



OGŁOSZENIE O NABORZE NR ZKP.55.2024 z dnia 4 października 2024 r.

**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie**

ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa

ogłasza nabór na wolne stanowisko

**Starszego Specjalisty w Zespole Doradców Energetycznych**

miejsce pracy – Wydział Zamiejscowy w Radomiu

wymiar etatu – 1/1

**Wymagania niezbędne:**

**Wykształcenie:**

– wyższe (I lub II stopnia) w dziedzinie energetyki, efektywności energetycznej, OZE, ochrony środowiska, inżynierii środowiska, budownictwa lub obszaru klimatycznego

lub

- wyższe niekierunkowe (I lub II stopnia) i studia podyplomowe w dziedzinie energetyki, efektywności energetycznej, OZE, ochrony środowiska, inżynierii środowiska, budownictwa lub obszaru klimatycznego;

lub

- wyższe niekierunkowe (I lub II stopnia), kursy zawodowe w dziedzinie energetyki, efektywności energetycznej, OZE, ochrony środowiska, inżynierii środowiska, budownictwa obszaru klimatycznego oraz doświadczenie zawodowe min. 2 lata pracy na stanowisku bezpośrednio związanym z ww. obszarem;

**staż pracy** – co najmniej 3 lata stażu pracy;

**wiedza/umiejętności** - praktyczna znajomość przepisów prawa polskiego i unijnego z zakresu efektywności energetycznej, odnawialnych źródeł energii, gospodarki niskoemisyjnej, adaptacji do zmian klimatu w tym m.in. ustawy Prawo energetyczne, ustawy o efektywności energetycznej, ustawy o odnawialnych źródłach energii;

- znajomość programów finansujących ochronę środowiska ze środków zagranicznych;
- uprawnienie do prowadzenia pojazdów kat. B.

**Wymagania dodatkowe:**

1. Bardzo dobra znajomość obsługi komputera (pakiet MS-Office).
2. Obsługa urządzeń biurowych.
3. Umiejętność analizy i syntezy informacji.
4. Bardzo dobra organizacja pracy własnej.
5. Umiejętność efektywnego funkcjonowania w stresie.
6. Umiejętność pracy w zespole.

**Główne obowiązki:**

1. Doradztwo w zakresie efektywności energetycznej, odnawialnych źródeł energii, gospodarki niskoemisyjnej oraz komponentu klimatycznego (adaptacja do zmian klimatu, gospodarka obiegu zamkniętego itp.);
2. Udzielanie konsultacji i porad w zakresie źródeł finansowania inwestycji z obszaru EE i OZE, adaptacji do zmian klimatu oraz wsparcie merytoryczne;
3. Realizacja działań edukacyjnych (m.in. szkoleń, spotkań tematycznych, warsztatów szkoleniowych, webinarów) w zakresie efektywności energetycznej, odnawialnych źródeł energii, gospodarki niskoemisyjnej oraz komponentu klimatycznego;
4. Realizacja działań informacyjno-promocyjnych (m.in. organizacja konferencji, spotkań z dziećmi i młodzieżą) w zakresie efektywności energetycznej, odnawialnych źródeł energii, gospodarki niskoemisyjnej oraz komponentu klimatycznego;
5. Realizacja tj. organizacja i realizacja szkoleń pracowników gmin w zakresie efektywności energetycznej, odnawialnych źródeł energii, gospodarki niskoemisyjnej oraz komponentu klimatycznego (szkolenia Energetyków i Klimatyków gminnych);

6. Czynny udział (wystąpienia, obsługa stoiska) w konferencjach, targach i spotkaniach branżowych z zakresu, m.in.: efektywności energetycznej i OZE, zrównoważonego transportu i innych związanych z celami Projektu;
7. Realizacja działań promocyjnych i informacyjnych o planowanych oraz trwających naborach programu FEniKS, a także źródeł krajowych, regionalnych oraz innych możliwościach finansowania, skierowanych do szerokiego grona odbiorców Projektu;
8. Przygotowywanie merytoryczne wystąpień oraz udział w konferencjach, seminariach, warsztatach webinariach, szkoleniach, których celem będzie zwiększenie świadomości w zakresie rozwoju niskoemisyjnej gospodarki;

#### **Oferty zawierające:**

1. list motywacyjny (własnoręcznie podpisany),
2. kwestionariusz osobowy (*do pobrania*),
3. klauzulę informacyjną (*do pobrania*),
4. kserokopie dyplomów, świadectw potwierdzających wymagane kwalifikacje,
5. kserokopie świadectw pracy (bądź zaświadczenie z obecnego miejsca pracy), potwierdzające wymagany w ogłoszeniu staż pracy,
6. kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie wraz ze wskazaniem głównych czynności wykonywanych na stanowisku pracy poprzez dołączenie kopii: zakresów obowiązków, opisów stanowisk pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu z uwzględnieniem stanowiska i opisu wykonywanych zadań,
7. adres e-mail lub numer telefonu (w przypadku braku adresu e-mail), który jest niezbędny, by poinformować o spełnieniu wymagań formalnych,

należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście w siedzibie **Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7 w Kancelarii do dnia 18 października 2024 r.** z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy nr ZKP.55.2024”.

**Dzień 18 października 2024 r.** jest ostatecznym terminem składania ofert. Termin uważa się za zachowany, jeśli oferta wpłynie do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, najpóźniej w dniu **18 października 2024 r. do godziny 15:30.**

*Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w procesie naboru!*

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie niezwłocznie upowszechniona po terminie określonym w powyższym ogłoszeniu na tablicy informacyjnej w siedzibie WFOŚiGW w Warszawie oraz BiP-ie WFOŚiGW w Warszawie.

**O terminie oraz miejscu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne, zostaną poinformowani telefonicznie lub poprzez e-mail.**

PREZES ZARZĄDU

Zbigniew Deptuła