



OGŁOSZENIE O NABORZE NR ZKP.51.2024 z dnia 4 października 2024 r.  
**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie**  
ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa  
ogłasza nabór na wolne stanowisko  
**Specjalista w Wydziale Zamiejscowym w Płocku**  
wymiar etatu – 1/1

**Wymagania niezbędne:**

**wykształcenie** – średnie lub wyższe;

**staż pracy** – co najmniej 2 lata stażu pracy;

**doświadczenie zawodowe** – doświadczenie w pracy w komórkach organizacyjnych zajmujących się realizacją spraw z zakresu ochrony środowiska lub administracji publicznej/jednostek budżetowych;

**wiedza/umiejętności** - praktyczna znajomość przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o finansach publicznych lub ustawy Prawo budowlane oraz aktów prawnych dotyczących administracji publicznej.

**Wymagania dodatkowe:**

1. Bardzo dobra znajomość obsługi komputera (pakiet MS-Office).
2. Obsługa urządzeń biurowych.
3. Umiejętność analizy i syntezy informacji.
4. Bardzo dobra organizacja pracy własnej.
5. Umiejętność efektywnego funkcjonowania w stresie.
6. Umiejętność pracy w zespole.

**Główne obowiązki:**

1. Obsługa i informowanie potencjalnych beneficjentów Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie o możliwościach i warunkach korzystania ze środków WFOŚiGW w Warszawie.
2. Dokonywanie oceny wniosków o dofinansowanie oraz wniosków o płatność pod względem kompletności oraz spełniania wymogów formalnych.
3. Wprowadzanie wpływających wniosków do systemu informatycznego.
4. Sporządzanie wymaganych sprawozdań, informacji oraz analiz.
5. Archiwizacja wytworzonej dokumentacji.
6. Współdziałanie w prowadzonych kontrolach przedsięwzięć realizowanych przy dofinansowaniu ze środków WFOŚiGW w Warszawie.

**Oferty zawierające:**

1. list motywacyjny (własnoręcznie podpisany),
2. kwestionariusz osobowy (*do pobrania*),
3. klauzulę informacyjną (*do pobrania*),
4. kserokopie dyplomów, świadectw potwierdzających wymagane kwalifikacje,
5. kserokopie świadectw pracy (bądź zaświadczenie z obecnego miejsca pracy), potwierdzające wymagany w ogłoszeniu staż pracy,
6. kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie wraz ze wskazaniem głównych czynności wykonywanych na stanowisku pracy poprzez dołączenie kopii: zakresów obowiązków, opisów stanowisk pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu z uwzględnieniem stanowiska i opisu wykonywanych zadań,
7. adres e-mail lub numer telefonu (w przypadku braku adresu e-mail), który jest niezbędny, by poinformować o spełnieniu wymagań formalnych,

należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście w siedzibie **Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7 w Kancelarii do dnia 18 października 2024 r.** z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy nr ZKP.51.2024”.

**Dzień 18 października 2024 r.** jest ostatecznym terminem składania ofert. Termin uważa się za zachowany, jeśli oferta wpłynie do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, najpóźniej **w dniu 18 października 2024 r. do godziny 15:30.**

*Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w procesie naboru!*

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie niezwłocznie upowszechniona po terminie określonym w powyższym ogłoszeniu na tablicy informacyjnej w siedzibie WFOŚiGW w Warszawie oraz BiP-ie WFOŚiGW w Warszawie.

**O terminie oraz miejscu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne, zostaną poinformowani telefonicznie lub poprzez e-mail.**

PREZES ZARZĄDU  
*Zbigniew Deptuła* ©