



OGŁOSZENIE O NABORZE NR ZKP.13.2024 z dnia 10 maja 2024 r.

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie

ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa

ogłasza nabór na wolne stanowisko

**Główny Specjalista w Wydziale Zamiejscowym w Radomiu**

wymiar etatu – 1/1

**Wymagania niezbędne:**

**wykształcenie** – wyższe;

**staż pracy** – co najmniej 4 lata stażu pracy;

**doświadczenie zawodowe** – doświadczenie w pracy w komórkach organizacyjnych zajmujących się realizacją spraw z zakresu ochrony środowiska lub finansowania zadań z zakresu ochrony środowiska lub wynikających z przepisów prawa dotyczących administracji publicznej;

**wiedza/umiejętności** - praktyczna znajomość przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska lub ustawy o finansach publicznych lub aktów prawnych dotyczących administracji publicznej.

**Wymagania dodatkowe:**

1. Bardzo dobra znajomość obsługi komputera (pakiet MS-Office).
2. Obsługa urządzeń biurowych.
3. Umiejętność analizy i syntezy informacji.
4. Bardzo dobra organizacja pracy własnej.
5. Umiejętność efektywnego funkcjonowania w stresie.
6. Umiejętność pracy w zespole.

**Główne obowiązki:**

1. Obsługa i informowanie potencjalnych beneficjentów Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie o możliwościach i warunkach korzystania ze środków WFOŚiGW w Warszawie.
2. Generowanie umów i ich rozliczanie w ramach programów realizowanych przez WFOŚiGW w Warszawie.
3. Sprawdzanie i opiniowanie wniosków o dofinansowanie w ramach programów realizowanych przez WFOŚiGW w Warszawie.
4. Prowadzenie i współudział w prowadzonych kontrolach przedsięwzięć realizowanych przy dofinansowaniu ze środków WFOŚiGW w Warszawie.
5. Sporządzanie wymaganych sprawozdań, informacji oraz analiz.
6. Archiwizacja dokumentacji spraw prowadzonych przez Wydział Zamiejscowy w Radomiu WFOŚiGW w Warszawie.

**Oferty zawierające:**

1. list motywacyjny (własnoręcznie podpisany),
2. kwestionariusz osobowy (*do pobrania*),
3. klauzulę informacyjną (*do pobrania*),
4. kserokopie dyplomów, świadectw potwierdzających wymagane kwalifikacje,
5. kserokopie świadectw pracy (bądź zaświadczenie z obecnego miejsca pracy), potwierdzające wymagany w ogłoszeniu staż pracy,
6. kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie wraz ze wskazaniem głównych czynności wykonywanych na stanowisku pracy poprzez dołączenie kopii: zakresów obowiązków, opisów stanowisk pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu z uwzględnieniem stanowiska i opisu wykonywanych zadań,
7. adres e-mail lub numer telefonu (w przypadku braku adresu e-mail), który jest niezbędny, by poinformować o spełnieniu wymagań formalnych,

należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście w siedzibie **Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7 w Kancelarii do dnia 24 maja 2024 r.** z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy nr ZKP.13.2024”.

**Dzień 24 maja 2024 r.** jest ostatecznym terminem składania ofert. Termin uważa się za zachowany, jeśli oferta wpłynie do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, najpóźniej **w dniu 24 maja 2024 r. do godziny 15:30.**

*Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w procesie naboru!*

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie niezwłocznie upowszechniona po terminie określonym w powyższym ogłoszeniu na tablicy informacyjnej w siedzibie WFOŚiGW w Warszawie oraz BiP-ie WFOŚiGW w Warszawie.

**O terminie oraz miejscu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne, zostaną poinformowani telefonicznie lub poprzez e-mail.**

PREZES ZARZĄDU  
*Zbigniew Deptuła*  