	<p>Tytuł programu: „Zapobieganie zagrożeniom środowiska i poważnym awariom oraz usuwanie ich skutków poprzez zakup specjalnych samochodów pożarniczych”</p>	<p>Program 2024-NZ-1</p>
---	---	------------------------------

## PROGRAM

**„Zapobieganie zagrożeniom środowiska i poważnym awariom oraz usuwanie ich skutków poprzez zakup specjalnych samochodów pożarniczych”  
dofinansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie  
w 2024 roku**

### 1. Cel programu

Unowocześnienie wyposażenia ratowniczego służb powołanych do zapobiegania, ograniczania i likwidacji nadzwyczajnych zagrożeń środowiska i poważnych awarii, umożliwiającego zwiększenie skuteczności ich działania na terenie województwa mazowieckiego.

### 2. Podstawa prawna udzielenia dofinansowania

- 1) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska;
- 2) Zasady udzielania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

**3. Alokacja** – wysokość środków Funduszu zaplanowanych na poszczególłą edycję programu – Fundusz może zmienić alokację w trakcie trwania programu.

### 4. Terminy, forma i miejsce składania wniosków


- 1) Termin składania wniosków o dofinansowanie ustala i ogłasza Zarząd Funduszu. Ogłoszenie o naborze wniosków zamieszcza się na stronie internetowej Funduszu. Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o zakończeniu naboru wniosków albo wstrzymaniu naboru wniosków przed upływem ustalonych terminów.
- 2) Wnioski o dofinansowanie (w tym załączniki) będące dokumentami opatrzonymi podpisem należy dostarczyć do siedziby Biura Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie do dnia zakończenia naboru do godziny 15.30. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu wniosku do Funduszu.
- 3) Wnioski, które wpłyną do Funduszu przed lub po wyznaczonym terminie, pozostają bez rozpatrzenia.
- 4) Program ogłoszony w trybie otwartym – nabór wniosków prowadzony jest do wyczerpania ustalonej alokacji środków, z zastrzeżeniem ppkt 1. Zgłoszenia do programu należy dokonać poprzez złożenie wniosku wraz z załącznikami zgodnie ze wzorami dostępnymi na stronie internetowej Funduszu, z uwzględnieniem pkt 8 ppkt 3.

### 5. Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania

#### 5.1. Beneficjenci (strony umów o dofinansowanie z Funduszem)

- 1) Gminy;
- 2) ochotnicze straże pożarne (OSP).

W przypadku umowy zawieranej przez gminę, beneficjentem końcowym jest ochotnicza straż pożarna.

	<p>Tytuł programu: „Zapobieganie zagrożeniom środowiska i poważnym awariom oraz usuwanie ich skutków poprzez zakup specjalnych samochodów pożarniczych”</p>	<p>Program 2024-NZ-1</p>
---	---	------------------------------

## 5.2. Forma dofinansowania

- 1) Dotacja;
- 2) pożyczka;
- 3) pożyczka przeznaczona na zachowanie płynności finansowej (w szczególności na realizację przedsięwzięć współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej).

Fundusz dopuszcza możliwość udzielenia dofinansowania na to samo zadanie w różnych opisanych wyżej formach, na podstawie oddzielnych umów, z zastrzeżeniem, że łączna kwota dofinansowania ze środków Funduszu nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.


## 5.3. Intensywność dofinansowania

Intensywność dofinansowania przedsięwzięcia w 2024 roku:

- 1) w formie **dotacji** wynosi odpowiednio:
  - a) do 150 000,00 zł w przypadku zakupu ciężkiego samochodu pożarniczego,
  - b) do 100 000,00 zł w przypadku zakupu średniego samochodu pożarniczego,
  - c) do 50 000,00 zł na zakup lekkiego samochodu pożarniczego
  - z zastrzeżeniem, że gmina i OSP nie mogą złożyć wniosku na realizację tego samego przedsięwzięcia;
- 2) w formie **pożyczki** do 100% kosztów kwalifikowanych;
- 3) w formie **pożyczki przeznaczonej na zachowanie płynności finansowej** do 100% kosztów kwalifikowanych
  - z tym, że wysokość pożyczki na zachowanie płynności finansowej przedsięwzięć współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej wynosi do 100% różnicy między kosztami kwalifikowanymi, a wysokością dofinansowania dla projektu ze środków Unii Europejskiej. Ostateczny poziom udzielonego wsparcia jest uzależniony od warunków danego programu UE. Ostateczny poziom i forma udzielonego wsparcia są uzależnione od zgodności z przepisami o pomocy publicznej.

## 5.4. Warunki dofinansowania


- 1) Fundusz dofinansowuje zadania realizowane na terenie województwa mazowieckiego.
- 2) Dofinansowanie może być przyznane, o ile wnioskodawca wywiązuje się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska oraz administracyjnych kar pieniężnych, stanowiących przychody Funduszu, a także gdy wywiązuje się z zobowiązań względem Funduszu.
- 3) Fundusz udziela dofinansowania po udokumentowaniu przez wnioskodawcę zbilansowania kosztów realizacji zadania.
- 4) Fundusz może sfinansować koszty kwalifikowane zadania wskazane w harmonogramie rzeczowo – finansowym, które zostały poniesione (w całości bądź w części) po dacie złożenia wniosku o udzielenie dofinansowania, o ile zostanie zawarta umowa z Funduszem o dofinansowanie. Za datę poniesienia kosztu uznaje się datę wystawienia faktury, rachunku lub równoważnego dokumentu księgowego.
- 5) Fundusz nie rozpatruje wniosków o dofinansowanie złożonych po zakończeniu zadania.
- 6) W przypadku pożyczki przeznaczonej na współfinansowanie projektów dofinansowanych ze środków UE, środki Funduszu mogą być przeznaczone na finansowanie wkładu własnego w rozumieniu wytycznych dla poszczególnych programów UE, a także na pozostałe koszty kwalifikowane niepodlegające refundacji ze środków UE.
- 7) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, w tym zasady uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców i przejrzystości, o których mowa w art. 16 tej ustawy.

	<p>Tytuł programu: „Zapobieganie zagrożeniom środowiska i poważnym awariom oraz usuwanie ich skutków poprzez zakup specjalnych samochodów pożarniczych”</p>	<p>Program 2024-NZ-1</p>
---	---	------------------------------

- 8) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do promowania otrzymanego wsparcia zgodnie z warunkami zawartymi w umowie oraz zgodnie z instrukcją dostępną na stronie internetowej Funduszu, wfosigw.pl.
- 9) Okres trwałości przedsięwzięcia wynosi 5 lat od daty zakończenia zadania wskazanej w umowie z Funduszem.
- 10) Dofinansowaniu podlega jedynie sprzęt posiadający wymagania techniczne zgodne z certyfikatem CNBOP lub innymi obowiązującymi normami obowiązującymi w UE.
- 11) Dofinansowaniu w ramach Programu podlega zakup pojazdów z silnikami spełniającymi co najmniej normy EURO 6.
- 12) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia WFOŚiGW w Warszawie o terminie wydarzenia związanego z odbiorem zakupionego w ramach realizowanego przedsięwzięcia pojazdu (o ile tego rodzaju wydarzenie będzie organizowane), jednak nie później niż 14 dni przed dniem tego wydarzenia, w celu umożliwienia udziału przedstawicieli Funduszu w tym wydarzeniu.
- 13) Dofinansowaniu podlegać będą zadania, których zakończenie nastąpi w roku złożenia wniosku (dopuszcza się osiągnięcie efektu ekologicznego w następnym roku kalendarzowym).
- 14) Fundusz ma prawo do kontroli przedsięwzięcia na każdym etapie jego realizacji oraz w okresie trwałości zadania.

#### 5.4.1. Zasady przyznawania pożyczek


- 1) Fundusz uzależnia udzielenie pożyczki od zdolności kredytowej wnioskodawcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe lub od ustanowienia szczególnego sposobu zabezpieczenia pożyczki, a w przypadku jednostek samorządu terytorialnego od potwierdzenia zdolności do zaciągania zobowiązań wynikającej z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, wyrażonej w formie opinii regionalnej izby obrachunkowej.
- 2) Warunkiem udzielenia pożyczki jest zabezpieczenie przez wnioskodawcę jej spłaty w formach zaakceptowanych przez Fundusz.
- 3) Za podstawowe sposoby zabezpieczenia pożyczek Fundusz przyjmuje:
  - a) weksel własny in blanco z klauzulą „bez protestu” wraz z deklaracją wekslową (jedyna forma zabezpieczenia dla JST);
  - b) dodatkowe zabezpieczenie pożyczki dla podmiotów innych niż JST zostanie ustalone przez Fundusz w uzgodnieniu z wnioskodawcą spośród poniższego katalogu:
    - hipoteka (w przypadku zabudowanej nieruchomości wraz z cesją z praw z polisy ubezpieczeniowej);
    - zastaw rejestrowy wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej;
    - przewłaszczenie rzeczy oznaczonych co do tożsamości wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej;
    - gwarancja bankowa;
    - lokata kaucyjna na koncie WFOŚiGW w Warszawie;
    - blokada środków na rachunku bankowym, przelew wierzytelności z rachunku lokaty terminowej;
    - poręczenie;
    - ewentualnie zabezpieczenie w innej formie zaproponowane przez wnioskodawcę i zaakceptowane przez Fundusz.
- 4) Fundusz udziela pożyczek, stosując preferencyjne oprocentowanie w oparciu o stopę redyskonta weksli przyjętą przez Radę Polityki Pieniężnej, z zastrzeżeniem ppkt 6.

	<p>Tytuł programu: „Zapobieganie zagrożeniom środowiska i poważnym awariom oraz usuwanie ich skutków poprzez zakup specjalnych samochodów pożarniczych”</p>	<p>Program 2024-NZ-1</p>
---	---	------------------------------

- 5) Oprocentowanie pożyczek ustala się w wysokości 0,9 s.r.w., nie mniej niż 1,5% w stosunku rocznym, z zastrzeżeniem, że dla gmin o wartości wskaźnika G określonego dla roku poprzedzającego rok zawarcia umowy pożyczki – nie większej niż 1300 – oprocentowanie wynosi 0,6 s.r.w., nie mniej niż 1,0% w stosunku rocznym.
- 6) Oprocentowanie pożyczek, w ramach których realizowane zadania podlegają przepisom o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, ustala się według stopy bazowej ogłoszonej przez Komisję Europejską powiększonej o minimum 1,1 punktu procentowego, lecz nie może być niższe niż 1,5% w stosunku rocznym.
- 7) W uzasadnionych przypadkach na wniosek wnioskodawcy lub gdy intensywność udzielonego dofinansowania przekracza dopuszczalne poziomy, Zarząd Funduszu może ustalić inne niż wskazane powyżej oprocentowanie pożyczek, biorąc pod uwagę wielkość efektu ekologicznego przewidzianego do osiągnięcia oraz efektywność ekonomiczną zadania.
- 8) W celu zapewnienia ciągłości finansowania inwestycji Fundusz może udzielić pożyczki pomostowej przeznaczonej na okresowe sfinansowanie kosztów kwalifikowanych, przeznaczonych do refundacji ze środków Unii Europejskiej lub innych środków zagranicznych, które podlegają zwrotowi w ciągu 14 dni od daty uzyskania refundacji przez beneficjenta.
- 9) Pożyczka może być udzielona na okres spłaty do 10 lat, liczonych od planowanej daty spłaty pierwszej raty pożyczki do dnia planowanej spłaty ostatniej raty pożyczki, w uzasadnionych przypadkach, na wniosek wnioskodawcy, Fundusz może okres ten wydłużyć do 15 lat.
- 10) Okres liczony od pierwszego dnia daty planowanego złożenia rozliczenia pierwszej transzy pożyczki do dnia planowanej spłaty pierwszej raty pożyczki, traktuje się jako karencję w spłacie rat kapitałowych pożyczki.
- 11) Na wniosek wnioskodawcy, Fundusz może udzielić karencji w spłacie rat kapitałowych pożyczki do 24 miesięcy.
- 12) W sytuacji powstania opóźnień w spłacie rat kapitałowych pożyczkobiorca zobowiązany jest do zapłaty odsetek karnych liczonych jak odsetki od zaległości podatkowych.

#### 5.4.2. Zasady umarzania pożyczek

- 1) Pożyczki udzielone przez Fundusz mogą być częściowo umarzone z wyjątkiem:
  - a) pożyczek przeznaczonych na zachowanie płynności finansowej (w szczególności na realizację przedsięwzięć współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej),
  - b) pożyczek, których okres spłaty wynosi do 48 miesięcy włącznie,
  - c) pożyczek na dofinansowanie zadania, na które temu samemu podmiotowi udzielona została także dotacja ze środków Funduszu.
- 2) Umorzenie dokonywane jest na warunkach obowiązujących w niniejszym programie, po złożeniu wniosku o częściowe umorzenie pożyczki.
- 3) Wysokość umorzenia ustala się na poziomie **do 30%** wypłaconej kwoty pożyczki.
- 4) Wysokość umorzenia nie może przekroczyć kwoty pożyczki pozostałej do spłaty na dzień złożenia kompletnego wniosku o częściowe umorzenie pożyczki.
- 5) Niezbędne warunki częściowego umorzenia pożyczki stanowią:
  - a) wywiązanie się przez beneficjenta z warunków umowy pożyczki,
  - b) złożenie stosownego wniosku o częściowe umorzenie pożyczki przed dokonaniem jej całkowitej spłaty w roku, w którym to umorzenie przysługuje,
  - c) przeznaczenie całości środków pochodzących z umorzenia na realizację innego przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska, o którym mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, wskazanego we wniosku o umorzenie, które zakończone zostanie w terminie do 3 lat od daty podjęcia przez Zarząd decyzji

	<p>Tytuł programu: „Zapobieganie zagrożeniom środowiska i poważnym awariom oraz usuwanie ich skutków poprzez zakup specjalnych samochodów pożarniczych”</p>	<p>Program 2024-NZ-1</p>
---	---	------------------------------

- o umorzeniu (zawarta zostanie umowa umorzeniowa). W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o wydłużeniu tego terminu.
- d) terminowe zakończenie zadania w pełnym zakresie rzeczowym, z uwzględnieniem ppkt 7,
  - e) terminowe osiągnięcie efektu ekologicznego w zakresie określonym w karcie efektu ekologicznego, z uwzględnieniem ppkt 7,
  - f) terminowe złożenie rozliczenia końcowego, z uwzględnieniem, iż w sytuacji opóźnienia w przedłożeniu rozliczenia końcowego - wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu odpowiednio o 0,5% kwoty wypłaconej pożyczki za każdy dzień opóźnienia,
  - g) terminowa spłata kapitału i odsetek, z uwzględnieniem, iż w sytuacji powstania opóźnień w spłacie rat kapitałowych i odsetek, wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega następującemu zmniejszeniu:
    - w przypadku opóźnienia w spłacie rat kapitałowych – wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu o 0,5% kwoty wypłaconej pożyczki za każdy dzień opóźnienia;
    - w przypadku opóźnienia w spłacie odsetek – wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu o kwotę odsetek, które wpłynęły na konto Funduszu po upływie terminu;
    - w przypadku opóźnienia w spłacie odsetek przekraczającego łącznie w okresie spłaty pożyczki 30 dni – umorzenie nie przysługuje,
  - h) wywiązywanie się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska oraz administracyjnych kar pieniężnych stanowiących przychody Funduszu, co potwierdzone jest w trakcie składania wniosku o udzielenie pożyczki, rozliczenia końcowego oraz wniosku o umorzenie części pożyczki.
- 6) Umorzeniu podlegają ostatnia rata albo ostatnie raty spłaty pożyczki odpowiednio do przyznanej wysokości umorzenia, pomniejszone o ewentualne sankcje za nieterminowe złożenie rozliczenia końcowego oraz za nieterminowe spłaty rat kapitałowych oraz należnych odsetek.
  - 7) W uzasadnionych przypadkach, kiedy różnica pomiędzy założonym w umowie efektem ekologicznym i zakresem rzeczowym, a rzeczywiście osiągniętym/wykonanym jest mniejsza lub równa 10% wskaźnika, opisanego w karcie efektu ekologicznego, Zarząd Funduszu może uznać, iż efekt ekologiczny i rzeczowy został osiągnięty.
  - 8) Z dniem umorzenia należności głównej zaprzestaje się naliczania odsetek od umorzonej kwoty kapitału pożyczki.


### 5.5. Rodzaje przedsięwzięć

Dofinansowaniu podlegać będą przedsięwzięcia polegające na zakupie specjalnych samochodów pożarniczych.

## 6. Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

### 6.1. Koszty kwalifikowane – koszty realizacji przedsięwzięcia, niezbędne do osiągnięcia założonego efektu ekologicznego.

- 1) Zakup specjalnych samochodów pożarniczych różnych typów z zamontowanym na stałe zbiornikiem na wodę lub inny środek gaśniczy.

	<p>Tytuł programu: „Zapobieganie zagrożeniom środowiska i poważnym awariom oraz usuwanie ich skutków poprzez zakup specjalnych samochodów pożarniczych”</p>	<p>Program 2024-NZ-1</p>
---	---	------------------------------

- 2) W przypadku projektów dofinansowanych ze środków UE stosuje się obowiązujące wytyczne z zakresie kwalifikowania wydatków obowiązujące w ramach poszczególnych programów, zatwierdzone przez właściwą instytucję.
- 3) Podatek VAT uznawany jest za koszt kwalifikowany w sytuacji, gdy stanowi on koszt ponoszony na realizację zadania, a beneficjent nie ma możliwości jego odliczenia lub odzyskania na mocy odrębnych przepisów. W przypadku projektów dofinansowanych ze środków UE stosuje się obowiązujące odpowiednie wytyczne.
- 4) Koszty poniesione po 1 stycznia roku poprzedzającego złożenie wniosku o dofinansowanie mogą zostać zaliczone do kosztu kwalifikowanego zadania. Koszty te nie mogą być objęte dofinansowaniem ze środków Funduszu.

## 6.2 Koszty niekwalifikowane – koszty, których poniesienie związane jest z realizacją przedsięwzięcia i których finansowanie nie jest możliwe ze środków Funduszu.

Koszty niekwalifikowane stanowią koszty niewymienione w pkt 6.1., w szczególności koszt zakupu samochodów innych niż wskazane w pkt 6.1. ppkt 1, w tym samochodów: dowodzenia, łączności, operacyjnych do przewozu osób oraz kwatermistrzowskich, samochodów typu pick-up, quadów, skuterów wodnych; koszty eksploatacyjne np. koszty przeglądów, części zamiennych, ubezpieczeń, paliwa, napraw zakupionych samochodów; koszty nabycia środków trwałych w formie leasingu.

## 7. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć


### 7.1. Kryteria dostępu

- 1) Kryteria dostępu to warunki, które muszą być spełnione, aby wniosek mógł być poddany dalszej ocenie.
- 2) Kryteria dostępu dzielą się na kryteria formalne i kryteria merytoryczne. Negatywny wynik kwalifikacji wniosku na tym etapie (jeśli nawet jedno kryterium dostępu nie jest spełnione) wyklucza wniosek z dalszej oceny.

Poniższa tabela zawiera zestawienie kryteriów dostępu, jakie powinny być spełnione na etapie oceny wniosku.

Kryteria formalne	TAK	NIE
wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu		
wniosek jest kompletny, prawidłowo wypełniony, podpisany, posiada wymagane załączniki		
cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z programem		
wnioskodawca mieści się w kategorii „Beneficjenci”		
wydatki są zgodne z kategoriami kosztów kwalifikowanych określonych w programie		
wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z warunkami udzielania dofinansowania obowiązującymi w programie		
wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z zasadami pomocy publicznej (jeśli dotyczy)		
pełne zbilansowanie zadania		
wniosek został złożony przed planowanym terminem zakończenia zadania		
Kryteria merytoryczne	TAK	NIE
efekt ekologiczny – zgodność danych zawartych w karcie efektu ekologicznego z założeniami programu		




	<p style="text-align: center;">Tytuł programu: „Zapobieganie zagrożeniom środowiska i poważnym awariom oraz usuwanie ich skutków poprzez zakup specjalnych samochodów pożarniczych”</p>	<p style="text-align: center;">Program 2024-NZ-1</p>
---	---	--

**7.2. Kryteria selekcji** – dodatkowe kryteria punktowane służące do weryfikacji zgłaszanych do dofinansowania przedsięwzięć począwszy od najbardziej efektywnych do najmniej efektywnych.

<b>I. Kryterium stopnia przygotowania</b>	
przygotowanie kompletne – zawarta umowa z wykonawcą	6 pkt
przygotowanie zaawansowane – zadanie przed wyborem wykonawcy	3 pkt
<b>II. Kryterium konstrukcji finansowej</b>	
dofinansowanie ze źródeł krajowych (innych niż WFOŚiGW w Warszawie i środki własne wnioskodawcy) lub środków UE	6 pkt
konstrukcja finansowa oparta wyłącznie na środkach własnych wnioskodawcy i WFOŚiGW w Warszawie	3 pkt
<b>III. Kryterium aktywności (liczba wyjazdów zgodnie z oświadczeniem o wyjazdach w okresie dwóch lat poprzedzających rok złożenia wniosku)</b>	
powyżej 250 wyjazdów	6 pkt
200 – 250 wyjazdów	5 pkt
121 – 199 wyjazdów	4 pkt
81 – 120 wyjazdów	3 pkt
40 – 80 wyjazdów	2 pkt
poniżej 40 wyjazdów	1 pkt
<b>IV. Kryterium przedmiotu dofinansowania</b>	
zakup ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego	6 pkt
zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego	4 pkt
zakup lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego	2 pkt
<b>V. Kryterium dodatkowe przedmiotu dofinansowania</b>	
podwyższone właściwości terenowe specjalnego samochodu pożarniczego (minimum napęd 4x4)	1 pkt
uzupełniające wyposażenie ratownicze specjalnego samochodu pożarniczego	1 pkt

## 8. Procedura wyboru przedsięwzięć

- 1) O udzieleniu dofinansowania decyduje ocena wniosku zgodnie z kryteriami, o których mowa w punkcie 7.
- 2) Dofinansowanie mogą otrzymać zadania, które uzyskają min. 50% punktów możliwych do uzyskania (zgodnie z kryteriami selekcji).
- 3) Po wyczerpaniu alokacji lub po wstrzymaniu naboru wniosków, Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o umieszczeniu zadania na liście rezerwowej. Realizacja takiego zadania jest możliwa w przypadku zwiększenia alokacji środków lub wystąpienia wolnych środków finansowych.
- 4) Po dokonaniu przez Fundusz weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosku o dofinansowanie i stwierdzeniu konieczności jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, wnioskodawca zostanie o tym fakcie poinformowany pisemnie (drogą pocztową) lub mailem (na wskazany we wniosku o dofinansowanie adres mailowy) wraz z podaniem terminu dostarczenia do Biura Funduszu dokumentów (maksymalnie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do dostarczenia uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień do dnia wplynięcia dokumentów do Funduszu, z tym że w uzasadnionych przypadkach, na wniosek wnioskodawcy, Fundusz może wyrazić zgodę na wydłużenie tego terminu).

	<p>Tytuł programu: „Zapobieganie zagrożeniom środowiska i poważnym awariom oraz usuwanie ich skutków poprzez zakup specjalnych samochodów pożarniczych”</p>	<p>Program 2024-NZ-1</p>
---	---	------------------------------

- 5) Dopuszcza się złożenie uzupełnienia lub wyjaśnień do wniosku o dofinansowanie na wezwanie Funduszu. Dokumenty uzupełniane bez wezwania Funduszu do ich złożenia mogą być brane pod uwagę w uzasadnionych przypadkach.
- 6) W przypadku dokonania przez wnioskodawcę uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, wniosek o dofinansowanie jest poddawany ponownej ocenie pod względem zgodności z kryteriami dostępu.
- 7) W przypadku nieuzupełnienia dokumentów lub niezłożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.
- 8) Wnioskodawca jest informowany o decyzji właściwego organu Funduszu pisemnie.
- 9) Od decyzji Funduszu, wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia wniosku do właściwego organu Funduszu o powtórne rozpatrzenie sprawy w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania z Funduszu pisemnej informacji o decyzji Funduszu. Prawo to przysługuje jednorazowo w toku całego postępowania. Złożony wniosek wymaga uzasadnienia. Wniosek, który wpłynął do Funduszu po upływie 14 dni od daty doręczenia wnioskodawcy pisemnej informacji o decyzji Funduszu pozostawia się bez rozpatrzenia. Postanowienia ppkt 5-7 stosuje się odpowiednio.

#### 9. Warunki uruchomienia dofinansowania

Wypłata przyznanego dofinansowania nastąpi po złożeniu przez beneficjenta dokumentów zgodnie z instrukcją rozliczenia dostępną na stronie internetowej Funduszu. Termin na złożenie rozliczenia przyznanego dofinansowania zostanie określony w umowie z Funduszem.


#### 10. Mierniki efektu ekologicznego

Miernikiem efektu ekologicznego jest wprowadzenie samochodu do podziału bojowego [szt.].

#### 11. Postanowienia końcowe

- 1) Podstawą do końcowego rozliczenia się z Funduszem jest złożenie przez beneficjenta w terminie wskazanym w umowie rozliczenia końcowego zadania, zgodnie z postanowieniami umowy z Funduszem oraz instrukcją rozliczenia końcowego dostępną na stronie internetowej Funduszu.
- 2) Wnioski o przesunięcie terminów określonych w umowach dostarczone przez beneficjentów do siedziby Biura WFOŚiGW w Warszawie po upływie tych terminów mogą zostać rozpatrzone negatywnie, z uwagi na dostarczenie wniosków po upływie terminów określonych w umowach.
- 3) Wszystkie dokumenty związane z realizacją umowy z Funduszem, w tym dotyczące rozliczenia dofinansowania i rozliczenia końcowego zadania należy dostarczyć do siedziby Biura WFOŚiGW w Warszawie.
- 4) W sprawach nieuregulowanych niniejszym programem mają zastosowanie „Zasady udzielania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie” obowiązujące na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.
- 5) Wszelkie wątpliwości interpretacyjne odnośnie postanowień programu rozstrzyga Zarząd Funduszu.
- 6) Złożenie wniosku o dofinansowanie w ramach programu oznacza akceptację postanowień w nim zawartych.
- 7) Administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, tel. (22) 504 41 00, adres e-mail: poczta@wfosigw.pl. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie dla wnioskodawcy/beneficjenta (w tym, osoby reprezentującej podmiot/zawierającej umowę) oraz



	Tytuł programu: „Zapobieganie zagrożeniom środowiska i poważnym awariom oraz usuwanie ich skutków poprzez zakup specjalnych samochodów pożarniczych”	Program 2024-NZ-1
---	---	----------------------

osób wskazanych do kontaktu we wniosku o dofinansowanie została zamieszczona na stronie internetowej Funduszu w zakładce Programy (pod wnioskiem oraz załącznikami dotyczącymi przedmiotowego Programu) oraz w zakładce ochrona danych osobowych, a także w BIP w zakładce ochrona danych osobowych.