

REGULAMIN NABORU WNIOSKÓW

w ramach Programu Priorytetowego „Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej”

1. Cel programu

Celem programu jest podnoszenie poziomu świadomości ekologicznej, upowszechnianie wiedzy, aktywizacja społeczna, budowanie społeczeństwa obywatelskiego i kształtowanie postaw proekologicznych społeczeństwa (w tym dzieci i młodzieży) w zakresie tematyki: przeciwdziałania emisjom, odnawialnych źródeł energii i niskoemisyjnego transportu, zrównoważonego rozwoju, ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

2. Podstawa prawna udzielenia dofinansowania

- 1) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska;
- 2) Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz pozostałe przepisy dotyczące udzielania pomocy publicznej;
- 3) Program ochrony środowiska dla województwa mazowieckiego;
- 4) Zasady udzielania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie;
- 5) Program priorytetowy pn.: „Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej”;
- 6) Umowa udostępnienia środków Nr 3313/2022/WF/US z przeznaczeniem na udzielanie dotacji i wspólnej realizacji Programu Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej zawarta w dniu 17 listopada 2022 r.

3. Terminy, forma i miejsce składania wniosków

- 1) Termin i sposób składania oraz rozpatrywania wniosków o dofinansowanie ustala i ogłasza Zarząd Funduszu. Ogłoszenie o naborze wniosków zamieszcza się na stronie internetowej Funduszu: wfosigw.pl. Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o zakończeniu naboru wniosków albo wstrzymaniu naboru wniosków przed upływem ustalonych terminów.
- 2) Wnioski o dofinansowanie (w tym załączniki) będące dokumentami opatrzonymi podpisem należy dostarczyć do siedziby Biura Funduszu w Warszawie (ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa) w zamkniętej kopercie (w przypadku składania więcej niż jednego wniosku o dofinansowanie - każdy wniosek należy złożyć w osobnej kopercie), z dopiskiem: „Wniosek złożony w ramach Programu Priorytetowego „Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej”; nazwa zadania; nazwa wnioskodawcy do dnia zakończenia naboru do godziny 15.30. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu wniosku do Funduszu.
- 3) Wnioski, które wpłyną do Funduszu przed lub po wyznaczonym terminie naboru pozostawia się bez rozpatrzenia.
- 4) Konkurs ogłoszony w trybie zamkniętym – nabór wniosków prowadzony jest w określonym przez Fundusz terminie naboru, w ramach ustalonej alokacji środków. Zgłoszenia do konkursu należy dokonać w formie pisemnego wniosku wraz z załącznikami dostępnymi na stronie internetowej Funduszu: wfosigw.pl.
- 5) Wnioskodawca ma prawo do wycofania wniosku (np. w przypadku stwierdzenia błędów w złożonym wniosku) i do ponownego jego złożenia przed terminem zakończenia naboru. Wycofania złożonego w ramach ogłoszonego konkursu wniosku o dofinansowanie należy dokonać w formie pisemnej.

4. Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania

4.1. Beneficjenci

- 1) jednostki samorządu terytorialnego (JST);
- 2) parki narodowe, parki krajobrazowe (województwa);
- 3) stowarzyszenia, fundacje, które na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie realizują zadania związane z ochroną środowiska nie krócej niż 3 lata;
- 4) uczelnie wyższe, instytuty badawcze;
- 5) jednostki organizacyjne Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe (Skarb Państwa);
- 6) kościoły, kościelne osoby prawne lub związki wyznaniowe.

4.2. Forma dofinansowania

Dotacja.

4.3. Intensywność dofinansowania

- 1) Intensywność dofinansowania w formie dotacji wynosi:
 - a) do 95% kosztów kwalifikowanych dla gmin, których co najmniej 10% powierzchni stanowi teren parku narodowego,
 - b) do 90% dla pozostałych podmiotów;
- 2) Maksymalna kwota dofinansowania dla jednego beneficjenta wynosi do 150 000,00 zł.

4.4. Warunki dofinansowania

- 1) Fundusz dofinansowuje zadania realizowane na terenie województwa mazowieckiego.
- 2) Dofinansowanie może być przyznane, o ile wnioskodawca wywiązuje się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska oraz administracyjnych kar pieniężnych, stanowiących przychody Funduszu, a także gdy wywiązuje się z zobowiązań względem Funduszu.
- 3) Fundusz udziela dofinansowania po udokumentowaniu przez wnioskodawcę zbilansowania kosztów realizacji zadania.
- 4) Fundusz nie rozpatruje wniosków o dofinansowanie złożonych po zakończeniu zadania.
- 5) Fundusz udziela dofinansowania bez pobierania prowizji i dodatkowych opłat.
- 6) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, w tym zasady uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców i przejrzystości, o których mowa w art. 16 tej ustawy.
- 7) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do promowania otrzymanego wsparcia zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
- 8) Fundusz ma prawo do kontroli przedsięwzięcia na każdym etapie jego realizacji.
- 9) Maksymalny czas trwania projektu wynosi 2 lata, w przypadku przedsięwzięć o charakterze inwestycyjnym dopuszcza się 1 rok na osiągnięcie założonego wskaźnika.
- 10) Okres trwałości w przypadku realizacji działań inwestycyjnych, tj. robót budowlanych i prac modernizacyjnych wynosi 5 lat od zakończenia przedsięwzięcia.
- 11) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia WFOŚiGW w Warszawie o terminie wydarzenia realizowanego w ramach przedmiotowego programu, jednak nie później niż 14 dni przed planowanym terminem tego wydarzenia, w celu umożliwienia udziału przedstawicieli Funduszu w tym wydarzeniu.

4.5. Rodzaje przedsięwzięć

Przedsięwzięcie związane z jedną z czterech kategorii tematycznych wymienionych w „Programie Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej”, które realizuje następujące działania powiązane lub pojedyncze, bezpośrednio i pośrednio trafiające do odbiorcy:

- 1) warsztaty;
- 2) szkolenia;
- 3) szkolenia e-learningowe;
- 4) zajęcia w terenie;
- 5) konferencje;
- 6) seminaria;
- 7) wydarzenia edukacyjne (np. happeningi, akcje i imprezy);
- 8) programy i kampanie edukacyjne;
- 9) konkursy;
- 10) filmy (produkcja wraz z emisją);
- 11) spoty (produkcja wraz z emisją);
- 12) audycje radiowe, telewizyjne i internetowe (produkcja wraz z emisją);
- 13) prasa i publikacje prasowe;
- 14) pomoce dydaktyczne;
- 15) infrastruktura terenowa służąca edukacji ekologicznej;
- 16) modernizacja ośrodków edukacji ekologicznej (wraz ze zrealizowaniem programu edukacyjnego);
- 17) wyposażenie (wraz ze zrealizowaniem programu edukacyjnego).

5. Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

- 1) Katalog kosztów kwalifikowanych w ramach „Programu Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej” stanowi załącznik do regulaminu. Koszty kwalifikowane muszą być bezpośrednio związane z przedsięwzięciem i niezbędne do jego realizacji oraz osiągnięcia efektu ekologicznego.
- 2) Wyłącza się koszty zamówień oraz grantów udzielanych podmiotom powiązanim w rozumieniu „Programu Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej”.
- 3) Okres kwalifikowalności kosztów: od 01.06.2022 r. do 30.06.2025 r.


6. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć

Do wniosku o dofinansowanie w formie dotacji w naborze konkursowym stosuje się: kryteria dostępu, kryteria jakościowe punktowe oraz kryteria jakościowe dopuszczające.

6.1. Kryteria dostępu

Poniższa tabela zawiera zestawienie kryteriów dostępu, jakie powinny być spełnione na etapie oceny wniosku o dofinansowanie. Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów dostępu powoduje odrzucenie wniosku.


KRYTERIA DOSTĘPU			
Lp.	Nazwa kryterium	TAK	NIE
1.	Wniosek jest złożony w terminie określonym w regulaminie naboru konkursowego		

	Tytuł programu: Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej	2022-EE-NF1
---	--	-------------

2.	Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu i w wymaganej formie		
3.	Wniosek jest kompletny i prawidłowo podpisany, wypełniono wszystkie wymagane pola formularza wniosku oraz dołączono wszystkie, wymagane załączniki		
4.	Wnioskodawca mieści się w katalogu Beneficjentów, określonym w programie priorytetowym		
5.	W ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia wniosku WFOŚiGW nie wypowiedział Wnioskodawcy lub nie rozwiązał z nim umowy o dofinansowanie – za wyjątkiem rozwiązania za porozumieniem stron – z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy		
6.	Cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z programem priorytetowym		
7.	Realizacja przedsięwzięcia nie jest zakończona przed dniem złożenia wniosku		
8.	Okres realizacji przedsięwzięcia i wypłaty dofinansowania są zgodne z programem priorytetowym		
9.	Forma, wysokość i intensywność wnioskowanego dofinansowania jest zgodna z programem priorytetowym		
10.	Wskaźnik osiągnięcia celu programu dla jednego przedsięwzięcia jest zgodny z programem priorytetowym, tj. wynosi min. 5000 osób, w tym min. 500 osób to działania bezpośredniej edukacji		
11.	Przedsięwzięcie w większości realizuje działania bezpośrednio związane z jedną ze wskazanych tematyk Programu.		
	Którą tematykę realizuje przedsięwzięcie? (poniżej zaznaczyć tylko jedną tematykę):		
	efektywność energetyczna/OZE		
	niskoemisyjny transport		
	przeciwdziałanie emisjom		
	zrównoważony rozwój, ochrona środowiska i gospodarka wodna		

6.2. Kryteria jakościowe punktowe

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	WYNIK OCENY
I.	ZASADNOŚĆ REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA	
1.	Ocena rozpoznania zgodności przedsięwzięcia z potrzebami grup docelowych	0-5 pkt
<p>Celowość realizacji w kontekście zdiagnozowanych potrzeb grup docelowych i tematyki określonej w naborze.</p> <p>Zasady oceny:</p> <p>Ocenię podlega właściwa i rzetelna analiza sytuacji istniejącej oraz dokonana i wykazana przez Wnioskodawcę identyfikacja problemów, oparta na wiarygodnych danych, takich jak właściwie dobrane badania ogólnodostępne i badania własne, informacje publikowane przez administrację publiczną; prawidłowość sformułowania celów, adekwatnie do zdiagnozowanych problemów, rozpoznanie i uwzględnienie rzeczywistego zapotrzebowania na działania edukacyjne o tematyce określonej w naborze; sposób doboru i uzasadnienie doboru grupy celowej ze względu na zidentyfikowany problem;</p> <p>Negatywna ocena kryterium (uzyskanie 0 pkt) powoduje odrzucenie wniosku.</p>		

	<p style="text-align: center;">Tytuł programu: Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej</p>	<p style="text-align: right;">2022-EE-NF1</p>
---	--	---

2	<p>Zgodność zakresu przedsięwzięcia z programem priorytetowym, warunkami naboru, poziom adekwatności i atrakcyjności zaproponowanych form, metod, narzędzi edukacyjnych do zidentyfikowanych potrzeb edukacyjnych, specyfiki grupy celowej i tematyki określonej w naborze, w kontekście realizacji założonych celów edukacyjnych</p>	0-15 pkt
<p>- poruszane zagadnienia tematyczne i plan przedsięwzięcia (zgodność z celami programu, istotność i aktualność oraz zawartość merytoryczna przekazywanych treści) 0-6 pkt - atrakcyjność i kompleksowość zastosowanych narzędzi (szczególnie w odniesieniu do celu projektu) 0-3 pkt - angażowanie i bezpośrednio uaktywnianie uczestników działań 0-3 pkt - adekwatność wykorzystanych kanałów informacyjnych 0-3 pkt</p>		
3	Wartość poznawczo-edukacyjna przedsięwzięcia	0-10 pkt
<p>Rzetelność i rozwojowy charakter projektu. Zasady oceny: poprawność metodyczna i merytoryczna zgodnie z najnowszą, dostępną wiedzą 0-5pkt komplementarność proponowanych działań (porównanie z istniejącą ofertą edukacyjną lub projektami edukacyjnymi o podobnej tematyce i charakterze, realizowanymi na terenie planowanych działań w dniu składania wniosku lub planowanych do realizacji w tym samym czasie, co projekt objęty wnioskiem) 0-5 pkt</p>		
4	Sposób promocji oraz unikalność sposobu przekazu wiedzy/informacji	0-7 pkt
<p>Nowoczesne podejście do prowadzenia działań edukacyjnych i sposób promocji projektu. Zasady oceny: wykorzystanie nowoczesnych technologii przekazu informacji, kreatywność 0-5 pkt zaproponowane narzędzia promocyjne 0-2 pkt</p>		
5	Wpływ na realizację wskaźników programu priorytetowego i monitorowanie	0-6 pkt
<p>Zakres i efekty planowanego przedsięwzięcia; wiarygodna, rzetelnie skalkulowana planowana liczba odbiorców; sposób monitorowania realizacji przedsięwzięcia oraz weryfikacji uzyskanych rezultatów - do 3 pkt Zasięg przedsięwzięcia jest minimum 2-krotnie wyższy niż minimalny – 1 pkt Zasięg przedsięwzięcia jest minimum 3-krotnie wyższy niż minimalny – 2 pkt Zasięg przedsięwzięcia jest minimum 4-krotnie wyższy niż minimalny – 3 pkt Negatywna ocena kryterium (uzyskanie 0 pkt) powoduje odrzucenie wniosku.</p>		
II.	WYKONALNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	
1.	Ocena realności skutecznego wdrożenia przyjętego rozwiązania	0-8 pkt
<p>Przejrzystość i spójność opisu zaplanowanych działań z danymi w pozostałych częściach formularza wniosku) 0-3 pkt Realność zaplanowanych działań przy zakładanych zasobach i środkach (wiarygodność realizacji w zakładanym zakresie) 0-5 pkt Negatywna ocena kryterium (uzyskanie 0 pkt) powoduje odrzucenie wniosku.</p>		
2.	Doświadczenie Wnioskodawcy	0-9 pkt

Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć w ciągu ostatnich 5 lat; kwalifikacje i kompetencje członków zespołu realizującego przedsięwzięcie, eksperci.

Zasady oceny:

0 pkt – Wnioskodawca w ciągu 5 lat, poprzedzających złożenie wniosku, nie zakończył pozytywnie realizacji minimum 1 przedsięwzięcia edukacyjnego o tematyce zbliżonej do wnioskowanego przedsięwzięcia, o podobnym charakterze oraz nie dysponuje aktualnie co najmniej jednym ekspertem merytorycznym z dziedziny objętej wnioskiem, ani co najmniej jeden członek zespołu realizacyjnego nie ma doświadczenia w realizacji co najmniej jednego przedsięwzięcia edukacyjnego, o podobnym charakterze

3 pkt – Wnioskodawca w ciągu 5 lat, poprzedzających złożenie wniosku zakończył pozytywnie realizację minimum 1 przedsięwzięcia edukacyjnego o tematyce zbliżonej do wnioskowanego przedsięwzięcia, o podobnym charakterze lub potwierdza dysponowanie aktualnie co najmniej jednym ekspertem merytorycznym z dziedziny objętej wnioskiem lub co najmniej jeden członek zespołu realizacyjnego ma doświadczenie w realizacji co najmniej jednego przedsięwzięcia edukacyjnego, o podobnym charakterze

6 pkt – Wnioskodawca w ciągu 5 lat, poprzedzających złożenie wniosku, zakończył pozytywnie realizację minimum 1 przedsięwzięcia edukacyjnego o tematyce zbliżonej do wnioskowanego przedsięwzięcia, o podobnym charakterze i potwierdza dysponowanie aktualnie co najmniej jednym ekspertem merytorycznym z dziedziny objętej wnioskiem lub co najmniej jeden członek zespołu realizacyjnego ma doświadczenie w realizacji co najmniej jednego przedsięwzięcia edukacyjnego, o podobnym charakterze

9 pkt – Wnioskodawca w ciągu 5 lat, poprzedzających złożenie wniosku, zakończył pozytywnie realizację minimum 1 przedsięwzięcia edukacyjnego o tematyce zbliżonej do wnioskowanego przedsięwzięcia, o podobnym charakterze i potwierdza dysponowanie aktualnie co najmniej jednym ekspertem merytorycznym z dziedziny objętej wnioskiem oraz co najmniej jeden członek zespołu realizacyjnego ma doświadczenie w realizacji co najmniej jednego przedsięwzięcia edukacyjnego, o podobnym charakterze

3.	Ocena wysokości i kwalifikowalności kosztów w poszczególnych pozycjach harmonogramu rzeczowo-finansowego	0-20 pkt
----	--	----------


0 pkt - mniej niż 50% zaplanowanych kosztów stanowią koszty, których wysokość jest adekwatna do realizowanych działań oraz są zgodne z programem priorytetowym, niezbędne i bezpośrednio związane z realizacją przedsięwzięcia, uzasadnione i szczegółowo skalkulowane.

5 pkt - co najmniej 50% zaplanowanych kosztów stanowią koszty, których wysokość jest adekwatna do realizowanych działań oraz są zgodne z programem priorytetowym, niezbędne i bezpośrednio związane z realizacją przedsięwzięcia, uzasadnione i szczegółowo skalkulowane.

10 pkt - co najmniej 65% zaplanowanych kosztów stanowią koszty, których wysokość jest adekwatna do realizowanych działań oraz są zgodne z programem priorytetowym, niezbędne i bezpośrednio związane z realizacją przedsięwzięcia, uzasadnione i szczegółowo skalkulowane.

15 pkt - co najmniej 80% zaplanowanych kosztów stanowią koszty, których wysokość jest adekwatna do realizowanych działań oraz są zgodne z programem priorytetowym, niezbędne i bezpośrednio związane z realizacją przedsięwzięcia, uzasadnione i szczegółowo skalkulowane.

20 pkt- co najmniej 95% zaplanowanych kosztów stanowią koszty, których wysokość jest adekwatna do realizowanych działań oraz są zgodne z programem priorytetowym, niezbędne i bezpośrednio związane z realizacją przedsięwzięcia, uzasadnione i szczegółowo skalkulowane.

	<p style="text-align: center;">Tytuł programu: Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej</p>	<p style="text-align: center;">2022-EE-NF1</p>
---	--	--

<p>Suma punktów z oceny w obszarach I-II <i>(minimalny próg wymagany dla pozytywnej oceny wynosi 48 pkt)</i></p>	<p style="text-align: center;">Max 80 pkt</p>
---	--

6.3. Kryteria jakościowe dopuszczające

OCENA DOPUSZCZALNOŚCI POMOCY PUBLICZNEJ
<p>Dopuszczalność pomocy publicznej zgodnie z przepisami o pomocy de minimis</p>
<p>Zasady oceny: Ocena występowania oraz dopuszczalności wnioskowanej pomocy publicznej pod kątem jej zgodności z przepisami o pomocy de minimis. Negatywna ocena kryterium powoduje odrzucenie wniosku.</p>

7. Procedura wyboru przedsięwzięć

- 1) O udzieleniu dofinansowania decyduje pozytywna ocena wniosku zgodnie z kryteriami, o których mowa w pkt 6.
- 2) Na podstawie przeprowadzonej oceny wniosków o dofinansowanie komisja konkursowa sporządza listę rankingową wniosków, oddzielnie dla każdej z czterech kategorii tematycznych programu. Wnioski ocenione pozytywnie są uszeregowane w kolejności według liczby zdobytych w trakcie ich oceny punktów, z tym, iż w przypadku tej samej liczby punktów, o pozycji na liście decyduje kolejność złożenia wniosku.
- 3) Wnioski spełniające ww. kryteria, które uzyskają największą liczbę punktów, będą rekomendowane przez komisję konkursową do dofinansowania w ramach zaplanowanej alokacji i przedstawione Zarządowi Funduszu do zatwierdzenia.
- 4) Wnioski, które uzyskały pozytywną ocenę, jednak z uwagi na liczbę punktów nie będą rekomendowane przez komisję konkursową do dofinansowania, zostaną rozpatrzone negatywnie, chyba że Zarząd Funduszu postanowi o zwiększeniu zaplanowanej alokacji w ramach naboru.
- 5) Dopuszcza się złożenie wyjaśnień do wniosku o dofinansowanie na wezwanie Funduszu. Wyjaśnienia składane bez wezwania Funduszu do ich złożenia mogą być brane pod uwagę w uzasadnionych przypadkach. Składane do wniosku wyjaśnienia nie wpływają na kompletność wniosku i mają charakter informacyjny.
- 6) Stanowisko Funduszu dotyczące wyników oceny merytorycznej jest ostateczne i nie podlega procedurze odwoławczej.
- 7) O decyzji Funduszu wnioskodawca jest informowany pisemnie. Wyniki konkursu zostaną opublikowane na stronie internetowej Funduszu: wfosigw.pl.

8. Warunki uruchomienia dofinansowania

Wypłata przyznanego dofinansowania nastąpi po złożeniu przez beneficjenta dokumentów, zgodnie z instrukcją rozliczenia dofinansowania dostępną na stronie internetowej Funduszu. Termin na złożenie rozliczenia przyznanego dofinansowania zostanie określony w umowie z Funduszem.

9. Mierniki efektu ekologicznego i rzeczowego

Mierniki bezpośredniego efektu ekologicznego i rzeczowego:


- 1) liczba przeprowadzonych szkoleń (liczba szkoleń) i zasięg (liczba osób);
- 2) liczba zorganizowanych konferencji/seminariów/warsztatów (liczba konferencji/seminariów/warsztatów) i zasięg (liczba osób);
- 3) liczba zorganizowanych olimpiad/konkursów (liczba olimpiad/konkursów) i zasięg (liczba osób);
- 4) liczba zrealizowanych programów edukacyjnych (liczba programów edukacyjnych) i zasięg (liczba osób);
- 5) liczba zorganizowanych imprez/festiwali (liczba imprez/festiwali) i zasięg (liczba osób);
- 6) liczba wykonanych wydawnictw drukowanych (nakład);
- 7) liczba wybudowanych, wyremontowanych, zaadoptowanych, doposażonych obiektów służących prowadzeniu edukacji ekologicznej (szt.).

Mierniki pośredniego efektu ekologicznego i rzeczowego:

- 1) liczba przeprowadzonych kampanii informacyjno-edukacyjnych (liczba kampanii informacyjno-edukacyjnych) i zasięg (liczba osób);
- 2) liczba zrealizowanych działań edukacyjnych i promocyjnych w mediach tradycyjnych (liczba działań edukacyjnych i promocyjnych w mediach tradycyjnych) i zasięg (liczba osób);
- 3) liczba zrealizowanych działań edukacyjnych i promocyjnych w Internecie ((liczba działań edukacyjnych i promocyjnych w Internecie) i zasięg (liczba osób).

10. Postanowienia końcowe

- 1) Podstawą do końcowego rozliczenia się z Funduszem jest złożenie przez beneficjenta w terminie wskazanym w umowie rozliczenia końcowego, zgodnie z postanowieniami umowy z Funduszem oraz instrukcją rozliczenia końcowego dostępną na stronie internetowej Funduszu.
- 2) Wnioski o przesunięcie terminów określonych w umowach dostarczone przez beneficjentów do siedziby Biura WFOŚiGW w Warszawie po upływie tych terminów mogą zostać rozpatrzone negatywnie, z uwagi na dostarczenie wniosków po upływie terminów określonych w umowach.
- 3) Wszystkie dokumenty związane z realizacją umowy z Funduszem, w tym dotyczące rozliczenia dofinansowania i rozliczenia końcowego przedsięwzięcia należy dostarczyć do siedziby Biura WFOŚiGW w Warszawie.
- 4) W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie „Zasady udzielania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie” obowiązujące na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.
- 5) Wszelkie wątpliwości interpretacyjne odnośnie postanowień regulaminu rozstrzyga Zarząd Funduszu.
- 6) Złożenie wniosku o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego oznacza akceptację postanowień niniejszego regulaminu.
- 7) Administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, tel. (22) 504 41 00, adres e-mail: poczta@wfosigw.pl. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie dla wnioskodawcy/beneficjenta (w tym, osoby reprezentującej podmiot/zawierającej umowę) oraz osób wskazanych do kontaktu we wniosku o dofinansowanie została zamieszczona na stronie internetowej Funduszu w zakładce Programy (pod wnioskiem oraz załącznikami

 <p>Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie</p>	Tytuł programu: Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej	2022-EE-NF1
--	--	-------------

dotyczącymi przedmiotowego Programu) oraz w zakładce ochrona danych osobowych, a także w BIP w zakładce ochrona danych osobowych.

Załącznik:

Katalog kosztów kwalifikowanych w ramach „Programu Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej”