



Wojewódzki Fundusz
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej
w Warszawie

OGŁOSZENIE O NABORZE NR ZKP.8.2022 z dnia 4 kwietnia 2022 r.

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie

ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa

ogłasza nabór na wolne stanowisko

Specjalista w Wydziale Gospodarczo-Technicznym

wymiar etatu – 1/1

Wymagania niezbędne:

wykształcenie – wyższe;

staż pracy – co najmniej 4 lata stażu pracy w administracji publicznej;

doświadczenie zawodowe: udokumentowany co najmniej 1 rok doświadczenia w pracy w komórkach organizacyjnych zajmujących się sprawami z zakresu organizacji i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych.

wiedza/umiejętności: praktyczna znajomość przepisów prawa umożliwiających wykonywanie powierzonych zadań, w tym podstawowych aktów prawnych dotyczących prawa zamówień publicznych, finansów publicznych.

Wymagania dodatkowe:

1. Studia podyplomowe, szkolenia w zakresie zamówień publicznych.
2. Bardzo dobra znajomość obsługi komputera (pakiet MS-Office).
3. Obsługa urządzeń biurowych.
4. Umiejętność analizy i syntezy informacji.
5. Umiejętność efektywnego funkcjonowania w stresie.
6. Bardzo dobra organizacja pracy własnej.
7. Umiejętność pracy w zespole.

Główne obowiązki:

1. Udział w prowadzeniu spraw związanych z organizacją i przeprowadzaniem postępowań o udzielenie zamówień publicznych dla Biura Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych i przygotowywanie wewnętrznych dokumentów Funduszu w tym zakresie.
2. Współpraca z komórkami organizacyjnymi Biura WFOŚiGW w Warszawie w sprawach dotyczących udzielania zamówień publicznych.
3. Sporządzanie rocznych sprawozdań o udzielonych zamówieniach publicznych i innych zamówieniach.
4. Opracowywanie wniosków i informacji na posiedzenia Zarządu i Rady Nadzorczej WFOŚiGW w Warszawie.

Oferty zawierające:

1. **list motywacyjny (własnoręcznie podpisany),**
2. **kwestionariusz osobowy (do pobrania),**
3. **klauzulę informacyjną (do pobrania),**
4. **kserokopie dyplomów, świadectw potwierdzających wymagane kwalifikacje,**
5. **kserokopie świadectw pracy (bądź zaświadczenie z obecnego miejsca pracy), potwierdzające wymagany w ogłoszeniu staż pracy,**
6. **kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie wraz ze wskazaniem głównych czynności wykonywanych na stanowisku pracy poprzez dołączenie kopii: zakresów obowiązków, opisów stanowisk pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu z uwzględnieniem stanowiska i opisu wykonywanych zadań,**
7. **adres e-mail lub numer telefonu (w przypadku braku adresu e-mail), który jest niezbędny, by poinformować o spełnieniu wymagań formalnych,**

należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście w siedzibie **Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7 w Kancelarii do dnia 19 kwietnia 2022 r.** z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy nr ZKP.8.2022”.

Dzień 19 kwietnia 2022 r. jest ostatecznym terminem składania ofert. Termin uważa się za zachowany, jeśli oferta wpłynie do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, najpóźniej **w dniu 19 kwietnia 2022 r. do godziny 15:30.**

Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w procesie naboru!

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie niezwłocznie upowszechniona po terminie określonym w powyższym ogłoszeniu na tablicy informacyjnej w siedzibie WFOŚiGW w Warszawie oraz BiP-ie WFOŚiGW w Warszawie.

O terminie oraz miejscu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne, zostaną poinformowani telefonicznie lub poprzez e-mail.

PREZES ZARZĄDU

Marek Ryszka

