



Tytuł programu:  
„Ogólnopolski program finansowania służb ratowniczych Część 1)  
Dofinansowanie zakupu specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego  
w akcjach ratowniczych”

2021-NZ-NF2

**REGULAMIN NABORU WNIOSKÓW**  
**w ramach Programu priorytetowego „Ogólnopolski program finansowania służb ratowniczych**  
**Część 1) Dofinansowanie zakupu specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego**  
**w akcjach ratowniczych”**

**1. Cel programu**

Wsparcie w zakupie specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego w akcjach ratowniczych oraz podczas usuwania skutków zagrożeń jednostek ochotniczych straży pożarnych z terenu województwa mazowieckiego.

**2. Podstawa prawna udzielenia dofinansowania**

- 1) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska;
- 2) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
- 3) Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz pozostałe przepisy dotyczące udzielania pomocy publicznej;
- 4) Program ochrony środowiska dla województwa mazowieckiego;
- 5) Zasady udzielania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie;
- 6) Program priorytetowy pn.: „Ogólnopolski program finansowania służb ratowniczych Część 1) Dofinansowanie zakupu specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego w akcjach ratowniczych”;
- 7) Umowa udostępnienia środków Nr 432/2021/Wn07/NZ-ur-WF/US z przeznaczeniem na udzielanie dotacji i wspólnej realizacji Programu „Ogólnopolski program finansowania służb ratowniczych Część 1) Dofinansowanie zakupu specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego w akcjach ratowniczych” zawarta w dniu 05.07.2021 r.;
- 8) Porozumienie w sprawie współdziałania w zakresie zwalczania zagrożeń dla środowiska, zawarte w dniu 23.02.2021 r. pomiędzy Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministrem Klimatu i Środowiska,

**3. Terminy, forma i miejsce składania wniosków**

- 1) Termin naboru określony zostanie w ogłoszeniu o naborze, które zamieszczone będzie na stronie internetowej WFOŚiGW w Warszawie wfosigw.pl.
- 2) Nabór wniosków prowadzony będzie w trybie ciągłym - zgłoszenia do programu należy dokonać poprzez złożenie wniosku wraz z załącznikami zgodnie ze wzorami dostępnymi na stronie internetowej WFOŚiGW w Warszawie wfosigw.pl.
- 3) Wnioski o dofinansowanie (w tym załączniki) będące dokumentami opatrzonymi podpisem należy dostarczyć do siedziby Biura Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie do dnia zakończenia naboru do godziny 15.30. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływnicia wniosku do Funduszu

**4. Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania**

**4.1. Beneficjenci**

Podmioty (z wykluczeniem państwowych jednostek budżetowych) znajdujące się na liście w ramach porozumienia wskazanego w pkt 2 ppkt 8, zaakceptowanej przez Ministra Klimatu i Środowiska.

**4.2. Forma dofinansowania**

Dotacja.

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie  
ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa  
tel. (+48) 22 504 41 00

Strona 1 z 4



Tytuł programu:  
„Ogólnopolski program finansowania służb ratowniczych Część 1)  
Dofinansowanie zakupu specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego  
w akcjach ratowniczych”

2021-NZ-NF2

#### 4.3. Intensywność dofinansowania

Do 50 % kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

#### 4.4. Warunki dofinansowania

- 1) Fundusz dofinansowuje zadania realizowane na terenie województwa mazowieckiego.
- 2) Wnioski o dofinansowanie są składane w ramach realizacji Porozumienia w sprawie współdziałania w zakresie zwalczania zagrożeń dla środowiska, zawartego w dniu 23.02.2021 r. pomiędzy Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministrem Klimatu i Środowiska.
- 3) W przypadku gdy dofinansowanie stanowi pomoc publiczną, jest ono udzielane zgodnie z regulacjami dotyczącymi pomocy publicznej.
- 4) Dofinansowanie może być przyznane, o ile wnioskodawca wywiązuje się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska oraz administracyjnych kar pieniężnych, stanowiących przychody Funduszu, a także gdy wywiązuje się z zobowiązań względem Funduszu.
- 5) Fundusz udziela dofinansowania po udokumentowaniu przez wnioskodawcę zbilansowania kosztów realizacji zadania.
- 6) Fundusz nie rozpatruje wniosków o dofinansowanie złożonych po zakończeniu zadania.
- 7) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, w tym zasady uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców i przejrzystości, o których mowa w art. 16 tej ustawy.
- 8) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do promowania otrzymanego wsparcia zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
- 9) Fundusz ma prawo do kontroli przedsięwzięcia na każdym etapie jego realizacji.
- 10) Okres trwałości wynosi 5 lat od zakończenia przedsięwzięcia.
- 11) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia WFOŚiGW w Warszawie o terminie przekazania zakupionego w ramach przedmiotowego Programu sprzętu wykorzystywanego w akcjach ratowniczych, jednak nie później niż 14 dni przed dniem jego przekazania, w celu umożliwienia udziału przedstawicieli Funduszu w odbiorze zakupionego sprzętu.

#### 4.5. Rodzaje przedsięwzięć

Zakup specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego w akcjach ratowniczych oraz podczas usuwania skutków zagrożeń, w tym m.in. samochodów ratowniczo-gaśniczych, specjalistycznego sprzętu pływającego.

#### 5. Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

- 1) Okres kwalifikowalności kosztów rozumiany jako data wystawienia faktury beneficjentowi: od dnia 01.05.2018 r. do dnia 30.11.2025 r., z zastrzeżeniem, że przedsięwzięcie nie zostało zakończone do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.
- 2) Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez beneficjenta, a beneficjent nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

- 3) Koszty kwalifikowane – zgodne z „Wytycznymi w zakresie kosztów kwalifikowanych” NFOŚiGW, z zastrzeżeniem, że niekwalifikowane są koszty nabycia środków trwałych w formie leasingu.

## 6. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć

### Kryteria dostępu

Poniższa tabela zawiera zestawienie kryteriów dostępu, jakie powinny być spełnione na etapie oceny wniosku. Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów dostępu powoduje odrzucenie wniosku.

KRYTERIA DOSTĘPU			
Lp.	Nazwa kryterium	TAK	NIE
1.	Wniosek jest złożony w terminie określonym w regulaminie naboru.		
2.	Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu i w wymaganej formie.		
3.	Wniosek jest kompletny i prawidłowo podpisany, wypełniono wszystkie wymagane pola formularza wniosku oraz dołączono wszystkie wymagane załączniki.		
4.	Wnioskodawca i przedsięwzięcie zostały wskazane w ramach Porozumienia Ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Klimatu i Środowiska z dnia 23.02.2021 r. w sprawie współdziałania w zakresie zwalczania zagrożeń dla środowiska.		
5.	W ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia wniosku NFOŚiGW oraz WFOŚiGW w Warszawie nie wypowiedział Wnioskodawcy lub nie rozwiązał z nim umowy o dofinansowanie – za wyjątkiem rozwiązania za porozumieniem stron – z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy.		
6.	Wnioskodawca wywiązuje się z zobowiązań publicznoprawnych na rzecz NFOŚiGW oraz WFOŚiGW w Warszawie, właściwych organów, czy też podmiotów.		
7.	Wnioskodawca wywiązuje się z zobowiązań cywilnoprawnych na rzecz NFOŚiGW oraz WFOŚiGW w Warszawie, właściwych organów, czy też podmiotów		
8.	Cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z programem priorytetowym.		
9.	Realizacja przedsięwzięcia nie została zakończona przed dniem złożenia wniosku.		
10.	Okres realizacji przedsięwzięcia i wypłaty dofinansowania są zgodne z programem priorytetowym.		
11.	Forma i intensywność wnioskowanego dofinansowania jest zgodna z programem priorytetowym.		

## 7. Sposób rozpatrywania wniosków

- 1) O udzieleniu dofinansowania decyduje pozytywna ocena wniosku zgodnie z kryteriami, o których mowa w punkcie 6.
- 2) Po dokonaniu przez Fundusz weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosku o dofinansowanie i stwierdzeniu konieczności jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, wnioskodawca zostanie o tym fakcie poinformowany pisemnie (drogą pocztową) lub mailem (na wskazany we wniosku

o dofinansowanie adres mailowy) wraz z podaniem terminu dostarczenia do Biura Funduszu dokumentów (maksymalnie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do dostarczenia uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień do dnia wypłynięcia dokumentów do Funduszu).

- 3) Dopuszcza się złożenie uzupełnienia lub wyjaśnień do wniosku o dofinansowanie na wezwanie Funduszu. Dokumenty uzupełniane bez wezwania Funduszu do ich złożenia mogą być brane pod uwagę w uzasadnionych przypadkach.
- 4) W przypadku dokonania przez wnioskodawcę uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, wniosek o dofinansowanie jest poddawany ponownej ocenie pod względem zgodności z kryteriami dostępu.
- 5) W przypadku nieuzupełnienia dokumentów lub niezłożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.
- 6) Od decyzji Funduszu, wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia wniosku do właściwego organu Funduszu o powtórne rozpatrzenie sprawy w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania z Funduszu pisemnej informacji o decyzji Funduszu. Prawo to przysługuje jednorazowo w toku całego postępowania. Złożony wniosek wymaga uzasadnienia. Wniosek, który wpłynął do Funduszu po upływie 14 dni od daty doręczenia wnioskodawcy pisemnej informacji o decyzji Funduszu pozostawia się bez rozpatrzenia.

#### **8. Warunki uruchomienia dofinansowania**

Wypłata przyznanego dofinansowania nastąpi po złożeniu przez beneficjenta dokumentów, zgodnie z instrukcją rozliczenia dostępną na stronie internetowej Funduszu. Termin na złożenie rozliczenia transz przyznanego dofinansowania zostanie określony w umowie z Funduszem.

#### **9. Wskaźniki efektu ekologicznego**

- 1) Liczba zakupionych pojazdów/sprzętu wykorzystywanego w akcjach ratowniczych oraz podczas usuwania skutków zagrożeń (szt.).
- 2) Data wprowadzenia do podziału bojowego (w przypadku pojazdów) lub wprowadzenia na stan wyposażenia nowego sprzętu ratowniczego (w przypadku sprzętu).
- 3) Liczba osób objętych ochroną przeciwpowodziową (liczba os.).
- 4) Liczba osób objętych ochroną inną niż przeciwpowodziową (liczba os.).
- 5) Powierzchnia terenów bezpośrednio objętych ochroną przeciwpowodziową (ha).
- 6) Powierzchnia terenów objętych ochroną inną niż przeciwpowodziową (ha).

#### **10. Postanowienia końcowe**

- 1) Złożenie wniosku o dofinansowanie oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu, Programu priorytetowego i obowiązujących w WFOŚiGW w Warszawie regulacji dotyczących udzielania dofinansowania.
- 2) W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem stosuje się postanowienia Programu priorytetowego oraz regulacje obowiązujące w WFOŚiGW w Warszawie dotyczące udzielania dofinansowania.
- 3) Złożenie wniosku o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.