

UCHWAŁA NR 25/2021

RADY NADZORCZEJ

Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Warszawie

z dnia 26 marca 2021 r.

w sprawie ustalenia „**Zasad udzielania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie**”

Na podstawie art. 400 h ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219, z późn. zm.), § 2 oraz § 13 ust. 1 pkt 1 i § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie trybu działania organów wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej (Dz. U. poz. 2386, z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się „**Zasady udzielania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie**” w brzmieniu zgodnym z załącznikiem do niniejszej uchwały.
2. Zasady, o których mowa w ust. 1, obowiązują w stosunku do wniosków o dofinansowanie złożonych w Funduszu **od dnia 15 kwietnia 2021 r.**

§ 2.

Traci moc uchwała nr 68/2020 Rady Nadzorczej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie z dnia 19 czerwca 2020 r. w sprawie ustalenia „Zasad udzielania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie”.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązywania od dnia 15 kwietnia 2021 r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Nadzorczej

Artur Michalski

Zasady udzielania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, zwany dalej "Funduszem" udziela dofinansowania na zadania (przedsięwzięcia) z dziedziny ochrony środowiska i gospodarki wodnej określone w ustawie - Prawo ochrony środowiska, zwanej dalej „ustawą” oraz winnych ustawach, kierując się w szczególności Polityką Ekologiczną Państwa, Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko, Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Mazowieckiego, Strategią Województwa Mazowieckiego, strategią działania WFOŚiGW w Warszawie, kryteriami wyboru i oceny przedsięwzięć, listą przedsięwzięć priorytetowych Funduszu, wielkością efektu ekologicznego oraz niniejszymi Zasadami.
2. Środki finansowe Funduszu są środkami publicznymi w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.
3. Do przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie gospodarki finansowej Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej.
4. Dofinansowanie udzielane ze środków finansowych Funduszu podlega przepisom ustawy - Prawo zamówień publicznych, ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz przepisom wydanym na jej podstawie.
5. Dofinansowanie zadań realizowanych z udziałem środków europejskich niepodlegających zwrotowi odbywa się z uwzględnieniem wymogów i zasad dla nich obowiązujących.
6. Dopuszcza się możliwość zawierania przez Fundusz z NFOŚiGW, wojewódzkimi funduszami ochrony środowiska i gospodarki wodnej, bankami lub innymi podmiotami umów cywilnoprawnych o udostępnienie środków finansowych/porozumień w sprawie finansowania przedsięwzięć służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej.
7. Podjęcie decyzji o zawarciu umowy cywilnoprawnej/porozumienia, o których mowa w ust. 6, wymaga zgody Rady Nadzorczej Funduszu.
8. Do dofinansowania ze środków Funduszu przedsięwzięć na podstawie umów cywilnoprawnych o udostępnienie środków finansowych/porozumień z podmiotami, o których mowa w ust. 6, mogą być stosowane odrębne wymogi i zasady wynikające z tych umów/porozumień.
9. Do dofinansowania zadań w ramach programów, na które Fundusz uzyskuje środki na podstawie umów cywilnoprawnych o udostępnienie środków finansowych/porozumień z podmiotami, o których mowa w ust. 6, mogą być stosowane odrębne wymogi i zasady w zakresie udzielania pożyczek, dotacji i przekazania środków, wynikające z tych umów/porozumień.

§ 2.

1. Na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej Fundusz może ogłaszać:
 - 1) konkursy, przeprowadzane na podstawie regulaminów konkursów, uchwalanych przez Zarząd Funduszu i zatwierdzanych przez Radę Nadzorczą Funduszu;
 - 2) programy przeprowadzane na podstawie regulaminów programów, uchwalanych przez Zarząd Funduszu i zatwierdzanych przez Radę Nadzorczą Funduszu.

2. Nabór wniosków jest prowadzony:
 - 1) w trybie zamkniętym w ramach ogłoszonych konkursów;
 - 2) w trybie otwartym w ramach ogłoszonych programów.
3. Postanowień, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stosuje się w przypadku dofinansowania udzielanego w formie określonej w § 3 ust. 1 pkt 3 i ust. 2.
4. Regulaminy programów i konkursów określają szczegółowe zasady i tryb udzielania dofinansowania, w szczególności kryteria wyboru i oceny przedsięwzięć, koszty kwalifikowane i niekwalifikowane, sposób postępowania z wnioskiem.

§ 3.

1. Na podstawie niniejszych Zasad udziela się dofinansowania w formie:
 - 1) oprocentowanych pożyczek, w tym pożyczek przeznaczonych na zachowanie płynności finansowej;
 - 2) dotacji;
 - 3) przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym.
2. Fundusz stosuje również inne formy dofinansowania określone w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska.
3. Dopuszcza się możliwość:
 - 1) udzielenia dofinansowania temu samemu podmiotowi na to samo zadanie w formie dotacji i pożyczki, na podstawie oddzielnych umów cywilnoprawnych;
 - 2) przeznaczenia przez beneficjentów na wkład własny środków pochodzących z umorzenia na realizację zadań dofinansowywanych przez Fundusz w formach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2.
4. Fundusz może udzielić promesy na dofinansowanie zadań. Warunki udzielenia oraz okres obowiązywania promesy określa Zarząd Funduszu.
5. Postanowień niniejszych Zasad nie stosuje się do przekazywania środków na nagrody za działalność na rzecz ochrony środowiska i gospodarki wodnej, niezwiązaną z wykonywaniem obowiązków pracowników administracji rządowej i samorządowej.

§ 4.

1. Wniosek o udzielenie dofinansowania należy złożyć na formularzu obowiązującym w Funduszu.
2. Terminy przyjmowania wniosków o dofinansowanie ustala i ogłasza Zarząd Funduszu.
3. Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o zakończeniu naboru wniosków albo o wstrzymaniu naboru wniosków przed upływem terminów ustalonych zgodnie z ust. 2.
4. Fundusz w ramach posiadanych środków rozpatruje wnioski dotyczące zadań ujętych w projektach, które uzyskały potwierdzenie dofinansowania ze środków europejskich, poza terminami przyjmowania wniosków ustalonymi zgodnie z ust. 2.
5. Fundusz nie rozpatruje wniosków o dofinansowanie złożonych po zakończeniu zadania.
6. Fundusz może sfinansować koszty kwalifikowane zadania wskazane w harmonogramie rzeczowo – finansowym, które zostały poniesione (w całości bądź w części) po dacie złożenia wniosku o udzielenie dofinansowania w przypadku gdy umowa cywilnoprawna zostanie zawarta, z zastrzeżeniem ust. 7. Za datę poniesienia kosztu uznaje się datę wystawienia faktury, rachunku lub równoważnego dokumentu księgowego.
7. Dopuszcza się możliwość objęcia dofinansowaniem przez Fundusz kosztów powstałych po podjęciu przez odpowiedni organ Funduszu decyzji o udzieleniu promesy, jak też będących wynikiem umów, porozumień oraz innych zobowiązań przyjętych przez Fundusz.
8. Fundusz może przyznać dofinansowanie na zadania realizowane przez więcej niż jeden podmiot, o ile wnioskodawcy przedstawią stosowne porozumienie w tym zakresie.
9. W przypadku przedsięwzięć, których zakres przedmiotowy uniemożliwia ubieganie się o wsparcie finansowe w ramach dostępnych programów lub konkursów, Zarząd Funduszu rozpatruje wniosek

o dofinansowanie w trybie indywidualnym kierując się efektywnością ekonomiczną i ekologiczną, celowością wnioskowanego o udzielenie dofinansowania przedsięwzięcia, stosując niniejsze Zasady oraz „Szczegółowe warunki dofinansowania zadań ze środków WFOŚiGW w Warszawie kwalifikacja kosztów”.

10. Dofinansowanie może być przyznane, o ile wnioskodawca wywiązuje się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska oraz administracyjnych kar pieniężnych stanowiących przychody Funduszu, a także z innych zobowiązań względem Funduszu.
11. Dofinansowanie Funduszu jest udzielane bez pobierania prowizji i dodatkowych opłat.
12. Fundusz udziela dofinansowania po udokumentowaniu przez wnioskodawcę zbilansowania kosztów realizacji zadania.

§ 5.

1. O udzieleniu dofinansowania decyduje w drodze uchwały Zarząd Funduszu, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wnioski Zarządu Funduszu w sprawie udzielenia pożyczki, dotacji albo pożyczki i dotacji udzielanych temu samemu podmiotowi na to samo zadanie, których odpowiednio wartość jednostkowa przekracza 0,5% przychodów uzyskanych przez Fundusz w roku poprzednim, zatwierdza Rada Nadzorcza Funduszu.
3. Kierując się efektywnością ekologiczną przedsięwzięcia, Zarząd Funduszu może odmówić udzielenia dofinansowania, jeżeli osiągnięcie efektu jest wątpliwe bądź jego cena jest rażąco wysoka.
4. Od decyzji Funduszu, wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia wniosku do właściwego organu Funduszu o powtórne rozpatrzenie sprawy w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania z Funduszu pisemnej informacji o decyzji Funduszu. Prawo to przysługuje jednorazowo w toku całego postępowania. Złożony wniosek wymaga uzasadnienia. Wniosek, który wpłynął do Funduszu po upływie 14 dni od daty doręczenia wnioskodawcy pisemnej informacji o decyzji Funduszu pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do udzielania promes.
6. Do dofinansowania przyznawanego na podstawie promesy, stosuje się Zasady obowiązujące w dniu jej udzielenia, chyba że warunki promesy stanowią inaczej.

§ 6.

1. Fundusz udziela pożyczek i dotacji oraz przekazuje środki na podstawie umów cywilnoprawnych.
2. Zobowiązanie Funduszu do udzielenia dofinansowania powstaje z dniem zawarcia umowy cywilnoprawnej na warunkach określonych w umowie.
3. Zmiany w zakresie zmniejszenia efektu ekologicznego lub rzeczowego zadania o więcej niż 10%, a także zwiększenie kwoty dofinansowania, w sytuacji gdy o powyższym decydowała Rada Nadzorcza Funduszu, wymagają zatwierdzenia przez Radę, w formie uchwały, z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 i 3.
4. W uzasadnionych przypadkach, kiedy różnica pomiędzy założonym w umowie efektem ekologicznym i zakresem rzeczowym, a rzeczywiście osiągniętym/wykonanym jest mniejsza lub równa 10% wskaźnika, opisanego w karcie efektu ekologicznego, Zarząd Funduszu może uznać, iż efekt ekologiczny i rzeczowy został osiągnięty.
5. W uzasadnionych przypadkach, w razie potrzeby dokonania przez beneficjenta przedpłat, zasady wypłaty środków zostaną ustalone indywidualnie przez Zarząd Funduszu.
6. Fundusz ma prawo do kontroli przedsięwzięć na każdym etapie ich realizacji.
7. Zarząd Funduszu może zobowiązać beneficjenta do upubliczniania informacji o otrzymanym dofinansowaniu ze środków Funduszu.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rada Nadzorcza Funduszu, na wniosek Zarządu Funduszu, może podjąć uchwałę o odstąpieniu od uregulowań przyjętych w niniejszych Zasadach.

Rozdział II

Zasady przyznawania pożyczek

§ 7.

1. Wysokość dofinansowania w formie pożyczki udzielanej ze środków Funduszu na realizację zadań o charakterze inwestycyjnym, modernizacyjnym oraz polegającym na zakupie środków trwałych i wyposażenia, w przypadku udzielania pożyczki lub jej łączenia z innymi formami dofinansowania wskazanymi w § 3 ust. 1 i 2, wynosi do 100% kosztu kwalifikowanego zadania.
2. Dodatkowe warunki przyznawania pożyczek mogą być określone w poszczególnych programach i konkursach.
3. Fundusz uzależnia udzielenie pożyczki od zdolności kredytowej wnioskodawcy w rozumieniu przepisów ustawy - Prawo bankowe lub od ustanowienia szczególnego sposobu zabezpieczenia pożyczki, a w przypadku jednostek samorządu terytorialnego od zdolności do zaciągania zobowiązań wynikającej z przepisów ustawy o finansach publicznych wyrażonej w formie opinii regionalnej izby obrachunkowej.
4. Warunkiem udzielenia pożyczki jest zabezpieczenie przez wnioskodawcę jej spłaty w formach zaakceptowanych przez Zarząd Funduszu. Ustalając formę zabezpieczenia Fundusz bierze pod uwagę status wnioskodawcy oraz rodzaj realizowanego zadania.
5. W przypadku nowoutworzonych podmiotów warunkiem udzielenia pożyczki jest ustanowienie szczególnego sposobu zabezpieczenia spłat.

§ 8.

1. Fundusz udziela pożyczek, stosując preferencyjne oprocentowanie w oparciu o stopę redyskonta weksli przyjętą przez Radę Polityki Pieniężnej.
2. Oprocentowanie pożyczek ustala się na poziomie nie niższym niż 0,9 s.r.w., nie mniej niż 1,5% w stosunku rocznym, zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. Dla gmin i ich jednostek organizacyjnych o wartości wskaźnika G określonego dla roku poprzedzającego rok zawarcia umowy pożyczki - nie większej niż 1300 - oprocentowanie wynosi 0,6 s.r.w., nie mniej niż 1,0% w stosunku rocznym.
4. Dla powiatów i ich jednostek organizacyjnych o wartości wskaźnika P określonego dla roku poprzedzającego rok zawarcia umowy pożyczki - nie większej niż 200 - oprocentowanie wynosi 0,6 s.r.w., nie mniej niż 1,0% w stosunku rocznym.
5. Wysokość oprocentowania określają poszczególne regulaminy programów i konkursów.

§ 9.

1. Pożyczka może być udzielona na okres spłaty do 10 lat, liczonych od planowanej daty spłaty pierwszej raty pożyczki do dnia planowanej spłaty ostatniej raty pożyczki, w uzasadnionych przypadkach, na wniosek wnioskodawcy, Zarząd Funduszu może okres ten wydłużyć do 15 lat.
2. Okres liczony od pierwszego dnia daty planowanego złożenia rozliczenia pierwszej transzy pożyczki do dnia planowanej spłaty pierwszej raty pożyczki, traktuje się jako karencję w spłacie rat kapitałowych pożyczki.
3. Na wniosek wnioskodawcy, Zarząd Funduszu może udzielić karencji w spłacie rat kapitałowych pożyczki do 24 miesięcy.
4. W sytuacji powstania opóźnień w spłacie rat kapitałowych beneficjent zobowiązany jest do zapłaty odsetek karnych liczonych jak odsetki od zaległości podatkowych.

§ 10.

1. Pożyczki udzielone przez Fundusz mogą być częściowo umarzone z wyłączeniem:
 - 1) pożyczek przeznaczonych na zachowanie płynności finansowej;
 - 2) pożyczek, których okres spłaty wynosi do 48 miesięcy włącznie;
 - 3) pożyczek na dofinansowanie zadania, na które temu samemu podmiotowi udzielona została także dotacja ze środków Funduszu.
2. Maksymalny poziom umorzenia dla poszczególnych zadań nie może przekroczyć 40% kwoty wypłaconej pożyczki.
3. Poziom umorzenia dla poszczególnych zadań określają regulaminy programów i konkursów.
4. Poziom umorzenia dla zadań rozpatrywanych w trybie indywidualnym określany będzie przez Zarząd Funduszu każdorazowo na etapie rozpatrywania wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia.
5. Poziom umorzenia części pożyczki określa Zarząd Funduszu na etapie rozpatrywania wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, biorąc pod uwagę: rodzaj zadania, planowany do osiągnięcia efekt ekologiczny i rzeczowy i dopuszczalne poziomy intensywności pomocy publicznej.
6. Wysokość umorzenia nie może przekroczyć kwoty pożyczki pozostałej do spłaty na dzień złożenia kompletnego wniosku o częściowe umorzenie pożyczki.
7. Umorzeniu podlega ostatnia albo ostatnie raty spłaty pożyczki odpowiednio do przyznanej wysokości umorzenia, pomniejszone o ewentualne sankcje określone w § 12.
8. Z dniem umorzenia należności głównej zaprzestaje się naliczania odsetek od umorzonej kwoty kapitału pożyczki.
9. Wnioski o częściowe umorzenie pożyczki Zarząd Funduszu rozpatruje w roku, w którym to umorzenie przysługuje.

§ 11.

1. Niezbędne warunki częściowego umorzenia pożyczki stanowią:
 - 1) wywiązanie się przez beneficjenta z warunków umowy pożyczki;
 - 2) złożenie stosownego wniosku o częściowe umorzenie pożyczki przed dokonaniem jej całkowitej spłaty w roku, w którym to umorzenie przysługuje;
 - 3) terminowe zakończenie zadania w pełnym zakresie rzeczowym, z uwzględnieniem § 6 ust. 4;
 - 4) terminowe osiągnięcie efektu ekologicznego w zakresie określonym w karcie efektu ekologicznego, z uwzględnieniem § 6 ust. 4;
 - 5) terminowe złożenie rozliczenia końcowego, z uwzględnieniem § 12 ust. 1;
 - 6) terminowa spłata kapitału i odsetek, z uwzględnieniem § 12 ust. 2;
 - 7) wywiązywanie się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska oraz administracyjnych kar pieniężnych stanowiących przychody Funduszu, co potwierdzone jest w trakcie składania wniosku o udzielenie pożyczki, rozliczenia końcowego oraz wniosku o umorzenie części pożyczki;
 - 8) spełnienie wymogów prawa budowlanego w zakresie dopuszczenia do użytkowania obiektów powstałych w ramach zadania dofinansowanego ze środków Funduszu.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających albo znacząco utrudniających należyte wykonanie umowy pożyczki, w szczególności ze względu na ogłoszony na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stan zagrożenia epidemicznego lub stan epidemii, lub ze względu na wprowadzony na tym obszarze stan nadzwyczajny, jeżeli okoliczności te wpłynęły na należyte wykonanie tej umowy, Zarząd Funduszu może, na uzasadniony wniosek beneficjenta, dokonać zmiany terminów, o których mowa w ust. 1 pkt 3-5, lub może dokonać zmian w zakresie efektu ekologicznego lub rzeczowego realizowanego zadania. W takim przypadku uznaje się, że uchybienie warunkom lub terminom, o których mowa w ust. 1 pkt 3-5, nie stanowiło naruszenia warunków częściowego umorzenia pożyczki.

3. Postanowienia ust. 2 stosuje się w okresie wystąpienia okoliczności w nim wymienionych, jak również w okresie do 2 lat po ich ustaniu.

§ 12.

1. W sytuacji powstania opóźnień w przedłożeniu rozliczenia końcowego - wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu odpowiednio o 0,5% kwoty wypłaconej pożyczki za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnień w spłacie rat kapitałowych i odsetek, wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega następującemu zmniejszeniu:
 - 1) w przypadku opóźnienia w spłacie rat kapitałowych – wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu o 0,5% kwoty wypłaconej pożyczki za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) w przypadku opóźnienia w spłacie odsetek – wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu o kwotę odsetek, które wpłynęły na konto Funduszu po upływie terminu;
 - 3) w przypadku opóźnienia w spłacie odsetek przekraczającego łącznie w okresie spłaty pożyczki 30 dni – umorzenie nie przysługuje.
3. Zarząd Funduszu może, na uzasadniony wniosek beneficjenta, podjąć decyzję o niestosowaniu postanowień ust. 1 i 2 w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających albo znacząco utrudniających należyte wykonanie umowy pożyczki, w szczególności ze względu na ogłoszony na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stan zagrożenia epidemicznego lub stan epidemii, lub ze względu na wprowadzony na tym obszarze stan nadzwyczajny, jeżeli okoliczności te wpłynęły na należyte wykonanie tej umowy.
4. Postanowienia ust. 3 stosuje się w okresie wystąpienia okoliczności w nim wymienionych, jak również w okresie do 2 lat po ich ustaniu.

Rozdział III

Zasady udzielania i rozliczania dotacji i przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym

§ 13.

1. Fundusz udziela dotacji na podstawie niniejszych Zasad i przekazuje środki państwowym jednostkom budżetowym w wysokości:
 - 1) do 50% kosztów kwalifikowanych zadań inwestycyjnych i modernizacyjnych (w tym zakupy inwestycyjne);
 - 2) do 100% kosztów kwalifikowanych proekologicznych zadań nieinwestycyjnych.
2. Dopuszcza się możliwość przyznania dotacji na współfinansowanie projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej na finansowanie wkładu własnego rozumianego zgodnie z wytycznymi dla poszczególnych programów UE do wysokości 50% kosztów kwalifikowanych. Ostateczny poziom udzielonego wsparcia jest uzależniony od warunków danego programu UE.
3. Dopuszcza się przyznanie dotacji albo przekazanie środków przekraczających poziom określony w ust. 1 pkt 1 na:
 - 1) zadania w ramach programów i konkursów ogłoszonych przez Fundusz;
 - 2) zadania związane z powstawaniem oraz z likwidacją skutków poważnych awarii;
 - 3) zapewnienie sprawności infrastruktury związanej z monitoringiem i kontrolą środowiska;
 - 4) zapobieganie powstawaniu i likwidacji skutków klęsk żywiołowych oraz działania żywiołów;
 - 5) zadania ujęte na Liście zadań do dofinansowania w formie przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym w danym roku ze środków WFOŚiGW w Warszawie.

4. Do udzielenia dotacji oraz przekazywania środków państwowym jednostkom budżetowym w zakresie nie uregulowanym w niniejszym Rozdziale stosuje się odpowiednie zapisy dotyczące pożyczek chyba, że co innego stanowią przepisy ogólnie obowiązujące w tym zakresie.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o zabezpieczeniu dotacji.

Rozdział IV **Postanowienia końcowe**

§ 14.

Zmiany niniejszych Zasad nie powodują zmiany warunków umów zawartych przed ich wejściem w życie.

§ 15.

W zakresie nieuregulowanym niniejszymi Zasadami zastosowanie mają szczegółowe regulacje ujęte w dokumentach przyjętych przez odpowiedni organ Funduszu.

§ 16.

Do uchwał w sprawie warunków udzielenia dofinansowania zadania oraz do postanowień umów zawieranych na ich podstawie, a także zmian tych warunków i postanowień, stosuje się regulacje obowiązujące w dacie złożenia wniosku o dofinansowanie.

§ 17.

Wykaz kosztów kwalifikowanych w ramach określonych dziedzin ustala Zarząd Funduszu w „Szczegółowych warunkach dofinansowania zadań ze środków WFOŚiGW w Warszawie kwalifikacja kosztów” oraz w regulaminach programów i konkursów.

§ 18.

1. W przypadku wniosków o dofinansowanie ze środków Funduszu złożonych od dnia 20.06.2020 r. do dnia 14.04.2021 r. obowiązują Zasady, wprowadzone uchwałą Rady Nadzorczej nr 68/2020 z dnia 19.06.2020 r.
2. Postanowienia § 6 ust. 3, § 11 ust. 2 i 3 oraz § 12 ust. 3 i 4 stosuje się również do umów zawartych na podstawie wniosków o dofinansowanie złożonych przed dniem wejścia w życie niniejszych Zasad.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Nadzorczej

Artur Michalski