



OGŁOSZENIE O NABORZE NR ZKP.4.2021 z dnia 18 marca 2021 r.
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie
ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa
ogłasza nabór na wolne stanowisko
Specjalista w Wydziale Finansowo-Księgowym
wymiar etatu – 1/1

Wymagania niezbędne:

wykształcenie – wyższe;

staż pracy - co najmniej 1 rok stażu pracy;

doświadczenie zawodowe - udokumentowany co najmniej 1 rok doświadczenia w pracy w komórkach organizacyjnych zajmujących się sprawami z zakresu finansów, księgowości;

wiedza/umiejętności - praktyczna znajomość przepisów ustawy o rachunkowości.

Wymagania dodatkowe:

1. Bardzo dobra znajomość obsługi komputera (pakiet MS-Office).
2. Obsługa urządzeń biurowych.
3. Umiejętność analizy i syntezy informacji.
4. Bardzo dobra organizacja pracy własnej.
5. Umiejętność efektywnego funkcjonowania w stresie.
6. Umiejętność pracy w zespole.

Główne obowiązki:

1. Weryfikacji dokumentów księgowych znajdujących się we wniosku o płatność oraz potwierdzenie poprawności tych dokumentów pod względem formalno-rachunkowym.
2. Ewidencjonowanie otrzymanych dokumentów w rejestrach prowadzonych przez Zespół oraz wprowadzanie do systemu informatycznego danych w zakresie funkcjonowania komórki.
3. Naliczanie odsetek od udzielonych pożyczek, sporządzanie not obciążeniowych, przygotowywanie wykazu spłaconych odsetek do JPK.
4. Sporządzanie przelewów w systemie bankowym BGK oraz obsługa systemu bankowości elektronicznej.
5. Windykowanie należności Funduszu (monitorowanie spłat, rozmowy z dłużnikami, negocjowanie warunków spłaty, wystawianie wezwań do zapłaty, pism ponagających itp.).

Oferty zawierające:

1. list motywacyjny (własnoręcznie podpisany),
2. kwestionariusz osobowy (*do pobrania*),
3. klauzulę informacyjną (*do pobrania*),
4. kserokopie dyplomów, świadectw potwierdzających wymagane kwalifikacje,
5. kserokopie świadectw pracy (bądź zaświadczenie z obecnego miejsca pracy), potwierdzające wymagany w ogłoszeniu staż pracy,
6. kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie wraz ze wskazaniem głównych czynności wykonywanych na stanowisku pracy poprzez dołączenie kopii: zakresów obowiązków, opisów stanowisk pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu z uwzględnieniem stanowiska i opisu wykonywanych zadań,
7. adres e-mail lub numer telefonu (w przypadku braku adresu e-mail), który jest niezbędny, by poinformować o spełnieniu wymagań formalnych,

należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście w siedzibie **Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7 w Kancelarii do dnia 2 kwietnia 2021 r.** z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy nr ZKP.4.2021”.

Dzień 2 kwietnia 2021 r. jest ostatecznym terminem składania ofert. Termin uważa się za zachowany, jeśli oferta wpłynie do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, najpóźniej w **dniu 2 kwietnia 2021 r. do godziny 15:30.**

Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w procesie naboru!

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie niezwłocznie upowszechniona po terminie określonym w powyższym ogłoszeniu na tablicy informacyjnej w siedzibie WFOŚiGW w Warszawie oraz BiP-ie WFOŚiGW w Warszawie.

O terminie oraz miejscu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne, zostaną poinformowani telefonicznie lub poprzez e-mail.

PREZES ZARZĄDU

Marek Ryszka