

UMOWA Nr WFOŚiGW/WGT/...../20....

/wzór/

zawarta w dniu.....20... r. w Warszawie, pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, z siedzibą przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie (00-893), NIP: 525-20-88-391, REGON: 142148155, zwanym w dalszej części Umowy **„Zamawiającym”**

reprezentowanym przez:

.....

a

..... wpisanym/ą do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd w, Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS / prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w, przy ul., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, będącą/ego podatnikiem podatku VAT Nr NIP, zwanym w dalszej części Umowy **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez:

-

zwanymi dalej również „Stroną” lub wspólnie „Stronami”.

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, a także Regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro realizowanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zatwierdzonego Uchwałą Nr 534/17 Zarządu WFOŚiGW w Warszawie z dnia 11 kwietnia 2017 r., zmienioną Uchwałą Nr 2427/17 Zarządu WFOŚiGW w Warszawie z dnia 13 października 2017 r., zmienioną Uchwałą Nr 99/2020 Zarządu WFOŚiGW w Warszawie z dnia 11 lutego 2020 r. została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest bezgotówkowy zakup paliwa w postaci benzyny bezołowiowej i oleju napędowego do służbowych samochodów osobowych, stanowiących własność Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami określonymi w SOPZ, który stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy oraz Ofertą Wykonawcy, której kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Zamawiający ma możliwość także bezgotówkowego zakupu płynów eksploatacyjnych, olejów silnikowych, drobnych akcesoriów samochodowych oraz usługi mycia nadwozi samochodów osobowych.
3. Przedmiot umowy, określony w ust. 1 i ust. 2, realizowany będzie na wszystkich stacjach Wykonawcy, w formie bezgotówkowej na podstawie kart flota.
4. Wykaz służbowych samochodów osobowych Zamawiającego uprawnionych do pobierania paliwa stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany w wykazie samochodów uprawnionych do pobierania paliwa.
5. Zmiana wykazu samochodów uprawnionych do pobierania paliwa następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi istotnej zmiany treści Umowy i nie wymaga podpisywania aneksu do niniejszej Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilościowej paliwa, określonego w **załączniku nr 1** do niniejszej Umowy, a Wykonawcy nie będą z tego tytułu przysługiwały żadne roszczenia.

§ 2.

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, zdolności techniczne, zawodowe i przedmiot Umowy wykona z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie osób, którymi będzie posługiwał się przy wykonaniu przedmiotu umowy, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 3.

Termin realizacji przedmiotu umowy

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2022 r. lub do wyczerpania kwoty określonej w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy wynosi netto: PLN, powiększone o należny podatek VAT w wysokości, co daje łączną kwotę brutto: PLN (słownie:).
2. Umowa realizowana jest w zakresie wynikającym z potrzeb Zamawiającego. W przypadku niewykorzystania kwoty określonej w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują roszczenia cywilnoprawne wobec Zamawiającego, w szczególności o wypłatę kwoty ponad wartość zrealizowanych zakupów.
3. Ceny za produkty pobrane przez Zamawiającego, będą naliczane według cen obowiązujących w dniu tankowania na stacjach, na których zostało pobrane paliwo.
4. Zamawiający będzie płacił za pobrane paliwo cenę detaliczną z dystrybutora, w dniu tankowania obowiązującą na danej stacji pomniejszoną o stały upust udzielony Zamawiającemu:
 - 1) stały rabat na paliwo Pb 98/95 w wysokości PLN od ceny jednego litra;
 - 2) stały rabat na paliwo ON w wysokości PLN od ceny jednego litra.
5. Za sprzedane paliwo Wykonawca będzie wystawiał faktury zbiorcze dwa razy w miesiącu: pierwsza faktura za sprzedane paliwo w okresie od 1 dnia do 15 dnia miesiąca oraz druga faktura za sprzedane paliwo w okresie od 16 dnia do ostatniego dnia miesiąca. Za datę sprzedaży uważa się ostatni dzień okresu rozliczeniowego.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, NIP: 525-20-88-391.
7. Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy Wykonawcy: wskazany dla Wykonawcy lub przyporządkowany do jednego z rachunków rozliczeniowych wyświetlanych w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tzw. biała lista. W przypadku wskazania na wystawionej fakturze VAT rachunku bankowego niewymienionego w wykazie podmiotów tzw. białej liście i nie przyporządkowanego do żadnego z wyświetlanych rachunków rozliczeniowych w wykazie, Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów (biała lista) rachunek rozliczeniowy Wykonawcy (na co Wykonawca wyraża zgodę), a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów (biała lista) wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego wskazanego w wykazie podmiotów (biała lista).
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w ust. 6 spowodowanym brakiem rachunku rozliczeniowego Wykonawcy w wykazie podmiotów

prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tzw. biała lista, umożliwiającego dokonanie płatności.

9. W przypadku zmiany rachunku bankowego, Wykonawca bądź osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy podpisze i prześle Zamawiającemu informację dotyczącą zmiany wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku i nazwy banku. Zmiana numeru rachunku nie stanowi istotnej zmiany Umowy i nie wymaga podpisania aneksu do niniejszej Umowy.
10. Za datę zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawnej faktury VAT.
12. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
13. Szczegóły rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą określone są w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 5.

Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje jakość paliw spełniającą kryteria i wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych.
2. Świadczenia potwierdzające jakość paliwa będą dostępne na stacjach paliw na każde żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane wadami fizycznymi sprzedanego paliwa. W celu naprawienia ewentualnych szkód Wykonawca, po pisemnym zawiadomieniu przez Zamawiającego o podejrzeniu złej jakości paliwa, przeprowadzi postępowanie reklamacyjne. W terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego Wykonawca wyda decyzję o uznaniu lub odrzuceniu zgłoszonej reklamacji. W przypadku gdy rozpatrzenie reklamacji wymaga zebrania dodatkowych informacji, w szczególności uzyskania od Zamawiającego lub Operatora stacji paliw, Wykonawca rozpatrzy reklamacje w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia uzyskania tych informacji. W przypadku uznania roszczenia Zamawiającego Wykonawca naprawi szkodę. Zakończenie postępowania reklamacyjnego u Wykonawcy nie zamyka postępowania na drodze sądowej.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia w rozpoczęciu realizacji przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w § 3 niniejszej Umowy;
 - 2) 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy;
 - 3) 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, w przypadku wypowiedzenia niniejszej Umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym, w szczególności z przyczyn opisanych w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie kar umownych. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej w sposób określony w zdaniu pierwszym, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych, w terminie określonym w wezwaniu Zamawiającego do zapłaty tych kar.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 7.

Wypowiedzenie Umowy i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) niewykonania przedmiotu umowy lub wykonywania go w sposób nienależyty;
 - 2) gdy opóźnienie w rozpoczęciu realizacji przedmiotu umowy przekroczy termin określony w § 3 niniejszej Umowy.
 - 3) niespełnienia kryteriów i wymagań jakościowych paliwa określonych w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r., w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych.
2. Dopuszcza się rozwiązanie niniejszej Umowy w każdym czasie za pisemnym porozumieniem Stron.

§ 8.

Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy

1. Nadzór nad realizacją niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego pełni Pan/Pani
nr tel.: e-mail:
2. Nadzór nad realizacją niniejszej Umowy ze strony Wykonawcy pełni Pan/Pani
nr tel.: e-mail:
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi istotnej zmiany treści Umowy i nie wymaga podpisywania aneksu do Umowy.

§ 9.

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z działalnością Zamawiającego, uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej Umowy jak i po jej wygaśnięciu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania swoich pracowników, uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy, o obowiązku wynikającym z ust. 1.

§ 10.

Zmiana umowy

Zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mogą nastąpić w niżej wymienionych przypadkach:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy;
- 2) zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług (VAT).

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Korespondencja wysyłana przez Strony na adresy siedzib oraz e-mail, wskazane w niniejszej Umowie, będzie uznana za doręczoną. W razie zmiany adresu siedziby lub adresu e-mail, Strony zobowiązują się do wzajemnego, pisemnego powiadomienia o zmianie adresu siedziby lub adresu e-mail, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji za doręczoną. Zmiana adresów siedzib oraz e-mail nie powoduje zmiany niniejszej Umowy i nie wymaga podpisania aneksu.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie dokona cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy.
3. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji niniejszej Umowy, częściowe lub całkowite nie wywiązanie się z niej, spowodowane Siłą Wyższą.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

5. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy będą poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu, § 1 ust. 5, § 4 ust. 9 oraz § 8 ust. 3 niniejszej Umowy.
7. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Załączniki do Umowy:
 - 1) załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ);
 - 2) załącznik nr 2 – Kserokopia oferty Wykonawcy poświadczona za zgodność z oryginałem;
 - 3) załącznik nr 3 – Wykaz służbowych samochodów osobowych Zamawiającego;
 - 4) załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie - zamówienia publiczne poniżej 30 000 euro;
 - 5) załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie dla osób, których dane zostały pozyskane od Oferenta/Wykonawcy - zamówienia publiczne poniżej 30 000 euro,stanowią jej integralną część.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup paliwa do służbowych samochodów osobowych stanowiących własność Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w systemie bezgotówkowym na podstawie kart flotowych, w tym:
 - 1) benzyny bezołowiowej Pb98 – przewidywana ilość zakupu benzyny bezołowiowej w trakcie trwania umowy wynosi ok. 24 000 litrów;
 - 2) oleju napędowego ON – przewidywana ilość zakupu oleju napędowego w trakcie trwania umowy wynosi ok. 4 000 litrów.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia zamawiający będzie miał możliwość także bezgotówkowego zakupu benzyny bezołowiowej Pb95, płynów eksploatacyjnych, olejów silnikowych, drobnych akcesoriów samochodowych oraz usługi mycia nadwozi samochodów osobowych.
3. Miejscem odbioru paliw (tankowania), płynów eksploatacyjnych, olejów silnikowych, drobnych akcesoriów samochodowych oraz usług mycia będą stacje paliw wykonawcy.
4. Wybrany w postępowaniu wykonawca dostarczy zamawiającemu wykaz wszystkich swoich stacji paliw.
5. Po wyłonieniu wykonawcy, zamawiający przedłoży jako załącznik do umowy wykaz służbowych samochodów osobowych zamawiającego uprawnionych do pobierania paliwa.
6. Zakup paliwa oraz płynów eksploatacyjnych, olejów silnikowych, drobnych akcesoriów samochodowych oraz usługi mycia nadwozi samochodów osobowych odbywać się będą bezgotówkowo.
7. Ceny za produkty pobrane przez zamawiającego, będą naliczane według cen obowiązujących w dniu tankowania na stacjach, na których zostało pobrane paliwo.
8. Zamawiający będzie płacił za pobrane paliwo cenę detaliczną z dystrybutora w dniu tankowania obowiązującą na danej stacji pomniejszoną o stały upust udzielony zamawiającemu w „Formularzu ofertowym”. Zaoferowany upust cenowy zostanie wprowadzony do umowy i przez okres realizacji umowy nie będzie podlegał zmniejszeniu.
9. Każda transakcja powinna być potwierdzona dokumentem z następującymi informacjami:
 - 1) data zakupu;
 - 2) miejsce zakupu paliwa;
 - 3) rodzaj pobranego paliwa;
 - 4) ilość pobranego paliwa;
 - 5) numer rejestracyjny pojazdu;
 - 6) cena za 1 litr paliwa w dniu sprzedaży;
 - 7) łączna kwota za zakupione paliwo;
 - 8) zakupione akcesoria i płyny;
 - 9) usługa mycia nadwozi samochodów osobowych.
10. Za sprzedane paliwo wykonawca będzie wystawiał faktury zbiorcze dwa razy w miesiącu: pierwsza faktura za sprzedane paliwo w okresie od 1 dnia do 15 dnia miesiąca oraz druga faktura za sprzedane paliwo w okresie od 16 dnia do ostatniego dnia miesiąca. Za datę sprzedaży uważa się ostatni dzień okresu rozliczeniowego.
11. Każda transakcja bezgotówkowa powinna być zarejestrowana w systemie z podaniem numeru transakcji bezgotówkowej, daty, miejsca, wartości i ilości zakupionych produktów lub usług. Dokonanie przez użytkownika kart flotowych transakcji bezgotówkowej powinno zostać potwierdzone wydrukiem z terminalu albo pokwitowaniem. Użytkownik kart flotowych winien sprawdzić prawidłowość danych w nich zawartych i musi otrzymać jego egzemplarz.

12. Realizacja płatności nastąpi w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury za dany okres rozliczeniowy.
13. Do każdej zbiorczej, prawidłowo wystawionej faktury, zamawiający wymaga załączenia wykazu wszystkich zakupów z danego okresu rozliczeniowego dokonywanych na poszczególnych kartach flotowych, tj.: numery kart, numery rejestracyjne pojazdów, ilość i ceny jednostkowe brutto zakupionych paliw lub liczbę towarów i usług, wartość (netto, brutto, VAT) paliw (towarów i usług), pozycję faktury. Dla danej pozycji faktury wskazana winna być wartość brutto przed upustem, wielkość upustu, wartość (brutto, VAT, netto) po upuście.
14. Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie pobrane paliwa, oleje, płyny eksploatacyjne, akcesoria oraz usługi mycia nadwozi samochodowych.
15. Zamawiający przyjął podane ilości zakupu benzyny bezołowiowej oraz oleju napędowego w oparciu o analizę potrzeb. Zestawienie to daje podstawę do wyliczenia ceny. Zamawiający nie jest zobowiązany do zakupu 100% podanych ilości. Ilości te są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb zamawiającego, na co wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca nie będzie dochodził żadnych roszczeń z tytułu zmian ilościowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
16. Wykonawca gwarantuje jakość paliw spełniającą kryteria i wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych.
17. Wykonawca wystawi karty zakupu paliwa dla samochodów osobowych zamawiającego na podstawie szczegółowego wykazu. Pierwsze wydanie kart zamawiającemu jest bezpłatne.
18. Karty flotowe będą zabezpieczone kodem PIN i przypisane indywidualnie do każdego samochodu osobowego zamawiającego.
19. Zamawiający zobowiązany jest do zwrotu kart po okresie obowiązywania umowy.
20. W przypadku utraty lub zniszczenia karty, zamawiający zobowiązany jest do natychmiastowego zawiadomienia wykonawcy. Zawiadomienie powinno być złożone drogą elektroniczną lub faksem, w zależności od wskazań wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje prawo wystąpienia z wnioskiem o wydanie nowej karty po uprzednim, niezwłocznym zgłoszeniu utraty karty lub jej zniszczenia.
21. Wykonawca wyda duplikat karty lub dokona wymiany karty zniszczonej na nową nie później niż w ciągu 10 dni kalendarzowych, za dodatkową opłatą według stawki obowiązującej u Wykonawcy w dniu wydania nowej karty.
22. Wykonawca wyda nie później niż w ciągu 10 dni kalendarzowych od zgłoszenia duplikat karty źle funkcjonującej z winy wykonawcy bez dodatkowych opłat.
23. Od momentu otrzymania zgłoszenia wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność za transakcje dokonane przy użyciu zagubionej lub skradzionej karty.
24. Wykonawca zobowiązuje się do wydania nieodpłatnie zamawiającemu kart paliwowych do nowo zakupionych samochodów.
25. Zamawiający jest odpowiedzialny za bezpieczne przechowywanie wszystkich wydanych mu kart i za korzystanie z nich w sposób zgodny z postanowieniami przyszłej umowy.

*Załącznik nr 2
do Umowy nr WFOŚiGW/WGT/...../2020*

Kserokopia oferty Wykonawcy

*Załącznik nr 3
do Umowy nr WFOŚiGW/WGT/...../2020*

Wykaz służbowych samochodów osobowych Zamawiającego

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie – zamówienia publiczne poniżej 30 000 euro

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanym dalej RODO) Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, tel. 22 504 41 00, e-mail: poczta@wfosigw.pl
- 2) Wyznaczono Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres email: iod@wfosigw.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i/lub e) RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza 30 000 euro.
- 4) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym lecz niezbędnym w celu wzięcia udziału w procedurze, o której mowa w pkt 3.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu wymienionego w pkt 3, aż do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych.
- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane (w niezbędnym zakresie do udzielenia zamówienia publicznego) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na rzecz Administratora, tj. usługi: IT, pocztowe. Ponadto, dane mogą zostać udostępnione innym podmiotom uprawnionym do dostępu do danych osobowych na podstawie właściwych przepisów prawa polskiego.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
- 9) Ma Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych,
 - b) sprostowania danych osobowych,
 - c) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) przenoszenia danych osobowych,
 - f) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

**Klauzula informacyjna
o przetwarzaniu danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w Warszawie dla osób, których dane zostały pozyskane od
Oferenta/Wykonawcy – zamówienia publiczne poniżej 30 000 euro**

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, tel. 22 504 41 00, e-mail: poczta@wfosigw.pl
2. Wyznaczono Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres email: iod@wfosigw.pl
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, lecz niezbędne do zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy cywilnoprawnej.
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy.
5. Przetwarzane będą następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy, aż do momentu wygaśnięcia obowiązku przetwarzania danych wynikającego z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane (w niezbędnym zakresie do realizacji celu wskazanego w pkt 4) podmiotom przetwarzającym dane osobowe realizującym na rzecz Administratora, tj. usługi: IT, pocztowe. Ponadto, dane mogą zostać udostępnione innym podmiotom uprawnionym do dostępu do danych osobowych na podstawie właściwych przepisów prawa polskiego.
8. WFOŚiGW w Warszawie pozyskał Pani/Pana dane osobowe od Oferenta/Wykonawcy w związku z zawarciem umowy oraz jej realizacji i rozliczenia.
9. Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
11. Ma Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych,
 - b) sprostowania danych osobowych,
 - c) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - d) ograniczenia przetwarzania swoich osobowych,
 - e) przenoszenia danych osobowych,
 - f) prawo do sprzeciwu,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.