

Warszawa, 01 grudnia 2020 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzanego w trybie zapytania ofertowego na: „**Zakup aktualizacji licencji na urządzenia: FortiGate 2x100D (FG100D3G13824772, FG100D3G17801067), 4x60D (FG60D4613026661, FG60D4613030280, FG60D4613029073, FG60D4613029322) oraz 1x60E (FGT60ETK18099ZMY)**”.

I. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup aktualizacji licencji na urządzenia: FortiGate 2x100D (FG100D3G13824772, FG100D3G17801067), 4x60D (FG60D4613026661, FG60D4613030280, FG60D4613029073, FG60D4613029322) oraz 1x60E (FGT60ETK18099ZMY).
2. Zakres zamówienia obejmuje zakup aktualizacji licencji na subskrypcję, w tym serwis urządzeń FortiGate – **na okres 24 miesięcy**:
 - 1) Unified Threat Protection (UTP) (IPS, Advanced Malware Protection, Application Control, Web Filtering, Antispam Service, and 24x7 FortiCare) na okres 24 miesięcy dla czterech urządzeń FortiGate 60D,
 - 2) Unified Threat Protection (UTP) (IPS, Advanced Malware Protection, Application Control, Web Filtering, Antispam Service, and 24x7 FortiCare) na okres 24 miesięcy dla jednego urządzenia FortiGate 60E,
 - 3) Unified Threat Protection (UTP) (IPS, Advanced Malware Protection, Application Control, Web Filtering, Antispam Service, and 24x7 FortiCare) na okres 24 miesięcy dla dwóch urządzeń FortiGate 100D,
 - 4) Usługa HEZO Assistance AHB 24x7xNBD na okres 24 miesięcy dla dwóch urządzeń FortiGate 100D:
 - i. Serwis FortiCare, który obejmuje wsparcie producenta 24x7, aktualizację systemu operacyjnego, naprawę urządzenia, a w razie potrzeby wymianę urządzenia,
 - ii. Serwis FortiGuard, który obejmuje subskrypcję na wszystkie moduły bezpieczeństwa: Anti-Virus, IPS, Web Filtering, Anti-Spam,
 - iii. Usługa HEZO Assistance AHB - dostawa zastępczego urządzenia FortiGate o parametrach nie gorszych niż urządzenie użytkowane przez klienta, w przypadku awarii sprzętowej. Sprzęt zastępczy udostępniany jest na czas naprawy urządzenia głównego i dostarczany do klienta na drugi dzień roboczy od momentu zgłoszenia i potwierdzenia awarii.

II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Od dnia **22.12.2020 r.** do dnia **21.12.2022 r.**

W terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dokonanie rejestracji i aktywacji licencji.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału:

Zamówienie może być zrealizowane przez wykonawców, którzy posiadają:

- 1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że jest autoryzowanym partnerem producenta Fortinet o statucie authorized lub wyższym.

2) zdolności techniczne lub zawodowe.

Zamawiający nie opisuje, i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie poza oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału zawartym w „Formularzu ofertowym”.

IV. Opis sposobu przygotowania i składanie ofert:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji i przedstawić ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
3. Wykonawca może złożyć tylko na jedną ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału oraz w rozdziale V niniejszego zapytania.
4. Oferta wymaga podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania i składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z odpowiednim wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. W przypadku, gdy uprawnienie do reprezentowania wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę nie wynika z właściwego rejestru lub ewidencji, do oferty należy dołączyć dokument, z którego wynikać będzie umocowanie takiej osoby do reprezentowania wykonawcy, w tym do składania w jego imieniu oświadczeń woli.
Brak podpisu na ofercie spowoduje jej odrzucenie.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz ofertowy”, którego wzór określa **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego oraz pozostałe dokumenty określone w rozdziale V niniejszego zapytania.
7. Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, którego treść musi być zgodna z formularzem załączonym do niniejszego zapytania.
8. Forma pisemna:
Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej:

„Zakup aktualizacji licencji na urządzenie FortiGate”

w siedzibie zamawiającego przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie (00-893) – w Kancelarii w terminie do dnia **07 grudnia 2020 r., godz. 10:00.**

9. Forma elektroniczna:
 - 1) ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej;
 - 2) oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta w formie pisemnej - skany podpisanych dokumentów należy przesłać na adres e-mail: mpaziewska@wfosigw.pl
- w terminie do dnia **07 grudnia 2020 r., godz. 10:00.**
10. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową/kurierską.
 11. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

V. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

1. Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale III pkt 1) wykonawca przedstawi dokument potwierdzający, że jest autoryzowanym partnerem producenta FortiNet o statucie authorized lub wyższym.
2. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

VI. Opis sposobu udzielania wyjaśnień:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego lub zadać pytania.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień lub odpowiedzi niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Wyjaśnienia lub odpowiedzi zostaną zamieszczone na

stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze zapytanie ofertowe pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego lub pytania wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie zapytania ofertowego lub pytania wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub pytań, o których mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień i/lub pytań, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub odpowiedzi albo pozostawi wniosek lub pytania bez rozpoznania.

VII. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową.
2. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena musi być wyrażona w PLN.
4. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (stosując zasadę, że liczbę z końcówką mniejszą od 5 zaokrągla się w dół, zaś z końcówką 5 i większą w górę).

VIII. Kryterium oceny ofert:

1. Zamawiający określa kryterium oceny i wyboru oferty:
 - Najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia – waga 100%
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana **oferta z najniższą ceną**.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie.
4. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

IX. Badanie ofert:

1. Zamawiający może żądać od wykonawców w toku oceny ofert wyjaśnień w zakresie złożonych ofert oraz żądać uzupełnień brakujących dokumentów.
2. Zamawiający w ofercie poprawi:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści niniejszego zapytania;
 - 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 3) nie będzie podpisana, zgodnie z wymogiem określonym w rozdziale IV ust. 4 niniejszego zapytania ofertowego;
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, a który nie przedłożył wraz z ofertą wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń, zamawiający jednokrotnie wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta podlega odrzuceniu albo konieczne jest unieważnienie postępowania. Zamawiający może wezwać do uzupełnienia ww. dokumentów innego wykonawcę/wykonawców, jeżeli jest to uzasadnione z punktu widzenia postępowania.

X. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia, w przypadku gdy:

- 1) nie zostanie złożona żadna ważna oferta;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego;
- 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.

XI. Sposób przekazania informacji o rozstrzygnięciu postępowania:

Informację o rozstrzygnięciu postępowania zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, na której zamieszczono niniejsze zapytanie ofertowe.

XII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Termin związania ofertą, rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert i liczony jest łącznie z tym dniem.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

XIII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy:

1. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.
2. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia jej podpisania, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ponownego ich badania i oceny.
3. Wykonawca zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

XIV. Zmiana treści zapytania ofertowego:

1. Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść niniejszego zapytania ofertowego.
2. Informacja o zmianie treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczono niniejsze zapytanie ofertowe.

XV. Pozostałe informacje:

1. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez wyboru oferty na każdym jego etapie.

XVI. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie - zamówienia publiczne poniżej 30 000 euro:

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanym dalej RODO) Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, tel. 22 504 41 00, e-mail: poczta@wfosigw.pl
- 2) Wyznaczono Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@wfosigw.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i/lub e) RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza 30 000 euro.
- 4) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym lecz niezbędnym w celu wzięcia udziału w procedurze, o której mowa w pkt 3.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu wymienionego w pkt 3, aż do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych.
- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane (w niezbędnym zakresie do udzielenia zamówienia publicznego) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na rzecz Administratora, tj. usługi: IT, pocztowe. Ponadto, dane mogą zostać udostępnione innym podmiotom uprawnionym do dostępu do danych osobowych na podstawie właściwych przepisów prawa polskiego.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
- 9) Ma Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych,
 - b) sprostowania danych osobowych*,
 - c) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) przenoszenia danych osobowych,
 - f) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z postanowieniami wynikającymi z zapytania ofertowego oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania.

XVII. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie dla osób, których dane zostały pozyskane od Oferenta/Wykonawcy - zamówienia publiczne poniżej 30 000 euro:

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, tel. 22 504 41 00, e-mail: poczta@wfosigw.pl
- 2) Wyznaczono Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@wfosigw.pl
- 3) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, lecz niezbędne do zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy cywilnoprawnej.

- 4) Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy.
- 5) Przetwarzane będą następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy, aż do momentu wygaśnięcia obowiązku przetwarzania danych wynikającego z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.
- 7) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane (w niezbędnym zakresie do realizacji celu wskazanego w pkt 4) podmiotom przetwarzającym dane osobowe realizującym na rzecz Administratora, tj. usługi: IT, pocztowe. Ponadto, dane mogą zostać udostępnione innym podmiotom uprawnionym do dostępu do danych osobowych na podstawie właściwych przepisów prawa polskiego.
- 8) WFOŚiGW w Warszawie pozyskał Pani/Pana dane osobowe od Oferenta/Wykonawcy w związku z zawarciem umowy oraz jej realizacji i rozliczenia.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
- 11) Ma Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych,
 - b) sprostowania danych osobowych,
 - c) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - d) ograniczenia przetwarzania swoich osobowych,
 - e) przenoszenia danych osobowych,
 - f) prawo do sprzeciwu,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

XVIII. Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie postępowania:

Pani Marzena Paziewska, e-mail: mpaziewska@wfosigw.pl

XIX. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z obowiązującym *Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 30.000 euro realizowanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie do których nie mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych*, zatwierdzonego Uchwałą nr 534/17 Zarządu WFOŚiGW w Warszawie z dnia 11 kwietnia 2017 roku, zmienioną Uchwałą nr 2427/17 Zarządu WFOŚiGW w Warszawie z dnia 13 października 2017 roku, zmienioną Uchwałą nr 99/2020 Zarządu WFOŚiGW w Warszawie z dnia 11 lutego 2020 roku oraz na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

/-/ Kamila Mokrzycka

Zastępca Prezesa Zarządu

.....
Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy;
2. Wzór umowy.