

OGŁOSZENIE O NABORZE NR ZKP.19.2020 z dnia 23 grudnia 2020 r.
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie

ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa
ogłasza nabór na 2 (dwa) wolne stanowiska
Specjalista w Wydziale Ochrony Powietrza
wymiar etatu – 1/1

Wymagania niezbędne:

wykształcenie – wyższe;

staż pracy – co najmniej 1 rok stażu pracy w administracji publicznej;

doświadczenie zawodowe – doświadczenie w pracy w komórkach organizacyjnych zajmujących się realizacją spraw z zakresu ochrony środowiska lub finansowania zadań z zakresu ochrony środowiska lub wynikających z przepisów prawa dotyczących administracji publicznej;

wiedza/umiejętności - praktyczna znajomość przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska lub ustawy o finansach publicznych lub aktów prawnych dotyczących administracji publicznej.

Wymagania dodatkowe:

1. Dobra znajomość obsługi komputera (pakiet MS-Office).
2. Obsługa urządzeń biurowych.
3. Umiejętność analizy i syntezy informacji.
4. Bardzo dobra organizacja pracy własnej.
5. Umiejętność efektywnego funkcjonowania w stresie.
6. Umiejętność pracy w zespole.

Główne obowiązki:

1. Obsługa i informowanie potencjalnych beneficjentów Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie o możliwościach i warunkach korzystania ze środków WFOŚiGW w Warszawie.
2. Wprowadzanie do systemu informatycznego wniosków o dofinansowanie, wniosków w sprawie aneksowania umów, wniosków w sprawie umorzeń pożyczek oraz rozliczeń z zakresu ochrony powietrza.
3. Ocena wniosków o dofinansowanie z zakresu ochrony powietrza pod względem wymogów formalnych, oraz ocena merytoryczna.
4. Opracowywanie wniosków i informacji na posiedzenia Zarządu i Rady Nadzorczej WFOŚiGW w Warszawie.
5. Przygotowywanie umów z Beneficjentami oraz aneksów.
6. Rozliczanie beneficjentów z realizacji przedsięwzięć dofinansowywanych ze środków WFOŚiGW w Warszawie, przygotowywanie dyspozycji wypłat.

Oferty zawierające:

1. list motywacyjny (własnoręcznie podpisany),
2. kwestionariusz osobowy (*do pobrania*),
3. klauzulę informacyjną (*do pobrania*),
4. kserokopie dyplomów, świadectw potwierdzających wymagane kwalifikacje,
5. kserokopie świadectw pracy (bądź zaświadczenie z obecnego miejsca pracy), potwierdzające wymagany w ogłoszeniu staż pracy,
6. kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie wraz ze wskazaniem głównych czynności wykonywanych na stanowisku pracy poprzez dołączenie kopii: zakresów obowiązków, opisów stanowisk pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu z uwzględnieniem stanowiska i opisu wykonywanych zadań,
7. adres e-mail lub numer telefonu (w przypadku braku adresu e-mail), który jest niezbędny, by poinformować o spełnieniu wymagań formalnych,

należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście w siedzibie **Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7 w Kancelarii do dnia 8 stycznia 2021 r.** z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy nr ZKP.19.2020”.

Dzień 8 stycznia 2021 r. jest ostatecznym terminem składania ofert. Termin uważa się za zachowany, jeśli oferta wpłynie do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, najpóźniej w dniu 8 stycznia 2021 r. do godziny 15:30.

Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w procesie naboru!

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie niezwłocznie upowszechniona po terminie określonym w powyższym ogłoszeniu na tablicy informacyjnej w siedzibie WFOŚiGW w Warszawie oraz BiP-ie WFOŚiGW w Warszawie.

O terminie oraz miejscu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne, zostaną poinformowani telefonicznie lub poprzez e-mail.

PREZES ZARZĄDU

Marek Ryska