

WFOŚiGW w Warszawie
Zapytanie ofertowe nr ZO-8/2020

Załącznik nr 4B
do zapytania ofertowego

Część II

UMOWA Nr WFOŚiGW/WGT/..../2020

/wzór/

zawarta w dniu 2020 roku w Warszawie pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, z siedzibą przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie (00-893), NIP: 525-20-88-391, REGON: 142148155, zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:

.....

a

..... wpisanym/ą do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd w, Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS / prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w, ...-..... przy ul., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, będącą/ego podatnikiem podatku VAT Nr NIP, zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

-,

zwanymi dalej również „Stroną” lub wspólnie „Stronami”.

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, a także Regulaminu udzielania zamówień publicznych współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 realizowanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie zatwierdzonego Uchwałą Nr 842/20 Zarządu WFOŚiGW w Warszawie z dnia 07 lipca 2020 r. została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest zakup i dostawa *sprzętu wystawowego w postaci lad wystawienniczych dla potrzeb Zespołu Doradców Energetycznych WFOŚiGW w Warszawie*, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1 do** niniejszej Umowy oraz *Ofertą Wykonawcy z dnia 2020 r.*, której kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
2. W trakcie realizacji niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się, w szczególności do:
 - 1) wykonania projektu graficznego brytu do lad wystawienniczych na podstawie wstępnej koncepcji graficznej zamawiającego;
 - 2) uwzględnienia wszelkich sugestii i naniesienie wszystkich zmian w przedstawionych projektach graficznych;
 - 3) uzyskanie wszystkich akceptacji zamawiającego;
 - 4) wykonania brytu;
 - 5) dostarczenia lad wystawienniczych własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, ul. Ogrodowa 5/7 w Warszawie (00-893).

WFOŚiGW w Warszawie
Zapytanie ofertowe nr ZO-8/2020

3. Wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

§ 2.

Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada odpowiednie kwalifikacje, zdolności techniczne i zawodowe do realizacji przedmiotu umowy i bierze za to pełną odpowiedzialność;
 - 2) do realizacji niniejszej Umowy zapewni odpowiedni nadzór oraz pracowników wykwalifikowanych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy;
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie osób, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
3. Zamawiający zobowiązuje się, w szczególności do:
 - 1) przekazania Wykonawcy, wszelkich niezbędnych materiałów do wykonania przedmiotu w wersji elektronicznej na adres podany w § 11 ust. 2, w terminie do 2 dni kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej Umowy;
 - 2) odebrania należycie wykonanego przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami niniejszej Umowy;
 - 3) zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą Umową.

§ 3.

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie do dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że dostawa realizowana w ramach niniejszej Umowy odbędzie się w dni robocze w godzinach 8.00-15.00, ale poza godzinami szczytu. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy określonych w przepisach prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca będzie odpowiedzialny za uszkodzenie dostarczanego przedmiotu umowy wynikające, w szczególności z niewłaściwego opakowania lub transportu.
4. Miejszem dostawy jest siedziba Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy podwykonawcom wyłącznie w części wskazanej przez niego w złożonej ofercie.
6. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom odpowiada za działanie lub zaniechanie tych podmiotów jak za swoje własne.

§ 4.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej Umowy, podpisanego przez przedstawicieli Stron, bez zastrzeżeń.
2. Osoby wskazane w § 11 ust. 1 i ust. 2 są upoważnione do podpisania w imieniu Stron protokołu odbioru. Upoważnienie to obejmuje również osoby wskazane w pisemnym powiadomieniu, o którym mowa w § 11 ust. 3 niniejszej Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wady w dostarczonym Sprzęcie, w tym braków ilościowych, wad jakościowych lub w przypadku uszkodzenia Sprzętu, Strony dokonają stosownych zastrzeżeń w protokole odbioru wraz z terminem ich usunięcia.

WFOŚiGW w Warszawie
Zapytanie ofertowe nr ZO-8/2020

4. Termin, o którym mowa w ust. 3 zostanie wyznaczony na czas, nie krótszy niż 3 dni robocze i nie dłuższy niż 5 dni roboczych, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów. Postanowienia ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej kwocie netto: PLN (słownie: PLN) powiększonej o należyty podatek VAT w wysokości, co daje łącznie kwotę **brutto**: PLN (słownie: PLN).
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, koszt transportu do Zamawiającego.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, NIP: 525-20-88-391.
4. Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy Wykonawcy: wskazany dla Wykonawcy lub przyporządkowany do jednego z rachunków rozliczeniowych wyświetlanych w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tzw. biała lista. W przypadku wskazania na wystawionej fakturze VAT rachunku bankowego niewymienionego w wykazie podmiotów tzw. białej liście i nie przyporządkowanego do żadnego z wyświetlanych rachunków rozliczeniowych w wykazie, Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów (biała lista) rachunek rozliczeniowy Wykonawcy (na co Wykonawca wyraża zgodę), a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów (biała lista) wstrzyma się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego wskazanego w wykazie podmiotów (biała lista).
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w ust. 3 spowodowanym brakiem rachunku rozliczeniowego Wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tzw. biała lista umożliwiające dokonanie płatności.
6. W przypadku zmiany rachunku bankowego, osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy podpisze i przekaze Zamawiającemu informację dotyczącą zmiany wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku i nazwy banku (zmiana numeru rachunku nie stanowi istotnej zmiany Umowy i może być dokonywane w formie jednostronnego powiadomienia).
7. Za datę zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy stanowi protokół odbioru podpisany przez Strony niniejszej Umowy, bez zastrzeżeń.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 oraz w § 4 ust. 4 niniejszej Umowy;
 - 2) 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej

WFOŚiGW w Warszawie
Zapytanie ofertowe nr ZO-8/2020

Umowy;

- 3) 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym.
2. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie kar umownych. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej w sposób określony w zdaniu pierwszym, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych, w terminie określonym w wezwaniu Zamawiającego do zapłaty tych kar.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda będzie przekraczała wysokość kar umownych.

§ 7.

Wypowiedzenie Umowy i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z Umową;
 - 2) niewykonania przedmiotu umowy lub wykonania go w sposób nienależyty;
 - 3) gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy termin określony w § 3 ust. 1 oraz § 4 ust. 4 niniejszej Umowy.
2. Dopuszcza się rozwiązanie niniejszej Umowy w każdym czasie za pisemnym porozumieniem Stron.

§ 8.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na wykonane i dostarczone ludy wystawiennicze. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru, bez zastrzeżeń.
2. Gwarancja obejmuje bezpłatne usuwanie wad.
3. Zgłoszenie ujawnionej przez Zamawiającego wady powinno nastąpić pisemnie (także w formie e-mail), poprzez przesłanie zgłoszenia na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 2 niniejszej Umowy. Zgłoszenie powyższe powinno nastąpić niezwłocznie po wykryciu wady.
4. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń spowodowanych przez działanie Zamawiającego i jego pracowników oraz osoby trzecie.
5. Zamawiający w okresie gwarancji powstrzyma się od samodzielnego dokonywania napraw dostarczonych lad wystawienniczych, pod rygorem utraty gwarancji.
6. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 9.

Zmiana Umowy

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w niniejszej Umowie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie wynagrodzenie brutto, a wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian.

§ 10.

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych

4

WFOŚiGW w Warszawie
Zapytanie ofertowe nr ZO-8/2020

z działalnością Zamawiającego, uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej Umowy jak i po jej wygaśnięciu.

2. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania swoich pracowników, uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, o obowiązku wynikającym z ust. 1.

§ 11.

Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy

1. Nadzór nad realizacją niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego pełni: Pan/Pani
nr tel.: e-mail:
2. Nadzór nad realizacją niniejszej Umowy ze strony Wykonawcy pełni: Pan/Pani
nr tel.: e-mail:
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie (także w formie e-mail) drugiej Strony i nie stanowi istotnej zmiany treści Umowy i nie wymaga podpisywania aneksu do Umowy.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Korespondencja wysyłana przez Strony na adresy siedzib oraz e-mail, wskazane w Umowie, będzie uznana za doręczoną. W razie zmiany adresu siedziby lub adresu e-mail, Strony zobowiązują się do wzajemnego, pisemnego powiadomienia o zmianie adresu siedziby lub adresu e-mail, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji za doręczoną. Zmiana adresów siedzib oraz e-mail nie powoduje zmiany niniejszej Umowy i nie wymaga podpisania aneksu.
2. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji niniejszej Umowy, częściowe lub całkowite nie wywiązanie się z niej, spowodowane Siłą Wyższą.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy będą poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu, § 5 ust. 6 oraz § 11 ust. 3 niniejszej Umowy.
6. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Załączniki do Umowy:
 - 1) załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) załącznik nr 2 – Kserokopia Oferty Wykonawcy;
 - 3) załącznik nr 3 – Protokół odbioru,stanowią jej integralną część.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

WFOŚiGW w Warszawie
Zapytanie ofertowe nr ZO-8/2020

Załącznik nr 3
do Umowy Nr WFOŚiGW/WGT/.../2020

PROTOKÓŁ ODBIORU

Spisany w dniu 2020 r.

Dotyczy Umowy Nr WFOŚiGW/WGT/.../2020 z dnia 2020 r.

Zamawiający:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie
ul. Ogrodowa 5/7
00-893 Warszawa

Wykonawca:

.....
(firma i adres siedziby)

1. Strony zgodnie potwierdzają*/nie potwierdzają* wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową nr WFOŚiGW/WGT/.../2020 z dnia 2020 r.

2. Uwagi dotyczące realizacji:

(Opis rozbieżności):

.....
.....

Termin na usunięcie wad:

WYKONAWCA
(upoważniony przedstawiciel)

ZAMAWIAJĄCY
(upoważniony przedstawiciel)



WFOŚiGW w Warszawie
Zapytanie ofertowe nr ZO-8/2020

