

**WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W WARSZAWIE**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(ZWANA DALEJ SIWZ)

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
WSZCZĘTEGO NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843),
ZWANEJ DALEJ „Ustawą Pzp”
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ PROGÓW USTALONYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP,
TJ. PONIŻEJ 139 000 €**

***Zakup i dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiująco-drukujących na
potrzeby WFOŚiGW w Warszawie***

CPV: 30192113-6; 30124000-4; 30124300-7; 30125100-2; 30125110-5

UWAGA!!!

Wykonawcy pobierający SIWZ ze strony <http://wfosigw.pl/> związani są wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do Specyfikacji zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych. Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej pod każdym względem zbiorowi dokumentów przetargowych.

I. ZAMAWIAJĄCY:

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: **Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie**
(w skrócie WFOŚiGW)
Adres: ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa
NIP: 525-20-88-391
REGON: 142 148 155
Strona internetowa: <http://www.wfosigw.pl>
Tel./faks: (22) 504 41 00 / (22) 504 41 39

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.) – zwanej dalej „*ustawą Pzp*”, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
4. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zamówień, polegających na powtórzeniu podobnych dostaw, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
8. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE DOSTAW OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA:

Główny Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 30192113-6 – Wkłady drukujące

Dodatkowe Kody(CPV):

30124000-4 - Części i akcesoria do maszyn biurowych

30124300-7 - Bębny do maszyn biurowych

30125100-2 - Wkłady barwiące

30125110-5 - Toner do drukarek laserowych/faksów

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiująco-drukujących na potrzeby WFOŚiGW w Warszawie (tonery, bębny i inne akcesoria) oraz odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych.
2. Wszystkie dostarczane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe. Pod pojęciem "fabrycznie nowe" Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tonerem lub tuszem. Jakość wydruku (kopii), wydajność, szybkość schnięcia (utrwalania), nie zamazywania się druku (kopii) winna odpowiadać wyrobowi producenta urządzenia, w którym będzie zainstalowany. Kasetę z tonerem musi posiadać zabezpieczenie uniemożliwiające wysypanie proszku tonera podczas transportu czy magazynowania.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia materiałów eksploatacyjnych równoważnych do oryginalnych, pod warunkiem, że spełniają parametry techniczne takie jak oryginalne i nie będą powodowały uszkodzeń urządzeń kopiujących i drukujących.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że ofertowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w **załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ**.
5. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć materiały eksploatacyjne do siedziby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie przy ul. Ogrodowej 5/7 na własny koszt, własnym transportem wraz z rozładunkiem i wniesieniem we wskazane miejsce.
6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w umowie stanowiącej **załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ**.
7. Dostarczane materiały eksploatacyjne muszą być wysokiej jakości, pełnowartościowe, bez wad.

IV. TERMIN WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA:

Sukcesywnie od podpisania umowy do dnia 31.12.2020 r. lub wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 wzoru umowy, stanowiącego **załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ**.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu.
 - 1.1. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, jeżeli nie wystąpi którakolwiek z przesłanek/okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
 - 1.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, jeżeli nie wystąpią przesłanki/okoliczności wskazane w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający wykluczy Wykonawcę we wskazanych poniżej okolicznościach spośród przewidzianych w art. 24 ust. 5 ustawy:
 - a) pkt 1 - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.
 - 2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.
 - 2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.
Wykonawca spełni ten warunek jeśli wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum dwie (2) dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiująco-drukujących o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 PLN (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100) brutto każda oraz załączy dowody, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

UWAGI:

¹⁾ W przypadku, gdy Wykonawca aktualnie wykonuje dostawy Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli od rozpoczęcia realizacji dostaw do dnia wystawienia dowodu określającego czy te dostawy wykonywane są należycie wartość dostaw osiągnęła minimum kwotę określoną powyżej dla części, na którą Wykonawca składa ofertę;

- ²⁾ *Warunek doświadczenia nie podlega sumowaniu – oznacza to, że albo Wykonawca składający ofertę wykaże się realizacją określonej liczby dostaw, albo jeden z wykonawców występujących wspólnie wykaże się realizacją tych dostaw (warunek wiedzy i doświadczenia nie będzie spełniony, jeżeli Wykonawcy występujący wspólnie w sumie wykażą się zrealizowaniem wymaganych dostaw, ale żaden z nich nie posiada tego doświadczenia samodzielnie), albo w sytuacji gdy Wykonawca, który nie ma wymaganego doświadczenia (nie ma wymaganej liczby wykonanych dostaw), polega na zasobach innego podmiotu – podmiot ten musi wykazać samodzielnie zrealizowanie odpowiedniej liczby dostaw.*
- ³⁾ *W przypadku, jeżeli wartość wykazywanej dostawy została w umowie wyrażona w walucie obcej – wyrażona w złotych równowartość kwoty określonej w treści ww. warunku kwoty według średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu.*

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację niniejszego zamówienia.
4. Ocena spełniania warunków, o których mowa w niniejszym rozdziale, dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych oświadczeniach/dokumentach wyszczególnionych w rozdz. VI. Z treści tych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił (zastosowane zostanie kryterium spełnia/nie spełnia).

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

ETAP I - dokumenty składane wraz z ofertą

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- 1) nie podlega wykluczeniu,
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- Oświadczenia, o których mowa wyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą. Wzory oświadczeń stanowią **załączniki nr 2 i nr 3 do SIWZ**.

ETAP II - dokumenty składane po terminie składania ofert

2. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego - www.wfosigw.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

ETAP III - dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 3.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 3.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie złożyć:
- Wykaz wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnie z warunkami określonymi w rozdziale V ust. 2 pkt 2.3 SIWZ, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego

dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Wzór wykazu dostaw stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert i na ten dzień potwierdzać realizację na poziomie określonym w rozdziale V ust. 2 pkt 2.3 SIWZ.

3.3. W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć:

- 1) certyfikaty potwierdzające, że proces produkcji zaproponowanego asortymentu równoważnego przebiega zgodnie z normami ISO 9001 lub równoważnymi;
- 2) certyfikat ISO 14001 lub równoważny na proces produkcji zaproponowanego asortymentu równoważnego, pozwalający zweryfikować czy producent spełnia przepisy związane z ochroną środowiska oraz potwierdzający, że materiały produkowane są w sposób bezpieczny i niewpływający negatywnie na środowisko;
- 3) wszystkie dane techniczne (dokładny opis) ze szczegółową specyfikacją produktu wraz z analizą porównawczą parametrów technicznych i jakościowych produktu równoważnego w stosunku do asortymentu wskazanego w odpowiedniej pozycji w **załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ**;
- 4) wyniki testów jakościowych i wydajnościowych przeprowadzonych według standardu ISO/IEC 19752 dla tonerów do monochromatycznych drukarek laserowych;
- 5) wyniki testów jakościowych i wydajnościowych przeprowadzonych według standardu ISO/IEC 19798 dla tonerów do kolorowych drukarek laserowych.

Raporty z testów ISO/IEC spełniające wymagania Zamawiającego muszą być wystawione przez laboratorium badawcze, które posiada akredytację Polskiego Centrum Akredytacji (ul. Szczotkarska 42, 01-382 Warszawa) w zakresie badań materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych (lub jednostki równoważnej zgodnie z art. 30b ustawy Prawo zamówień publicznych). Zamawiający wymaga, aby raport przedstawiał pełne badanie wydajności. Każdy zaoferowany materiał równoważny powinien posiadać ww. badania - Zamawiający nie wyraża zgody na przedstawienie zaświadczeń dotyczących grupy asortymentów (tonerów).

6) Oświadczenie, którego wzór stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**, zawierające:

- 1) potwierdzenie równoważności oferowanych materiałów z oryginalnymi (wzorcowymi),
- 2) zobowiązanie do zwrotu Zamawiającemu kosztów naprawy urządzenia w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu, jeżeli uszkodzenie urządzenia nastąpiło w wyniku stosowania i używania materiałów eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę oraz, w przypadku wystąpienia takiej konieczności, do wymiany na własny koszt uszkodzonego urządzenia na urządzenie fabrycznie nowe o takich samych lub wyższych parametrach i cechach, jeżeli okaże się, że naprawa urządzenia zgodnie z opinią autoryzowanego serwisu producenta sprzętu będzie niemożliwa,
- 3) zobowiązanie do przejścia obowiązków gwaranta urządzenia z chwilą, gdy gwarant odmówi w ramach gwarancji usunięcia uszkodzenia tego urządzenia spowodowanego równoważnym materiałem eksploatacyjnym nabytym w ramach niniejszego postępowania. Wówczas Wykonawca staje się gwarantem urządzenia przez okres, który pozostałby do zakończenia gwarancji obowiązującej u producenta urządzenia.

4. *Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 3 pkt 3.1. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.*

Dokumenty, o których mowa wyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. *Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je*

dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby wystawiony w terminach, o których mowa w ust. 4.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w dokumentach składanych wraz z ofertą odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę w dokumentach złożonych wraz z ofertą.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 4 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 4, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także stosowne **pełnomocnictwo**.
14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22a USTAWY PZP

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale V ust. 2 w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 1 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji**

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Przykładowy wzór formularza zobowiązania stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ.**

- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdziale V ust. 1 niniejszej SIWZ.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać złożenia dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w **oświadczeniach**, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 SIWZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VI ust. 3 SIWZ.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w rozdziale V ust. 2 niniejszej SIWZ.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać (o ile są znane) firmy podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż

podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za działania lub zaniechania swoich podwykonawców. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków określonych w rozdziale V ust. 1 niniejszej SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z rozdziałem V ust. 2 SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdziale VI ust. 2, składa każdy z Wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI ust. 3, przy czym:
 - dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI ust. 3 pkt 3.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie;
 - dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI ust. 3 pkt 3.2 SIWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/ którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w rozdziale V ust. 2.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030, z późn. zm.).
2. **Za pośrednictwem operatora pocztowego lub postańca albo osobiście**, Wykonawcy są obowiązani składać:
 - 1) Ofertę (zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 8 do SIWZ), pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (oryginał);
 - 2) Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (których wzory zostały określone w załączniku nr 2 i załączniku nr 3 do SIWZ) w formie pisemnej (oryginał);
 - 3) Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;

- 4) Pełnomocnictwo - w formie pisemnej (oryginał) lub kopii poświadczonej notarialnie, lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa;
- 5) Zobowiązanie innych podmiotów, w formie pisemnej (oryginał) - *jeśli dotyczy*.
3. Poświadczanie kopii oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 3 następuje poprzez opatrzenie oświadczeń i dokumentów sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie dokumentów.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie
ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa
6. Zawiadomienia, wnioski, oświadczenia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę e-mailem należy kierować na adres: **mpaziewska@wfosigw.pl**
7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę mają spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 i Dz. U. 2018 r. poz. 1993), zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie dokumentów” oraz w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w ust. 11.
13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
16. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia SIWZ.
17. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
 - Marzena Paziewska - w sprawie procedury przetargowej
tel. (22) 504 41 17 w godzinach: od 8.00 do 15.00.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji i przedstawić ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
2. Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty z wypełnioną tabelą cenową (**załącznik nr 8 do SIWZ**).
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zamówienia, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie także uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem innej oferty wspólnej.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Jeśli złożona oferta nie będzie odpowiadała treści SIWZ lub nie będzie uwzględniała dokonanych w SIWZ zmian, będzie podlegać odrzuceniu zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, jako że jej treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Wraz z ofertą Wykonawca składa:
 - 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami rozdziału VI ust. 1 SIWZ (**załączniki nr 2 i nr 3 do SIWZ**);
 - 2) Jeżeli Wykonawca korzysta z potencjału podmiotu trzeciego - zobowiązanie wymagane postanowieniami rozdziału VII ust. 2 pkt 1) SIWZ (**załącznik nr 7 do SIWZ**);
 - 3) Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której wynikać będzie przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - 4) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
 - 5) Wyjaśnienia uzasadniające zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).
9. Oferta oraz wszystkie dokumenty załączone do oferty i na nią się składające muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub w innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
10. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w załącznikach do SIWZ powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
11. Oferta, tj. formularz ofertowy zgodny z **załącznikiem nr 8 do SIWZ** oraz wszystkie załączniki w ofercie, mają być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (również dokonane przy użyciu korektora) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
13. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie traktowane będzie jak jego brak.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Żadne z dokumentów wchodzących w skład oferty, także te złożone w formie oryginału nie podlegają zwrotowi.

15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. nazwa (firma) Wykonawcy, cena oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.
16. Informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny być złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią informację przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 2010.2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Wykonawca, działając na podstawie art. 91 ust 3a ustawy Pzp, zobowiązany jest w formularzu ofertowym, złożyć oświadczenie czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, poprzez zaznaczenie właściwego kwadratu. W sytuacji gdy wybór oferty Wykonawcy prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego oraz wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak: wewnątrzspółnotowe nabycie towarów, import usług lub towarów, czy mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.
20. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej nieprzejrzywej kopercie (paczce) oznakować w następujący sposób:**

**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Warszawie**

TYTUŁ PRZETARGU: „Zakup i dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiująco-drukujących na potrzeby potrzeb dla WFOŚiGW w Warszawie”

Nr sprawy: ZP-5/2020

(wstawić datę upływu terminu składania ofert)

oraz „Nie otwierać przed dniem 03 kwietnia, godz. 10³⁰”

Napis na kopercie powinien dostatecznie odróżniać ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego. W przypadku braku powyższych informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z tego powodu, np.: przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert lub jej nie otwarcie podczas sesji otwarcia ofert.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy składać w **Kancelarii Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa).**
2. Termin składania ofert upływa w dniu **03 kwietnia 2020 r. o godzinie 10⁰⁰**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

3. Oferta złożona po terminie wskazanym w ust. 2 zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **03 kwietnia 2020 r. o godzinie 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://www.wfosigw.pl> informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w SIWZ. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a także ewentualne upusty i rabaty oferowane przez Wykonawców.
2. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy. Zamawiający przyjmie oferowaną cenę jako ostateczną, za jaką przedmiot zamówienia zostanie wykonany.
3. Wykonawca oblicza cenę oferty mnożąc ceny jednostkowe przez ilość podaną w tabeli cenowej, stanowiącej załącznik do „Formularza ofertowego” (**załączniki nr 8 do SIWZ**), a następnie dodaje razem wyliczone wartości i zamieszcza w „Formularzu ofertowym” (**załącznik nr 8 do SIWZ**) łączną cenę oferty wraz z podatkiem VAT.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w tabeli cenowej. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilości określonej przez Zamawiającego w tabeli cenowej spowoduje odrzucenie oferty.
5. Wszystkie ceny należy podać **w złotych polskich i należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku** (zasada zaokrąglania – trzecie miejsce po przecinku poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Cenę oferty stanowić będzie łączna cena brutto za realizację całego zamówienia, zgodnie z tabelą cenową. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Zamawiający informuje, że wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
9. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w każdej części Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1.	Cena oferty (C)	60 %
2.	Jakość (J)	30%
3.	Sposób odbioru zużytych tonerów (S)	10%

1. Opisy kryteriów:

1.1. Opis kryterium „**cena**” (C), którym będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert.

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie łącznej wartości brutto oferty. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \left(\frac{C_{\min}}{C_{\text{ob}}} \right) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – całkowita liczba punktów oferty w kryterium „Cena”;
- C_{min} – najniższa cena brutto jaka została zaoferowana spośród nieodrzuconych ofert;
- C_{ob} – cena brutto jaka została zaoferowana w badanej ofercie;

Punktacja zostanie zaokrąglana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1.2. Opis kryterium „**Jakość**” (J), którym będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert.

Kryterium „**Jakość**” (*jakość jest tu rozumiana jako maksymalny udział materiałów eksploatacyjnych zalecanych przez producenta urządzenia – czyli uznanych przez producenta za właściwe i dające gwarancję prawidłowego funkcjonowania urządzenia, a co za tym idzie, biorąc pod uwagę rachunek ekonomiczny, zapewniających Zamawiającemu wybór najkorzystniejszej publicznie oferty - w ogólnej liczbie zamawianych materiałów eksploatacyjnych*) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$J = \left(\frac{J_{\text{ob}}}{J_{\text{max}}} \right) \times 30 \text{ pkt}$$

gdzie:

- J – całkowita liczba punktów oferty w kryterium „Jakość”;
- C_{ob} – Największa łączna liczba wszystkich materiałów zalecanych przez producentów urządzeń zaoferowanych w badanej ofercie;
- C_{max} – łączna liczba wszystkich materiałów będących przedmiotem zamówienia

Punktacja zostanie zaokrąglana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1.3. Opis kryterium „**Sposób odbioru zużytych materiałów**” (S), którym będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert.

Ocena ofert w kryterium „**Sposób odbioru zużytych materiałów**” dokonana zostanie na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, sposobu odbioru od Zamawiającego zużytych materiałów eksploatacyjnych (nie dotyczy odbioru materiałów objętych reklamacją).

Punkty w ww. kryterium będą przyznawane w następujący sposób:

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych bez konieczności ich przygotowania przez Zamawiającego poprzez opakowanie zużytych materiałów — otrzyma 10 punktów;
- oferta Wykonawcy, który zaoferuje odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych po ich przygotowaniu przez Zamawiającego poprzez opakowanie zużytych materiałów — otrzyma 0 punktów.

Uwaga: w przypadku braku skreślenia w Formularzu Ofertowym jednego z powyższych sposobów odbioru, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje odbieranie zużytych materiałów po ich

przygotowaniu przez Zamawiającego.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$P = C + J + S$$

gdzie:

- P** – całkowita liczba punktów uzyskana przez ofertę
- C** – całkowita liczba punktów oferty w kryterium „cena”
- J** – całkowita liczba punktów oferty w kryterium „Jakość”
- S** – całkowita liczba punktów oferty w kryterium „Sposób odbioru zużytych materiałów”

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, tj. taka która przedstawia najkorzystniejszy bilans (max liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria). Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.
5. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wyżej podane kryteria wyboru.

XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego **załącznik nr 9 do SIWZ**.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

XVIII. WYMAGANIA DOT. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru stanowiącego **załącznik nr 9 do SIWZ** w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wszelkie zapytania dotyczące zapisów wzoru umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 38 ustawy Pzp

XX. ZMIANY, WYCOFANIE, ODRZUCENIE OFERTY:

1. Zmiany, wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”.

Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty;

- 2) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane, chyba że będzie to konieczne ze względu na potwierdzenie poprawności jej wycofania.

2. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
 - d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO*dotyczy osób fizycznych bądź osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanym dalej RODO) Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie informuje, że:

- 1) Administratorem jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, tel. 22 504 41 00, e-mail: poczta@wfosigw.pl
- 2) Istnieje możliwość kontaktu z inspektorem ochrony danych osobowych poprzez adres email: iod@wfosigw.pl

- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza 30 000 euro.
- 4) Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne w celu wzięcia udziału w procedurze, o której mowa w pkt 3.
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu wymienionego w pkt 3, aż do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji oraz do końca okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych.
- 6) Dane osobowe mogą zostać przekazane (w niezbędnym zakresie do udzielenia zamówienia publicznego) podmiotom przetwarzającym dane osobowe, w szczególności podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi: IT pocztowe. Ponadto informuję, że dane mogą zostać przekazane stronie trzeciej, która jest uprawniona do dostępu do danych osobowych na podstawie właściwych przepisów prawa polskiego.
- 7) Dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- 8) Osoba powierzająca dane ma prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych,
 - b) sprostowania danych osobowych*,
 - c) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) przenoszenia danych osobowych,
 - f) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników.*

XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
3. Wszelkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ);
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie w zakresie grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw;
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie dotyczące materiałów równoważnych;
- Załącznik nr 7 – Formularz dotyczący zobowiązania podmiotu trzeciego;
- Załącznik nr 8 – Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 9 – Wzór umowy.

Komisja Przetargowa nie ma uwag do niniejszej SIWZ wraz z załącznikami (w tym wzory umów).

Podpisy Komisji Przetargowej:

1. Krzysztof Duszak (Przewodniczący Komisji) -
2. Marzena Paziewska (Sekretarz Komisji) -
3. Norbert Jankowski (Członek Komisji) -

Warszawa, dnia 23.03.2020 r.

Zastępca Prezesa

/-/ Kamila Mokrzycka

(podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej)

Załącznik nr 1 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiująco-drukujących na potrzeby WFOŚiGW w Warszawie (tonery, bębny i inne akcesoria) szczegółowo wymienionych i opisanych w **załączniku nr 1 do formularza ofertowego** (wykaz materiałów eksploatacyjnych) oraz odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych.
2. Zamówienie obejmuje dostawę fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych.
3. Asortyment i ilość materiałów eksploatacyjnych określone zostały w załączniku nr 1 do formularza ofertowego.
4. Wszystkie dostarczane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe. Pod pojęciem "fabrycznie nowe" Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tonerem lub tuszem. Jakość wydruku (kopii), wydajność, szybkość schnięcia (utrwalania), nie zamazywania się druku (kopii) winna odpowiadać wyrobowi producenta urządzenia, w którym będzie zainstalowany. Kaseeta z tonerem musi posiadać zabezpieczenie uniemożliwiające wysypanie proszku tonera podczas transportu czy magazynowania.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia materiałów eksploatacyjnych równoważnych do oryginalnych, pod warunkiem, że spełniają parametry techniczne takie jak oryginalne i nie będą powodowały uszkodzeń urządzeń kopiujących i drukujących.
Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że ofertowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wymaga, aby każdy materiał eksploatacyjny, był chroniony gwarancją naprawy w przypadku uszkodzenia urządzeń kopiujących lub drukujących spowodowanego zastosowaniem zaferowanego materiału eksploatacyjnego.
7. Oferowane materiały eksploatacyjne nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości urządzeń oraz jakości wydruku jak również nie mogą uszkadzać urządzeń.
8. Wszystkie materiały eksploatacyjne (oryginalne czy też równoważne) muszą być dostarczane w oryginalnych opakowaniach z zabezpieczeniami stosowanymi przez danego producenta (np. hologramy) z naniesionym na opakowaniu opisem identyfikującym produkt oraz listą urządzeń, do których dany artykuł jest przystosowany, oznaczone logo (znakiem firmowym producenta) i nazwą producenta.
9. Oferowane materiały eksploatacyjne winny posiadać indywidualny kod producenta umożliwiający jednoznaczną identyfikację producenta, certyfikat bezpieczeństwa oraz znak dopuszczenia do obrotu w UE.
10. Materiały eksploatacyjne dostarczone przez Wykonawcę będą wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostawą do Zamawiającego oraz będą objęte gwarancją nie krótszą niż 12 miesięcy od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
11. Przedmiot zamówienia został przez Zamawiającego wskazany poprzez podanie standardu (marki handlowej). Dopuszcza się więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane marki lub nazwy producenta określają klasę produktu. W ofercie można przyjąć materiały innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych i właściwościach użytkowych odpowiadających materiałom eksploatacyjnym opisanym w SIWZ.

12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za dostarczone materiały eksploatacyjne.
13. Przez materiał eksploatacyjny równoważny Zamawiający rozumie produkt o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 1 do formularza ofertowego oraz:
 - 1) fabrycznie nowy, nieregenerowany, pochodzący z bieżącej produkcji, wytworzony seryjnie w cyklu produkcyjnym zgodnym z normą ISO 9001 oraz ISO 14001 lub normami równoważnymi;
 - 2) opakowany hermetycznie, nie noszący śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz używania;
 - 3) którego wydajność (ilość uzyskanych kopii) jest zgodna z normą ISO/IEC 19752 dla kaset z tonerem do drukarek monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych, oraz ISO/IEC 24711 dla wkładów drukujących, jest co najmniej taka jak materiału oryginalnego zalecanego przez producentów sprzętu;
 - 4) który zapewnia jakość wydruku co najmniej taką, jak materiał oryginalny, zalecany przez producenta sprzętu;
 - 5) który nie ogranicza pełnej współpracy z oprogramowaniem sprzętu monitorującym stan zbiorników z tuszem lub tonerem. W przypadku, kiedy produkt zalecany przez producenta urządzenia drukującego posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces wydruku i zużycie tuszu/tonera produkt równoważny winien posiadać analogiczny element;
 - 6) który w żadnym stopniu nie narusza praw patentowych ani innej własności intelektualnej;
 - 7) w którym wszystkie części są nowe;
 - 8) w którym zastosowano toner/tusz dopasowany do pracy z danym urządzeniem.
14. Z przedstawionych informacji w sposób niebudzący wątpliwości winno wynikać, że oferowany materiał eksploatacyjny posiada takie same lub lepsze parametry techniczne, jakościowe, niż określone przez Zamawiającego oraz:
 - 1) nie narusza praw gwarancyjnych producenta sprzętu;
 - 2) jest fabrycznie nowy, nie gorszej jakości niż produkt zalecany przez producenta sprzętu;
 - 3) posiada znak firmowy producenta;
 - 4) posiada etykiety identyfikujące dany produkt, w szczególności określające do jakiego typu/modelu urządzenia jest przeznaczony.
15. W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć, na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, protokół badań na wydajność według norm ISO:
 - ISO/IEC 19752 - do określenia wydajności wkładów z tonerem monochromatycznym;
 - ISO/IEC 19978 - do określenia wydajności wkładów z tonerem kolorowym;
 - certyfikat potwierdzający, że laboratorium badawcze, w którym wykonano raporty jest akredytowane w oparciu o normę PN-EN ISO/IEC 17025.Raporty powinny potwierdzać przeprowadzenie badania i spełnienie wymogów w zakresie wydajności oraz kompatybilności we wszystkich urządzeniach, w których producent przewiduje zastosowanie tego samego materiału.
16. W przypadku składania oferty z równoważnymi materiałami eksploatacyjnymi, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, na każdą pozycję oferowanych przez siebie materiałów eksploatacyjnych (zamienników), certyfikat zgodności technicznej z oryginalnymi produktami, wydany przez jednostki posiadające status „notyfikowanej jednostki certyfikującej/kontrolującej” na mocy ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r., o systemie oceny zgodności (Dz.U. z 2017 r. poz. 1226).
17. Zamawiający nie dopuszcza materiałów regenerowanych, tj. materiałów, które wcześniej były używane, nie zostały wytworzone w bieżącym procesie produkcyjnym, a które wyprodukowano wskutek regeneracji poszczególnych komponentów, które oczyszczono, odnowiono lub wtórnie uzupełniono o materiał drukujący, na skutek czego używany już produkt został przywrócony do funkcjonalności.
18. Jakość dostarczanych przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych będzie sprawdzana w trakcie instalacji w urządzeniach Zamawiającego oraz w trakcie ich używania – między innymi na podstawie poprawności wydruku stron testowych.
19. W przypadku zastrzeżeń lub stwierdzenia przez Zamawiającego wad jakości dostarczonych materiałów eksploatacyjnych, Wykonawca zobowiązuje się wymienić te materiały na materiały pozbawione wad,

zgodne z wymaganiami określonymi w niniejszym SOPZ, w terminie do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia tego faktu (reklamacja) przez Zamawiającego, na swój koszt.

20. Zgłoszenie przez Zamawiającego Wykonawcy, że dostarczony w trybie ust. 19 materiał eksploatacyjny nadal nie spełnia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowi kolejną reklamację.
21. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 19, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo zakupu nowego materiału eksploatacyjnego od podmiotu trzeciego na koszt Wykonawcy.
22. W przypadku dwukrotnej reklamacji materiału eksploatacyjnego równoważnego do danego modelu urządzenia kopiującego-drukującego Zamawiający może zakupić nowy materiał eksploatacyjny (w tym oryginalny), a jego kosztami obciąży Wykonawcę.
23. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu Zamawiającego spowodowane używaniem dostarczonych przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych niezależnie od tego czy sprzęt jest objęty gwarancją producenta czy nie.
24. W przypadku uszkodzenia lub zanieczyszczenia urządzenia, w wyniku użycia dostarczonych przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych, Wykonawca zobowiązuje się odebrać od Zamawiającego i dostarczyć to urządzenie do serwisu posiadającego autoryzację producenta tego urządzenia, celem dokonania naprawy lub jego czyszczenia.
25. Po naprawie lub czyszczeniu urządzenia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenie z powrotem do siedziby Zamawiającego.
26. Naprawa lub czyszczenie urządzenia zostanie uznane za wykonane po zaakceptowaniu przez Zamawiającego prawidłowego wykonania usługi, dostarczeniu Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia wykonania naprawy lub czyszczenia, wystawionego przez autoryzowany serwis producenta urządzenia i podpisaniu przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu naprawy.
27. Wykonanie naprawy lub czyszczenia urządzenia, o którym mowa w ust. 24 oraz dostarczenie urządzenia z powrotem do siedziby Zamawiającego nastąpi nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego. Na czas naprawy sprzętu Wykonawca winien zapewnić Zamawiającemu do pracy urządzenie o tych samych parametrach jak urządzenie oddane do naprawy. W przypadku trwałego uszkodzenia urządzenia (braku możliwości dokonania naprawy) Wykonawca pokryje wszystkie koszty zakupu i dostawy nowego urządzenia.
28. Naprawa lub czyszczenie urządzenia oraz jego transport do autoryzowanego serwisu i z powrotem do siedziby Zamawiającego będą się odbywały na koszt i ryzyko Wykonawcy.
29. Przekazanie urządzenia Wykonawcy celem dostarczenia go do serwisu oraz odbiór urządzenia po wykonaniu naprawy lub czyszczenia będą się odbywały w siedzibie Zamawiającego w dni robocze, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8.00 do 15.00.
30. Jeśli na skutek zastosowania materiałów eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę Zamawiający utraci gwarancje producenta na posiadane urządzenia, Wykonawca w ramach rekompensaty za utracone korzyści, zobowiązuje się do przejęcia obowiązków gwaranta na pozostały okres udzielonej gwarancji, bez zmiany jej warunków.
31. Dostawa oryginalnych materiałów eksploatacyjnych, zalecanych przez producentów urządzeń będzie przy ocenie ofert nagradzana dodatkową ilością punktów - zgodnie z kryterium oceny przyjętym w dziale XVI SIWZ.
32. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych przekazanych przez Zamawiającego na własny koszt¹ oraz zagospodarowanie ich w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
33. Odbiór zużytych materiałów każdorazowo zostanie potwierdzony protokołem odbioru, podpisanym przez osoby uprawnione.

¹ Pod pojęciem „na własny koszt” należy rozumieć wszelkie koszty związane z przygotowaniem do odbioru (o ile zaoferowane) i odbiorem zużytych materiałów eksploatacyjnych tzn. odpowiednie opakowanie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem ww. materiałów do transportu (o ile dotyczy — zgodnie z ofertą Wykonawcy).

Odbiór materiałów kurierem jest możliwy tylko po spełnieniu powyższych warunków.

Wykaz materiałów eksploatacyjnych

Lp.	Nazwa urządzenia, do którego przeznaczony jest materiał eksploatacyjny	nazwa materiału eksploatacyjnego wraz z oznaczeniem (według producenta urządzenia)*	Wydajność materiałów eksploatacyjnych	Przewidywana ilość [szt.]
A	B	C	D	E
1	Urządzenie wielofunkcyjne Lexmark MC2640adwe	toner czarny C252UKO	Wydajność liczona w stronach 8000	60
2	Urządzenie wielofunkcyjne Lexmark MC2640adwe	toner yelow C242XYO	Wydajność liczona w stronach 3500	24
3	Urządzenie wielofunkcyjne Lexmark MC2640adwe	toner cyan C242XCO	Wydajność liczona w stronach 3500	20
4	Urządzenie wielofunkcyjne Lexmark MC2640adwe	toner magenta C242XMO	Wydajność liczona w stronach 3500	16
5	Urządzenie wielofunkcyjne Lexmark MC2640adwe	zestaw obrazujący czarny i kolorowy 78COZ5O	Wydajność liczona w stronach 125000	8
6	Urządzenie wielofunkcyjne Lexmark MC2640adwe	zespół wywoływacza koloru czarnego 78COD10	Wydajność liczona w stronach 125000	8
7	Urządzenie wielofunkcyjne Lexmark MC2640adwe	pojemnik na zużyty toner 78COWOO	Wydajność liczona w stronach 25000	20
8	Urządzenie wielofunkcyjne LEXMARK X654 DE	toner czarny X654X31E	Wydajność liczona w stronach 36000	6
9	Drukarka LEXMARK T650 DTN	toner czarny T650H31E	Wydajność liczona w stronach 25000	6
10	Drukarka LEXMARK MS 415dn	toner czarny 50F2XOE	Wydajność liczona w stronach 10000	60
11	Drukarka LEXMARK MS 415dn	bęben 50F0Z00	Wydajność liczona w stronach 60000	25
12	Drukarka LEXMARK CS 725de	toner czarny 74C2HKE	Wydajność liczona w stronach 20000	2
13	Drukarka LEXMARK CS 725de	bęben 74C0Z10	Wydajność liczona w stronach 150000	2
14	Drukarka LEXMARK CS 725de	toner żółty 74C2HYE	Wydajność liczona w stronach 12000	3
15	Drukarka LEXMARK CS 725de	bęben kolorowy (żółty, czerwony, niebieski) 74C0ZV0	Wydajność liczona w stronach 150000	2
16	Drukarka LEXMARK CS 725de	toner czerwony 74C2HME	Wydajność liczona w stronach 12000	1

17	Drukarka LEXMARK CS 725de	pojemnik 74C0W00	Wydajność liczona w stronach 90000	2
18	Drukarka LEXMARK CS 725de	toner niebieski 74C2HCE	Wydajność liczona w stronach 12000	1
19	Drukarka LEXMARK MS 911de	toner czarny 54G0H00	Wydajność liczona w stronach 32500	2
20	Drukarka Lexmark MS 911de	pojemnik 54G0W00	Wydajność liczona w stronach 90000 czarny i 50000 kolor	1
21	Drukarka LEXMARK MS 911de	bęben 54G0P00	Wydajność liczona w stronach 125000	1
22	Urządzenie wielofunkcyjne LEXMARK MX 611dhe	toner czarny 60F2X0E	Wydajność liczona w stronach 20000	6
23	Urządzenie wielofunkcyjne LEXMARK MX 611dhe	bęben 50F0Z00	Wydajność liczona w stronach 60000	2
24	Urządzenie wielofunkcyjne RICOH MP C3003	toner czarny 841817	Wydajność liczona w stronach 29500	5
25	RICOH MP C3003	toner żółty 841818	Wydajność liczona w stronach 18000	2
26	RICOH MP C3003	toner czerwony 841819	Wydajność liczona w stronach 18000	1
27	RICOH MP C3003	toner niebieski 841820	Wydajność liczona w stronach 18000	1
28	RICOH MP C3003	pojemnik 416890	Pojemnik na zużyty toner Wydajność liczona w stronach 100000	3
29	Drukarka laserowa Lexmark B2650dw	toner czarny B262U00	Wydajność liczona w stronach 15000	18
30	Drukarka laserowa Lexmark B2650dw	bęben 56F0Z00	Wydajność liczona w stronach 60000	8
31	Urządzenie wielofunkcyjne HP OfficeJet Pro 8730	tusz czarny LOS70A	Wydajność liczona w stronach 2000	2
32	Urządzenie wielofunkcyjne HP OfficeJet Pro 8730	tusz cyan F6U16A	Wydajność liczona w stronach 1600	2
33	Urządzenie wielofunkcyjne HP OfficeJet Pro 8730	tusz magneta F6U17A	Wydajność liczona w stronach 1600	2
34	Urządzenie wielofunkcyjne HP OfficeJet Pro 8730	tusz yellow F6U18A	Wydajność liczona w stronach 1600	2
35	Urządzenie wielofunkcyjne Xerox 5230V	toner czarny 106R01413	Wydajność liczona w stronach 20000	2
36	Urządzenie wielofunkcyjne Xerox 5230V	bęben 101R00434	Wydajność liczona w stronach 50000	1

* Zamawiający w kolumnie "C" wskazał oznaczenie materiałów eksploatacyjnych według producenta urządzenia. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów eksploatacyjnych równoważnych do materiałów eksploatacyjnych określonych przez Zamawiającego. Za materiały eksploatacyjne równoważne Zamawiający uzna materiały, które są przeznaczone do określonego urządzenia (są z nim kompatybilne) oraz zapewniają wydajność nie gorszą niż materiały eksploatacyjne pochodzące od producenta danego urządzenia i/lub przez niego zalecane.

** Podane w kolumnie "E" ilości są wielkościami planowanymi i szacunkowymi. Rozliczenia z Wykonawcą będą dokonywane zgodnie z rzeczywistym zapotrzebowaniem Zamawiającego, z zastrzeżeniem nieprzekroczenia całkowitej wartości umowy.

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiująco-drukujących na potrzeby potrzeb dla WFOŚiGW w Warszawie oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

(miejscowość, data)

(podpis/y i pieczętka imienna Wykonawcy/ów lub
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy)

*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

*wypełnić jeśli dotyczy

(miejscowość, data)

(podpis/y i pieczętka imienna Wykonawcy/ów lub
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

*Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**wypełnić jeśli dotyczy*

(miejscowość, data)

*(podpis/y i pieczętka imienna Wykonawcy/ów lub
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(miejscowość, data)

*(podpis/y i pieczętka imienna Wykonawcy/ów lub
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy)*

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiująco-drukujących na potrzeby potrzeb dla WFOŚiGW w Warszawie, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej,

określone przez Zamawiającego w rozdziale V ust. 2 SIWZ.

(miejscowość, data)

(podpis/y i pieczętka imienna Wykonawcy/ów lub osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

*Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdziale V ust. 2 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
(wypełnić tylko jeśli dotyczy)

.....
.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

*wypełnić jeśli dotyczy

(miejscowość, data)

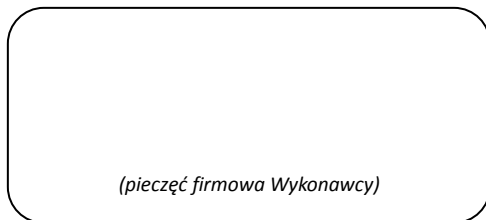
(podpis/y i pieczętka imienna Wykonawcy/ów lub osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(miejscowość, data)

(podpis/y i pieczętka imienna Wykonawcy/ów lub



(pieczęć firmowa Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*
o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 139 000 euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiująco-drukujących na potrzeby potrzeb dla WFOŚiGW w Warszawie, oświadczam, że:

- 1) **NIE NALEŻĘ DO ŻADNEJ** grupy kapitałowej**)
- 2) **NIE NALEŻĘ** do grupy kapitałowej, o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, do której należą inni Wykonawcy składający ofertę w postępowaniu, **)
- 3) **NALEŻĘ** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, do której należą inni Wykonawcy składający ofertę w postępowaniu **)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w poniższej tabeli:

LP.	NAZWA PODMIOTU	ADRES

*grupa kapitałowa w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów(Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), tj. wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

**** niepotrzebne skreślić**

Uwaga:

- 1) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejsze oświadczenie Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

(miejscowość, data)

(podpis/y i pieczętka imienna Wykonawcy/ów lub
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH DOSTAW

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 139 000 Euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na zakup i dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiująco-drukujących na potrzeby potrzeb dla WFOŚiGW w Warszawie**, przedkładamy wykaz dostaw w celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.

Lp.	Rodzaj dostawy ¹⁾ (należy podać informacje w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku doświadczenia, o którym mowa w rozdziale V ust. 2 pkt 2.3. SIWZ)	Wartość brutto dostawy w PLN ²⁾	Termin realizacji		Nazwa i adres odbiorcy	Nazwa Wykonawcy ³⁾ (zasób własny lub nazwa i adres podmiotu trzeciego, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp)
			początek	koniec		
1.						
2.						
3.						

- 1) Należy również załączyć dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Wartość dostawy należy podać w zł (w złotych polskich). UWAGA: W przypadku, jeżeli wartość wykazywanej dostawy została w umowie wyrażona w walucie obcej – wyrażona w złotych równowartość kwoty określonej w treści warunku ma być obliczona wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu.
- 3) W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda, by Wykonawca wraz z ofertą złożył zobowiązanie podmiotów trzecich, potwierdzające, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

(miejsce, data)

(podpis/y i pieczętka imienna Wykonawcy/ów lub
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy)

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ

OŚWIADCZENIE*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 139 000 euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na zakup i dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiująco-drukujących na potrzeby potrzeb dla WFOŚiGW w Warszawie oświadczam/y, że:**

- 1) oferowane materiały równoważne są wyrobami nieregenerowanymi w pełni kompatybilnymi z urządzeniami, do których je przeznaczono, o parametrach technicznych, eksploatacyjnych, użytkowych i jakościowych takich samych bądź lepszych w stosunku do materiałów oryginalnych oraz spełniającymi normy ISO/IEC 19752 dla kaset z tonerem do drukarek monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych, oraz pochodzącymi z bieżącej produkcji, wytworzonymi seryjnie w cyklu produkcyjnym, zgodnym z normą ISO 9001 oraz ISO 14001 lub normami równoważnymi;
- 2) zobowiązujemy się do zwrotu Zamawiającemu kosztów naprawy urządzenia w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu, jeżeli uszkodzenie urządzenia nastąpiło w wyniku stosowania i używania dostarczonych przez nas materiałów eksploatacyjnych oraz, w przypadku wystąpienia takiej konieczności, zobowiązujemy się do wymiany na własny koszt uszkodzonego urządzenia na urządzenie fabrycznie nowe o takich samych lub wyższych parametrach i cechach, jeżeli okaże się, że naprawa urządzenia zgodnie z opinią autoryzowanego serwisu producenta sprzętu będzie niemożliwa;
- 3) zobowiązujemy się do przejęcia obowiązków gwaranta urządzenia z chwilą, gdy gwarant odmówi w ramach gwarancji usunięcia uszkodzenia tego urządzenia spowodowanego równoważnym materiałem eksploatacyjnym nabytym w ramach niniejszego postępowania. Wówczas stajemy się gwarantem urządzenia przez okres, który pozostałby do zakończenia gwarancji obowiązującej u producenta urządzenia.

***dotyczy oferty składanej na materiały równoważne**

(miejscowość, data)

(podpis/y i pieczęćka imienna Wykonawcy/ów lub
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy
niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Ja/My niżej podpisany/ni:

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

Będąc upoważnionym/mi do reprezentowania:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

Zobowiązuję/my się do oddania swoich zasobów:

(określenie zasobu)

Do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

Przy wykonywaniu zamówienia na:

na zakup i dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiująco-drukujących na potrzeby potrzeb dla WFOŚiGW w Warszawie

Oświadczam/y, iż:

- a) Udoświadczam/y Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby):

- b) Sposób wykorzystania udostępnionych zasobów będzie następujący:

c) Zakres i okres mojego/naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia zasobów będzie następujący:

.....
.....

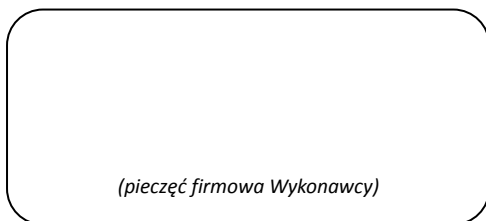
d) Będę/Będziemy realizował/li niżej wymienione dostawy/usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

(miejsowość, data)

*(podpis/y i pieczętka imienna Wykonawcy/ów lub
osoby/osób upoważnionej/ych do
reprezentowania Wykonawcy*



(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 8 do SIWZ
FORMULARZ OFERTOWY**

..... dnia

nazwa (firma) i adres Wykonawcy (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców):

.....
adres korespondencyjny Wykonawcy (jeżeli jest inny niż ww. adres siedziby):

.....
nr NIP nr
..... regon

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

tel. bezpośredni:

adres e-mail:

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

- **TAK / NIE** (należy zaznaczyć odpowiednio)

właściwie zaznaczyć:

Uwaga:

Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (do celów statystycznych).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

1. W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego **zakup i dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiująco-drukujących na potrzeby potrzeb dla WFOŚiGW w Warszawie**, zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym we wzorze umowy) oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za:

cenę netto (bez podatku VAT):..... PLN

podatek VAT w wysokości: %, tj. PLN

łącną cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT): PLN

(słownie złotych:),

zgodnie z tabelą cenową załączoną do oferty.

Zobowiązuję się odbierać od Zamawiającego zużyte materiały eksploatacyjne na własny koszt, w godzinach od 8.00 do 15.00,

- bez konieczności ich przygotowania przez Zamawiającego*
- po ich przygotowaniu przez Zamawiającego* poprzez opakowanie zużytych materiałów.

***UWAGA!** Należy skreślić NIEODPOWIEDNIE

(w przypadku braku skreślenia jednego z powyższych sposobów, uznane będzie, że Wykonawca oferuje odbieranie zużytych materiałów po ich przygotowaniu przez Zamawiającego).

Oferuję sztuk materiałów eksploatacyjnych zalecanych przez producentów urządzeń

2. Poniżej wskazuję/my adres strony internetowej, a także załączone do oferty oświadczenia i dokumenty, które należy traktować jako wskazane i aktualne, w rozumieniu § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- adres strony internetowej do bezpłatnych baz danych, na której znajdują się dokumenty: (w szczególności KRS albo CEiDG):

.....

- dokumenty załączone do oferty:

1)

2)

3)

3. **Oświadczamy, że:**

1) zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym ze wzorem umowy,

nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;

2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;

3) akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą, czyli 30 dni od terminu składania ofert;

4) akceptujemy warunki umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

5) oświadczam, że zapoznałem(-liśmy) się z treścią „Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie”**dotyczy osób fizycznych bądź osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą;*

6) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

4. Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części Zamówienia (wypełnić jeżeli dotyczy):

Nazwa i adres podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom

5. Oświadczamy, że wybór naszej oferty:

- będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie..... (należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego), o wartości zł netto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku). *

Uwaga: Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak: wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, import usług lub towarów, czy mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT. W innych przypadkach wybór oferty Wykonawcy nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego i należy zaznaczyć poniższy kwadrat.

- nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług *

**) zaznaczyć właściwe*

Brak wypełnienia przyjmuje się za podanie informacji, że po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy (VAT rozlicza Wykonawca).

6. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte w punktach
(wypełnić jeżeli dotyczy)
stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania (do oferty należy dołączyć dokument, w którym Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).

7. Dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp jest (wypełnić jeśli dotyczy):

(imię i nazwisko pełnomocnika)

Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zamówienia dotyczącą Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko osoby do kontaktu:	
Adres:	
Nr telefonu:	
e-mail:	

8. Oferta została złożona na stronach , kolejno ponumerowanych od nr do nr

Świadomi odpowiedzialności karnej (z art. 297 k.k.) oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty.

(miejscowość, data)

(podpis/y i pieczętka imienna Wykonawcy/ów lub osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

