WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ
00-893 Warszawa
ul. Ogrodowa 5/7

.....
(pieczęć Zamawiającego)

Warszawa, 02 grudnia 2019 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie zaprasza do składania ofert na: ***Świadczenie drogą kablową usług telefonii stacjonarnej oraz usług dostępu do Internetu stacjonarnego dla Biura oraz Wydziałów Zamiejscowych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.***

I. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: *Świadczenie drogą kablową usług telefonii stacjonarnej oraz usług dostępu do Internetu stacjonarnego dla Biura oraz Wydziałów Zamiejscowych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w podziale na:*

Część I:
Świadczenie drogą kablową usług telefonii stacjonarnej dla Biura oraz Wydziałów Zamiejscowych WFOŚiGW w Warszawie.

Część II:
Świadczenie usług dostępu do Internetu symetrycznego min. 100/100 Mbit/s w lokalizacji ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa.

Część III:
Świadczenie usług dostępu do Internetu min. 8/8 Mbit/s w Wydziałach Zamiejscowych Biura WFOŚiGW w Ciechanowie, Płocku, Ostrołęce, Radomiu, Siedlcach.

2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) dla:
   1) części I zamówienia określony został w ***załączniku nr 1A*** do niniejszego zapytania;
   2) części II zamówienia określony został w ***załączniku 1B*** do niniejszego zapytania;
   3) części III zamówienia określony został w ***załączniku 1C*** do niniejszego zapytania.
3. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymaganiami określonymi w SOPZ.

Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z przedmiotem zamówienia oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość oferty lub realizację zamówienia.

II. Opis części zamówienia:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tj. wykonawca może złożyć ofertę **na jedną, dwie bądź trzy części zamówienia**, wskazane w rozdziale I.
2. Dla każdej części zamówienia dokonane zostaną odrębnie:
   1) ocena ofert;
   2) wybór najkorzystniejszej oferty;
   3) zawarcie umowy. Dopuszcza się zawarcie jednej umowy dla części II i części III zamówienia, w przypadku wyboru wykonawcy, który złoży ofertę najkorzystniejszą na ww. części zamówienia.

III. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

Część I:
Biuro WFOŚiGW w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Ciechanowie, ul. Mickiewicza 7, 06-400 Ciechanów;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Płocku, ul. Stary Rynek 20, 09-400 Płock;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Ostrołęce, ul. Józefa Piłsudskiego 38, 07-400 Ostrołęka;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Radomiu, ul. 25 Czerwca 68, 26-600 Radom;

Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Siedlcach, ul. Asłanowicza 18, 08-110 Siedlce.

Część II:
Biuro WFOŚiGW w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa.

Część III:
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Ciechanowie, ul. Mickiewicza 7, 06-400 Ciechanów;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Płocku, ul. Stary Rynek 20, 09-400 Płock;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Ostrołęce, ul. Józefa Piłsudskiego 38, 07-400 Ostrołęka;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Radomiu, ul. 25 Czerwca 68, 26-600 Radom;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Siedlcach, ul. Asłanowicza 18, 08-110 Siedlce.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji świadczenia usług określonych w części I i części III zamówienia dla Wydziału Zamiejscowego Biura WFOŚiGW w Siedlcach, w przypadku zmiany siedziby.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Część I – 01.01.2020r. – 31.12.2020r.
Część II – 01.01.2020r. – 31.12.2020r.
Część III – 01.01.2020r. – 31.12.2020r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału:

Zamówienie może być zrealizowane przez wykonawców, którzy posiadają:

1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności telekomunikacyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne – jest wpisany do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych.

2) zdolności techniczne lub zawodowe, w tym osoby zdolne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie opisuje, i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie poza oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału zawartym w „Formularzu ofertowym".

VI. Opis sposobu przygotowania i składania ofert:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną, dwie bądź trzy części zamówienia wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału oraz w rozdziale VII niniejszego zapytania.
4. Oferta wymaga podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania i składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z odpowiednim wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. W przypadku, gdy uprawnienie do reprezentowania wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę nie wynika z właściwego rejestru lub ewidencji, do oferty należy dołączyć dokument, z którego wynikać będzie umocowanie takiej osoby do reprezentowania wykonawcy, w tym do składania w jego imieniu oświadczeń woli. Brak podpisu na ofercie spowoduje jej odrzucenie.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Na ofertę składa się:
   1) ***„Formularz ofertowy"*** sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym ***załącznik nr 2*** do zapytania ofertowego;
   2) ***„Formularz cenowy"*** sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym ***załącznik nr 3A/3B/3C*** do zapytania ofertowego;
   3) pozostałe dokumenty wymagane niniejszym zapytaniem.

7. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do niniejszego zapytania.
8. Forma pisemna:
   Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej:
   „Świadczenie drogą kablową usług telefonii stacjonarnej oraz usług dostępu do Internetu stacjonarnego dla Biura oraz Wydziałów Zamiejscowych WFOŚiGW w Warszawie" – część .....
   w siedzibie zamawiającego przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie (00-893) – w Kancelarii w terminie do **09 grudnia 2019 roku, godz. 10:00.**
9. Forma elektroniczna:
   1) Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej.
   2) Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta w formie pisemnej - skany podpisanych dokumentów należy przesłać na adres e-mail: mpaziewska@wfosigw.pl w terminie do **09 grudnia 2019 roku, godz. 10:00.**
10. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową/kurierską lub pocztą elektroniczną.
11. Oferty złożone/przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

1. Aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o którym mowa w art. 11 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne.
2. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

VIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień:

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego lub zadać pytania.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień lub odpowiedzi niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Wyjaśnienia lub odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.wfosigw.pl pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego lub pytania wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie zapytania ofertowego lub pytania wpłyną po upływie terminu składania wniosku lub pytań, o których mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień i/lub pytań, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub odpowiedzi albo pozostawi wniosek lub pytania bez rozpoznania.

IX. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cena jednej części zamówienia stanowi **odrębną ofertę.**
2. Wykonawca oblicza cenę oferty mnożąc ceny jednostkowe przez ilość podaną w *„Formularzu cenowym"* ***(załączniki nr 3A/3B/3C do zapytania ofertowego),*** a następnie dodaje razem wyliczone wartości i zamieszcza w *„Formularzu ofertowym"* ***(załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)*** łączną wartość oferty wraz z podatkiem VAT.
3. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (stosując zasadę, że liczbę z końcówką mniejszą od 5 zaokrągla się w dół, zaś z końcówką 5 i większą w górę).
4. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
5. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.
6. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

X. Kryterium wyboru ofert:

Zamawiający określa kryterium wyboru ofert:

dla części I i II przedmiotu zamówienia

- Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia – waga 100%

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana **oferta z najniższą ceną.**
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie.
3. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

dla części III przedmiotu zamówienia

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w%)
1.	Cena brutto oferty – C	60%
2.	Prędkość Internetu – P	40%

1. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
2. Sposób obliczania wartości punktowej oferty.
   1) Wartość punktowa kryterium **„Cena brutto"** jest wyliczana według wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60$$

gdzie:

C - **ocena punktowa oferty**
C_{min} - **najniższa zaoferowana cena**
C_o - **cena zaoferowana w ofercie badanej**

W kryterium **Cena oferty (C)** oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie **60 pkt.**

   2) Wartość punktowa kryterium **„Prędkość Internetu – P"**

Wykonawca, który zaoferuje prędkość Internetu wyższą od min. prędkości wymaganej przez Zamawiającego, tj. wyższą niż 8/8 Mbit/s otrzyma 40 pkt.

   3) Sposób wyliczenia końcowej oceny oferty:

$$Ko = C + P$$

gdzie:

C – ocena punktowa uzyskana w kryterium **„Cena brutto"**
P – ocena punktowa uzyskana w kryterium **„Prędkość Internetu"**
Ko – końcowa ocena punktowa oferty

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana **oferta z największą łączną liczbą punktów (C + P).**
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej oferty o takiej samej ilości zdobytych punktów, zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

XI. Badanie ofert:

1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega odrzuceniu.
2. Zamawiający może żądać od wykonawców w toku badania i oceny ofert wyjaśnień w zakresie złożonych ofert oraz żądać uzupełnień brakujących dokumentów.
3. Zamawiający w ofercie poprawi:
   1) oczywiste omyłki pisarskie;

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
1) jej treść nie będzie odpowiadać treści niniejszego zapytania;
2) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
3) nie będzie podpisana, zgodnie z wymogiem określonym w rozdziale VI ust. 4 niniejszego zapytania ofertowego;
4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5. Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, a który nie przedłożył wraz z ofertą wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń, zamawiający jednokrotnie wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta podlega odrzuceniu albo konieczne jest unieważnienie postępowania. Zamawiający może wezwać do uzupełnienia ww. dokumentów innego wykonawcę/ wykonawców, jeżeli jest to uzasadnione z punktu widzenia postępowania.

XII. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w szczególności, w przypadku gdy:
1) nie zostanie złożona żadna ważna oferta;
2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.

XIII. Sposób przekazania informacji o rozstrzygnięciu postępowania:

Informację o rozstrzygnięciu postępowania zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało ogłoszono niniejsze postępowanie.

XIV. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Termin związania ofertą, rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert i liczony jest łącznie z tym dniem.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

XV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy:

1. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi ***załącznik nr 4A*** – dla części I zamówienia oraz ***załącznik nr 4B*** – dla części II i III zamówienia do niniejszego zapytania.
2. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia jej podpisania, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ponownego ich badania i oceny.
3. Wykonawca zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.

XVI. Zmiana treści zapytania ofertowego:

1. Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść niniejszego zapytania ofertowego.
2. Informacja o zmianie treści zapytania ofertowego zostanie wysłana do wykonawców, do których zostało wysłane niniejsze zapytanie ofertowe.

XVII. Pozostałe informacje:

1. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez wyboru oferty na każdym jego etapie.

XVIII. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie — zamówienia publiczne poniżej 30 000 euro

dotyczy osób fizycznych bądź osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanym dalej RODO) Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie informuje, że:

1) Administratorem jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, tel. 22 504 41 00, e-mail: poczta@wfosigw.pl.
2) istnieje możliwość kontaktu z inspektorem ochrony danych osobowych poprzez adres email: iodPwfosigw.pl.
3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i/lub e) RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza 30 000 euro.
4) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lecz niezbędne w celu wzięcia udziału w procedurze, o której mowa w pkt 3.
5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu wymienionego w pkt 3, aż do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji oraz do końca okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych.
6) Dane osobowe mogą zostać przekazane (w niezbędnym zakresie do udzielenia zamówienia publicznego) podmiotom przetwarzającym dane osobowe, w szczególności podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi: IT pocztowe. Ponadto informuję, że dane mogą zostać przekazane stronie trzeciej, która jest uprawniona do dostępu do danych osobowych na podstawie właściwych przepisów prawa polskiego.
7) Dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
8) Osoba powierzająca dane ma prawo do:
   a) dostępu do danych osobowych,
   b) sprostowania danych osobowych*,
   c) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym"),
   d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
   e) przenoszenia danych osobowych,
   f) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
   g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z postanowieniami wynikającymi z zapytania ofertowego oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania.*

XIX.Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie postępowania:
Pani Marzena Paziewska, e-mail: mpaziewska@wfosigw.pl

XX. Podstawa prawna prowadzenia postępowania:
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie obwiązującego *Regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro realizowanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie,* ***do których nie mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych*** zatwierdzonego Uchwałą Nr 534/17 Zarządu WFOŚiGW w Warszawie z dnia 11 kwietnia 2017 r., zmienioną Uchwałą Nr 2427/17 Zarządu WFOŚiGW w Warszawie z dnia 13 października 2017 r., oraz na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, a także art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

ZASTĘPCA PREZESA
Kamila Mokrzycka
.....
Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona

Załączniki do zapytania ofertowego:
Załącznik nr 1A SOPZ część I
Załącznik nr 1B SOPZ część II
Załącznik nr 1C SOPZ część III
Załącznik nr 2 Formularz ofertowy
Załącznik nr 3A Formularz cenowy część I
Załącznik nr 3B Formularz cenowy część II
Załącznik nr 3C Formularz cenowy część III
Załącznik nr 4A Wzór umowy część I
Załącznik nr 4B Wzór umowy część II i część III

GŁÓWNY SPECJALISTA
Marzena Paziewska

DYREKTOR
Wydziału Gospodarczo-Technicznego
Krzysztof Duszak