# ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

*(pieczęć wykonawcy)*

# FORMULARZ OFERTOWY

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | | dnia |  |
|  | | | | | | | |
| nazwa (firma) i adres Wykonawcy (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców): | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| adres korespondencyjny Wykonawcy (jeżeli jest inny niż ww. adres siedziby): | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| nr NIP |  | | | nr regon |  | | |
| Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: | | | |  | | | |
| tel. bezpośredni: | |  | | | | | |
| adres e-mail: | |  | | | | | |

**Wykonawca jest:**

* 1. Mikroprzedsiębiorstwem: tak/nie\*
  2. Małym przedsiębiorstwem: tak/nie\*
  3. Średnim przedsiębiorstwem: tak/nie\*

*\*(niepotrzebne skreślić)*

*Uwaga*

*Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124   
z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (do celów statystycznych).*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego **na** **dostawę systemów operacyjnych oraz pakietów oprogramowania biurowego na potrzeby WFOŚiGW w Warszawie**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym we wzorze umowy) oferujemy realizację zamówienia **w zakresie części ……….** na poniższych warunkach:

*wpisać nr/y części, na które Wykonawca składa ofertę*

***(\*UWAGA: Wypełnić i dołączyć do tylko formularz/e zawarte w sekcji przeznaczonej/ch dla części zamówienia, na którą/-e Wykonawca składa ofertę.)***

**SEKCJA A): CZĘŚĆ 1 zamówienia**

**Dostawa systemów operacyjnych w ilości 80 szt.\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wymagana wersja systemu operacyjnego** | | **System operacyjny  oferowany przez Wykonawcę\*\*** |
| **Windows Pro 10 32/64 bit BOX USB PL**  **lub równoważny** | |  |
| **Opis równoważności:** | | ***(poniższą kolumnę wypełnić jedynie w przypadku zaoferowania systemu równoważnego)*** |
| System operacyjny 64-bit, dołączony nośnik z oprogramowaniem. Za rozwiązanie równoważne uznaje się takie, które posiada wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji (bez jakichkolwiek emulatorów, implementacji lub programów towarzyszących), zapewniające:   * + 1. polską wersję językową,     2. możliwość instalacji i poprawnego działania oprogramowania dostępnego  w ramach posiadanych przez Zamawiającego licencji Microsoft Office 2010, 2013, 2016 i 2019 oraz możliwość pełnej integracji z systemem domenowym MS Windows,     3. możliwość instalacji i poprawnego działania aplikacji wykorzystywanych przez Zamawiającego, oraz poprawnej obsługi powszechnie używanych, urządzeń peryferyjnych (drukarek, skanerów, kser),     4. dostępność aktualizacji i poprawek do systemu u producenta systemu bezpłatnie  i bez dodatkowych opłat licencyjnych z możliwością wyboru instalowanych poprawek,     5. możliwość zdalnej, automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu,     6. możliwość automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami, obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechniania systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości przez sieć komputerową,     7. możliwość wdrożenia nowego obrazu przez zdalną instalację,  1. graficzne środowisko instalacji i konfiguracji, 2. możliwość udostępniania i przejmowania pulpitu zdalnego, 3. możliwość udostępniania plików i drukarek, 4. możliwość blokowania lub dopuszczenia dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk sprzętowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu), 5. zapewnienie wsparcia dla większości powszechnie używanych urządzeń (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, urządzeń Plug & Play, WiFi,) 6. wyposażenie systemu w graficzny interfejs użytkownika w języku polskim, 7. zapewnienie pełnej kompatybilności z oferowanym sprzętem, 8. zintegrowanie z systemem modułu pomocy dla użytkownika w języku polskim, 9. zintegrowanie z systemem modułu wyszukiwania informacji, 10. możliwość wykonywania kopii bezpieczeństwa (całego dysku, wybranych folderów, kopii przyrostowych) wraz z możliwością automatycznego odzyskania wersji wcześniejszej, 11. zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników, 12. zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacja dostępna u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych, 13. licencja na system operacyjny musi być nieograniczona w czasie, pozwalać na wielokrotne instalowanie systemu na sprzęcie Zamawiającego bez konieczności kontaktowania się przez Zamawiającego z producentem systemu lub sprzętu, 14. oprogramowanie powinno posiadać certyfikat autentyczności lub unikalny kod aktywacyjny, 15. zamawiający nie dopuszcza w systemie możliwości instalacji dodatkowych narzędzi emulujących działanie systemów. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich możliwych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), serwisu gwarancyjnego oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania. | | Szczegółowy opis oferowanego równoważnego systemu operacyjnego: |
| Architektura systemu | 64 bit |  |
| Wersja językowa systemu operacyjnego | polska |  |

*\*\*Oferowane przez Wykonawcę parametry produktu równoważnego nie mogą być, pod rygorem odrzucenia oferty, sprzeczne ani mniej korzystne od wymagań minimalnych określonych przez Zamawiającego w powyższej tabeli.*

Powyższy system operacyjny oferujemy za cenę:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Cena jednostkowa netto (zł)** | **Ilość**  **(szt.)** | **Wartość netto  (zł)** | **Stawka VAT (%)** | **Kwota VAT  (zł)** | **Wartość brutto  (zł)** |
| **a** | **b** | **c** = *a x b* | **d** | **e** =*c x d* | **f** = *c+e* |
| **System operacyjny** |  | **80** |  |  |  |  |

*UWAGA! Wartości należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku np.: (0,455~0,46; 0,454~0,45)*

w poniższym terminie dostawy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Termin dostawy**  - maksymalny termin dostawy to  30 grudnia 2019 r. | * + - * 1. **termin dostawy do 30 grudnia 2019 r.**  (za 0 pkt.)         2. **termin dostawy do 23 grudnia 2019 r.**   (za 40 pkt.) | *wykreślić niepotrzebny punkt, zostawić tylko punkt z oferowanym terminem dostawy* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(podpis/y i pieczątka imienna Wykonawcy/ów lub osoby/osób upoważnionej/ych*

*do reprezentowania Wykonawcy)*

**SEKCJA B): CZĘŚĆ 2 zamówienia**

**Dostawa pakietów oprogramowania biurowego w ilości 80 szt.\***

|  |  |
| --- | --- |
| **Wymagana wersja pakietu oprogramowania biurowego** | **Pakiet oprogramowania biurowego oferowany przez Wykonawcę\*\*** |
| **MICROSOFT OFFICE HOME & BUSINESS PL 2019 BOX**  **lub równoważny** |  |
| **Opis równoważności:** | ***(poniższą kolumnę wypełnić jedynie w przypadku zaoferowania pakietu równoważnego)*** |
| Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:   1. Dostępność pakietu w wersjach 32-bit oraz 64-bit umożliwiającej wykorzystanie ponad 2 GB przestrzeni adresowej; 2. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:    1. pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika;    2. prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych; 3. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:    1. posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,    2. ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Załącznikiem 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2012, poz. 526),    3. pozwala zapisywać dokumenty w formacie XML. 4. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb Zamawiającego. 5. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami  i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy). 6. Do aplikacji pakietu musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim. 7. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:    1. Edytor tekstów    2. Arkusz kalkulacyjny    3. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji    4. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych    5. Narzędzie do zarządzania informacją prywatą (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)    6. Narzędzie do tworzenia notatek przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR. 8. Edytor tekstów musi umożliwiać:    1. Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty.    2. Wstawianie oraz formatowanie tabel.    3. Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych.    4. Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne).    5. Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel  i rysunków.    6. Automatyczne tworzenie spisów treści.    7. Formatowanie nagłówków i stopek stron.    8. Śledzenie i porównywanie zmian wprowadzonych przez użytkowników  w dokumencie.    9. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności.    10. Określenie układu strony (pionowa/pozioma), niezależnie dla każdej sekcji dokumentu.    11. Wydruk dokumentów.    12. Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną.    13. Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2007 lub Microsoft Word 2010, 2013, 2016 i 2019 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu.    14. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.    15. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska kreowania aktów normatywnych i prawnych, zgodnie z obowiązującym prawem.    16. Wymagana jest dostępność mechanizmów umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego  w Polsce prawa. 9. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:    1. Tworzenie raportów tabelarycznych    2. Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych    3. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.    4. Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice)    5. Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych  i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych    6. Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych    7. Wyszukiwanie i zamianę danych    8. Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego    9. Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie    10. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności    11. Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem    12. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.    13. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2007 oraz Microsoft Excel 2010, 2013, i 2016 i 2019, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń.    14. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji. 10. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:     1. Przygotowywanie prezentacji multimedialnych     2. Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego     3. Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek     4. Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu.     5. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji     6. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera     7. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo     8. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego     9. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych  w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym     10. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów     11. Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera     12. Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2007, MS PowerPoint 2010, 2013, 2016  i 2019. 11. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać:     1. Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych     2. Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów.     3. Edycję poszczególnych stron materiałów.     4. Podział treści na kolumny.     5. Umieszczanie elementów graficznych.     6. Wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej.     7. Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji.     8. Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF.     9. Wydruk publikacji.     10. Możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK. 12. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:     1. Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego,     2. Przechowywanie wiadomości na serwerze lub w lokalnym pliku tworzonym  z zastosowaniem efektywnej kompresji danych,     3. Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców,     4. Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną,     5. Automatyczne grupowanie wiadomości poczty o tym samym tytule,     6. Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy,     7. Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia, oddzielnie dla nadawcy i adresatów,     8. Mechanizm ustalania liczby wiadomości, które mają być synchronizowane lokalnie,     9. Zarządzanie kalendarzem,     10. Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom z możliwością określania uprawnień użytkowników,     11. Przeglądanie kalendarza innych użytkowników,     12. Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach,     13. Zarządzanie listą zadań,     14. Zlecanie zadań innym użytkownikom,     15. Zarządzanie listą kontaktów,     16. Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom,     17. Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników,     18. Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkowników,     19. Możliwość wykorzystania do komunikacji z serwerem pocztowym mechanizmu MAPI poprzez http. | Szczegółowy opis oferowanego równoważnego pakietu oprogramowania biurowego: |

*\*\***Oferowane przez Wykonawcę parametry produktu równoważnego nie mogą być, pod rygorem odrzucenia oferty, sprzeczne ani mniej korzystne od wymagań minimalnych określonych* *przez Zamawiającego w powyższej tabeli.*

Powyższe pakiety oferujemy za cenę:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Cena jednostkowa netto (zł)** | **Ilość**  **(szt.)** | **Wartość netto  (zł)** | **Stawka VAT (%)** | **Kwota VAT  (zł)** | **Wartość brutto  (zł)** |
|  | **a** | **b** | **c** = *a x b* | **d** | **e** =*c x d* | **f** = *c+e* |
| **Pakiet biurowy** |  | **80** |  |  |  |  |

*UWAGA! Wartości należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku np.: (0,455~0,46; 0,454~0,45)*

w poniższym terminie dostawy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Termin dostawy**  - maksymalny termin dostawy to  30 grudnia 2019 r. | * + - * 1. **termin dostawy do 30 grudnia 2019 r.**  (za 0 pkt.)         2. **termin dostawy do 23 grudnia 2019 r.**   (za 40 pkt.) | *wykreślić niepotrzebny punkt, zostawić tylko punkt z oferowanym terminem dostawy* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(podpis/y i pieczątka imienna Wykonawcy/ów lub osoby/osób upoważnionej/ych*

*do reprezentowania Wykonawcy)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

*(Ciąg dalszy oferty dotyczący wszystkich zadań)*

**Poniżej wskazuję/my adres strony internetowej, a także załączone do oferty oświadczenia i dokumenty, które należy traktować jako wskazane i aktualne, w rozumieniu § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju   
z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

**- adres strony internetowej do bezpłatnych baz danych, na której znajdują się dokumenty: (w szczególności KRS albo CEiDG): ....................................................................................................................**

**- dokumenty załączone do oferty:**

1) ………………………………………………………………………………………………………………

2) ………………………………………………………………………………………………………………

3) ………………………………………………………………………………………………………………

**Oświadczamy, że**:

1. **Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym ze wzorem umowy,   
   nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.**
2. **W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.**
3. Akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą, czyli 30 dni od terminu składania ofert.
4. Akceptujemy warunki umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. **Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu ubiegania się   
   o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\***

*\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

1. Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części Zamówienia *(wypełnić jeżeli dotyczy*):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa i adres podwykonawcy | Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom | Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Oświadczamy, że wybór naszej oferty:

będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami   
o podatku od towarów i usług, w zakresie …………………………………………………………………………………… (należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego), o wartości ………………………………………………………. zł netto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku). \*

***Uwaga: Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak: wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, import usług lub towarów, czy mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT. W innych przypadkach wybór oferty Wykonawcy nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego i należy zaznaczyć poniższy kwadrat.***

nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami   
o podatku od towarów i usług \*

***\*)*** *zaznaczyć właściwe*

Brak wypełnienia przyjmuje się za podanie informacji, że po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy (VAT rozlicza Wykonawca).

1. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte w punktach ….……….. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania ***(do oferty należy dołączyć dokument,  
    w którym Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).***

*(wypełnić jeżeli dotyczy*)

1. Dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp jest (*wypełnić jeśli dotyczy*):

|  |
| --- |
|  |
| *(imię i nazwisko pełnomocnika)* |

*Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.*

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zamówienia dotyczącą Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy kierować na poniższy adres:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko osoby do kontaktu: |  |
| Adres: |  |
| Nr telefonu: |  |
| e-mail: |  |

1. Oferta została złożona na ­­­........ stronach , kolejno ponumerowanych od nr …… do nr ……

*Świadomi odpowiedzialności karnej (z art. 297 k.k.) oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(miejscowość, data) (podpis/y i pieczątka imienna Wykonawcy/ów lub*

*osoby/osób upoważnionej/ych do*

*reprezentowania Wykonawcy)*

# ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

*(pieczęć wykonawcy)*

# Oświadczenie dot. wykluczenia

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę systemów operacyjnych oraz pakietów oprogramowania biurowego na potrzeby WFOŚiGW w Warszawie oświadczam, co następuje**:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1   
   pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(miejscowość, data) (podpis/y i pieczątka imienna Wykonawcy/ów lub*

*osoby/osób upoważnionej/ych do*

*reprezentowania Wykonawcy)*

\*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………….………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………

\**wypełnić jeśli dotyczy*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(miejscowość, data) (podpis/y i pieczątka imienna Wykonawcy/ów lub*

*osoby/osób upoważnionej/ych do*

*reprezentowania Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

\*Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

|  |
| --- |
|  |
|  |

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

\**wypełnić jeśli dotyczy*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(miejscowość, data) (podpis/y i pieczątka imienna Wykonawcy/ów lub*

*osoby/osób upoważnionej/ych do*

*reprezentowania Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(miejscowość, data) (podpis/y i pieczątka imienna Wykonawcy/ów lub*

*osoby/osób upoważnionej/ych do*

*reprezentowania Wykonawcy*

***ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ***

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

*(pieczęć wykonawcy)*

# Oświadczenie dot. spełniania

# warunków udziału w postępowaniu

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę systemów operacyjnych oraz pakietów oprogramowania biurowego na potrzeby WFOŚiGW w Warszawie oświadczam, co następuje:**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że przystępując do postępowania w zakresie **części nr ………..** spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

*(nr części, na którą/e Wykonawca składa ofertę)*

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,   
   o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej,

**określone przez Zamawiającego dla tej/tych części w  rozdziale V ust. 2 SIWZ.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(miejscowość, data) (podpis/y i pieczątka imienna Wykonawcy/ów lub osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

\*Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego **w rozdziale V ust. 2 SIWZ***,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

*(wypełnić tylko jeśli dotyczy)*

…………………………………………………………………….……………………...………………………………..……………………………

..…………………………………………………………………………………………………….……….……………………………………………

w następującym zakresie: …………………………….…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

\**wypełnić jeśli dotyczy*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(miejscowość, data) (podpis/y i pieczątka imienna Wykonawcy/ów lub osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(miejscowość, data) (podpis/y i pieczątka imienna Wykonawcy/ów lub osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy*

*(pieczęć Podmiotu oddającego zasoby do dyspozycji)*

# ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ

# ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

**Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji podwykonawcy   
niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Ja/My niżej podpisany/ni:

|  |
| --- |
|  |

*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

Będąc upoważnionym/mi do reprezentowania:

|  |
| --- |
|  |
|  |

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)*

Zobowiązuję/my się do oddania swoich zasobów:

|  |
| --- |
|  |
|  |

*(określenie zasobu)*

Do dyspozycji Wykonawcy:

|  |
| --- |
|  |
|  |

*(nazwa Wykonawcy)*

Przy wykonywaniu zamówienia na:

**dostawę systemów operacyjnych oraz pakietów oprogramowania biurowego na potrzeby WFOŚiGW w Warszawie**

**w zakresie części nr ……..**

*(nr części)*

**Oświadczam/y, iż:**

Udostępniam/y Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby):

|  |
| --- |
|  |
|  |

Sposób wykorzystania udostępnionych zasobów będzie następujący:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Zakres i okres mojego/naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia zasobów będzie następujący:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Będę/Będziemy realizował/li niżej wymienione dostawy/usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(miejscowość, data)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(podpis i pieczątka imienna osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Podmiotu)*

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

*(pieczęć wykonawcy)*

# ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ

# OŚWIADCZENIE dot. GRUPY KAPITAŁOWEJ

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej\***

**o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowejponiżej 144 000 euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawę systemów operacyjnych oraz pakietów oprogramowania biurowego na potrzeby WFOŚiGW   
w Warszawie oświadczam, że**:

* 1. **NIE NALEŻĘ DO ŻADNEJ**  grupy kapitałowej\*\*)
  2. **NIE NALEŻĘ** do grupy kapitałowej, o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, do której należą inni Wykonawcy składający ofertę w postępowaniu, \*\*)
  3. **NALEŻĘ** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, do której należą inni Wykonawcy składający ofertę w postępowaniu \*\*)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w poniższej tabeli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP.** | **NAZWA PODMIOTU** | **ADRES** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*grupa kapitałowa w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów(Dz. U.   
z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), tj. wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę*

***\*\* niepotrzebne skreślić***

Uwaga:

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejsze oświadczenie Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(miejscowość, data) (podpis i pieczątka imienna*

*osoby/osób upoważnionej/ych do*

*reprezentowania wykonawcy)*