



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



Załącznik nr 3  
do zapytania ofertowego

### UMOWA Nr WFOŚiGW/WGT/...../2019

zawarta w dniu ..... 2019 roku w Warszawie pomiędzy:

**Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie**, z siedzibą w Warszawie (00-893) ul. Ogrodowa 5/7, NIP: 525-20-88-391, REGON: 142148155, zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

a

..... zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej również „Stroną” lub wspólnie „Stronami”.

*Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych, a także Regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro realizowanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych zatwierdzonego Uchwałą Zarządu WFOŚiGW w Warszawie Nr 534/17 z dnia 11 kwietnia 2017 roku, zmienionej Uchwałą Nr 2427/17 Zarządu WFOŚiGW w Warszawie z dnia 13 października 2017 roku, została zawarta Umowa następującej treści:*

#### § 1.

##### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi cateringowej podczas: „Organizacji szkolenia dla kandydatów na Energetyków Gminnych” w Ostrołęce, przeprowadzanego w ramach Projektu pn. „Ogólnopolski system wsparcia doradczego dla sektora publicznego i mieszkaniowego oraz przedsiębiorstw w zakresie efektywności energetycznej oraz OZE”, zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia ..... 2019 r., której kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy oraz Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia SOPZ, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
2. Zamówienie realizowane jest w ramach Projektu pn. „Ogólnopolski system wsparcia doradczego dla sektora publicznego, mieszkaniowego oraz przedsiębiorstw w zakresie efektywności energetycznej oraz OZE” finansowanego przez Unię Europejską ze środków działania 1.3 "Ogólnopolski system wsparcia doradczego dla sektora publicznego, mieszkaniowego oraz przedsiębiorstw w zakresie efektywności energetycznej oraz OZE" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko - zgodnie z osią priorytetową I, Poddziałanie 1.3.3 "Zmniejszenie emisyjności gospodarki”.
3. Wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



## **§ 2.**

### **Termin i miejsce wykonania przedmiotu umowy**

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia podpisania do dnia 05.11.2019 r., realizowana w następujących terminach:
  - 1) 14-15 październik 2019 r.;
  - 2) 21 i 23 październik 2019 r.;
  - 3) 4-5 listopad 2019 r.
2. Miejsce realizacji przedmiotu umowy: Wydział Zamiejscowy w Ostrołęce WFOŚiGW w Warszawie, ul. Piłsudskiego 38, 07-410 Ostrołęka (sala konferencyjna).

## **§ 3.**

### **Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada odpowiednie kwalifikacje, zdolności techniczne, zawodowe i przedmiot umowy wykona z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności;
  - 2) posiada i przez cały okres trwania niniejszej Umowy będzie posiadał uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie osób, którymi będzie posługiwał się przy wykonaniu przedmiotu umowy, jak za działania lub zaniechania własne.

## **§ 4.**

### **Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej Umowy zgodnie z Ofertą Wykonawcy wynosi brutto: ..... złotych, (słownie: .....).
2. Łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej Umowy nie przekroczy kwoty brutto: ..... złotych.
3. Strony ustalają następujące koszty:
  - 1) serwis kawowy - ..... zł/osoba netto powiększone o należny podatek VAT x ostateczna ilość osób;
  - 2) lunch - ..... zł/osoba netto powiększone o należny podatek VAT x ostateczna ilość osób;
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia/zmniejszenia zamówienia ilości serwisu kawowego i lunchu (+/- 10 uczestników) najpóźniej 2 dni przed terminami określonymi w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, w zależności od liczby osób (zmiana liczby osób nie stanowi istotnej zmiany umowy i może być dokonywana w formie jednostronnego powiadomienia).
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy, z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty (np. uszkodzenie zastawy, itp.).
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, po zakończeniu każdego dwudniowego cyklu szkolenia, w którym będzie świadczona usługa cateringowa, w terminie do 14 kalendarzowych dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, NIP: 525-20-88-391.



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



7. Zamawiający dokona płatności na rachunek Wykonawcy: .....
8. W przypadku zmiany rachunku bankowego, osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy podpisze i przekaże Zamawiającemu informację dotyczącą zmiany wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku i nazwy banku (zmiana numeru rachunku nie stanowi istotnej zmiany umowy i może być dokonywane w formie jednostronnego powiadomienia).
9. Za datę zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Każdorazowo podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru podpisany przez Strony, bez zastrzeżeń. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej Umowy.
11. Osoby wskazane w § 9 ust. 1 i ust. 2 są upoważnione do podpisania w imieniu Stron protokołu odbioru. Upoważnienie to obejmuje również osoby wskazane w pisemnym powiadomieniu, o którym mowa w § 9 ust. 3 niniejszej Umowy.

## § 5.

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w następujących wysokościach i przypadkach:
  - 1) każdorazowo za nieprzystąpienie do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy. Za nieprzystąpienie należy rozumieć brak realizacji usługi;
  - 2) każdorazowo za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy. Za nienależyte wykonanie usługi uważa się niewywiązanie się z chociażby z jednego warunku wskazanego w **załączniku nr 2** do niniejszej Umowy;
  - 3) 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym, w szczególności z przyczyn opisanych w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie kar umownych. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej w sposób określony w zdaniu pierwszym, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych, w terminie określonym w wezwaniu Zamawiającego do zapłaty tych kar.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

## § 6.

### Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji usługi;
  - 2) niewykonania przedmiotu umowy lub wykonywania go w sposób nienależyty;
  - 3) w przypadku dwukrotnego naliczenia kary umownej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy;



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



2. Dopuszcza się rozwiązanie niniejszej Umowy w każdym czasie za pisemnym porozumieniem Stron.

#### **§ 7.**

##### **Zmiana Umowy**

1. Przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w niniejszej Umowie:
  - 1) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie wynagrodzenie brutto, a wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian;
  - 2) w zakresie wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, o okres maksymalnie do dnia 30 czerwca 2019 roku.

#### **§ 8.**

##### **Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z działalnością Zamawiającego, uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej Umowy jak i po jej wygaśnięciu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania swoich pracowników, uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, o obowiązku wynikającym z ust. 1.

#### **§ 9.**

##### **Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy**

1. Nadzór nad realizacją niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego pełni Pan/Pani .....  
nr tel.: ..... e-mail: .....  
w zakresie: bezpośredniego kontaktu roboczego z Wykonawcą, koordynowania, kontroli i nadzoru nad realizacją przedmiotu oraz podpisanie w imieniu Zamawiającego protokołu odbioru.
2. Nadzór nad realizacją niniejszej Umowy ze strony Wykonawcy pełni Pan/Pani .....  
nr tel.: ..... e-mail: .....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie (także w formie e-mail) drugiej Strony i nie stanowi istotnej zmiany treści Umowy i nie wymaga podpisywania aneksu do Umowy.

#### **§ 10.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Korespondencja wysyłana przez Strony na adresy siedzib oraz e-mail, wskazane w Umowie, będzie uznana za doręczoną. W razie zmiany adresu siedziby lub adresu e-mail, Strony zobowiązują się do wzajemnego, pisemnego powiadomienia o zmianie adresu siedziby lub adresu e-mail, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji za doręczoną. Zmiana adresów siedzib oraz e-mail nie powoduje zmiany niniejszej Umowy i nie wymaga podpisania aneksu.
2. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji niniejszej Umowy, częściowe lub całkowite nie wywiązanie się z niej, spowodowane Siłą Wyższą.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



4. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy będą poddane rozstrzygnięciu sądu powszechnemu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem niewywołania skutków prawnych, z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu oraz § 4 ust. 4 i ust. 8 oraz § 9 ust. 3 niniejszej Umowy.
6. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
7. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Załączniki do Umowy:  
Załącznik nr 1 – Kserokopia oferty Wykonawcy;  
Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia SOPZ;  
Załącznik nr 3 – Protokół odbioru;  
stanowią jej integralną część.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



**Załącznik nr 3**  
**do Umowy Nr WFOŚiGW/WGT/...../2019**  
**z dnia ... .. 2019 r.**

### PROTOKÓŁ ODBIORU

Spisany w dniu ..... .. 2019 r.

Dotyczy Umowy Nr WFOŚiGW/WGT/...../2019 z dnia ..... .. 2019 r.

#### Zamawiający:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie  
ul. Ogrodowa 5/7  
00-893 Warszawa

#### Wykonawca:

.....  
.....

Po wykonaniu usługi stwierdza się, co następuje:

1. Usługa dla ..... osób została wykonana w dniach ..... .. 2019 r. i ..... .. 2019 r. w godzinach od ..... do ..... oraz odebrana przez Zamawiającego.
2. Termin wykonania usługi został dotrzymany/nastąpiło opóźnienie\* w związku z .....
3. Podczas przebiegu wykonywanej usługi nie stwierdzono usterek/stwierdzono usterki\* w zakresie .....  
które zostały usunięte tak/nie\*.
4. W związku ze stwierdzeniem, że usługa cateringowa została zakończona, nie stwierdzono żadnych wad w zakresie wykonywania ww. usługi Zamawiający dokonuje ostatecznego odbioru usługi.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

\*niepotrzebne skreślić