

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa przedmiotu zamówienia:

**Wykonanie kalendarzy na rok 2010 oraz ich dostawa do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie**

**Zamawiający:**

**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie  
Ul. Jana Sebastiana Bacha 2  
02-743 Warszawa**

**Nazwa Wykonawcy:**

.....  
.....

**Adres:** .....

**nr telefonu:** ..... , **nr faxu:** .....

**REGON:** .....

**NIP** .....

**e-mail:** .....

**Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ za:**

**cenę netto** (bez podatku VAT):.....zł

(słownie złotych: .....)

plus **podatek VAT** w wysokości: ..... %, tj. .... zł

(słownie zł .....)

tj. za łączną **cenę brutto** (łącznie z podatkiem VAT): ..... zł

(słownie złotych: .....)

**Oświadczenia i deklaracje Wykonawcy:**

**1.** Oświadczamy, że cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia – opisane i wymagane przez Zamawiającego w SIWZ.

**2.** W ofercie nie została zastosowana cena rażąco niska i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 90 ustawy Prawo zamówień publicznych i art. 5 - 17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. nr 47, poz. 211 z 1993 r. ze zmianami).

**3.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń.

**4.** Przedmiotowe zamówienie zrealizujemy w ciągu **20 dni kalendarzowych** od podpisania umowy.

**5.** Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ,

tj. 30 dni.

**6.** W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**7.** Podczas realizacji oferujemy następujące warunki płatności: **14 dni** od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

**8.** Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialna za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. kontaktowy, faks: .....

zakres odpowiedzialności: .....

**9.** Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon ..... faks .....

Zakres (zaznaczyć odpowiednie):

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

- do zawarcia umowy.

**10.** Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

**a) wszystkie załączniki do oferty wymagane w SIWZ jako niezbędne (nr 1 – .....**)

b) .....

c) .....

d) .....

e) .....

**11.** Oferta razem z powyższymi załącznikami stanowiącymi jej część została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych.

**12.** Inne informacje Wykonawcy

.....

.....

Dnia .....

(pieczęć imienna i podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania  
Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu).

Jeżeli do oferty dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one **poświadczone na każdej stronie przez upoważnionych przedstawicieli za zgodność z oryginałem.**