

Załącznik nr 1 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń pracowników Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w zakresie podnoszenia kwalifikacji poprzez naukę języka angielskiego w okresie od maja 2010 r. do grudnia 2010 r. z uwzględnieniem przerw wakacyjnych w lipcu i sierpniu. Zajęcia odbywać się będą w wymiarze dwóch godzin dydaktycznych dwa razy w tygodniu (1 godzina dydaktyczna = 45 minut) w 10 grupach podzielonych ze względu na stopień zaawansowania, w zakresie:
 - 1) szkoleń grupowych, (4 grupy),
 - 2) szkoleń indywidualnych, dla członków Zarządu WFOŚiGW oraz dla osób, które otrzymają pisemną zgodę na takie szkolenie od Prezesa Zarządu WFOŚiGW (6 słuchaczy przy czym jeden słuchacz indywidualny odpowiada jednej grupie szkoleniowej).
2. Czas trwania szkolenia dla każdej grupy wynosi do 108 godzin w całym okresie objętym zamówieniem. Szkolenie będzie ukierunkowane również na naukę specjalistycznego języka z dziedziny ochrony środowiska lub innych dziedzin przydatnych w realizacji działań WFOŚiGW (np. język ekonomiczny, prawniczy, techniczny, branżowy, administracyjno-urzędowy związany z dyrektywami i procedurami Unii Europejskiej),
3. Grupa szkoleniowa liczy od 5 do 10 słuchaczy, z zastrzeżeniem rozwiązań organizacyjnych przyjętych do zajęć indywidualnych.
4. Przed rozpoczęciem szkoleń wykonawca dokona kwalifikacji osób do grup na poszczególne poziomy zaawansowania. Kwalifikacje będą miały formę pisemną.
5. Zajęcia odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Jana Sebastiana Bacha 2 oraz w Wydziale Zamiejscowym WFOŚiGW w Siedlcach, dwa razy w tygodniu po 2 godziny dydaktyczne (2x45 minut), w sali wyposażonej w tablicę i magnetofon kasetowy/CD w godzinach ustalanych z Zamawiającym.
6. Zajęcia prowadzone indywidualnie traktowane i rozliczane są jako jedna grupa szkoleniowa.
7. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć zamawiającemu zakres merytoryczny zajęć z języka angielskiego dla poszczególnych grup językowych w terminie do 10 dni kalendarzowych od podpisania umowy.
8. Zamawiający wymaga aby zajęcia z języka angielskiego były prowadzone przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, w szczególności wyższe wykształcenie filologa języka angielskiego albo inne wyższe wykształcenie, o ile osoby będące lektorami posiadają 5 letnie doświadczenie w zawodzie lektora/nauczyciela języka angielskiego.
9. Wykonawca zapewni nadzór metodyka legitymującego się wysokimi kwalifikacjami rozumianymi jako minimum 3 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku metodyka i minimum 5 letnim stażem w nauczaniu języka angielskiego nad pracą lektorów.
10. Wykonawca będzie prowadził harmonogram zajęć oraz rejestr obecności uczestników na zajęciach. Obecność na zajęciach będzie potwierdzana przez uczestników poprzez złożenie własnoręcznych podpisów w rejestrze. Harmonogram wraz z rejestrem obecności uczestników będzie przekazywany zamawiającemu po zakończeniu każdego miesiąca. Po zrealizowaniu 30, a następnie 60 godzin zajęć, wykonawca przedstawi zamawiającemu sprawozdanie merytoryczne z przeprowadzonych zajęć opisujące przebieg szkoleń, weryfikujące jego efektywność oraz podsumowujące frekwencję uczestników na zajęciach. W trakcie trwania szkoleń lektorzy będą na

bieżaco sprawdzali postępy w nauce uczestników za pomocą testów, oraz ich frekwencję i zaangażowanie na zajęciach.

11. Na zakończenie nauki wykonawca przygotowuje i przeprowadzi wewnętrzne końcowe egzaminy sprawdzające nabyte przez słuchaczy umiejętności. Wewnętrzny egzamin sprawdzający, któremu poddani zostaną słuchacze poszczególnych grup nie może trwać dłużej niż 2 godziny zegarowe, (czas trwania egzaminu nie może być wliczony do limitu 108 godzin szkoleń dla każdej grupy). Egzamin będzie uważany za zaliczony w przypadku udzielenia przez słuchacza minimum 60% pozytywnych odpowiedzi. Wykonawca wyda na zakończenie nauki języka angielskiego stosowne zaświadczenia o ukończeniu szkolenia lub o uczestnictwie w szkoleniu.
12. Wykonawca zapewni wszelkie pomoce naukowe dla wszystkich słuchaczy na czas nauki i ponosi ich pełne koszty. Wykonawca przedstawi zamawiającemu w formie pisemnej, wraz z uzasadnieniem wyboru danej propozycji, trzy podręczniki językowe (do wyboru), dla każdej grupy szkoleniowej. Koszty podręczników fakturowane będą na zamawiającego odrębnie wg cen ich zakupu przez wykonawcę, bez dodatkowych marż i opłat.
13. Wykonawca złoży Zamawiającemu końcowe sprawozdanie z realizacji szkolenia językowego w terminie do 30 dni od jego zakończenia.