

UMOWA Nr WFOŚiGW/WKiA/...../2015

/wzór/

zawarta w dniu ... .. 2015 roku pomiędzy:

**Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie**, z siedzibą przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie (00-893), NIP: 525 20 88 391, REGON 142 148 155, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... – .....

a

.....  
..... zwanym w dalszej części „Wykonawcą”,  
zwanymi dalej również „Stroną” lub wspólnie „Stronami”.

*W związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907, z późn. zm.) oraz na podstawie art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.), a także Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro realizowanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych zatwierdzonego Uchwałą Zarządu WFOŚiGW w Warszawie Nr 1161/15 z dnia 18 czerwca 2015 roku, została zawarta Umowa następującej treści:*

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie przeglądu i konserwacji urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych wraz z systemem sterowania znajdujących się w budynku przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie, zgodnie z przedstawioną Ofertą Wykonawcy z dnia ... .. 2015r.
2. Zakres czynności, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać podczas przeglądu i konserwacji urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu umowy i bierze za to pełną odpowiedzialność.
2. Wykonawca oświadcza że posiada dokument uprawniający wykonawcę do wykonywania przeglądów gwarancyjnych i konserwacji klimatyzatorów producenta marki LG.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie osób trzecich, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż podejmuje się wykonania wszystkich prac z zachowaniem przepisów bhp i ppoż. oraz zabezpieczenia przedmiotów ruchomych i nieruchomych.

§ 3.

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. 14 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy.

§ 4.

1. Wszelkie nieprawidłowości wykryte przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy wykraczające poza zakres czynności określony w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy,

Wykonawca zgłosi Zamawiającemu z wyszczególnieniem części lub podzespołów, które wymagają wymiany wraz z kalkulacją kosztów.

2. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego kosztów dodatkowych wynikających z konieczności dokonania wymiany uszkodzonych części lub podzespołów wykrytych w trakcie realizacji przedmiotu umowy termin naprawy wyniesie 5 dni licząc od dnia uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego na zakup części i naprawę.
3. Za dodatkowe usługi, o których mowa w ust. 2 Wykonawca wystawi Zamawiającemu odrębną fakturę.

**§ 5.**

1. Wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron, którego wzór stanowi *załącznik nr 2* do niniejszej Umowy.
1. Podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 6.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej kwocie netto: ..... zł, powiększone o należny podatek VAT w wysokości ....%, co daje łącznie kwotę brutto: .....zł (słownie: .....).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem po wykonaniu przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, NIP: 525-20-88-391.
3. Za datę zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy stanowi protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 5 niniejszej Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. Zgłoszone przez Zamawiającego wady przedmiotu umowy zostaną usunięte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w tym celu Wykonawcy w zawiadomieniu o stwierdzeniu wad wysłanym na adres poczty elektronicznej wskazany w § 8 ust. 2 niniejszej Umowy, nie krótszym niż 7 i nie dłuższym niż 14 dni od dnia wysłania zawiadomienia.
7. W przypadku nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze Zamawiający będzie naliczał kary umowne, zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 7 ust. 2.

**§ 7.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 1) 2,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy;
  - 2) 2,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy zgłoszonych przez Zamawiającego;
  - 3) 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym za skutki awarii lub nieprawidłowej pracy urządzeń;
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym, gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy, o 5 dni termin określony w § 3 Umowy. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy kary umownej

w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% ceny brutto określonej w § 6 ust. 1.
4. Stronom będzie przysługiwało prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda będzie przekraczała wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Strony uzgadniają że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na ww. sposób potrącania kar umownych.
6. Suma kar określonych w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć całkowitego wynagrodzenia umowy brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.

**§ 8.**

1. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego pełnił(a) będzie Pan(i) .....  
nr tel.: ..... e-mail: .....
2. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony Wykonawcy pełnił(a) będzie Pan(i) .....  
nr tel.: ..... e-mail: .....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi istotnej zmiany treści Umowy.

**§ 9.**

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Korespondencja wysyłana przez Strony na adresy siedzib, wskazane w Umowie, będą uznane za doręczone. W razie zmiany adresu, Strony zobowiązują się do pisemnego powiadomienia o zmianie adresu, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji za doręczoną.
3. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji niniejszej Umowy, częściowe lub całkowite nie wywiązanie się z niej, spowodowane Siłą Wyższą (przez Siłę Wyższą należy rozumieć huragan, powódź, trzęsienie ziemi, itp.).
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy będą poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 10.**

Integralną część Umowy stanowią:

Załącznik nr 1 – Zakres czynności (kserokopia SOPZ)

Załącznik nr 2 – Protokół zdawczo – odbiorczy

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

RADCA PRAWNY

*Rafał Marchewka*  
WA 6043

DYREKTOR  
Wydziału Kontroli i Administracji

*Magdalena Targońska*

ZASTĘPCA PREZESA

*Michał Kuliński*  
Michał Kuliński

str. 3

**WFOŚiGW w Warszawie**  
**Zapytanie ofertowe nr ZO-8/2015**

Załącznik nr 2 do Umowy Nr WFOŚiGW/WKiA/...../2015  
z dnia ..... lipca 2015r.

Warszawa, dnia ..... lipca 2015r.

## **PROTOKÓŁ**

***Wykonanie Kompleksowego przeglądu i konserwacji urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych  
znajdujących się w siedzibie WFOŚiGW w Warszawie***

**Zamawiający:** Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie,  
ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa

**Wykonawca:** .....

Przedstawiciele Stron:

- ze strony Zamawiającego: .....
- ze strony Wykonawcy: .....

Strony potwierdzają\*/nie potwierdzają\* wykonanie zgodnie z Umową  
Nr WFOŚiGW/WKiA/...../2015 z dnia ..... lipca 2015r. przeglądu i konserwacji urządzeń  
wentylacyjno-klimatyzacyjnych znajdujących się w siedzibie WFOŚiGW w Warszawie przy  
ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie.

(Opis rozbieżności):

.....  
.....  
.....  
.....

1. Niniejszy protokół podpisany bez rozbieżności stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonanie prac.
2. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

\* niepotrzebne skreślić

