

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

*„Usługa kompleksowego sprzątania w Wydziałach Zamiejscowych Biura Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w 2016 roku”*

**Część Nr 4: Usługa kompleksowego sprzątania w Wydziale Zamiejscowym w Siedlcach Biura Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w 2016 roku**

### **I. Zakres czynności wykonywanych codziennie:**

1. Sprzątanie pomieszczeń biurowych:
  - 1) odkurzanie wykładziny dywanowej,
  - 2) wycieranie na wilgotno twardej powierzchni podłóg,
  - 3) wycieranie na wilgotno biurka, stolików, szafek gospodarczych, kontenerów, parapetów,
  - 4) opróżnianie i dezynfekcja koszy i wyniesienie nieczystości na wyznaczone miejsce ich składowania oraz wymiana wkładów foliowych.
2. Sprzątanie kuchni:
  - 1) uzupełnienie stanu ręczników papierowych,
  - 2) opróżnienie i dezynfekcja koszy i wyniesienie nieczystości na wyznaczone miejsce ich składowania oraz wymiana wkładów foliowych,
  - 3) zamiatanie i zmywanie podłóg na mokro,
  - 4) umycie zlewozmywaków,
  - 5) umycie stołów, blatów kuchennych,
  - 6) wycieranie na wilgotno parapetów oraz innych urządzeń znajdujących się w pomieszczeniu kuchennym (kuchenka mikrofalowa, czajnik, dystrybutor na wodę, podajniki do ręczników papierowych, lodówka).
3. Sprzątanie łazienek i toalet:
  - 1) porządkowanie, mycie i dezynfekcja łazienek i ich wyposażenia (muszle klozetowe, deski sedesowe, pisuary, umywalki, lustra, dozowniki na mydło, podajniki na papier toaletowy i ręczniki papierowe, szczotki do muszli klozetowych wraz z pojemnikami, baterie łazienkowe, kabina prysznicowa, itp.),
  - 2) uzupełnianie środków higienicznych tj.: mydła w dozownikach, ręczników papierowych oraz papieru toaletowego,
  - 3) opróżnienie i dezynfekcja koszy i wyniesienie nieczystości na wyznaczone miejsce ich składowania oraz wymiana wkładów foliowych śmieci,
  - 4) zamiatanie i umycie podłóg.
4. Sprzątanie ciągów komunikacyjnych:
  - 1) zamiatanie i umycie gresu podłogowego na korytarzach i klatkach schodowych,
  - 2) wycieranie na wilgotno drzwi wejściowych.

### **II. Zakres czynności wykonywanych dwa razy w miesiącu:**

1. Sprzątanie pomieszczeń biurowych:
  - 1) wytarcie na wilgotno kurzu z szaf i zewnętrznych powierzchni szaf,
  - 2) wytarcie na wilgotno drzwi wejściowych w pokojach z ościeżnicami,

- 3) wytarcie na wilgotno witryn meblowych,
  - 4) wytarcie na wilgotno cokolików przypodłogowych,
  - 5) wytarcie na wilgotno podstaw krzeseł obrotowych, nóg krzeseł i stołów,
  - 6) wytarcie na wilgotno krzeseł skórzanych i skóropodobnych wraz z podstawą,
  - 7) wytarcie na wilgotno włączników światła oraz gniazdek,
  - 8) odkurzenie mebli tapicerowanych,
2. Sprzątanie kuchni:
    - 1) wymiana gąbek kuchennych i zmywaków,
    - 2) wytarcie na wilgotno drzwi wejściowych z ościeżnicami,
    - 3) mycie kosza na śmieci,
    - 4) mycie ścian pokrytych płytkami ceramicznymi,
    - 5) wytarcie na wilgotno włączników światła oraz gniazdek,
    - 6) mycie zewnętrzne i wewnętrzne sprzętu AGD (lodówki, kuchenki mikrofalowe, itp.).
  3. Sprzątanie łazienek:
    - 1) wytarcie na wilgotno drzwi wejściowych oraz drzwi do kabin z ościeżnicami,
    - 2) mycie koszy na śmieci,
    - 3) mycie ścian pokrytych płytkami ceramicznymi,
    - 4) wytarcie na wilgotno włączników światła oraz gniazdek.
  4. Sprzątanie ciągów komunikacyjnych:
    - 1) wycieranie na wilgotno drzwi przeszklonych (z futrynami zewnętrznymi) na klatkach schodowych,
    - 2) wycieranie na wilgotno poręczy na klatkach schodowych,
    - 3) wytarcie na wilgotno włączników światła oraz gniazdek.

**III. Zakres czynności wykonywanych dwa razy w roku - w terminach uzgodnionych z zamawiającym w trakcie trwania umowy):**

- 1) umycie grzejników,
- 2) czyszczenie rolet okiennych/żaluzji,
- 3) mycie okien wewnątrz i zewnątrz wraz ze stolarką okienną:

Zestawienie powierzchni okien				
Lp.	Wymiary okna [cm]	Powierzchnia okna [m <sup>2</sup> ]	Ilość okien [szt.]	Powierzchnia wszystkich okien [m <sup>2</sup> ]
1	90 x 205	1,85	2	3,70
2	150 x 155	2,33	2	4,66
3	150 x 87	1,30	4	5,20
4	150 x 180	2,70	2	5,40
łącznie			<b>10</b>	<b>18,96</b>

**IV. Zakres czynności wykonywanych jeden raz w roku - w terminie uzgodnionym z zamawiającym w trakcie trwania umowy):**

maszynowe pranie wykładzin dywanowych - wykonanie przy użyciu odpowiednich środków czystości oraz sprzętu, które zapewnia wykonawca.

<b>ZESTAWIENIE POWIERZCHNI</b>		
<i>Pomieszczenie</i>	<i>Podłoże</i>	<i>Metraż [m<sup>2</sup>]</i>
Łazienka	Terakota	2,0
Kuchnia	Terakota	9,0
Korytarz	Terakota	15,4
Pomieszczenie biurowe	Wykładzina biurowa	16,0
Pomieszczenie biurowe	Panele	94,3

**V. Zakres czynności wykonywanych według potrzeb:**

- 1) usuwanie pajęczyn,
- 2) usuwanie miejscowych plam na wykładzinach dywanowych i meblach tapicerowanych,
- 3) opróżnianie zawartości niszczarek,
- 4) wymiana kostek toaletowych,
- 5) uzupełnianie płynu do mycia naczyń,
- 6) udroźnianie mechaniczne i chemiczne odpływów kanalizacyjnych (sedesów, pisuarów, umywalek).

**Powierzchnie wyszczególnione w powyższej tabeli mają charakter informacyjny i mogą w nieznaczny sposób różnić się od rzeczywistych powierzchni.**

**Uwaga:**

**Wszystkie czynności zawarte w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia wykonywane będą przy użyciu środków i narzędzi wykonawcy.**