

UMOWA Nr WFOŚiGW/WO/.../2014

zawarta w dniu 2014 roku pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, z siedzibą przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie (00-893), NIP: 525-20-88-391, REGON 142 148 155, zwanym w dalszej części **Zamawiającym** lub Stroną, reprezentowanym przez:

..... -

a

.....zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej również „Stroną” lub wspólnie „Stronami”.

W związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2013r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. poz. 885 z późn. zm.), a także Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro realizowanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych zatwierdzonego Uchwałą Zarządu WFOŚiGW w Warszawie Nr 1251/14 z dnia 15 lipca 2014 roku, została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa wraz z montażem mebli biurowych w siedzibie Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie, zgodnie z opisem i na zasadach zawartych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, którego kserokopia stanowi **Załącznik Nr 1** do niniejszej Umowy oraz w Ofercie Wykonawcy z dnia 2014r., której kserokopia stanowi **Załącznik Nr 2** do niniejszej Umowy.
2. Wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Wykonawca, w tym opakowanie, ubezpieczenie, załadunek, transport, wyładunek, rozpakowanie oraz montaż, ustawienie mebli i wywóz opakowań.

§ 2.

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany do listopada 2014r.
2. Wykonawca zamontuje meble w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego w budynku Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wywozu transportem własnym opakowań po dostarczonych meblach.
4. Wykonawca dostarczy meble, o których mowa w § 1 do siedziby Zamawiającego, we wskazanym terminie w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 15.00, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym terminu dostawy.
5. Z czynności dostawy, wniesienia, rozpakowania, montażu mebli zgodnie z wymaganiami użytkowników sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór stanowi

Załącznik Nr 3 do niniejszej Umowy podpisany przez Strony.

6. Zastosowane materiały powinny odpowiadać, co, do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.
7. Na materiały Wykonawca obowiązany jest posiadać atesty, certyfikaty, świadectwa, które dostarczy Zamawiającemu wraz z dostawą mebli.

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej kwocie netto: złotych (słownie:zł) powiększonej o należyty podatek VAT w wysokości...%, co daje łącznie kwotę brutto: złotych (słownie:.....).
2. Płatność, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy, z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem po wykonaniu dostawy w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa. NIP: 525-20-88-391.
4. Za datę zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy stanowi protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 2 ust. 5.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad.
7. W przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze dostarczonego przedmiotu umowy, Zamawiający może zażądać usunięcia stwierdzonych wad lub dostarczenia Zamawiającemu mebli wolnych od wad w terminie nie dłuższym niż 7 dni, bez dodatkowego wynagrodzenia.
8. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze Zamawiający będzie naliczał kary umowne, zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 4 ust.1 pkt. 2.
9. Zgłoszone przez Zamawiającego wady przedmiotu umowy zostaną usunięte w terminie 7 dni lub w terminie wyznaczonym, w tym celu Wykonawcy w pisemnym (drogą elektroniczną) zawiadomieniu o stwierdzeniu wad, nie krótszym niż 7 i nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.

§ 4.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 3% wartości brutto wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie Wykonawcy w usunięciu zgłoszonych przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3,0 % wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad,
 - 3) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 50% wartości brutto wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - 4) za odstąpienie przez Zamawiającego/Wykonawcę od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 50% wartości brutto wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 50% wartości brutto wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.

←
Anya J

3. W przypadku pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę w terminie 5 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy niemożliwości wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty zlecenia wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi. Postanowienia ust. 1 niniejszego paragrafu zachowują moc.
4. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na ww. sposób potrącania kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 5.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na dostarczone meble. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone meble są fabrycznie nowe, odpowiedniej, jakości i funkcjonalności, wolne od wad fizycznych, a w szczególności technologicznych, materiałowych lub wykonawczych.
3. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. W wypadku wystąpienia w trakcie użytkowania jakiegokolwiek wady, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej jej naprawy w miejscu dostarczenia nie później niż w terminie 3 dni od momentu jej zgłoszenia przez Zamawiającego drogą elektroniczną.

§ 6.

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Korespondencja wysyłana przez Strony na adresy siedzib, wskazane w Umowie, będą uznane za doręczone. W razie zmiany adresu, Strona powiadomi pisemnie o zmianie adresu, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji za doręczoną.
4. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 7.

1. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego pełnił będzie Pan/Pani
nr tel.: e-mail:
2. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony Wykonawcy pełnił będzie Pan/Pani
nr tel.: e-mail:

§ 8.

Integralną część Umowy stanowią:

Załącznik Nr 1 – Kserokopia Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia

Załącznik Nr 2 – Kserokopia Oferty Wykonawcy

Załącznik Nr 3 – Protokół zdawczo - odbiorczy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Kulinski

RADCA PRAWNY

Rafał Marchewka
NRA 6043

Amys

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

Spisany w dniu 2014r.

Dotyczy Umowy Nr WFOŚiGW/WO/.../2014 z dnia 2014r.

Zamawiający:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie
ul. Ogrodowa 5/7
00-893 Warszawa

Wykonawca:

.....

Uwagi:

.....
.....
.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*niepotrzebne skreślić

↓
Anya J