

Warszawa, dnia 26 stycznia 2015r.

(pieczęć Zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w celu wyboru wykonawcy zaprasza do składania ofert na: *Ubezpieczenie budynków i mienia od ognia i innych żywiołów, kradzieży z włamaniem i rabunku, sprzętu elektronicznego oraz odpowiedzialności cywilnej z tytułu najmu, wynajmu, posiadania, administrowania i zarządzania nieruchomościami stanowiącymi siedzibę WFOŚiGW w Warszawie oraz Wydziałów Zamiejscowych.*

I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie budynków i mienia od ognia i innych żywiołów, kradzieży z włamaniem i rabunku, sprzętu elektronicznego oraz odpowiedzialności cywilnej z tytułu najmu, wynajmu, posiadania, administrowania i zarządzania nieruchomościami stanowiącymi siedzibę WFOŚiGW w Warszawie oraz Wydziałów Zamiejscowych zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, którym jest Program Ubezpieczenia 2015 stanowiącym *Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.*

II. Okresy ubezpieczenia budynków/lokali biurowych:

1. Budynek przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie – 15.02.2015r. do 14.02.2016r.
2. Lokal biurowy przy ul. Mickiewicza 7 w Ciechanowie – 06.06.2015r. do 14.02.2016r.
3. Lokal biurowy przy ul. Piłsudskiego 38 w Ostrołęce – 06.06.2015r. do 14.02.2016r.
4. Lokal biurowy przy ul. Asłanowicza 18 w Siedlcach – 06.06.2015r. do 14.02.2016r.
5. Budynek przy ul. Stary Rynek 20 w Płocku – 06.06.2015r. do 14.02.2016r.
6. Lokal biurowy przy ul. Małachowskiego 8 w Płocku – 06.02.2015r. do 14.02.2016r.
7. Lokal biurowy przy ul. Grzybowskiej 4/6 w Radomiu – 06.02.2015r. do 14.02.2016r.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamówienie może być zrealizowane przez wykonawców, którzy posiadają:

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2003 r. Nr 124, poz. 1151 z późn.zm.).
2. Wiedzę i doświadczenie.
3. Odpowiedni potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia.

IV. Opis sposobu przygotowania i składanie ofert:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści *zapytania ofertowego.*
3. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba(-y) podpisująca(-e) ofertę działa(-ją) na podstawie pełnomocnictwa, to musi być ono dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Sporządzając ofertę, prosimy skorzystać z załączonego „Formularza ofertowego”, stanowiącego *Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.*
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Forma pisemna:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej:

„Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, z dopiskiem:

„**Ubezpieczenie budynków i mienia od ognia i innych żywiołów, kradzieży z włamaniem i rabunku oraz odpowiedzialności cywilnej z tytułu najmu, wynajmu, posiadania, administrowania i zarządzania nieruchomościami stanowiącymi siedzibę WFOŚiGW w Warszawie oraz Wydziałów Zamiejscowych**”

7.1. Oferty należy złożyć w siedzibie zamawiającego przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie (00-893) – w Kancelarii w terminie do **03 lutego 2015 roku, godz. 10:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w punkcie powyżej.

7.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

8. Forma elektroniczna:

8.1. Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej.

8.2. Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta w formie pisemnej - skany podpisanych dokumentów należy przesłać na adres e-mail: mpaziewska@wfosigw.pl w terminie do **03 lutego 2015 roku, godz. 10:00**.

9. Oferty złożone/przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

V. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

1. Aktualne zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2003 r. Nr 124, poz. 1151 z późn.zm.).
2. Ogólne warunki ubezpieczenia obejmujące wymagane zakresy ubezpieczenia.
3. Pełnomocnictwo do złożenia oferty/zawarcia umowy, o ile w imieniu wykonawcy działa pełnomocnik.

VI. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Wykonawca oblicza cenę oferty w *Załączniku nr 3 do niniejszego zapytania (Podział sum ubezpieczenia)*, a następnie zamieszcza w „Formularzu ofertowym” (*Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania*) wyliczoną łączną cenę oferty.
2. Cena oferty powinna zawierać wszystkie składniki, upusty oraz koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
4. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (stosując zasadę, że liczbę z końcówką mniejszą od 5 zaokrągla się w dół, zaś z końcówką 5 i większą w górę).

VII. Kryterium wyboru ofert:

Zamawiający określa następujące kryterium wyboru ofert:

- Najniższa cena za realizację przedmiotu zamówienia – waga 100%

VIII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w *zapytaniu ofertowym* i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryterium wyboru.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie. Przy czym oferta dodatkowa nie może być identyczna cenowo w stosunku do oferty pierwotnie złożonej.
3. W celu zapewnienia konkurencyjności postępowania, zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od wykonawcy w trakcie postępowania wyjaśnień w zakresie złożonej oferty oraz złożonych oświadczeń/dokumentów oraz żądania uzupełnień brakujących oświadczeń/dokumentów.
6. Zamawiający w ofercie poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej www.wfosigw.pl
8. Oferta wykonawcy niezgodna z *zapytaniem ofertowym* zostanie odrzucona przez zamawiającego.

IX. Istotne postanowienia umowy:

1. Z wybranym wykonawcą, który zaproponuje najniższą cenę brutto za realizację zamówienia objętego przedmiotem zamówienia oraz spełni wszystkie wymagania niniejszego *zapytania ofertowego* zostaną podpisane stosowne umowy ubezpieczeniowe (polis).
2. Umowy ubezpieczeniowe (polis) będą zawierane oddzielnie na każdy budynek/lokal biurowy na okres 12 miesięcy od daty początku ubezpieczenia każdego budynku/lokalu biurowego - stosownie do *Załącznika nr 1 do niniejszego zapytania*.
3. W okresie ubezpieczenia - suma ubezpieczenia nie ulega pomniejszeniu o wypłacone odszkodowania za szkody częściowe.
4. Rozliczenie składki za niewykorzystany okres ubezpieczenia - w przypadku zbycia budynku/lokalu biurowego przez zamawiającego w czasie trwania umowy.
5. Składki ubezpieczeniowe płatne będą oddzielnie na każdy budynek/lokal biurowy w wysokości określonej w ofercie, jednorazowo, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby zamawiającego poprawnie wystawionych polis ubezpieczeniowych na poszczególne budynki/lokale biurowe.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej bez uzyskania pisemnej zgody zamawiającego.

X. Pozostałe postanowienia i informacje:

1. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia *zapytania ofertowego* na każdym etapie postępowania oraz w przypadku gdy nie zostanie złożona żadna oferta spełniająca wymagania zamawiającego.
3. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy ubezpieczeniowej (polis), zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ponownego ich badania i oceny.

Informacje dodatkowe:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie
ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa
NIP: 525-20-88-391
REGON:142 148 155
PKD 2007 – 6492Z
Zatrudnienie: 105 osób
Przychody w 2013 roku: 74158019 PLN

XI. Informacja o brokerze ubezpieczeniowym:

Doradcą Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w procesie wyłaniania ubezpieczyciela jest broker ubezpieczeniowy Rema Broker Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Jelinka 18, 01-646 Warszawa, tel. (22) 697 01 80, e-mail: piotr.okrasa@remabroker.pl działający na podstawie zlecenia będącego załącznikiem nr 1 do umowy brokerskiej nr WFOŚiGW/WO/78/2014, stanowiącym *Załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego*. Broker ubezpieczeniowy będzie odpowiedzialny także za przygotowanie umów

ubezpieczenia wspólnie z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana. Do obowiązków brokera należeć będzie również bieżąca obsługa programu ubezpieczeniowego.

XII. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

1. Pani Marzena Paziewska w sprawach formalnych – tel.: (22) 504 41 17; e-mail: mpaziewska@wfosigw.pl
2. Pan Andrzej Zdrojewski w sprawach merytorycznych - tel.: (22) 504 41 13; e-mail: azdrojewski@wfosigw.pl
3. Piotr Okrasa (broker ubezpieczeniowy) (22) 697-01-80 e-mail: piotr.okrasa@remabroker.pl

XIII. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z obowiązującym *Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro realizowanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych* zatwierdzonego Uchwałą Zarządu WFOŚiGW w Warszawie Nr 1251/14 z dnia 15 lipca 2014r., oraz w związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).


ZASTĘPCA PREZESA


Michał Kuliński

.....
(Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona)

Załączniki do zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia - Program Ubezpieczeniowy 2015
- Załącznik nr 2 Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 Podział sum ubezpieczenia
- Załącznik nr 4 Wykaz szkód
- Załącznik nr 5 Wykaz obowiązujących polis
- Załącznik nr 6 Informacje dodatkowe do ubezpieczenia budynków i mienia
- Załącznik nr 7 Zlecenie Brokerskie

p.o. DYREKTORA
Wydziału Organizacyjno-Prawnego

Mirosław Adam Orliński

Z-CA DYREKTORA
Wydziału Organizacyjno-Prawnego

Anna Mizyk
26.01.2015.

GŁÓWNY SPECJALISTA

Marzena Paziewska