



**FORMULARZ OFERTOWY**

**Na zakup i dostawę papieru toaletowego oraz papierowych ręczników ZZ dla potrzeb Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.**

Zamawiający:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie  
ul. Ogrodowa 5/7  
00-893 Warszawa

**Nazwa Wykonawcy:**

.....  
.....

**Adres:** .....

**nr telefonu:** ....., **nr faksu:** .....

**REGON:** .....

**NIP** .....

**e-mail:** .....

Nawiązując do Zapytania ofertowego z dnia ..... w sprawie:

**„Zakupu i dostawy papieru toaletowego oraz papierowych ręczników ZZ dla potrzeb Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie”**

**Oferuję(-emy) wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym w „Formularzu cenowym” za:**

**CZĘŚĆ I**

**cenę netto** (bez podatku VAT):.....zł  
(słownie złotych: .....)  
plus **podatek VAT** w wysokości: ..... %, tj. .... zł  
(słownie zł .....)  
tj. za łączną **cenę brutto** (łącznie z podatkiem VAT): ..... zł  
(słownie złotych: .....)

**CZĘŚĆ II**

**cenę netto** (bez podatku VAT):.....zł  
(słownie złotych: .....)  
plus **podatek VAT** w wysokości: ..... %, tj. .... zł  
(słownie zł .....)  
tj. za łączną **cenę brutto** (łącznie z podatkiem VAT): ..... zł  
(słownie złotych: .....)

**Ponadto oświadczam(-y):**

1. Spełniam(-y) warunki określone przez Zamawiającego.
2. Przedmiot zamówienia wykonam(-y) w terminie: **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2014 roku.**
3. Powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Podana w ofercie stawka podatku VAT jest zgodna z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).
5. Zdobyłem(-liśmy) wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz, że wyceniłem(-liśmy) wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotowego zamówienia.
6. Istotne warunki zamówienia zaakceptowałem(-liśmy) i zobowiązuje(-emy) się, w przypadku wyboru mojej(naszej) oferty, do zawarcia umowy będącej **załącznikiem Nr 4** do „Zapytania ofertowego”, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....

**Załączniki do oferty:**

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
*miejsce i data*

.....  
*podpis wykonawcy*