

Warszawa, 04 grudnia 2015 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w celu wyboru wykonawcy zaprasza do składania ofert na: „**Świadczenie drogą kablową usług telefonii stacjonarnej oraz usług dostępu do Internetu stacjonarnego dla Biura oraz Wydziałów Zamiejscowych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie**”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia świadczenie drogą kablową usług telefonii stacjonarnej oraz usług dostępu do Internetu stacjonarnego dla Biura oraz Wydziałów Zamiejscowych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w podziale na:

Zadanie nr 1

Świadczenie drogą kablową usług telefonii stacjonarnej dla Biura oraz Wydziałów Zamiejscowych WFOŚiGW w Warszawie.

Zadanie nr 2

Świadczenie usług dostępu do Internetu symetrycznego 50/50 Mbit/s w lokalizacji ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa.

Zadanie nr 3

Świadczenie usług dostępu do Internetu 10/1 Mbit/s w Wydziałach Zamiejscowych Biura WFOŚiGW w Ciechanowie, Płocku, Ostrołęce, Radomiu, Siedlcach.

2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia dla zadania nr 1 określony został w **załączniku nr 1** natomiast dla zadania nr 2 oraz zadania nr 3 określony został w **załączniku 2** do niniejszego zapytania.

II. Opis części zamówienia:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, tj. wykonawca może złożyć ofertę **na jedno, dwa, bądź trzy zadania** wskazane w rozdziale I niniejszego zapytania.
2. Dla każdego zadania dokonane zostaną odrębnie:
 - 1) ocena ofert,
 - 2) wybór najkorzystniejszej oferty,
 - 3) zawarcie umowy. Dopuszcza się zawarcie jednej umowy dla zadania nr 2 i zadania nr 3 w przypadku wyboru wykonawcy, który złoży ofertę najkorzystniejszą na te zadania.

III. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

Zadanie nr 1

Biuro WFOŚiGW w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Ciechanowie, ul. Mickiewicza 7, 06-400 Ciechanów;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Płocku, ul. Małachowskiego 8, 09-400 Płock;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Ostrołęce, ul. Józefa Piłsudskiego 38, 07-400 Ostrołęka;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Radomiu, ul. Grzybowska 4/6, 26-600 Radom;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Siedlcach, ul. Asłanowicza 18, 08-110 Siedlce.

Zadanie nr 2

Biuro WFOŚiGW w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa

Zadanie nr 2

Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Ciechanowie, ul. Mickiewicza 7, 06-400 Ciechanów;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Płocku, ul. Małachowskiego 8, 09-400 Płock;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Ostrołęce, ul. Józefa Piłsudskiego 38, 07-400 Ostrołęka;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Radomiu, ul. Grzybowska 4/6, 26-600 Radom;
Wydział Zamiejscowy Biura WFOŚiGW w Siedlcach, ul. Asłanowicza 18, 08-110 Siedlce.

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

- Zadanie nr 1 – 01.01.2016r. – 31.12.2017r.
Zadanie nr 2 – 01.01.2016r. – 31.12.2017r.
Zadanie nr 3 – 01.01.2016r. – 31.12.2017r.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki, dotyczące:

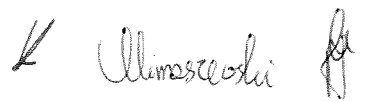
1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi dokument potwierdzający posiadanie uprawnienia do wykonywania działalności telekomunikacyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2014 r. poz. 243), tj. posiadać wpis do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

VI. Opis sposobu przygotowania i składania ofert:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedno bądź dwa zadania wraz z wymaganymi dokumentami.
4. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Jeżeli osoba(-y) podpisująca(-e) ofertę działa(-ją) na podstawie pełnomocnictwa, to musi być ono dołączone do oferty.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Na ofertę składa się:
 - 1) „Formularz ofertowy” sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
 - 2) pozostałe załączone dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszym zapytaniem.
7. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do niniejszego zapytania.
8. Forma pisemna:
Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej:
„Świadczenie usług telefonii stacjonarnej oraz usług dostępu do Internetu stacjonarnej dla Biura oraz Wydziałów Zamiejscowych WFOŚiGW w Warszawie”
w siedzibie zamawiającego przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie (00-893) – w Kancelarii w terminie do **11. 12. 2015 roku, godz. 12:00.**
9. Forma elektroniczna:
 - 1) Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 - 2) Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta w formie pisemnej - skany podpisanych dokumentów należy przesłać na adres e-mail: mpaziewska@wfosigw.pl w terminie do **11. 12. 2015 roku, godz. 12:00.**
10. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania/przesyłania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową/kurierską lub pocztą elektroniczną.
11. Oferty złożone/przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

1. Aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, o którym mowa w art. 11 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2014 r. poz. 243).



2. Pełnomocnictwo do złożenia oferty/zawarcia umowy, o ile w imieniu wykonawcy działa pełnomocnik.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cena jednego zadania stanowi **odrębną ofertę**.
2. Wykonawca obliczy cenę zamówienia w oparciu o informacje zawarte w *Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia* oraz wypełniając „Formularz ofertowy” stanowiący **załącznik nr 3 do niniejszego zapytania**.
3. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN].
5. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (stosując zasadę, że liczbę z końcówką mniejszą od 5 zaokrągla się w dół, zaś z końcówką 5 i większą w górę).
6. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

IX. Kryterium wyboru ofert:

Zamawiający określa następujące kryterium wyboru ofert:

- Najniższa cena za realizację przedmiotu zamówienia – waga 100%

X. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy:

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryterium wyboru.
2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. W celu zapewnienia konkurencyjności postępowania, zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje o wyborze wykonawców poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej WFOŚiGW w Warszawie www.wfosigw.pl
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od wykonawcy w trakcie postępowania wyjaśnień w zakresie złożonej oferty oraz złożonych oświadczeń/dokumentów oraz żądania uzupełnień brakujących oświadczeń/dokumentów.
7. Zamawiający w ofercie poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XI. Umowa i jej postanowienia:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia umowy, której wzór stanowi odpowiednio **załącznik nr 4** – dla zadania nr 1 oraz **załącznik nr 5** – dla zadania nr 2 i zadania 3 do niniejszego zapytania. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez wykonawcę.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy na drukach wykonawcy, z zastrzeżeniem istotnych postanowień zawartych we wzorach umów zamawiającego.

XII. Pozostałe postanowienia i informacje:

1. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z prowadzenia postępowania na każdym jego etapie.

WFOŚiGW w Warszawie
Zapytanie ofertowe nr ZO-25/2015

3. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ponownego ich badania i oceny.
4. Podpisanie umowy nastąpi po wyborze najkorzystniejszej oferty, w terminie wskazanym przez zamawiającego.

XIII. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania z wykonawcami są:

1. Pan Paweł Bojko w sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia tel.: 509 45 32 18, e-mail: pawel.bojko@ibcgroup.pl.
2. Pan Rafał Klimaszewski w sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia, tel. (22) 504 41 30, e-mail: informatyk@wfosigw.pl
3. Pani Marzena Paziewska w sprawach formalnych – tel.: (22) 504 41 17; e-mail: mpaziewska@wfosigw.pl

XIV. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z obowiązującym *Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro realizowanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych* zatwierdzonego Uchwałą Zarządu WFOŚiGW w Warszawie Nr 1161/15 z dnia 18 czerwca 2015r., oraz w związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) oraz na podstawie art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.).

ZASTĘPCA PREZESA


Michał Kulinski

.....
Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona

Załączniki do zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 SOPZ – zadanie nr 1
- Załącznik nr 2 SOPZ – zadanie nr 2 i zadanie nr 3
- Załącznik nr 3 Formularz ofertowy
- Załącznik nr 4 Wzór umowy – zadanie nr 1
- Załącznik nr 5 Wzór umowy- zadanie nr 2 i zadanie nr 3