

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI DOFINANSOWANIA ZADAŃ ZE ŚRODKÓW

WFOŚiGW W WARSZAWIE

KLASYFIKACJA KOSZTÓW – OPROCENTOWANIE POŻYCZEK – CZĘŚCIOWE UMORZENIA

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Słownik użytych pojęć:

1. Wnioskodawca – podmiot składający wniosek o dofinansowanie do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Warszawie.
2. Beneficjent – podmiot, który zawarł umowę z Funduszem na realizację zadań określonych w przepisach Ustawy z dn. 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U.08.25.150 z późn. zm.).
3. Fundusz – Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Warszawie, zwany dalej WFOŚiGW.
4. Rada Nadzorcza – Rada Nadzorcza Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
5. Zarząd – Zarząd Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
6. Udział własny - środki przeznaczone na realizację zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, którymi dysponuje Wnioskodawca, z wyjątkiem środków WFOŚiGW w Warszawie.
7. Pożyczka pomostowa – pożyczka udzielana w celu zapewnienia ciągłości finansowania zadań, które otrzymały wsparcie z innych środków i jest przeznaczona na pokrycie zobowiązań finansowych wymagalnych, do momentu otrzymania przez beneficjenta ww. środków.
8. Koszt kwalifikowany – koszt poniesiony na realizację zadania, niezbędny dla osiągnięcia efektu ekologicznego, który został zatwierdzony dla poszczególnych zadań przez Zarząd.
9. Koszt niekwalifikowany – koszt zadania niemożliwy do opłacenia ze środków Funduszu, którego poniesienie jest związane z realizacją zadania.

10. Koszt niestanowiący wartości zadania - koszt poniesiony przez beneficjenta, który nie jest związany bezpośrednio z osiągnięciem efektu ekologicznego. Koszt ten nie jest uwzględniany przy określaniu wartości zadania dla potrzeb Funduszu.
11. Koszt całkowity zadania – suma kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych.
12. Stopa redyskonta weksli (s.r.w.) - stopa procentowa stosowana przez bank centralny w przypadkach redyskonta weksli lub innych papierów wartościowych zdyskontowanych przez banki komercyjne, określana przez Radę Polityki Pieniężnej i ogłaszana w Dzienniku Urzędowym NBP.
13. Promesa – pisemne zobowiązanie Funduszu względem wnioskodawcy do dofinansowania wnioskowanego zadania.
14. Przedsięwzięcie – zadanie proekologiczne, na realizację którego przyznane zostało dofinansowanie ze środków Funduszu.
15. Lista przedsięwzięć priorytetowych – lista przedsięwzięć priorytetowych na dany rok zatwierdzana przez Radę Nadzorczą.
16. Wykaz zadań – wykaz zadań przyjętych do dofinansowania przez Zarząd w danym roku.
17. Wskaźnik G – wskaźnik dochodów podatkowych na jednego mieszkańca w gminie, określony w przepisach Ustawy z dnia 13.11.2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jednolity Dz.U.08.88.539 z późn. zm.).
18. Wskaźnik P – wskaźnik dochodów podatkowych na jednego mieszkańca w powiecie, określony w przepisach Ustawy z dnia 13.11.2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jednolity Dz.U.08.88.539 z późn. zm.).
19. Umowa pożyczki – umowa pożyczki zawarta przez Fundusz z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji lub przygotowania przedsięwzięcia proekologicznego.
20. Umowa dotacji – umowa dotacji zawarta przez Fundusz z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia proekologicznego.

§ 2

1. Podatek VAT uznawany jest za koszt kwalifikowany w sytuacji, gdy stanowi on koszt ponoszony na realizację zadania a beneficjent nie ma możliwości jego odliczenia/odzyskania na mocy odrębnych przepisów.
2. Koszty poniesione w okresie wcześniejszym niż 24 miesiące przed datą złożenia kompletnego wniosku o dofinansowanie nie są zaliczane do kosztu całkowitego zadania.
3. Rozliczeniu ze środków Funduszu mogą podlegać jedynie wydatki poniesione po dacie umieszczenia zadania na liście przedsięwzięć priorytetowych lub w wykazie zadań,

będące wynikiem porozumień oraz innych zobowiązań Funduszu, a także poniesione po decyzji Zarządu przyznającej pożyczkę lub dotację.

ROZDZIAŁ II

Zasady kwalifikacji kosztów w dziedzinach

§ 3

Ochrona wód i gospodarka wodna

1. Koszty kwalifikowane:

- a. roboty budowlano-montażowe,
- b. zakup i montaż aparatury, urządzeń i materiałów,
- c. opracowanie dokumentacji projektowej stanowiącej element realizowanej inwestycji,
- d. poniesione przy modernizacji/rozbudowie stacji uzdatniania wody, oczyszczalni ścieków oraz przepompowni, koszty demontażu i rozbiórek urządzeń, które podlegały modernizacji lub wymianie,
- e. budowa/modernizacja budynków technologicznych i laboratoriów,
- f. rozruch technologiczny instalacji i urządzeń,
- g. zakup pojazdów do konserwacji i utrzymania sieci kanalizacyjnych.

2. Koszty niekwalifikowane:

- a. przygotowania inwestycji, w tym wykup gruntów, odszkodowania, nadzór, obsługa geodezyjna, itp.,
- b. realizacji zadań uzupełniających bezpośrednio inwestycję, w tym ogrodzenie, drogi, odtworzenie nawierzchni asfaltowej, przyłącza wodociągowe, przyłącza indywidualne gazowe i kanalizacyjne, zagospodarowanie terenu, płace dla personelu i inne formy wynagrodzenia pracowników, itp.,
- c. budowa lub modernizacja budynków administracyjnych.

§ 4

Ochrona powierzchni ziemi

1. Koszty kwalifikowane:

- a. roboty związane z budową składowisk odpadów wraz z zakupem i montażem wyposażenia,
- b. roboty związane z modernizacją istniejących składowisk odpadów wraz z zakupem i montażem wyposażenia,
- c. roboty związane z budową systemu odgazowania składowisk,

- d. roboty związane z rekultywacją składowisk odpadów wraz z robotami ziemnymi i nasadzeniami roślinnymi,
- e. roboty związane z budową instalacji do produkcji i wykorzystania biogazu,
- f. roboty związane z budową sortowni odpadów wraz z zakupem i montażem linii do segregowania odpadów,
- g. organizacja punktów segregacji odpadów wraz z zakupem pojemników na odpady,
- g. roboty związane z budową zakładów recyklingu odpadów wraz z zakupem i montażem linii do recyklingu odpadów,
- h. roboty związane z budową spalarni odpadów wraz instalacją do termicznego unieszkodliwiania odpadów,
- i. zakup pojemników na odpady zmieszane oraz do segregacji,
- j. utylizacja odpadów azbestowych (demontaż, transport i utylizacja odpadów; przykrywanie odpadów azbestowych na drogach),
- k. likwidacja mogiłników,
- l. roboty związane z budową kompostowni odpadów,
- ł. zakup samochodów wraz z osprzętem niezbędnym do zbierania odpadów stałych i płynnych,
- m. zakup samochodów do selektywnej zbiórki odpadów,
- n. opracowanie dokumentacji projektowej stanowiącej element realizowanej inwestycji.

2. Koszty niekwalifikowane:

- a. roboty towarzyszące zadaniom, o których mowa w §2 pkt 1, np. budowa dróg dojazdowych, sieci elektrycznej, ogrodzeń itp.,
- b. budowa budynków administracyjno – biurowych na terenie składowisk odpadów.

§ 5

Ochrona powietrza

1. Koszty kwalifikowane:

- a. przygotowanie i oczyszczenie podłoża pod docieplenie,
- b. zakup materiału dociepleniowego i wykonanie docieplenia wraz z warstwą elewacyjną (tynk mineralny, akrylowy),
- c. koszty związane z użyciem sprzętu, który jest niezbędny do wykonania prac termomodernizacyjnych np. rusztowania, żuraw,
- d. roboty związane z niezbędną modernizacją konstrukcji dachu /bez pokrycia/,

- e. demontaż starych okien, przygotowanie podłoża, zakup nowych okien i ich montaż,
- f. demontaż starych, zakup i montaż nowych drzwi zewnętrznych,
- g. demontaż starej instalacji i montaż nowej instalacji technologicznej kotłowni wraz z niezbędną aparaturą,
- h. demontaż starej instalacji i montaż nowej instalacji węzłów cieplnych wraz z niezbędną aparaturą,
- i. montaż zaworów termostatycznych na wewnętrznej instalacji c.o.,
- j. instalacja elektryczna w pomieszczeniu kotłowni,
- k. demontaż starej i montaż nowej sieci ciepłowniczej i gazowej wraz z robotami ziemnymi,
- l. wykonanie przyłącza ciepłowniczego lub gazowego,
- ł. demontaż i montaż instalacji kanałów wentylacyjnych wraz z montażem centrali wentylacyjnej z odzyskiem ciepła,
- m. instalacja elektryczna w pomieszczeniu centrali wentylacyjnej,
- n. opracowanie dokumentacji projektowej stanowiącej element realizowanej inwestycji.

2. Koszty niekwalifikowane:

- a. demontaż i montaż obróbek blacharskich (w tym tabliczki umieszczone na budynku),
- b. wykonanie elewacji ozdobnej innej niż akrylowa lub mineralna np. klinkier, marmur itp.,
- c. wykonanie pokrycia dachowego,
- d. roboty budowlano – naprawcze kominów,
- e. demontaż i montaż krat,
- f. roboty instalacyjne wewnątrz obiektów: modernizacja instalacji c.o. i c.w.u,
- g. odtworzenie nawierzchni asfaltowej gdy sieć ciepłownicza lub gazowa biegnie w drodze,
- h. roboty wykończeniowe pomieszczeń np. podwieszany sufit itp.

§ 6

Ochrona przyrody

1. Koszty kwalifikowane:

- a. koszty związane z ochroną obszarową: wykupy gruntów, inwentaryzacja i waloryzacja obszarów cennych, utrzymanie cennych zasobów przyrodniczych, plany ochrony,
- b. koszty związane z ochroną gatunkową: czynna ochrona, plany ochrony i ratowania gatunków, restytucja, inwentaryzacje gatunków, introdukcja, walka ze szkodnikami, budowa gniazd i podestów, poprawa warunków bytowych oraz monitoring,

- c. koszty związane z zabiegami pielęgnacyjnymi roślin: leczenie, konserwacja, rewaloryzacja, odnowa, sadzenie i zakup sadzonek, urządzenie terenów zielonych,
- d. koszty związane z pracami na rzecz lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa - zalesienia, plany urządzenia i inwentaryzacji stanu lasu,
- e. koszty zakupu sprzętu niezbędnego do realizacji zadania,
- f. praca koordynatora projektu – max. 10% kosztu całkowitego zadania,
- g. konsultacje naukowe/opieka naukowa – max.10% kosztu całkowitego zadania.

2. Koszty niekwalifikowane:

- a. opłaty pocztowe,
- b. koszty eksploatacyjne,
- c. koszty administracyjne,
- d. transport,
- e. catering,
- f. kalkulowana wartość pracy wolontariatu /udokumentowana umową lub innym równoważnym dokumentem/, nieodpłatne usługi, darowizny niepieniężne,
- g. w przypadku zadań związanych z pielęgnacją parków i zadrzewień – wycinka drzew, zakładanie i pielęgnacja trawników,
- h. w przypadku zadań związanych z zalesianiem gruntów porolnych – przygotowanie gleby, pielęgnacji nasadzenia.

3.Koszty niestanowiące wartości zadania:

- a. koszty kalkulowane (wolontariat) - powyżej 20% kosztu całkowitego zadania,
- b. nieodpłatne usługi - powyżej 20% kosztu całkowitego zadania,
- c. praca koordynatora projektu - powyżej 10% kosztu całkowitego zadania,
- d. konsultacje naukowe/opieka naukowa - powyżej 10% kosztu całkowitego zadania,
- e. koszty poniesione z tytułu wynagrodzeń dla pracowników zatrudnionych przez wnioskodawcę, w ramach obowiązującego czasu pracy.

§ 7

Edukacja ekologiczna

1. Koszty kwalifikowane:

- a. koszty koordynacji zadania – max. do 10% kosztu całkowitego zadania,

- b. koszty pomocy dydaktycznych oraz sprzętu niezbędnego do prowadzenia programów edukacyjnych i pokazów dydaktycznych, w bazach edukacji ekologicznej,
- c. koszty konferencji, seminariów, warsztatów i szkoleń w tym: materiały szkoleniowe (opracowanie, zakup, druk), materiały warsztatowe (plastyczne i fotograficzne), wynajem sal, transport uczestników, honoraria dla prowadzących (z wyłączeniem wynagrodzeń dla pracowników zatrudnionych przez wnioskodawcę) z uwzględnieniem maksymalnego poziomu kosztu - warsztaty dla dzieci i młodzieży do 100 zł/h, konferencje, szkolenia i seminaria dla dorosłych do 150 zł/h,
- d. koszty urządzenia infrastruktury terenowej służącej edukacji i baz edukacyjnych: koszty budowy, prac remontowo – adaptacyjnych /w zakresie związanym z edukacją/,
- e. koszty akcji i imprez edukacyjnych: koszty dokumentacji zdarzenia, uzasadnionych występów artystycznych bądź koszty honorariów twórców ludowych (do 80 zł/h),
- f. koszty wydawnictw (filmy, wydawnictwa standardowe i multimedialne), w tym honoraria autorskie, przygotowanie i druk (produkcja), z wyłączeniem ich dystrybucji,
- g. koszty organizacji wystaw, w tym koszty wynajmu pomieszczeń, koszty ekspozycji prac, transport ekspozycji oraz w uzasadnionych przypadkach ich ubezpieczenia,
- h. koszty środków informacyjnych: koszty produkcji spotów radiowych i telewizyjnych, przygotowanie i druk billboardów, banerów i plakatów,
- i. koszty konkursów, w tym koszty nagród konkursowych, dyplomów, wynajmu sali bądź terenu na imprezę finałową oraz koszty przygotowania i ekspozycji prac,
- j. koszty obsługi Internetu: zakup i utrzymanie domeny internetowej, zapewnienie dostępu do serwera, opracowanie stron (graficzne i merytoryczne),
- k. koszty audycji radiowych i telewizyjnych: produkcja i powielenie, edycja,
- l. nagrody w konkursach ekologicznych, zakup urządzeń i sprzętu wg zestawienia:
 - sprzęt RTV, w szczególności: telewizory, odtwarzacze DVD, radiomagnetofony, odtwarzacze MP3 i MP4, rzutniki i tablice multimedialne, ekrany, mikrofony,
 - sprzęt optyczny, w szczególności: aparaty fotograficzne, mikroskopy, lunety, lornetki, lupy,
 - sprzęt turystyczno – sportowy, w szczególności: rowery i ich oprzyrządowanie, sprzęt terenowy do gier i zabaw, koszulki, czapeczki, zestawy podróżnika (np. plecaki, przewodniki, śpiwory, namioty, karimaty),
 - sprzęt komputerowy, w szczególności: komputery oraz akcesoria, oprogramowanie, multimedialne pakiety edukacyjne,

- wydawnictwa edukacyjne, w szczególności: albumy, pozycje książkowe, pakiety i plansze edukacyjne, mapy,
- wycieczki krajoznawcze - wyłącznie w oparciu o umowę z firmą turystyczną,
- artykuły plastyczne i piśmiennicze,
- sprzęt do pomiarów jakości poszczególnych elementów środowiska,
- inne uzgodnione na etapie przygotowania wniosku szczegółowego do akceptacji przez Zarząd przed podpisaniem umowy.

2. Koszty niekwalifikowane:

- a. opłaty pocztowe,
- b. koszty eksploatacyjne,
- c. obsługa księgowa,
- d. diety wyjazdowe,
- e. catering,
- f. wyżywienie i noclegi,
- g. sprzęt AGD i ogrodniczy, jako nagrody w konkursach,
- h. zwierzęta preparowane, jako eksponaty w bazach edukacyjnych,
- i. przygotowanie projektów przedsięwzięć i zajęć dydaktycznych oraz konferencyjno – seminaryjnych,
- j. organizacja jednorazowych wydarzeń o ograniczonym zasięgu i krótkotrwałych efektach, (happeningi, demonstracje, pikieety),
- k. koszty kalkulowane (wolontariat) - do 20% kosztu całkowitego zadania,
- l. nieodpłatne usługi - do 20% kosztu całkowitego zadania,
- ł. konsultacje naukowe/opieka naukowa - do 10% kosztu całkowitego zadania.

3. Koszty niestanowiące wartości zadania:

- a. koszty kalkulowane (wolontariat) - powyżej 20% kosztu całkowitego zadania,
- b. nieodpłatne usługi - powyżej 20% kosztu całkowitego zadania,
- c. praca koordynatora projektu - powyżej 10% kosztu całkowitego zadania,
- d. konsultacje naukowe/opieka naukowa - powyżej 10% kosztu całkowitego zadania,
- e. koszty ponoszone w ramach wypłat związanych z umowami o pracę /płace personelu/.

**LIKwidACJA POWAŻNYCH AWARII,
PRZECIWDZIAŁANIE NADZWYCZAJNYM ZAGROŻENIOM ŚRODOWISKA**

1.1. Koszty kwalifikowane dla zadań związanych z zabudową/karosacją podwozi pojazdów do celów specjalnych (gaśniczych, ratownictwa chemiczno-ekologicznego i innych, umożliwiających określenie efektu ekologicznego) - wszystkie koszty związane z przebudową kabiny, wykonaniem zabudowy specjalistycznej, dostosowaniem podwozia i innych elementów do nowych celów pojazdu.

Postanowienia dodatkowe:

- dofinansowanie w formie dotacji tylko dla jednostek Państwowej Straży Pożarnej oraz Ochotniczej Straży Pożarnej, należących do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego, *a także tych, które udokumentują gotowość i możliwość włączenia do KSRG w wyniku realizacji przedmiotowego zadania, (zmiana wprowadzona Uchwałą Nr 615/10 Zarządu WFOŚiGW w Warszawie z dnia 21.07.2010r.),*
- zabudowa specjalistyczna zgodnie z obowiązującymi normami (certyfikat CNBOP lub inne),
- w przypadku samochodów starszych niż 2 lata niezbędne jest przedstawienie opinii technicznej rzeczoznawcy motoryzacyjnego oraz min. 3 zdjęć samochodu przed zabudową/ bok, perspektywa z tyłu, perspektywa z przodu/,
- wysokość dotacji do 40.000 zł, jednak nie więcej niż 50% kosztów kwalifikowanych.

1.2. Koszty niestanowiące wartości zadania:

- a. koszt nabycia podwozia,
- b. koszt napraw i zmian technicznych niezwiązanych z dostosowaniem pojazdu do celów gaśniczych,

2.1. Koszty kwalifikowane dla zadań związanych z remontem/modernizacją pojazdów specjalnych:

- a. wszystkie koszty związane z modernizacją kabiny i modernizacją zabudowy specjalistycznej.

Postanowienia dodatkowe:

- dofinansowanie w formie dotacji tylko do samochodów jednostek Państwowej Straży Pożarnej oraz Ochotniczej Straży Pożarnej, należących do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego, *a także tych, które udokumentują gotowość i możliwość włączenia do KSRG w wyniku realizacji przedmiotowego zadania, (zmiana wprowadzona Uchwałą Nr 615/10 Zarządu WFOŚiGW w Warszawie z dnia 21.07.2010r.),*
- zabudowa specjalistyczna zgodnie z obowiązującymi normami (certyfikat CNBOP lub inne),
- niezbędne jest przedstawienie opinii technicznej rzeczoznawcy motoryzacyjnego i min. 3 zdjęć samochodu przed zabudową: bok, perspektywa z tyłu, perspektywa z przodu,
- wysokość dotacji do 40.000 zł, jednak nie więcej niż 50 % kosztu modernizacji.

2.2. Koszty niestanowiące wartości zadania:

- a. koszt nabycia pojazdu w przypadku, gdy pojazd nie jest własnością wnioskodawcy,
- b. koszt napraw technicznych: podwozia, napędu, układu hamulcowego, układu kierowniczego itp.

3.1. Koszty kwalifikowane dla zadań związanych z zakupem sprzętu ratowniczego i wyposażenia specjalistycznego strażaków:

- a. koszty zakupu nowego sprzętu zgodnie z umową z dostawcą,
- b. koszt zakupu nowych ubrań gazoszczelnych, żaroodpornych i chemoodpornych, nowych ubrań specjalnych (typu NOMEX lecz tylko dla OSP/ oraz nowych ubrań i wyposażenia osobistego nurków, zgodnie z umową z dostawcą.

Postanowienia dodatkowe:

- dofinansowanie w formie dotacji tylko dla jednostek Państwowej Straży Pożarnej i Ochotniczej Straży Pożarnej, a także Lasów Państwowych i innych podmiotów zobligowanych do działań w zakresie ratownictwa pożarowego, technicznego, chemicznego lub ekologicznego, których działalność ratownicza nie ma charakteru komercyjnego,
- wymagania techniczne zgodne z certyfikatem CNBOP lub innymi obowiązującymi normami,
- wysokość dotacji do zakupu sprzętu nie więcej niż 50% kosztów kwalifikowanych.

3.2. Koszty niestanowiące wartości zadania:

- a. koszt transportu i szkolenia z obsługi sprzętu ratowniczego i wyposażenia specjalistycznego strażaków,
- b. koszty zakupu sprzętu: ewakuacyjnego, ratownictwa medycznego, pomiarowego, sprzętu drobnego jak: drabiny, toporki, łomy, klucze hydrantowe itp. oraz innego sprzętu nie wykorzystywanego bezpośrednio do akcji ratowniczej,
- c. koszty zakupu ubrań specjalnych (nie dotyczy OSP), ubrań koszarowych, butów, rękawic, kominiarek, aparatów i masek oddechowych, ubrań galowych.

4.1. Koszty kwalifikowane dla zadań związanych z zakupem fabrycznie nowych samochodów ciężkich ratowniczo – gaśniczych, ratownictwa chemiczno - ekologicznego itp. oraz podnośników hydraulicznych i drabin mechanicznych:

- a. koszt zakupu samochodu zgodnie z umową dostawy,
- b. koszt dodatkowego wyposażenia, jeżeli jest ono związane funkcjonalnie z samochodem i zapewniane przez dostawcę samochodu w ramach umowy zakupu.

Postanowienia dodatkowe:

- konieczne jest uznanie zakupu przez Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej za zadanie priorytetowe w skali województwa,
- udział środków, pochodzących z budżetów samorządowych minimum w wysokości 50% wnioskowanej dotacji z Funduszu [\(nie dotyczy zadań z udziałem środków Unii Europejskiej\)](#),
- max. wysokość dotacji do 250.000 zł, jednak nie więcej niż 25% kosztu zakupu.

4.2. Koszty niekwalifikowane:

- a. koszt dodatkowego wyposażenia zapewnianego przez dostawcę samochodu w ramach umowy zakupu niezwiązanego funkcjonalnie z kupowanym pojazdem.

4.3. Koszty niestanowiące wartości zadania:

- a. koszt transportu lub szkolenia.

5.1. Koszty kwalifikowane dla zadania związanego z zakupem fabrycznie nowych samochodów średnich ratowniczo-gaśniczych i ratownictwa chemiczno-ekologicznego oraz innych pojazdów specjalnych:

- a. koszt zakupu samochodu zgodnie z umową dostawy,
- b. koszt dodatkowego wyposażenia, jeżeli jest ono związane funkcjonalnie z samochodem i zapewniane przez dostawcę samochodu w ramach umowy zakupu.

Postanowienia dodatkowe:

- konieczne jest uznanie takiego zakupu przez Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej za zadanie priorytetowe w skali województwa,
- udział środków, pochodzących z budżetów samorządowych minimum w wysokości 50% wnioskowanej dotacji z Funduszu (nie dotyczy zadań z udziałem środków Unii Europejskiej),
- max. wysokość dotacji do 150.000 zł, jednak nie więcej niż 25% kosztu zakupu.

5.2. Koszty niekwalifikowane:

- a. koszt dodatkowego wyposażenia zapewnianego przez dostawcę samochodu w ramach umowy zakupu niezwiązanego funkcjonalnie z kupowanym pojazdem.

5.3. Koszty niestanowiące wartości zadania:

- a. koszt transportu lub szkolenia.

6.1. Koszty kwalifikowane dla zadania związanego z zakupem fabrycznie nowych samochodów lekkich ratowniczo-gaśniczych, ratownictwa technicznego, ratownictwa chemiczno-ekologicznego itp.:

- a. koszt zakupu samochodu zgodnie z umową dostawy,
- b. koszt dodatkowego wyposażenia, jeżeli jest ono związane funkcjonalnie z samochodem i zapewniane przez dostawcę samochodu w ramach umowy zakupu.

Postanowienia dodatkowe:

- konieczne jest uznanie takiego zakupu przez Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej za zadanie priorytetowe w skali województwa,
- udział środków pochodzących z budżetów samorządowych w wysokości minimum 50% wnioskowanej dotacji z Funduszu (nie dotyczy zadań z udziałem środków Unii Europejskiej),

- max. wysokość dotacji:

- a. do 70.000 zł dla Państwowej Straży Pożarnej,
- b. do 50.000 zł dla Ochotniczej Straży Pożarnej,
- c. do 40.000 zł dla innych podmiotów zobowiązanych do prowadzenia akcji ratowniczych chroniących środowisko przyrodnicze, w tym jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych.

6.2. Koszty niekwalifikowane:

- a. koszt dodatkowego wyposażenia zapewnianego przez dostawcę samochodu w ramach umowy zakupu niezwiązanego funkcjonalnie z kupowanym pojazdem.

6.3. Koszty nie stanowiące wartości zadania:

- a. koszt transportu lub szkolenia

7.1. Koszty kwalifikowane dla zadania związanego z zakupem używanych pojazdów specjalnych:

- a. koszt zakupu samochodu zgodnie z umową dostawy,
- b. koszt dodatkowego wyposażenia, jeżeli jest ono zapewniane przez dostawcę samochodu w ramach umowy zakupu.

Postanowienia dodatkowe:

- typ pojazdu zgodnie z obowiązującymi normami, ponadto wiek maks. 20 lat, opinia techniczna rzeczoznawcy odnośnie stanu pojazdu, min. 3 zdjęcia: bok, perspektywa z tyłu, perspektywa z przodu,
- maksymalna wysokość pożyczki do 80% kosztu zakupu,
- środki dotacji Funduszu nie mogą służyć finansowaniu kosztów kwalifikowanych pojazdów używanych.

7.2. Koszty niestanowiące wartości zadania:

- a. koszt transportu lub szkolenia.

8.1. Koszty kwalifikowane dla zadania związanego ograniczaniem oraz usuwaniem skutków poważnych awarii i nadzwyczajnych zagrożeń środowiska:

- a. bezpośredni koszt (osobowy i sprzętowy) działań mających na celu ograniczenie lub usunięcie skutków poważnej awarii lub nadzwyczajnego zagrożenia środowiska,
- b. koszt transportu i utylizacji produktów/substancji niebezpiecznych dla środowiska.

Postanowienia dodatkowe:

- a. dofinansowanie w formie dotacji tylko dla jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych lub na mocy odrębnych przepisów określonych w ustawach,
- b. wysokość dotacji do 50% kosztów kwalifikowanych, chyba że odrębne przepisy ustawowe stanowią inaczej.

8.2. Koszty niekwalifikowane:

- a. koszty niezwiązane bezpośrednio z akcją ratowniczą w tym koszt noclegów i posiłków dla osób uczestniczących w akcji, koszt nadzoru specjalnego (np. medycznego, weterynaryjnego, porządkowego), koszt oznakowania/wyłączenia terenu.

8.3. Koszty niestanowiące wartości zadania:

- a. koszty administracyjne,
- b. koszty poniesione z tytułu wynagrodzeń dla pracowników, w ramach obowiązującego czasu pracy, zatrudnionych przez wnioskodawcę.

9.1. Koszty kwalifikowane dla zadania związanego z zakupem i wykonaniem systemu monitorującego i sygnalizującego zagrożenie:

- a. bezpośredni koszt (osobowy i sprzętowy) działań mających na celu instalację lub modernizację systemu monitorowania lub ostrzegania o zagrożeniu.

Postanowienia dodatkowe:

- a. dofinansowanie w formie dotacji tylko dla jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych lub na mocy odrębnych przepisów określonych w ustawach,
- b. wysokość dotacji do 50% kosztów kwalifikowanych, chyba że odrębne przepisy ustawowe stanowią inaczej.

9.2. Koszty niestanowiące wartości zadania:

- a. koszty administracyjne, koszty poniesione z tytułu wynagrodzeń dla pracowników, w ramach obowiązującego czasu pracy, zatrudnionych przez wnioskodawcę,

b. koszty przejazdów osobowych lub gwarancji.

10. Koszty kwalifikowane dla innych zadań o szczególnym znaczeniu dla systemu ochrony przed wystąpieniem poważnych awarii lub przeciwdziałania i usuwania skutków nadzwyczajnych zagrożeń środowiska:

Dofinansowanie w formie dotacji lub pożyczki tego rodzaju zadań wymaga jednostkowej decyzji Zarządu określającej zakres kwalifikacji kosztów, rodzaj i poziom pomocy. Decyzja uzależniona jest od konkretnych uwarunkowań zadania. Możliwość ubiegania się o wsparcie zadania ograniczona jest do jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych oraz jednostek budżetowych. Decyzję o zakwalifikowaniu zadania do tej kategorii podejmuje Zarząd Funduszu, kierując się m.in. opinią Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej lub innej, odpowiedniej dla sprawy, jednostki administracji państwowej lub samorządowej, ewentualnie uprawnionej na mocy odrębnych przepisów określonych w ustawach.

§ 9

Monitoring Środowiska

1. Koszty kwalifikowane:

- a. koszty wykonania pomiaru lub pobrania próbki oraz dokonania analizy laboratoryjnej,
- b. pomiary/badania związane z rozszerzeniem monitoringu regionalnego, potencjalnym zagrożeniem środowiska na określonym obszarze (skażenie wód gruntowych, gleby itp.), określeniem stanu środowiska lub jego elementów na obszarze chronionym w celu opracowania /modyfikacji planu ochrony,
- c. zakup sprzętu pomiarowego i laboratoryjnego wraz ze specjalistycznym szkoleniem z jego obsługi,
- d. koszty wykonania pomiarów i badań lub innych prac terenowych,
- e. materiałów geodezyjnych,
- f. opracowania cyfrowego materiałów,
- g. pozaetatowe koszty osobowe, w tym konsultacja naukowa,
- h. zakup sprzętu i oprogramowania komputerowego,
- i. zakup środków transportu – wszystkie koszty określone w umowie kupna-sprzedaży (zamówieniu), w tym koszt sprzętu specjalistycznego przeznaczonego na wyposażenie środka transportu, związanego z jego przeznaczeniem,
- j. koszty transportu próbek.

2. Koszty niekwalifikowane:

- a. koszty administracyjne,
- b. koszty napraw, remontów bieżących, przeglądów.

3. Koszty niezaliczane do wartości zadania:

- a. koszty poniesione z tytułu wynagrodzeń dla pracowników, w ramach obowiązującego czasu pracy, zatrudnionych przez wnioskodawcę.

Rozdział IV

Oprocentowanie pożyczek

§ 10

1. Oprocentowanie pożyczek preferencyjnych ustala Zarząd w oparciu o stopę redyskonta weksli w stosunku rocznym, w zależności od rodzaju zadania w następujący sposób:

- a. dla zadań związanych z wykorzystaniem energii odnawialnej i biomasy, dla zadań związanych z budową oczyszczalni ścieków, dla zadań związanych z unieszkodliwianiem i zagospodarowaniem odpadów, powiązanych dodatkowo z selektywną zbiórką odpadów, dla zadań z zakresu edukacji ekologicznej - w wysokości od 0,2 do 1,0 s.r.w.;
- b. dla zadań związanych z ochroną wód i gospodarką wodną - w wysokości od 0,3 do 1,0 s.r.w.;
- c. dla zadań związanych z zakupem samochodów gaśniczych oraz innych pojazdów specjalnych dla straży pożarnych, samochodów do wywozu odpadów stałych i płynnych oraz do czyszczenia i udrażniania kanałów - w wysokości od 0,5 do 1,0 s.r.w.;
- d. dla zadań związanych z ochroną powietrza, ochroną przed hałasem - w wysokości od 0,5 do 1,0 s.r.w.;
- e. dla pozostałych zadań - w wysokości od 0,5 do 1,0 s.r.w.

Rozdział V

Częściowe umorzenia pożyczek

§ 11

1. Wysokość umorzenia części kwoty zaciągniętej pożyczki ustala Zarząd z zachowaniem następujących warunków:

- a. dla zadań związanych z wykorzystaniem energii odnawialnej i biomasy oraz dla zadań związanych z unieszkodliwianiem, zagospodarowaniem lub selektywną zbiórką odpadów (w tym azbestu) - do 30 % kwoty pożyczki,
 - b. dla zadań związanych z ochroną wód, z wyłączeniem kanalizacji - do 25 % kwoty pożyczki,
 - c. dla zadań związanych z budową sieci kanalizacyjnych (sanitarnych i deszczowych) - do 20 % kwoty pożyczki,
 - d. dla zadań związanych z budową sieci wodociągowych - do 15 % kwoty pożyczki,
 - e. dla pozostałych zadań związanych z gospodarką wodną – do 20 % kwoty pożyczki,
 - f. dla zadań związanych z ochroną powietrza i klimatu, z wyłączeniem termomodernizacji – do 20 % kwoty pożyczki,
 - g. dla zadań związanych z termomodernizacją – do 15 % kwoty pożyczki,
 - h. dla zadań związanych z ochroną przed hałasem – do 20 % kwoty pożyczki,
 - i. dla zadań z zakresu edukacji ekologicznej – 30% kwoty pożyczki,
 - j. dla zadań związanych z zakupem samochodów gaśniczych oraz innych pojazdów specjalnych dla straży pożarnych, dla zadań związanych z zabudową podwozi samochodów na pojazdy specjalne, remontem i modernizacją pojazdów specjalnych oraz zakupem sprzętu pożarniczego i ratownictwa chemiczno-ekologicznego – do 20 % kwoty pożyczki,
 - k. dla zadań związanych z pielęgnacją drzew oraz zakładaniem nowych, ogólnodostępnych terenów zielonych – do 20 %,
 - l. dla zadań związanych z zakupem samochodów do wywozu odpadów stałych i płynnych oraz do czyszczenia i udrażniania kanałów – do 15 % kwoty pożyczki,
 - ł. dla pozostałych zadań – do 10 % kwoty pożyczki,
2. Wysokość umorzenia części pożyczki, określona w ust. 1 dla gmin i powiatów, których wskaźnik /odpowiednio/ G lub P określony dla roku poprzedzającego rok podjęcia uchwały o umorzeniu, ma wartość mniejszą lub równą /odpowiednio/ 709 i 113, oraz dla gmin i powiatów, które realizują zadanie inwestycyjne zlokalizowane w min. 50 % na terenie objętym określoną w ustawie formą ochrony przyrody, ulega zwiększeniu do wysokości 30 %.
 3. W przypadku zadań wymienionych w pkt. 1 realizowanych łącznie, umorzenie części pożyczki wylicza się według grupy o najniższym procencie umorzenia.