

6 czerwca 2011

*Załącznik do Uchwały Rady Nadzorczej Nr 37/11 z dnia 06.06.2011r.*

**„REGULAMIN WSPARCIA FINANSOWEGO WFOŚiGW W WARSZAWIE DO  
KREDYTÓW UDZIELANYCH PRZEZ BANKI NA ZADANIA Z ZAKRESU  
OCHRONY ŚRODOWISKA”**

**ROZDZIAŁ I  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**1.1 Podstawa prawna i podstawowe pojęcia**

**§ 1**

Niniejszy Regulamin określa zasady przyznawania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, zwany dalej Funduszem, dotacji w formie dopłat do oprocentowania oraz częściowej spłaty kapitału kredytów udzielanych przez banki na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, o których mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.), zwanej dalej również Ustawą, z uwzględnieniem przepisów prawa Unii Europejskiej, ustawodawstwa polskiego oraz „Zasad udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie”.

**§ 2**

Podstawę prawną niniejszego Regulaminu stanowi art. 411 ust. 1 pkt 2, lit. a i lit. b Ustawy.

**§ 3**

Udzielanie pomocy publicznej ze środków Funduszu następuje z uwzględnieniem przepisów Unii Europejskiej i przepisów krajowych z zachowaniem procedury określonej w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.

**§ 4**

Pod pojęciem:

1. **Funduszu/WFOŚiGW w Warszawie** - rozumie się Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
2. **Udziału własnego** - rozumie się środki przeznaczone na realizację zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, którymi dysponuje Wnioskodawca, za wyjątkiem środków pochodzących z WFOŚiGW w Warszawie przekazywanych w formie: pożyczki, dotacji oraz środków z umorzenia innej pożyczki udzielonej przez Fundusz. Udział własny mogą stanowić między innymi środki z kredytu udzielanego przez banki na zasadach komercyjnych.
3. **Wnioskodawcy** - rozumie się osobę/podmiot składający wniosek o przyznanie dofinansowania na realizację zadań, o których mowa w § 1.
4. **Kredytobiorcy** - rozumie się podmiot, który zawarł z bankiem umowę kredytową na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
5. **Wsparcie finansowe** - rozumie się formy pomocy finansowej tj. dopłaty do oprocentowania lub częściową spłatę kapitału kredytu.
6. **Zadania** - rozumie się działanie z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej ukierunkowane na realizację celów określonych w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r.

6 czerwca 2011

Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.), wskazanych na liście zadań priorytetowych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie na dany rok, zatwierdzonej przez Radę Nadzorczą Funduszu.

7. **Rady Nadzorczej Funduszu/Rady Nadzorczej** - rozumie się Radę Nadzorczą Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
8. **Zarządu Funduszu/Zarządu** - rozumie się Zarząd Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

## **I.2 Formy wsparcia finansowego**

### **§ 5**

1. Fundusz wspiera inwestycje ekologiczne poprzez udzielanie dotacji na:

- 1) częściową dopłatę do oprocentowania kredytu bankowego w wysokości nie wyższej niż 4 % wartości kredytu, przy czym wysokość oprocentowania kredytu po uwzględnieniu dopłat Funduszu nie może być niższa niż 3,5 %,
  - 2) częściową spłatę kapitału kredytu bankowego w wysokości do 30 % kwoty.
2. Na realizację tego samego zadania Wnioskodawca może ubiegać się o przyznanie wyłącznie jednej z form dotacji, o których mowa w ust. 1.

## **I.3 Wnioskodawcy**

### **§ 6**

1. O udzielenie dotacji, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, mogą ubiegać się: osoby fizyczne, przedsiębiorcy, osoby prowadzące gospodarstwa rolne, jednostki samorządu terytorialnego oraz inne podmioty, które mogą zaciągać zobowiązania we własnym imieniu.
2. O udzielenie dotacji, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, mogą się ubiegać wyłącznie osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej oraz jednostki samorządu terytorialnego.

## **I.4 Warunki finansowe**

### **§ 7**

1. Wysokość kredytu, do którego WFOŚiGW udzielił dofinansowania w formie dotacji, nie może przekroczyć 80 % kosztu całkowitego zadania.
2. Oprocentowanie kredytów, których zaciągnięcie nie jest uwarunkowane wyłonieniem w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych banku, który zawarł z Funduszem umowę współpracy, nie może przekroczyć wartości WIBOR 3M+2,5. Wszystkie dodatkowe opłaty i prowizje związane z uruchomieniem i bieżącą obsługą kredytu nie mogą przekroczyć 1,5 % kwoty kredytu.
3. Fundusz wspiera finansowo kredyty udzielane w złotych polskich.
4. Wysokość dopłat do odsetek lub częściowej spłaty kredytu, o których mowa w § 5 ust. 1 uzależniona jest od dziedziny ochrony środowiska, w której realizowane jest zadanie planowane do objęcia dofinansowaniem i wynosi odpowiednio - dla dopłat do odsetek od kredytu lub częściowej spłaty kapitału:

6 czerwca 2011

- 1) do 4 % lub do 25 % - dla zadań z dziedziny ochrony wód i gospodarki wodnej,
  - 2) do 3 % lub do 20 % - dla zadań z dziedziny ochrony atmosfery,
  - 3) do 4 % lub do 30 % - dla zadań z dziedziny ochrony powierzchni ziemi i odnawialnych źródeł energii,
  - 4) do 1,5 % lub do 15 % - dla zadań z dziedzin nie wymienionych w pkt 1-3.
5. W przypadku kredytów na zadania finansowane z udziałem bezzwrotnych środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych, pomoc finansowa ze środków Funduszu może być udzielona wyłącznie w formie dopłaty do oprocentowania kredytu w wysokości do 3 %.
  6. W przypadku kredytów pomostowych przeznaczonych na zapewnienie ciągłości finansowania zadań z dziedziny ochrony środowiska i gospodarki wodnej, na realizację których przyznano bezzwrotne środki z funduszy Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych, pomoc finansowa ze środków Funduszu może być udzielona wyłącznie w formie dopłaty do oprocentowania kredytu w wysokości do 3 %.
  7. Okres spłaty kredytów, o których mowa w niniejszym Regulaminie, za wyjątkiem kredytów pomostowych wynosi maksymalnie 10 lat.
  8. Fundusz może wyrazić zgodę na udzielenie Kredytobiorcy przez bank 12 miesięcznej karencji w spłacie rat kapitałowych. Okres karencji liczony jest od daty wypłaty pierwszej transzy kredytu.
  9. Okres spłaty kredytów pomostowych kończy się 14 dni od daty przekazania Kredytobiorcy środków pochodzących z Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych na realizowane zadanie.
  10. Dopłata Funduszu do oprocentowania oraz częściowa spłata kapitału kredytu bankowego, mogą być udzielane niezależnie od przyznania przez Fundusz dofinansowania w formie pożyczki, innej dotacji lub umorzenia pożyczki.
  11. Łączna kwota dofinansowania zadania w formie kredytu, pożyczki, dotacji, przeznaczenia środków z umorzenia innej pożyczki, nie może przekroczyć 80 % kosztów całkowitych realizacji zadania, przy czym przekazane przez Fundusz, środki w formie dotacji nie mogą przekroczyć 50 % kosztów realizacji zadania.

## **ROZDZIAŁ II**

### **WARUNKI UZYSKANIA DOTACJI**

#### **II.1 Warunki formalne**

##### **§ 8**

1. Dotacje, o których mowa w § 5, Wnioskodawca może uzyskać jedynie do kredytu udzielonego przez bank, z którym Fundusz zawarł umowę o współpracy.
2. Dofinansowanie w formie dopłat do oprocentowania lub częściowej spłaty kapitału kredytu realizowane jest bez konieczności zawierania odrębnej umowy cywilnoprawnej pomiędzy Funduszem a Wnioskodawcą.

##### **§ 9**

6 czerwca 2011

1. Wniosek o przyznanie dotacji do kredytów, których zaciągnięcie nie jest uwarunkowane wyłonieniem banku w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych, składany jest do banku, z którym Fundusz ma podpisaną umowę o współpracy według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. W sytuacji, kiedy uzyskanie kredytu preferencyjnego poprzedzone jest koniecznością wydania promesy dofinansowania przez Fundusz, Kredytobiorca składa wniosek o przyznanie dopłaty bezpośrednio do Funduszu. W pozostałych przypadkach wniosek składany jest bezpośrednio do banku.
3. Osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej ubiegające się o udzielenie dotacji, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 występują z wnioskiem bezpośrednio do banku, z którym Fundusz podpisał umowę o współpracy.
4. Do Funduszu składane są wnioski według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu o:
  - 1) udzielenie promesy na dotację do kredytu przeznaczonego na realizację zadań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych,
  - 2) udzielenie promesy na dotację do kredytu, gdy jego zaciągnięcie uwarunkowane jest wyłonieniem banku w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych (w takim przypadku bank nie uczestniczy w procesie oceny wniosku o przyznanie dotacji).
  - 3) udzielenie promesy na dotację do kredytu, w sytuacji gdy kredytobiorca wystąpi z takim wnioskiem do Funduszu; w powyższym przypadku bank nie uczestniczy w procesie oceny wniosku o przyznanie dotacji.
5. Jeżeli zaciągnięcie kredytu jest uwarunkowane zastosowaniem trybu wynikającego z ustawy Prawo zamówień publicznych, do obowiązkowych kryteriów oceny oferty złożonej przez bank należą między innymi wysokość oprocentowania oraz wszystkie dodatkowe opłaty i prowizje. W takim przypadku warunki określone w § 7 ust. 2 dotyczące wysokości oprocentowania i prowizji nie znajdują zastosowania.
6. Wnioski o przyznanie dotacji mogą być składane na bieżąco.
7. W przypadkach określonych w ust. 2 Fundusz udziela promesy dotacji, w której określa warunki jakie musi spełnić Wnioskodawca, aby ją uzyskać.
8. Poza przypadkami wskazanymi w ust. 2 Fundusz może udzielić promesy na dotację do kredytu przeznaczonego na realizację zadania z zakresu ochrony środowiska jedynie w szczególnie uzasadnionych sytuacjach.
9. W celu prawidłowej oceny wniosku bank lub Fundusz mogą wystąpić do Wnioskodawcy o przekazanie dodatkowych informacji i dokumentów niezbędnych do prawidłowej oceny wniosku. Do czasu ich dostarczenia Fundusz wstrzymuje rozpatrywanie wniosku o przyznanie dotacji. Nie uzupełnienie wniosku w terminie 21 dni od dnia pisemnego powiadomienia przez bank lub Fundusz powoduje, że wniosek pozostaje bez rozpatrzenia. Złożony wniosek nie podlega zwrotowi.
10. Rozpatrzeniu podlegają tylko wnioski kompletne.

## **II.2 Przyznanie dotacji i podpisanie umowy kredytowej**

### **§ 10**

6 czerwca 2011

1. Decyzje w sprawie przyznania dotacji do kredytu ze środków Funduszu podejmuje Zarząd na podstawie opinii ekologiczno-technicznej. Nie dotyczy to sytuacji, o których mowa w § 9 ust. 2.
2. Decyzje Zarządu w sprawie przyznania dotacji w wysokości przekraczającej 0,5 % przychodów uzyskanych przez Fundusz w roku poprzednim podlegają zatwierdzeniu przez Radę Nadzorczą.
3. Fundusz udziela dotacji w ramach środków zatwierdzonych w planie finansowym.
4. Od decyzji podjętej przez Zarząd/Radę Nadzorczą Funduszu, w zakresie rozpatrzenia wniosku o przyznanie dotacji odwołanie nie przysługuje.
5. Podjęcie przez Fundusz decyzji o udzieleniu dotacji, o której mowa § 5 ust. 1, uzależnione jest od konieczności wyłonienia banku w trybie Ustawy Prawo zamówień publicznych lub wydania przez bank warunkowej decyzji o przyznaniu kredytu na realizację zadania wskazanego w § 1, a dla podmiotów które nie są zobowiązane do stosowania Ustawy prawo zamówień publicznych - od wyboru banku na podstawie zasady konkurencyjności.
6. Przyznanie dofinansowania Fundusz uzależnia od:
  - 1) zapewnienia pełnego zbilansowania kosztów zadania i wskazania źródeł ich finansowania,
  - 2) wywiązywania się Wnioskodawcy z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska, administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenie lub naruszenie wymogów ochrony środowiska stanowiących przychody Funduszu oraz z zobowiązań finansowych wobec Funduszu,
  - 3) dokonania wyboru wykonawcy zadania lub dostawcy dóbr i usług zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych - w przypadku zadań realizowanych przez podmioty zobowiązane do stosowania przepisów ustawy,
  - 4) dokonania wyboru wykonawcy zadania lub dostawcy dóbr i usług w części finansowanej przez Fundusz z zachowaniem zasady konkurencji, jawności, nie dyskryminowania wykonawców - w przypadku zadań realizowanych przez podmioty nie zobowiązane do stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 5) wyników kontroli zadania u Wnioskodawcy, w sytuacji gdy została przeprowadzona.
  - 6) spełnienia warunku dotyczącego zamieszczania informacji o udzieleniu przez Fundusz dofinansowania na realizację Zadania w formach przewidzianych przez Zarząd Funduszu.
7. Potwierdzeniem spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 6 pkt 1, 2 i 3 jest przedłożenie przez Wnioskodawcę stosownego oświadczenia. Na żądanie Funduszu Wnioskodawca zobowiązany do stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przedstawia protokół z przeprowadzonego postępowania.
8. Podejmując decyzję o przyznaniu dotacji, o której mowa w niniejszym Regulaminie, Fundusz ustala: koszt całkowity zadania, kwotę kredytu, okres kredytowania, okres karencji, termin zakończenia zadania rozumiany jako termin uzyskania efektu rzeczowego, termin uzyskania efektu ekologicznego, formę i wysokość wsparcia finansowego, kwotę wsparcia i określa rodzaj pomocy publicznej.

## § 11

6 czerwca 2011

1. Gotowość Funduszu do udzielenia dotacji nie jest równoznaczna z późniejszym udzieleniem kredytu przez bank.
2. Wnioskodawca podpisuje umowę kredytową bezpośrednio z bankiem realizującym kredyt.
3. Nie podpisanie umowy kredytowej przez Wnioskodawcę z bankiem w terminie 3 miesięcy od dnia podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji powoduje, że po upływie tego okresu uchwała Zarządu Funduszu w tym zakresie traci moc.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **WARUNKI REALIZACJI I OBSŁUGI KREDYTU**

##### **§ 12**

1. Podstawą przekazywania środków z przyznanej dotacji jest:
  - 1) umowa o współpracy zawarta pomiędzy bankiem a Funduszem,
  - 2) decyzja właściwego organu Funduszu,
  - 3) umowa zawarta pomiędzy bankiem i Kredytobiorcą, w której należycie zabezpieczone są interesy Funduszu.
2. Kredyty z dotacją ze środków Funduszu udzielane przez banki realizowane są bezgotówkowo poprzez pokrywanie zleceń płatniczych Kredytobiorcy udokumentowanych fakturami/rachunkami odpowiadającymi celom, na sfinansowanie których został udzielony, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy kredytowej;
3. W szczególnych przypadkach, pod warunkiem udokumentowania prawidłowości poniesionych wydatków odzwierciedlonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, na wniosek Kredytobiorcy, za zgodą Zarządu Funduszu bank:
  - 1) przekazuje kredyt bezpośrednio na konto Kredytobiorcy,
  - 2) wypłaca go w formie gotówkowej.
4. Kredyt, do którego Kredytobiorca uzyskał dotację w formie częściowej spłaty kapitału jest uruchamiany i rozliczany na tych samych zasadach co kredyty z dopłatami do oprocentowania. Natomiast częściowa spłata kapitału ze środków Funduszu realizowana jest bezgotówkowo na konto banku po całkowitym rozliczeniu zadania i potwierdzeniu uzyskania efektu rzeczowego i ekologicznego.

##### **§ 13**

1. Zadania, na realizację których Fundusz przyznaje dotacje, zgodnie z niniejszym Regulaminem muszą przynieść efekt ekologiczny/rzeczowy w terminie wskazanym przez Kredytobiorcę.
2. Kredytobiorca zobowiązany jest do zapewnienia pięcioletniego okresu trwałości efektów osiągniętych z tytułu realizacji zadania liczonego od daty jego zakończenia, a w przypadku zadań inwestycyjnych - od rozpoczęcia eksploatacji inwestycji. W sytuacji, gdy okres kredytowania jest krótszy niż pięć lat, trwałość osiągniętych efektów musi być zachowana przez co najmniej cały okres kredytowania.

##### **§ 14**

1. Kredytobiorca spłaca do banku raty od przyznanej kwoty kredytu w okresach miesięcznych lub kwartalnych.

6 czerwca 2011

2. Odsetki od kwoty wypłaconego kredytu są naliczane przez bank i podlegają spłacie przez Kredytobiorcę i Fundusz w okresach miesięcznych.

### § 15

1. Kredyt wsparty finansowo dotacją Funduszu może być przeznaczony na finansowanie kosztów kwalifikowanych określonych w szczegółowych warunkach dofinansowania zadań ze środków WFOŚiGW w Warszawie.
2. Kredyt wsparty finansowo dotacją Funduszu nie może być przeznaczony na finansowanie:
  - 1) kwot zabezpieczeń wynikających z zawartych umów pomiędzy inwestorem a wykonawcą oraz na wadia i odszkodowania,
  - 2) zakupów używanych środków trwałych:
    - a) których okres użytkowania na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie wynosi powyżej 5 lat, co Wnioskodawca potwierdza stosownym oświadczeniem,
    - b) których zakup uprzednio dofinansowano ze środków pochodzących z funduszy ochrony środowiska, co Wnioskodawca potwierdza stosownym oświadczeniem,
  - 3) kwot podatku VAT dla podmiotów podlegających temu podatkowi w sytuacji, gdy z tytułu realizacji zadania przysługuje im prawo do jego odliczenia,
  - 4) kosztów związanych z przygotowaniem inwestycji, a w szczególności:
    - a) kosztów wykupu gruntu pod planowaną do realizacji inwestycję,
    - b) odszkodowań z tytułu wywłaszczeń,
    - c) opłat związanych z uzyskaniem pozwoleń i decyzji administracyjnych,
  - 5) kosztów opracowania instrukcji dotyczących eksploatacji, rozruchu maszyn i urządzeń itp. oraz szkoleń w tym zakresie,
  - 6) kosztów doradztwa inwestycyjnego,
  - 7) kosztów związanych z pracami towarzyszącymi i odtworzeniowymi inwestycji,
  - 8) kosztów nadzoru inwestorskiego.
3. Koszty, o których mowa w ust. 2, mogą stanowić udział własny Wnioskodawcy.
4. W uzasadnionych przypadkach, gdy realizacja zadania jest współfinansowana ze środków pochodzących z Unii Europejskiej, na wniosek Wnioskodawcy, Zarząd Funduszu może przyznać dopłatę do kredytu obejmującego koszty wskazane w ust. 2 pkt 7, o ile są to koszty kwalifikowane zadania wynikające z obowiązujących dla danego Programu „Wytucznych ...”
5. Koszty poniesione przez Wnioskodawcę na realizację zadania:
  - 1) dla zadań inwestycyjnych - w okresie do 2 lat przed datą złożenia kompletnego wniosku,
  - 2) dla innych zadań - w okresie do 6 miesięcy przed datą złożenia kompletnego wniosku, mogą być potraktowane przez Fundusz wyłącznie jako udział własny Wnioskodawcy.

### § 16

1. Fundusz/bank ma prawo do kontroli zadania na każdym etapie jego realizacji.

6 czerwca 2011

2. W celu przeprowadzenia kontroli Wnioskodawca/Kredytobiorca ma obowiązek zapewnić pracownikom Funduszu i banku wstęp na teren realizacji zadania.
3. Kontrolą prawidłowości realizacji zadania, zachowania okresu trwałości, o którym mowa w § 13 ust. 2, wykorzystania środków z kredytu i rozliczenia udziału własnego zajmuje się Fundusz/bank udzielający kredytu.

#### **§ 17**

1. W sytuacji, gdy Kredytobiorca wykorzysta kredyt niezgodnie z przeznaczeniem lub nie osiągnie planowanego efektu ekologicznego/rzeczowego, nie zapewnił trwałości zadania przez okres wskazany § 13 ust. 2, utrudni bądź uniemożliwi pracownikom Funduszu kontrolę zadania, zobowiązany jest do zwrotu kwoty udzielonej dotacji wraz z karą umowną w wysokości 20% tej kwoty.
2. W przypadku określonym w ust. 1, bank dokonuje przekwalifikowania kredytu z dopłatą Funduszu na kredyt komercyjny, przy spłacie którego całość odsetek od kredytu pokrywa Kredytobiorca. Windykację całości należności z tytułu umowy na rzecz Funduszu prowadzi bank.

### **ROZDZIAŁ IV** **PRZEPISY SZCZEGÓLNE**

#### **IV.1 Pomoc publiczna w ramach udzielonych dotacji**

##### **§ 18**

1. W przypadku udzielenia dotacji dla przedsiębiorstw lub podmiotów prowadzących działalność w rolnictwie lub rybołówstwie udzielona dotacja podlega przepisom pomocy publicznej lub pomocy w rolnictwie i rybołówstwie i może być przyznawana odpowiednio wyłącznie w zakresie limitów dla pomocy de minimis, regionalnej, horyzontalnej lub zatwierdzonych programów pomocowych.
2. W przypadku, gdy Wnioskodawcą jest Wspólnota lub Spółdzielnia a część powierzchni budynku wykorzystywana jest do prowadzenia działalności gospodarczej, koszty kwalifikowane pomniejsza się proporcjonalnie do udziału powierzchni przeznaczonej na prowadzenie działalności gospodarczej w całkowitej powierzchni budynku. Uregulowania te stosuje się analogicznie do wynajmu pomieszczeń. W sytuacji gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni przekraczającej 50% budynku, zadanie nie kwalifikuje się do objęcia dofinansowaniem ze środków Funduszu.
3. W imieniu Funduszu wszystkie czynności dotyczące pomocy publicznej, w tym w szczególności wyliczenie EDB i wydawanie odpowiednich zaświadczeń prowadzi bank na podstawie umowy o współpracy i stosownych pełnomocnictw.

#### **IV.2 Opodatkowanie w ramach udzielonej dotacji**

##### **§ 19**

1. Dotacja wypłacona osobie fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej jest dochodem podlegającym opodatkowaniu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

6 czerwca 2011

2. Fundusz zobowiązany jest wystawić do końca lutego roku następnego po roku, w którym udzielono dotacji osobom fizycznym, deklarację podatkową zgodnie z właściwymi przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zasady współpracy Funduszu z bankami**

#### **§ 20**

1. WFOŚiGW udziela wsparcia finansowego w formie dotacji do kredytów na podstawie umów zawartych z bankami, które spełniają następujące warunki:
  - 1) Fundusze własne banku nie mogą być niższe niż równowartość w złotych 5 000 000 Euro przeliczana według kursu średniego ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu poprzedzającym dzień zawarcia umowy, a w przypadku banków spółdzielczych, nie niższych niż równowartość w złotych 1 000 000 Euro przeliczana według kursu średniego ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski obowiązujące w dniu poprzedzającym dzień zawarcia umowy;
  - 2) prowadzą działalność na obszarze co najmniej 3 województw, z zastrzeżeniem banków zrzeszających i banków spółdzielczych zrzeszonych z bankami zrzeszającymi na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
  - 3) posiadają oddział na terenie Województwa Mazowieckiego. Fakultatywnie jest posiadanie placówek/filii w jednym z następujących miast: Płock, Ostrołęka, Ciechanów, Siedlce i Radom;
  - 4) a w sytuacji gdy bank potwierdza uzyskanie efektu ekologicznego- zapewniają wykwalifikowaną kadrę w zakresie określania tego efektu i prowadzenia inwestycji ekologicznych, co udokumentują: wykształceniem kierunkowym z zakresu ochrony środowiska lub 5-cio letnim stażem pracy osób na stanowisku związanym z prowadzeniem inwestycji ekologicznych.

#### **§ 21**

1. Środki Funduszu przeznaczone na częściowe dopłaty do oprocentowania przekazywane są bezgotówkowo na konto wskazane przez bank w umowie zawartej z Funduszem na podstawie miesięcznych bankowych not obciążeniowych.
2. Wszelkie zmiany, które powodują podwyższenie kwoty kredytu bądź wpływają na wielkość uzyskanego efektu ekologicznego, zmieniają określone w umowie kredytowej ponad 90 dni: termin wypłaty lub spłaty kredytu, termin zakończenia zadania, termin uzyskania efektu ekologicznego i rzeczowego oraz harmonogram rzeczowo-finansowy, są dokonywane przez bank za zgodą Funduszu.
3. Bank może wnioskować o zmianę warunków udzielonego wsparcia finansowego. W przypadku podejmowania uchwały przez Zarząd Funduszu dotyczącej zmian kwoty kredytu, okresu kredytowania oraz okresu karencji, do wyliczenia dopłaty stosuje się wskaźniki obowiązujące w dniu podjęcia uchwały przyznającej dopłatę w pierwotnej wysokości.
4. Wysokość udzielonych przez bank kredytów dla jednego lub grupy powiązanych ze sobą Kredytobiorców, nie może przekroczyć kwot określonych w art. 71 ustawy Prawo bankowe.

6 czerwca 2011

## § 22

Banki współpracujące z Funduszem zobowiązane są do:

1. koordynowania i prowadzenia działań w zakresie przyjmowania, kompletowania i wstępnego opiniowania wniosków, w sytuacji kiedy potwierdzają uzyskanie efektu ekologicznego;
2. dokonywania wstępnej oceny wniosków pod względem formalnym, merytorycznym, w tym dotyczącym planowanego do uzyskania efektu ekologicznego i rzeczowego;
3. oceny zdolności kredytowej wnioskodawcy;
4. podejmowania na własne ryzyko wstępnej decyzji o przyznaniu kredytu i przekazania wniosku o dopłaty do WFOŚiGW wraz z kartą oceny i szacunkowym wyliczeniem kwoty dopłaty ze środków Funduszu;
5. zawierania z Wnioskodawcami na własne ryzyko umów o udzielenie kredytu z dopłatą Funduszu przeznaczonych na zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, w których zamieszczone zostały postanowienia wskazane przez Fundusz;
6. prowadzenia elektronicznego rejestru zawartych umów kredytowych zgodnie z plikiem przekazanym przez WFOŚiGW;
7. przekazywania Funduszowi, w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu kalendarzowym, not obciążeniowych (w wersji papierowej i elektronicznej) dotyczących dopłat do kredytów wraz ze szczegółowym rejestrem, o którym mowa w pkt 6;
8. w sytuacji gdy umowa o współpracy zawarta z Funduszem tak stanowi - potwierdzania osiągnięcia planowanych efektów ekologicznych i rzeczowych w wyniku realizacji zadań, na które bank udzielił kredytu z dopłatą Funduszu na podstawie złożonych dokumentów oraz ewentualnych kontroli zadań, Fundusz o kontrolach będzie każdorazowo informowany z siedmiodniowym wyprzedzeniem; Fundusz zastrzega sobie prawo uczestniczenia w kontrolach, o których mowa powyżej lub przeprowadzenia dodatkowej kontroli u Wnioskodawcy/Kredytobiorcy w zakresie realizacji ww. zadań, w tym w szczególności dotyczących uzyskanych efektów;
9. wyliczania wysokości pomocy publicznej udzielonej Kredytobiorcy przez Fundusz oraz wydawania, w imieniu Funduszu (na podstawie udzielonego pełnomocnictwa), stosownych zaświadczeń o udzieleniu pomocy de minimis w trzech egzemplarzach (1 egzemplarz dla banku, 1 egzemplarz dla Funduszu, 1 egzemplarz dla Kredytobiorcy), przy czym ustala się, iż dzień zawarcia umowy kredytowej, o której mowa powyżej, będzie dniem udzielenia pomocy publicznej. W celu wydawania zaświadczeń o udzieleniu pomocy de minimis bank będzie stosował formularze, których wzory zamieszczone zostały w obowiązujących w tym zakresie przepisach. Wielkość pomocy określonej w wydanym zaświadczeniu winna odpowiadać wielkościom wskazanym w zawartej umowie kredytowej z zastrzeżeniem, iż kwota dopłaty nie może przekroczyć wielkości wskazanej;
10. bieżącego informowania Funduszu, w formie pisemnej, o udzieleniu pomocy publicznej innej niż de minimis oraz do uzyskania od Wnioskodawcy wszelkich, niezbędnych informacji według obowiązujących wzorów, a także innych

**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie**  
**Regulamin wsparcia finansowego WFOŚiGW w Warszawie do kredytów udzielanych przez banki**  
**na zadania z zakresu ochrony środowiska**

---

6 czerwca 2011

- informacji umożliwiających sporządzenie sprawozdań o udzieleniu pomocy publicznej. Bank przekazuje Funduszowi informacje dotyczące sprawozdawczości w wymaganej formie i terminie umożliwiającym dopełnienie przez Fundusz obowiązku sprawozdawczego. Za zachowanie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, uznaje się przekazanie informacji nie później niż na 14 dni przed terminem określonym w obowiązujących przepisach;
11. przekazywania Funduszowi kopii zawartych umów kredytowych oraz stosownych aneksów jak również jednego egzemplarza zaświadczenia o pomocy de minimis, którym mowa w pkt 9 i 10 niniejszego paragrafu, w terminie do 7 dni od daty ich zawarcia. W przypadku niedostarczenia Funduszowi kopii umów lub aneksów w terminie, o którym mowa powyżej, Fundusz ma prawo wstrzymać przekazywanie środków z tytułu przyznanego wsparcia w formie dotacji do czasu otrzymania ww. dokumentów;
  12. składania Funduszowi, w okresach kwartalnych, w terminie do 20-go dnia miesiąca następującego po kwartale rozliczeniowym, sprawozdania o zawartych w okresie sprawozdawczym umowach;
  13. poddawania się kontroli Funduszu w zakresie realizacji zobowiązań banku wynikających z zawartej umowy współpracy;
  14. do przekazania Funduszowi w terminie do dnia 15 stycznia każdego roku informacji niezbędnych do wystawienia rocznego rozliczenia podatku dochodowego od osób fizycznych (PIT 8C), w sytuacji gdy dopłata do oprocentowania kredytu wypłacana jest osobie fizycznej oraz danych o przekazanych dopłatach do kredytu w roku kalendarzowym, za który sporządzana jest deklaracja. Obowiązek przekazywania stosownych informacji ma zastosowanie do dopłat wypłaconych za pośrednictwem banku począwszy od 01.01.2010 r.;
  15. przekwalifikowania kredytu preferencyjnego na komercyjny od dnia jego udzielenia, w przypadku gdy Kredytobiorca:
    - 1) nie zrealizuje zadania zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym w zakresie określonym umową kredytową,
    - 2) nie osiągnie w ustalonym terminie planowanego efektu ekologicznego i rzeczowego,
    - 3) nie przedłoży bankowi dokumentów wskazanych w umowie kredytowej potwierdzających uzyskanie zaplanowanego efektu ekologicznego i rzeczowego, w ciągu 30 dni od upływu terminów wskazanych w umowie,
    - 4) utrudni bądź uniemożliwi kontrolę zadania pracownikom Funduszu lub banku, a także osobom wskazanym przez Fundusz lub bank;
  16. prowadzenia windykacji wypłaconych dopłat wraz z karą umowną, o której mowa w § 17 ust.1 niniejszego Regulaminu;
  17. uwzględnienia w umowach kredytowych podpisywanych z Beneficjentem, zapisów wskazanych przez WFOŚiGW w Warszawie, które zabezpieczają interesy Funduszu;
  18. stosowania oprocentowania w udzielanych kredytach w wysokości nie wyższej niż WIBOR 3M+2,5 oraz comiesięcznego informowania Funduszu o stosowanym średniomiesięcznym oprocentowaniu. W przypadku, gdy bank przekroczy ww.

6 czerwca 2011

oprocentowanie, Fundusz zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub nieudzielenia dopłat, a także do rozwiązania umowy z bankiem.

### § 23

Fundusz zobowiązuje się do:

1. rozpatrzenia w terminie do 21 dni od dnia otrzymania, przekazanych przez bank kompletnych wniosków w sprawie dopłat do kredytów lub częściowych spłat kredytów na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, wraz z Kartą oceny zadania oraz podjęcia stosownych decyzji w tym zakresie. Podejmując decyzje Fundusz ma prawo do weryfikacji wstępnej oceny wniosku przyznanie dopłaty do kredytu ze środków Funduszu dokonanej przez bank. Kwotę dotacji Fundusz wylicza na podstawie rachunku symulacyjnego, w oparciu o szacunkowe wyliczenia banku. W przypadku, gdy ze względu na wysokość dotacji decyzja Zarządu będzie podlegać zatwierdzeniu przez Radę Nadzorczą termin rozpatrzenia wniosku podany powyżej może zostać wydłużony;
2. przekazania bankowi decyzji Funduszu, o której mowa w ust.1, w terminie do 21 dni od dnia jej podjęcia;
3. przekazywania, na rachunek banku, należnych dopłat do kredytów lub częściowych spłat kredytów w wysokości ustalonej indywidualnie dla każdego kredytobiorcy w terminie do 21 dni od daty ich otrzymania, na warunkach określonych w stosownej umowie. Funduszowi przysługuje prawo do weryfikacji otrzymanych z banku dokumentów, o których mowa powyżej i wstrzymania realizacji dopłaty w sytuacji stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości do czasu ich wyjaśnienia lub skorygowania przez bank.

### § 24

Szczegółowe uregulowania w zakresie współpracy Funduszu z bankami, spełniającymi kryteria wskazane w § 21 ust.1, zawierają stosowne umowy.

## **ROZDZIAŁ VI** **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### § 25

Fundusz, banki oraz Kredytobiorcy są zobowiązani do stosowania obowiązujących regulaminów i zasad w zakresie udzielania i rozliczania preferencyjnych kredytów.

### § 26

Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie pozostają bez wpływu na warunki umów kredytowych zawartych przed ich wejściem w życie.

### § 27

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie znajdują odpowiednie zastosowania obowiązujące przepisy prawa.

### § 28

Niniejszy Regulamin stosuje się do wniosków o udzielenie dotacji do kredytów, złożonych po dacie jego uchwalenia przez Radę Nadzorczą.