	<p>Tytuł programu: „Zadania z zakresu gospodarki wodnej”</p>	<p>Nr programu: 2014-GW-2</p>
---	--	-----------------------------------

PROGRAM
„Zadania z zakresu gospodarki wodnej”
ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki
Wodnej w Warszawie w 2014 roku
(działania zgodne z pkt. 2.2; 2.3;2.4 listy przedsięwzięć priorytetowych)

1. Cel programu:

- ochrona środowiska w tym wsparcie realizacji zobowiązań wynikających z Traktatu Akcesyjnego,
- wykorzystanie środków pochodzących z Unii Europejskiej niepodlegających zwrotowi przeznaczonych na gospodarkę wodną,
- ochrona i zrównoważone gospodarowanie wodami,
- zaspokojenie potrzeb wodnych w zakresie jej ilości i jakości dla różnych grup użytkowników i konsumentów,
- poprawa bezpieczeństwa powodziowego.


2. Podstawa prawna udzielenia dofinansowania

- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 roku - Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1232);
- Ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2006 r., poz. 858);
- Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 145, z późn. zm.)
- Program małej retencji dla województwa mazowieckiego
- Ramowa Dyrektywa Wodna 2000/60/WE (RDW) z dnia 23 października 2000 r.
- Dyrektywa 2007/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dn. 23 października 2007 r. w sprawie oceny ryzyka powodziowego i zarządzania nim, potocznie zwana Dyrektywą Powodziową.
- Plan gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Wisły
- „Zasady udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie”;
- Program ochrony środowiska województwa mazowieckiego na lata 2011-2014 z uwzględnieniem perspektywy do 2018 r.
- Przepisy dotyczące udzielania pomocy publicznej

3. Alokacja – ustalona przez Zarząd przed ogłoszeniem programu

4. Terminy i forma naboru wniosków

- Termin składania wniosków – zgodnie z kalendarium ogłaszanym przez Fundusz

	<p>Tytuł programu: „Zadania z zakresu gospodarki wodnej”</p>	<p>Nr programu: 2014-GW-2</p>
---	--	-----------------------------------

- Program otwarty – nabór wniosków do wyczerpania ustalonej alokacji środków. Zgłoszenia należy dokonać w formie pisemnego wniosku wraz z załącznikami dostępnymi na stronie internetowej

5. Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania

5.1. Beneficjenci

- jednostki samorządu terytorialnego i jednostki podległe
- podmioty świadczące usługi publiczne w ramach realizacji zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego
- osoby prawne
- jednostki organizacyjne administracji publicznej, nieposiadające osobowości prawnej, na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez właściwe organy administracji


5.2. Forma dofinansowania

- 1) Pomoc finansowa może zostać udzielona na zadania z zakresu gospodarki wodnej wskazane w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska w następujących formach:
 - preferencyjnych pożyczek tj. korzystnie oprocentowanych, możliwych do częściowego umorzenia;
 - preferencyjnie oprocentowanych pożyczek, przeznaczonych na zachowanie płynności finansowej przedsięwzięć współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
 - dotacji.
- 2) Podstawową formę pomocy finansowej ze środków Funduszu stanowią preferencyjnie oprocentowane pożyczki.
- 3) Dotacje są udzielane w uzasadnionych przypadkach, wynikających z charakteru zadania /np. ochrona p. powodziowa, likwidacja klęsk żywiołowych/, znaczenia publicznego /np. Szpitale, Domy Pomocy Społecznej/
- 4) Fundusz dopuszcza możliwość udzielenia pomocy finansowej na to samo zadanie w różnych opisanych wyżej formach, na podstawie oddzielnych umów.
- 5) Łączna kwota dofinansowania nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych zadania.

5.3. Intensywność dofinansowania

Dla zadań o charakterze inwestycyjnym, modernizacyjnym oraz polegającym na zakupie środków trwałych i wyposażenia

- w formie pożyczki wynosi do 100 % kosztów kwalifikowanych. Wysokość pożyczki na współfinansowanie projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej wynosi do 80 % różnicy między kosztami kwalifikowanymi a dotacją rozwojową dla projektu.
- w formie dotacji wynosi do 50 % kosztów kwalifikowanych.

	<p>Tytuł programu:</p> <p>„Zadania z zakresu gospodarki wodnej”</p>	<p>Nr programu:</p> <p>2014-GW-2</p>
---	---	--------------------------------------


W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą ostateczny poziom i forma udzielonego wsparcia są uzależnione od zgodności z przepisami o dopuszczalnej pomocy publicznej.

5.4. Warunki dofinansowania

- 1) Dofinansowane zadania muszą być realizowane na terenie województwa mazowieckiego.
- 2) Dofinansowanie może być przyznane, o ile wnioskodawca wywiązuje się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska oraz administracyjnych kar pieniężnych stanowiących dochody Funduszu, a także gdy wywiązuje się z innych zobowiązań względem Funduszu.
- 3) Fundusz udziela pomocy finansowej po przedstawieniu przez wnioskodawcę dokumentów, z których wynika zapewnienie zbilansowania kosztów realizacji zadania.
- 4) Środki Funduszu mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów kwalifikowanych zadania realizowanego przez wnioskodawcę, powstałych po dniu podjęcia przez Zarząd Funduszu decyzji o przyznaniu pożyczki, dotacji na dofinansowanie działań wskazanych w harmonogramie rzeczowo - finansowym, opracowanym przez wnioskodawcę i zaakceptowanym przez Fundusz. Dopuszcza się możliwość objęcia dofinansowaniem przez Fundusz kosztów powstałych po dniu podjęcia przez odpowiedni organ Funduszu decyzji o udzieleniu promesy.
- 5) W przypadku pożyczki przeznaczonej na współfinansowanie projektów dofinansowanych ze środków UE, środki Funduszu mogą być przeznaczone na finansowanie wkładu własnego rozumianego zgodnie z wytycznymi dla poszczególnych programów, oraz pozostałych kosztów kwalifikowanych nie podlegających refundacji ze środków UE.
- 6) Pomoc finansowa Funduszu udzielana jest bez pobierania prowizji i dodatkowych opłat.
- 7) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do promowania otrzymanego wsparcia zgodnie z warunkami zawartymi w umowie dotacji/pożyczki tj. m.in.:

-umieszczenia na własny koszt w widocznym miejscu w siedzibie Pożyczkobiorcy/Dotowanego, informacji w formie trwałej tablicy wykonanej z metalu, drewna lub tworzywa sztucznego (nie jest dopuszczalne wykonanie tablicy z papieru, dykty oraz innych materiałów o niskiej trwałości) o treści: „nazwa zadania” dofinansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie www.wfosigw.pl”, zgodnie instrukcją dostępną na stronie internetowej Funduszu, www.wfosigw.pl,

-umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu w zwyczajowo przyjętych miejscach ogłoszeń (np. tablica informacyjna). Informacja w formie ogłoszenia o treści: „nazwa zadania” dofinansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie


	<p>Tytuł programu: „Zadania z zakresu gospodarki wodnej”</p>	<p>Nr programu: 2014-GW-2</p>
---	--	-----------------------------------

pożyczki/dotacji, w kwocie zł”, powinna być wykonana w formacie min. A4 oraz zawierać logo Funduszu,

-umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu na własnej stronie internetowej. Informacja o treści: „nazwa zadania” dofinansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie pożyczki/dotacji, w kwocie zł”, powinna zawierać logo Funduszu i być umieszczona do dnia złożenia rozliczenia końcowego.

5.4.1. Zasady przyznawania pożyczek

- 1) Fundusz uzależnia udzielenie pożyczki od sprawdzenia i potwierdzenia zdolności kredytowej wnioskodawcy w rozumieniu przepisów Prawa bankowego, a w przypadku jednostek samorządu terytorialnego od potwierdzenia zdolności do zaciągania zobowiązań wynikającej z przepisów ustawy o finansach publicznych wyrażonej w formie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej.
- 2) Warunkiem udzielenia pożyczki jest zabezpieczenie przez wnioskodawcę jej spłaty w formach zaakceptowanych przez Zarząd.
- 3) Za podstawowe sposoby zabezpieczenia pożyczek Fundusz przyjmuje :
 - weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową (jedyna forma zabezpieczenia dla JST).
 - dodatkowe zabezpieczenie pożyczki dla podmiotów innych niż JST zostanie ustalone przez Fundusz w uzgodnieniu z wnioskodawcą z pośród poniższego katalogu:
 - a) hipoteka (w przypadku zabudowanej nieruchomości wraz z cesją z praw z polisy ubezpieczeniowej)
 - b) zastaw rejestrowy wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej
 - c) przewłaszczenie rzeczy oznaczonych co do tożsamości wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej
 - d) gwarancja bankowa
 - e) lokata kaucyjna na koncie WFOŚiGW w Warszawie
 - f) blokada środków na rachunku bankowym
 - g) poręczenie
 - h) ubezpieczenie pożyczki
 - i) ewentualnie zabezpieczenie w innej formie zaproponowane przez Wnioskodawcę i zaakceptowane przez Fundusz
- 4) Fundusz udziela pożyczek, stosując preferencyjne oprocentowanie w oparciu o stopę redyskonta weksli przyjętą przez Radę Polityki Pieniężnej.
- 5) Oprocentowanie pożyczek ustala się, dla:
 - podmiotów prowadzących działalność gospodarczą – w wysokości 1,20 s.r.w., nie mniej niż 3,5 % w stosunku rocznym,

	<p>Tytuł programu: „Zadania z zakresu gospodarki wodnej”</p>	<p>Nr programu: 2014-GW-2</p>
---	--	-----------------------------------

- podmiotów nie prowadzących działalności gospodarczej - w wysokości 1,20 s.r.w., nie mniej niż 3,5 % w stosunku rocznym,
- jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych – w wysokości 0,9 s.r.w., nie mniej niż 2,5 % w stosunku rocznym.

z zastrzeżeniem


dla gmin i ich jednostek organizacyjnych o wartości wskaźnika G określonego dla roku poprzedzającego rok zawarcia umowy pożyczki - nie większej niż 550 – oprocentowanie wynosi 0,6 s.r.w., nie mniej niż 1,5 % w stosunku rocznym.

dla powiatów i jego jednostek organizacyjnych o wartości wskaźnika P określonego dla roku poprzedzającego rok zawarcia umowy pożyczki - nie większej niż 75 – oprocentowanie wynosi 0,6 s.r.w., nie mniej niż 1,5 % w stosunku rocznym.

dla inwestycji realizowanych na obszarach stanowiących formy ochrony przyrody, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2013 r., poz. 627 z późn. zm.) oprocentowanie wynosi 0,6 s.r.w., nie mniej niż 1,5 % w stosunku rocznym.


W uzasadnionych przypadkach na wniosek wnioskodawcy lub gdy intensywność udzielonej pomocy przekracza dopuszczalne poziomy, Zarząd może ustalić inne niż wskazane powyżej oprocentowanie pożyczek, biorąc pod uwagę wielkość efektu ekologicznego przewidzianego do osiągnięcia oraz efektywność ekonomiczną zadania. Ustalone przez Zarząd oprocentowanie nie może być niższe niż 1,5 % w stosunku rocznym.

- 6) W celu zapewnienia ciągłości finansowania inwestycji Fundusz może udzielić pożyczki pomostowej przeznaczonej na okresowe sfinansowanie kosztów kwalifikowanych, przeznaczonych do refundacji ze środków Unii Europejskiej lub innych środków zagranicznych, które podlegają zwrotowi w ciągu 14 dni od daty uzyskania refundacji przez beneficjenta.
- 7) Pożyczka może być udzielona na okres 10 lat liczonych od daty pierwszej planowanej wypłaty transzy pożyczki, w uzasadnionych przypadkach na wniosek wnioskodawcy Zarząd może okres ten wydłużyć do 15 lat.
- 8) Na wniosek beneficjenta Zarząd może udzielić karencji w spłacie pożyczki do 12 miesięcy, liczonej od daty postawienia środków do dyspozycji beneficjenta, w przypadku jednostek samorządu terytorialnego, na wniosek jednostki Zarząd może okres karencji wydłużyć do 24 miesięcy.
W przypadku udzielenia karencji okres spłaty pożyczki liczy się od momentu jej zakończenia.
- 9) Pożyczkobiorca zobowiązany będzie do zapłaty odsetek karnych liczonych jak odsetki od zaległości podatkowych w sytuacji powstania opóźnień w spłacie rat kapitałowych.


	<p>Tytuł programu: „Zadania z zakresu gospodarki wodnej”</p>	<p>Nr programu: 2014-GW-2</p>
---	--	-----------------------------------

5.4.2. Zasady umarzania pożyczek

- 1) Pożyczki udzielone przez Fundusz mogą być częściowo umarzane z wyjątkiem :
 - a. pożyczek udzielonych na realizację zadań z udziałem środków UE.
 - b. pożyczek, których okres spłaty jest krótszy niż 2 lata.
- 2) Umorzenie dokonywane jest na warunkach obowiązujących w niniejszym programie.
- 3) Warunki częściowego umorzenia określa umowa pożyczki są to:
 - wywiązanie się przez beneficjenta z warunków umowy wymaganych na dzień złożenia rozliczenia końcowego. W szczególności wymagane będzie:
 - terminowe zakończenie zadania w pełnym zakresie rzeczowym,
 - terminowe osiągnięcie efektu ekologicznego w zakresie określonym w karcie efektu ekologicznego,
 - terminowa spłata rat kapitałowych i odsetek z uwzględnieniem, iż w sytuacji powstania opóźnień w spłacie rat kapitałowych i odsetek, wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega następującemu zmniejszeniu:
 - w przypadku opóźnienia w spłacie rat kapitałowych – wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu o 0,5 % kwoty wypłaconej pożyczki za każdy dzień opóźnienia;
 - w przypadku opóźnienia w spłacie odsetek – wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu o kwotę odsetek, które wpłynęły na konto Funduszu po upływie terminu;
 - w przypadku opóźnienia w spłacie odsetek przekraczającego łącznie w okresie spłaty pożyczki 30 dni – umorzenie nie przysługuje.
 - terminowe złożenie rozliczenia końcowego, z uwzględnieniem, iż w sytuacji powstania opóźnień w przedłożeniu rozliczenia końcowego - wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu odpowiednio o 0,5 % kwoty zaciągniętej pożyczki za każdy dzień zwłoki;
 - wywiązywanie się z obowiązku uiszczania opłat i kar stanowiących dochody Funduszu co potwierdzone jest w trakcie składania wniosku o udzielenie pożyczki i rozliczenia końcowego;
 - spełnienie wymogów prawa budowlanego w zakresie dopuszczenia do użytkowania obiektów powstałych w ramach zadania dofinansowanego ze środków Funduszu;
 - umorzenie następuje po spłacie 50% kapitału udzielonej pożyczki (z wyłączeniem jednostek samorządu terytorialnego, które mogą uzyskać umorzenie po złożeniu rozliczenia końcowego).

	<p>Tytuł programu:</p> <p>„Zadania z zakresu gospodarki wodnej”</p>	<p>Nr programu:</p> <p>2014-GW-2</p>
---	---	--------------------------------------

- 4) Umorzeniu podlegają ostatnie raty spłaty pożyczki odpowiednio do przyznanej wysokości umorzenia, pomniejszone o ewentualne kary za nieterminowe złożenie rozliczenia końcowego oraz za nieterminowe spłaty rat kapitałowych oraz należnych odsetek.
- 5) Decyzje w sprawach umorzenia pożyczki i jej wysokości podejmuje Zarząd na etapie rozpatrywania wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, biorąc pod uwagę: rodzaj zadania, planowany do osiągnięcia efekt ekologiczny i rzeczowy oraz przepisy i dopuszczalne poziomy intensywności pomocy publicznej.
- 6) W uzasadnionych przypadkach kiedy różnica pomiędzy założonym w umowie efektem ekologicznym a rzeczywiście osiągniętym, jest mniejsza lub równa 10 % wskaźnika opisanego w karcie efektu ekologicznego, Zarząd na wniosek Pożyczkobiorcy może uznać, iż założony w zadaniu efekt ekologiczny został osiągnięty w stopniu pozwalającym na uzyskanie umorzenia .
- 7) Wysokość umorzenia kwoty zaciągniętej pożyczki nie może przekroczyć 40 % z zachowaniem następujących warunków:
 - dla zadań związanych z budową sieci wodociągowej do 15 % kwoty pożyczki;
 - dla zadań związanych z budową, przebudową i remontem Stacji Uzdatniania Wody do 20 % kwoty pożyczki;
 - dla zadań związanych z budową i przebudową ujęć wód do 20 % kwoty pożyczki;
 - dla zadań związanych z budową, przebudową budowli hydrotechnicznych i urządzeń ochrony przeciwpowodziowej, likwidacją skutków powodzi do 20 % kwoty pożyczki;
 - dla zadań związanych z renaturyzacją rzek, regulacją cieków wodnych do 20% kwoty pożyczki;
 - dla zadań związanych z ochroną i zrównoważonym gospodarowaniem wodami do 20% kwoty pożyczki;
 - dla pozostałych zadań – brak umorzenia,
- 8) Wysokość umorzenia części pożyczki, określona na podstawie typu zadania dla gmin i powiatów, których wskaźnik /odpowiednio/ G lub P określony dla roku poprzedzającego rok podjęcia uchwały o umorzeniu, ma wartość mniejszą lub równą /odpowiednio/ 550 i 75, ulega zwiększeniu o 10 % kwoty pożyczki.
- 9) Wysokość umorzenia części pożyczki dla gmin i powiatów, których co najmniej 30 % powierzchni objęte jest ochroną obszarową NATURA 2000, ulega zwiększeniu o 10 % kwoty pożyczki.
- 10) W przypadku zadań o różnym zakresie realizowanych łącznie (np. SUW z wodociągiem), umorzenie części pożyczki wylicza się proporcjonalnie do udziału w kosztach poszczególnych zadań.
- 11) Dla zadań, na które została przyznana pożyczka i dotacja ze środków Funduszu, wysokość umorzenia podlega zmniejszeniu o kwotę udzielonej dotacji.
- 12) W przypadku odmowy umorzenia wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia do Zarządu Funduszu wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy. Prawo to przysługuje jednorazowo w toku całego postępowania. Złożony

	<p>Tytuł programu: „Zadania z zakresu gospodarki wodnej”</p>	<p>Nr programu: 2014-GW-2</p>
---	--	-----------------------------------

wniosek wymaga uzasadnienia. Wniosek złożony po 14 dniach od daty doręczenia wnioskodawcy informacji o odmowie umorzenia pozostawia się bez rozpatrzenia.

5.5. Rodzaje przedsięwzięć


W zakresie gospodarki wodnej preferowane będą przedsięwzięcia związane z:

- 1) ochroną przeciwpowodziową – budowa i przebudowa budowli hydrotechnicznych i urządzeń ochrony przeciwpowodziowej, likwidacja skutków powodzi,
- 2) renaturyzacją rzek, regulacją cieków wodnych,
- 3) budową, przebudową, remontem ujęć wód oraz stacji uzdatniania wody oraz budową i przebudową systemów zbiorczego zaopatrzenia w wodę pitną,
- 4) zadaniami mającymi na celu ochronę i zrównoważone gospodarowanie wodami.

6. Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

6.1. Koszt kwalifikowany – koszt realizacji zadania, niezbędny dla osiągnięcia założonego efektu ekologicznego.

- 1) W przypadku projektów dofinansowanych ze środków UE stosuje się obowiązujące wytyczne z zakresie kwalifikowania wydatków obowiązujące w ramach poszczególnych programów, zatwierdzone przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego.
- 2) **Koszty kwalifikowane dla zadań z zakresu gospodarki wodnej:**
 - a. roboty budowlano-montażowe,
 - b. usuwanie kolizji z innymi mediami,
 - c. zakup i montaż aparatury, urządzeń i materiałów,
 - d. opracowanie dokumentacji projektowej stanowiącej element realizowanej inwestycji,
 - e. budowa/przebudowa/modernizacja stacji uzdatniania wody, ujęć wód, sieci wodociągowych, budowli hydrotechnicznych, urządzeń przeciwpowodziowych, renaturyzacja rzek, regulacja cieków wodnych oraz demontaż i rozbiórka urządzeń i obiektów, które podlegają modernizacji lub wymianie,
 - f. budowa/przebudowa/modernizacja budynków technologicznych i laboratoriów,
 - g. rozruch technologiczny instalacji i urządzeń,
 - h. obsługa geodezyjna,
 - i. wykonanie przyłączy wodociągowych do budynku o ile stanowi to element realizowanej inwestycji
 - j. opłaty za zajęcie pasa drogowego drogi nie należącej do wnioskodawcy.
- 3) Podatek VAT uznawany jest za koszt kwalifikowany w sytuacji, gdy stanowi on koszt ponoszony na realizację zadania a beneficjent nie ma możliwości jego odliczenia/odzyskania na mocy odrębnych przepisów. W przypadku projektów

	Tytuł programu: „Zadania z zakresu gospodarki wodnej”	Nr programu: 2014-GW-2
---	--	---------------------------

dofinansowanych ze środków UE stosuje się obowiązujące odpowiednie wytyczne.

- 4) Koszty poniesione w okresie 24 miesięcy przed datą złożenia kompletnego wniosku o dofinansowanie mogą zostać zaliczone do kosztu kwalifikowalnego zadania, jeśli dotyczą podpunktów a-j wymienionych w pkt 2,
- 5) Rozliczeniu ze środków Funduszu mogą podlegać jedynie wydatki poniesione po dacie decyzji Zarządu przyznającej dofinansowanie lub promesę dofinansowania.

6.2. Koszty niekwalifikowane - koszty poniesione na n/w cele nie mogą być opłacane ze środków Funduszu

- a. przygotowanie inwestycji, w tym wykup gruntów, odszkodowania, nadzór, zajęcie pasa drogowego drogi należącej do jednostki samorządu terytorialnego będącej wnioskodawcą itp.,
- b. realizacja zadań uzupełniających bezpośrednią inwestycję, w tym: zagospodarowanie terenu, ogrodzenia, drogi dojazdowe i technologiczne, odtworzenie nawierzchni asfaltowej,
- c. wewnętrzne instalacje wodociągowe,
- d. koszty zakupu paliwa do sprzętu używanego do realizacji zadania,
- e. koszty poniesione z tytułu wynagrodzeń dla pracowników, zatrudnionych przez wnioskodawcę,
- f. budowa/rozbudowa/modernizacja budynków administracyjnych.

6.3. Koszty niestanowiące wartości zadania:

- a. koszty eksploatacyjne,
- b. koszty zakupu środków czystości, odzieży ochronnej dla pracowników itp.


7. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć

7.1. Kryteria dostępu

- 1) Kryteria dostępu to warunki, które muszą być spełnione, aby wniosek mógł być poddany dalszej ocenie.
- 2) Kryteria dostępu dzielą się na kryteria formalne i kryteria merytoryczne. Negatywny wynik kwalifikacji wniosku na tym etapie (jeśli nawet jedno kryterium dostępu nie jest spełnione) wyklucza przedsięwzięcie z dalszej oceny.

Poniższa tabela zawiera zestawienie kryteriów dostępu, jakie powinny być spełnione na etapie oceny wniosku

Kryteria formalne	TAK	NIE
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie ul. Ogrodowa 5/7 00-893 Warszawa tel. (+48) 22 853 53 21; fax. (+48) 853 53 02	Strona 9 z 13	

	Tytuł programu: „Zadania z zakresu gospodarki wodnej”	Nr programu: 2014-GW-2
---	--	---------------------------


Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu.		
Wniosek jest kompletny, prawidłowo podpisany, posiada wymagane załączniki.		
Cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z programem.		
Wnioskodawca mieści się w kategorii „Beneficjenci”.		
Wydatki są zgodne z kategoriami kosztów kwalifikowanych określonych w programie.		
Wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z warunkami udzielania dofinansowania obowiązującymi w programie.		
Wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z zasadami pomocy publicznej (jeśli dotyczy).		
Pełne zbilansowanie zadania.		
Kryteria merytoryczne	TAK	NIE
Efekt ekologiczny – zgodność danych zawartych w karcie efektu ekologicznego z projektem technicznym .		
Technologia - wybrana w oparciu o analizę alternatywnych rozwiązań (dotyczy zadań dla których wymagana jest ocena oddziaływania na środowisko); wprowadzająca najlepsze dostępne techniki, podane uzasadnienie dla przyjętego rozwiązania		

7.2. Kryteria selekcji

Punktowane kryteria selekcji służą do weryfikacji zgłaszanych do dofinansowania zadań począwszy od najbardziej efektywnych do najmniej efektywnych lub w przypadku zastosowania kryteriów merytorycznych punktowanych od najwyższej do najniższej punktowanych.

7.2.1. Kryteria merytoryczne punktowane

- 1) Ujęcie zadania na „Liście przedsięwzięć priorytetowych WFÓSiGW w Warszawie” na rok 2014
 - a) zgłoszone zadanie wpisuje się w przedsięwzięcie umieszczone na liście – 4 pkt.
- 2) Kryterium podwyższonego znaczenia merytorycznego – ujęcie w następujących dokumentach i programach strategicznych: strategia województwa mazowieckiego, wojewódzki program ochrony środowiska, wojewódzki program inwestycyjny, program małej retencji województwa mazowieckiego.


	<p>Tytuł programu: „Zadania z zakresu gospodarki wodnej”</p>	<p>Nr programu: 2014-GW-2</p>
---	--	-----------------------------------

- a) ujęcie w więcej niż jednym z w/w dokumentów – 5 pkt.
- b) ujęcie w jednym z w/w dokumentów - 3 pkt.
- 3) Kryterium zasięgu oddziaływania zadania
 - a) ponadgminny (więcej niż jedna gmina, związki gmin, powiat) – 5 pkt.
 - b) gminny – 4 pkt
 - c) lokalny – 3 pkt
- 4) Kryterium stopnia przygotowania zadania
 - a) przygotowanie kompletne (zakończony postępowanie przetargowe) – 5 pkt.
 - b) przygotowanie zaawansowane (zadanie przed przetargiem) – 3 pkt
- 5) Kryterium konstrukcji finansowej zadania
 - a) dofinansowanie ze środków UE – 5 pkt
 - b) dofinansowanie ze źródeł krajowych (innych niż WFOŚiGW w Warszawie) – 4 pkt.
 - c) konstrukcja finansowana oparta wyłącznie na środkach własnych i WFOŚiGW w Warszawie – 3 pkt
- 6) Kryterium preferowanego rodzaju zadania
 - a) budowa, rozbudowa i modernizacja stacji uzdatniania wody i ujęć wody, budowa lub modernizacja urządzeń zabezpieczających przed powodzią – 5 pkt
 - b) przedsięwzięcia związane z usuwaniem skutków powodzi, budowa urządzeń hydrotechnicznych służących do zabezpieczenia przeciwpowodziowego, ochroną i zrównoważonym gospodarowaniem wodami, renaturyzacją rzek, regulacją cieków wodnych – 4 pkt.
 - c) budowa sieci wodociągowej – 3 pkt.
 - d) dodatkowe zabezpieczenie urządzeń przeciwpowodziowych przed działaniem bobrów – 2 pkt.
- 7) Kryterium efektu ekologicznego – założony do osiągnięcia efekt ekologiczny w stosunku do możliwości jakie stwarza realizacja zadania wyrażony w procentach (wykonanie połączeń do sieci wodociągowej) – dotyczy tylko zadań związanych z budową sieci wodociągowej:
 - a) 100% - 10 pkt.
 - b) 75% - 8 pkt.
 - c) 50% - 6 pkt.
 - d) 25% - 4 pkt.
- 8) Kryterium kompleksowej realizacji inwestycji służących ochronie środowiska
 - a) realizacja minimum dwóch rodzajów inwestycji (np. wodociąg i kanalizacja, wodociąg i suw) – 5 pkt.
 - b) realizacja jednego rodzaju inwestycji – 3 pkt.

7.2.2 Kryterium efektywności ekonomicznej

Efektywność kosztowa może być szacowana dla nowych inwestycji przy użyciu jednego z następujących wskaźników:

- **WKJ** - wskaźnik kosztu jednostkowego

	Tytuł programu: „Zadania z zakresu gospodarki wodnej”	Nr programu: 2014-GW-2
---	--	---------------------------

- **WKE** – wskaźnik kosztu uzyskania efektu ekologicznego

Metodyka wyliczenia wskaźników efektywności ekonomicznej

Koszt jednostkowy zadania:

- koszt wykonania 1mb sieci wodociągowej - koszt całkowity/na długość budowanej sieci wodociągowej w mb
koszt jednostkowy dla sieci budowanej na terenach wiejskich do 200 zł/za 1 mb – 5 pkt.
koszt jednostkowy dla sieci budowanej na terenach wiejskich powyżej 200 zł/za 1 mb – 3 pkt.
koszt jednostkowy dla sieci budowanej w miastach do 300 zł/za 1 mb – 5 pkt.
koszt jednostkowy dla sieci budowanej w miastach powyżej 300 zł/za 1 mb – 3 pkt.
- koszt uzyskania 1 m³/h wydajności stacji - koszt całkowity /na m³ wydajności stacji uzdatniania
koszt jednostkowy do 25.000 zł za 1 m³/h – 5 pkt
koszt jednostkowy powyżej 25.000 zł za 1 m³/h – 3 pkt

Koszt uzyskania efektu ekologicznego

- koszt wykonania przyłącza wodociągowego – koszt całkowity na liczbę posesji podłączonych do sieci na dzień efektu ekologicznego podanych w karcie efektu ekologicznego -
koszt jednostkowy wybudowania przyłącza do 8.000 zł/za 1 przyłączy – 5 pkt.
koszt jednostkowy wybudowania przyłącza powyżej 8.000 zł/za 1 przyłączy – 3 pkt.


W przypadku przedsięwzięć związanych z usuwaniem skutków powodzi oraz służących do zabezpieczenia przeciwpowodziowego osiągnięcie finansowej efektywności inwestycji jest często niemożliwe lub niecelowe ze względów społecznych. Obiekty takie jak budowa urządzeń hydrotechnicznych służących do zabezpieczenia przeciwpowodziowego spełniają ważne funkcje społeczne i muszą być realizowane bez względu na efektywność finansową inwestycji, dlatego nie są one poddawane tej ocenie w ramach programu.

8. Procedura wyboru przedsięwzięć

O udzieleniu dofinansowania decyduje ocena wniosku zgodnie z kryteriami, o których mowa w pkt. 7

Dofinansowanie otrzymają zadania spełniające w/w kryteria, które uzyskają min. 50% punktów możliwych do uzyskania w danej kategorii zadań.

Po wyczerpaniu alokacji Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o umieszczeniu zadania na liście rezerwowej. Realizacja tej listy jest możliwa w przypadku zwiększenia alokacji środków lub wystąpienia wolnych środków finansowych.

	<p>Tytuł programu: „Zadania z zakresu gospodarki wodnej”</p>	<p>Nr programu: 2014-GW-2</p>
---	--	-----------------------------------

Po dokonaniu przez Fundusz weryfikacji wniosku o dofinansowanie i stwierdzeniu konieczności jego uzupełnienia, Wnioskodawca zostanie o tym fakcie poinformowany pisemnie wraz z podaniem terminu złożenia brakujących/skorygowanych dokumentów (maksymalnie do 30 dni od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia).

W przypadku nie uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie wniosek zostaje odrzucony.

O decyzji właściwego organu Funduszu Wnioskodawca jest informowany pisemnie w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty jej podjęcia.

Uchwała w sprawie udzielania dofinansowania traci moc wiążącą, o ile umowa pomiędzy Funduszem a Beneficjentem nie zostanie podpisana w terminie 4 miesięcy od daty podjęcia uchwały.

Miernikiem osiągnięcia efektu ekologicznego jest:

budowa wałów przeciwpowodziowych dł. w km, regulacja rzek - dł. w km; ilość osób objętych zabezpieczeniem przeciwpowodziowym;
oszczędność zużycia wody (m³/m-c); wydajność stacji uzdatniania wody w m³/h;
długość sieci wodociągowej [mb]; stworzenie możliwości wykonania (szt.) przyłączy;
liczba podłączonych posesji (szt.);