

UMOWA Nr WFOŚiGW/WGT/.../2019

zawarta w dniu 2019 roku w Warszawie pomiędzy:
Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, z siedzibą przy
ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie (00-893), NIP: 525-20-88-391, REGON: 142148155,
reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,
zwanymi dalej również „Stroną” lub wspólnie „Stronami”.

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, a także Regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro realizowanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zatwierdzonego Uchwałą Nr 534/17 Zarządu WFOŚiGW w Warszawie z dnia 11 kwietnia 2017 r., zmienioną Uchwałą Nr 2427/17 Zarządu WFOŚiGW w Warszawie z dnia 13 października 2017 r., została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej Umowy jest **zakup i sukcesywna dostawa artykułów biurowych do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie zwanych dalej „artykułami”**, zgodnie z wymaganiami określonymi w Formularzu cenowym (załącznik nr 1A/1B do zapytania ofertowego), oraz *Ofertą Wykonawcy* z dnia 2019 r., której kserokopia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.

§ 2.

Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada odpowiednie kwalifikacje oraz umiejętności i możliwości techniczne, organizacyjne i gospodarcze do realizacji przedmiotu umowy i bierze za to pełną odpowiedzialność;
 - 2) przedmiot umowy wykona z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie osób, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
3. Wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

§ 3.

Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Umowa będzie realizowana od dnia jej podpisania do dnia 31.12.2019 r. lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1, z zastrzeżeniem, że za wyczerpanie kwoty

wynagrodzenia Strony rozumieją sytuację, w której kwota pozostała do wykorzystania jest mniejsza, niż cena jednostkowa któregośkolwiek artykułu.

2. Podana ilość artykułów wymienionych w załączniku nr 1 A/1B do niniejszej Umowy jest ilością szacunkową, której zakup i dostawę Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
3. Zamawiający może dokonać zmiany ilości lub rodzaju artykułów, o których mowa w § 1, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy. Zmiana artykułów, nie stanowi zmiany niniejszej Umowy, a wymaga jedynie powiadomienia Wykonawcy o formie elektronicznej na adres wskazany w § 8 ust. 2 niniejszej Umowy.
4. Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu artykuły biurowe, o których mowa w § 1, w terminie do 5 dni roboczych od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia częściowego e-mailem na adres wskazany w § 8 ust. 2 własnym transportem, zapewniając wyładunek we wskazane miejsce i na własny koszt.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że dostawy realizowane w ramach niniejszej Umowy odbywać się będą w dniach i godzinach pracy Zamawiającego, od poniedziałku do piątku tj. 7:30-15:30, ale poza godzinami szczytu.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego artykuły wyprodukowane najpóźniej w pierwszym kwartale 2018 r., pełnowartościowe, wolne od wad, praw osób trzecich oraz bez śladów uszkodzeń.
7. Wykonawca będzie odpowiedzialny za uszkodzenie dostarczanego przedmiotu umowy wynikające w szczególności z niewłaściwego opakowania lub transportu.
8. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest siedziba Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogródowa 5/7, 00-893 Warszawa.

§ 4.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór każdej dostawy zamówienia częściowego nastąpi na podstawie protokołu odbioru, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy, podpisanego przez przedstawicieli Stron, potwierdzającego należyte wykonanie dostawy.
2. Osoby wskazane w § 8 ust. 1 i ust. 2 są upoważnione do podpisania w imieniu Stron protokołu odbioru.
3. W przypadku, gdy w danej dostawie zostaną stwierdzone wady w dostarczonych artykułach, w tym ujawnienie przy odbiorze zamówionych artykułów braków ilościowych, wad jakościowych dostarczonych artykułów lub w przypadku uszkodzenia artykułów, Strony dokonają stosownych zastrzeżeń w protokole odbioru wraz z terminem ich usunięcia.
4. Termin, o którym mowa w ust. 3 zostanie wyznaczony na czas, nie krótszy niż 3 dni robocze i nie dłuższy niż 5 dni roboczych, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
5. W przypadku dostarczenia artykułów niezgodnych z zamówieniem częściowym zostaną one zwrócone Wykonawcy wraz z dokumentami (fakturą) na jego koszt.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej Umowy nie przekroczy kwoty brutto: (słownie:).
2. Umowa realizowana będzie w zakresie wynikającym z potrzeb Zamawiającego. W przypadku niewykorzystania kwoty określonej w ust. 1 Wykonawcy nie przysługują roszczenia cywilnoprawne wobec Zamawiającego, w szczególności o wypłatę w całości kwoty określonej w ust. 1.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym m.in. koszty opakowania transportu oraz wniesienia we wskazane miejsce przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obliczane jest według cen jednostkowych podanych w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy. Podane ceny nie ulegają podwyższeniu przez okres trwania niniejszej Umowy.
5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia za każdorazową dostawę zamówienia częściowego w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, NIP: 525-20-88-391.
6. Zamawiający dokona płatności na rachunek Wykonawcy:
7. Za datę zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Podstawę do wystawienia faktury za każdorazową dostawę zamówienia częściowego stanowi protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1, podpisany przez Strony niniejszej Umowy, bez zastrzeżeń.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 2% wynagrodzenia brutto, określonego w zamówieniu częściowym, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 oraz w § 4 ust. 4 niniejszej Umowy;
 - 2) 30% wynagrodzenia brutto, określonego w zamówieniu częściowym, w przypadku każdorazowego niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, określonego w zamówieniu częściowym;
 - 3) 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w szczególności opisanych w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie kar umownych. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej w sposób określony w zdaniu pierwszym, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych, w terminie określonym w wezwaniu Zamawiającego do zapłaty tych kar.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda będzie przekraczała wysokość kar umownych.

§ 7.

Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) niewykonywania przedmiotu umowy lub wykonywania go w sposób nienależyty;
 - 2) każdorazowego opóźnienia w dostawie zamówienia częściowego w stosunku do terminów określonych § 3 ust. 1 oraz w § 4 ust. 4 niniejszej Umowy;
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę w każdym czasie za pisemnym porozumieniem Stron.

§ 8.

Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy

Nadzór nad realizacją niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego pełni Pan/Pani

....., tel.:, e-mail:

1. Nadzór nad realizacją niniejszej Umowy ze strony Wykonawcy pełni Pan/Pani, tel.:, e-mail:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy i nie wymaga podpisywania aneksu do umowy.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Korespondencja wysyłana przez Strony na adresy siedzib oraz e-mail, wskazane w Umowie, będzie uznana za doręczoną. W razie zmiany adresu siedziby lub adresu e-mail, Strony zobowiązują się do wzajemnego, pisemnego powiadomienia o zmianie adresu siedziby lub adresu e-mail, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji za doręczoną. Zmiana adresów siedzib oraz e-mail nie powoduje zmiany niniejszej Umowy i nie wymaga podpisania aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem niewywołania skutków prawnych, z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu oraz § 3 ust. 3 oraz § 8 ust. 3 niniejszej Umowy.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy Strony starać się będą rozwiązywać na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia będą poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Załączniki do Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Kserokopia Oferty Wykonawcy
 - 2) Załącznik nr 2 – Protokół odbiorustanowią jej integralną część.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PROTOKÓŁ ODBIORU

Spisany w dniu 2019 r.
Dotyczy Umowy Nr WFOŚiGW/WGT/.../2019 z dnia 2019 r.

Zamawiający:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie
ul. Ogrodowa 5/7
00-893 Warszawa

Wykonawca:

.....

(firma i adres siedziby)

.....

.....

.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY