

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

*„Usługa kompleksowego sprzątania w Wydziałach Zamiejscowych Biura Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w 2017 roku”*

Część Nr 2: Usługa kompleksowego sprzątania w Wydziale Zamiejscowym w Płocku Biura Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w 2017 roku

### ➤ Budynek przy ul. Małachowskiego 8

#### **I. Zakres czynności wykonywanych codziennie:**

1. Sprzątanie pomieszczeń biurowych:
  - 1) odkurzanie wykładziny dywanowej,
  - 2) wycieranie na wilgotno twardej powierzchni podłóg,
  - 3) wycieranie na wilgotno biurka, stolików, szafek gospodarczych, kontenerów, parapetów,
  - 4) opróżnianie i dezynfekcja koszy i wyniesienie nieczystości na wyznaczone miejsce ich składowania oraz wymiana wkładów foliowych.
2. Sprzątanie kuchni:

wycieranie na wilgotno urządzeń znajdujących się w pomieszczeniu kuchennym (czajnik, dystrybutor na wodę, lodówka).
3. Sprzątanie łazienek i toalet:
  - 1) porządkowanie, mycie i dezynfekcja łazienek i ich wyposażenia (muszle klozetowe, deski sedesowe, umywalki, lustra, dozowniki na mydło, podajniki na papier toaletowy i ręczniki papierowe, szczotki do muszli klozetowych wraz z pojemnikami, baterie łazienkowe, itp.),
  - 2) uzupełnianie środków higienicznych tj.: mydła w dozownikach, ręczników papierowych oraz papieru toaletowego,
  - 3) opróżnienie i dezynfekcja koszy i wyniesienie nieczystości na wyznaczone miejsce ich składowania oraz wymiana wkładów foliowych śmieci,
  - 4) zamiatanie i umycie podłóg.
4. Sprzątanie ciągów komunikacyjnych:

zamiatanie i umycie gresu podłogowego na korytarzach.
5. Sprzątanie placu zewnętrznego:

w okresie zimowym odśnieżanie schodów i placu wewnętrznego przed budynkiem oraz posypywanie piachem lub innym środkiem zapobiegającym poślizgnięciu.

#### **II. Zakres czynności wykonywanych dwa razy w miesiącu:**

1. Sprzątanie pomieszczeń biurowych:
  - 1) wytarcie na wilgotno kurzu z szaf i zewnętrznych powierzchni szaf,
  - 2) wytarcie na wilgotno drzwi wejściowych w pokojach z ościeżnicami,
  - 3) wytarcie na wilgotno witryn meblowych,
  - 4) wytarcie na wilgotno cokoliczków przypodłogowych,
  - 5) wytarcie na wilgotno podstaw krzeseł obrotowych, nóg krzeseł i stołów,
  - 6) wytarcie na wilgotno krzeseł skórzanych i skóropodobnych wraz z podstawą,

- 7) wytarcie na wilgotno włączników światła oraz gniazdek,
- 8) odkurzenie mebli tapicerowanych,
2. Sprzątanie kuchni:
  - 1) wymiana gąbek kuchennych i zmywaków,
  - 2) mycie zewnętrzne i wewnętrzne sprzętu AGD (lodówki, kuchenki mikrofalowe, itp.).
3. Sprzątanie łazienek:
  - 1) wytarcie na wilgotno drzwi wejściowych oraz drzwi do kabin z ościeżnicami,
  - 2) mycie koszy na śmieci,
  - 3) mycie ścian pokrytych płytkami ceramicznymi,
  - 4) wytarcie na wilgotno włączników światła oraz gniazdek.
4. Sprzątanie ciągów komunikacyjnych:

wytarcie na wilgotno włączników światła oraz gniazdek.

**III. Zakres czynności wykonywanych dwa razy w miesiącu:**

Mycie zewnętrzne i wewnętrzne sprzętu AGD (lodówki, kuchenki mikrofalowe, itp.).

**IV. Zakres czynności wykonywanych raz w miesiącu:**

Sprzątanie placu zewnętrznego: zmiatanie placu oraz chodnika wokół budynku

**V. Zakres czynności wykonywanych dwa razy w roku - w terminach uzgodnionych z zamawiającym w trakcie trwania umowy:**

1. Umycie grzejników,
2. Czyszczenie rolet okiennych/żaluzji,
3. Mycie okien wewnątrz i zewnątrz wraz ze stolarką okienną i parapetami zewnętrznymi: 16 sztuk okien o łącznej powierzchni 18 m<sup>2</sup>.

**VI. Zakres czynności wykonywanych jeden raz w roku - w terminie uzgodnionym z zamawiającym w trakcie trwania umowy:**

Maszynowe pranie wykładzin dywanowych - wykonanie przy użyciu odpowiednich środków czystości oraz sprzętu, które zapewnia wykonawca.

**VII. Zakres czynności wykonywanych według potrzeb:**

1. Usuwanie pajęczyn,
2. Usuwanie miejscowych plam na wykładzinach dywanowych i meblach tapicerowanych,
3. Opróżnianie zawartości niszczarek,
4. Wymiana kostek toaletowych,
5. Uzupełnianie płynu do mycia naczyń,
6. Udrożnianie mechaniczne i chemiczne odpływów kanalizacyjnych (sedesów, pisuarów, umywalek).

**ZESTAWIENIE POWIERZCHNI**

<i>Pomieszczenie</i>	<i>Podłoże</i>	<i>Metraż [m<sup>2</sup>]</i>
Łazienka	Terakota	5,4
Korytarz	Gres	16,4
Pomieszczenie biurowe	Wykładzina biurowa	40,2

Pomieszczenie biurowe	Wykładzina pcv	11,4
Pomieszczenie biurowe	Panele	36,7
<b>Powierzchnia całkowita</b>		<b>110,1</b>

**Powierzchnie wyszczególnione w powyższej tabeli mają charakter informacyjny i mogą w nieznaczny sposób różnić się od rzeczywistych powierzchni.**

**Uwaga:**

**Wszystkie czynności zawarte w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia wykonywane będą przy użyciu środków i narzędzi wykonawcy.**

➤ **Budynek przy ul. Stary Rynek 20**

**I. Zakres czynności wykonywanych codziennie:**

W okresie zimowym odśnieżanie schodów i chodnika wokół budynku oraz posypywanie piachem lub innym środkiem zapobiegającym poślizgnięciu.

**II. Zakres czynności wykonywanych raz w miesiącu:**

Sprzątanie placu zewnętrznego: zmiatanie placu oraz chodnika wokół budynku.

**III. Zakres czynności wykonywanych dwa razy w roku - w terminach uzgodnionych z zamawiającym w trakcie trwania umowy:**

1. Umycie szafek kuchennych oraz urządzeń znajdujących się w pomieszczeniu kuchennym oraz mycie zewnętrzne i wewnętrzne sprzętu AGD (lodówki, kuchenki mikrofalowe, itp.).
2. Umycie i dezynfekcja łazienek i ich wyposażenia (muszle klozetowe, deski sedesowe, umywalki, lustra, dozowniki na mydło, podajniki na papier toaletowy i ręczniki papierowe, szczotki do muszli klozetowych wraz z pojemnikami, baterie łazienkowe, itp.),
3. Umycie ścian pokrytych płytkami ceramicznymi,
4. Wytarcie na wilgotno wszystkich drzwi wewnętrznych z ościeżnicami,
5. Wytarcie na wilgotno drzwi wejściowych z ościeżnicami,
6. Wytarcie na wilgotno włączników światła oraz gniazdek oraz balustrady schodowej,
7. Umycie grzejników,
8. Usunięcie pajęczyn,
9. Udrożnienie mechaniczne i chemiczne odpływów kanalizacyjnych (sedesów, pisuarów, umywalk),
10. Odkurzenie wszystkich powierzchni wyłożonych wykładziną biurową,
11. Umycie powierzchni wyłożonych parkietem,
12. Wyczyszczenie mechaniczne okładziny kamiennej i terakoty wraz z cokolikami na korytarzach, w pomieszczeniach socjalno-kuchennych oraz schodów,
13. Umycie okien wewnątrz i zewnątrz wraz ze stolarką okienną oraz parapetami wewnętrznymi i zewnętrznymi: 34 sztuki okien o łącznej powierzchni 30 m<sup>2</sup>.

<b>ZESTAWIENIE POWIERZCHNI</b>				
<b>L.p.</b>	<b>Kondygnacja</b>	<b>Nazwa pomieszczenia</b>	<b>Podłóże</b>	<b>Powierzchnia w m<sup>2</sup></b>
1	<b>PIWNICA</b>	korytarz	gres	19,08
2		schowek gospodarczy	gres	3,16
3		piwnica gospodarcza	-	17,07
4		sala ekspozycyjna	-	21,60
5		korytarz	gres	10,10
6		węzeł cieplny	-	11,14
7		korytarz	gres	5,42
8		piwnica gospodarcza	gres	28,60
9		wc	gres	3,20
10		schowek gospodarczy	gres	1,23
11		piwnica gospodarcza	gres	10,08
<b>RAZEM Piwnica</b>				<b>130,68</b>
pow. piwnic gospodarczych i schowków				43,07
pow. obiektów zabytkowych				38,67
pow. pozostała (klatka schodowa, korytarz, wc)				48,94
12	<b>PARTER</b>	wiatrołap	okładzina kamienna	9,14
13		hall główny	okładzina kamienna	24,80
14		pomieszczenie biurowe	okładzina kamienna	7,68
15		pomieszczenie biurowe	okładzina kamienna	8,45
16		szatnia	okładzina kamienna	5,58
17		wc dla niepełnosprawnych	terakota	3,91
18		wc	terakota	3,85
19		kuchnia	terakota	6,95
20		sala konferencyjna	parkiet	70,97
21		wiatrołap	okładzina kamienna	3,60
22		klatka schodowa	okładzina kamienna	10,36
<b>RAZEM Parter</b>				<b>155,29</b>
pow. biurowa (razem z salą konferencyjną)				87,10
pow. pozostała (klatka schodowa, korytarz, wc, kuchnia)				68,19
23	<b>PIĘTRO I</b>	hall	okładzina kamienna	19,80
24		wc damskie	terakota	3,86
25		wc męskie	terakota	3,53
26		kuchnia	terakota	6,95
27		pomieszczenie biurowe	wykładzina biurowa	19,15
28		pomieszczenie biurowe	wykładzina biurowa	17,01
29		pomieszczenie biurowe	wykładzina biurowa	27,25
30		pomieszczenie biurowe	wykładzina biurowa	21,24
31		pomieszczenie biurowe	wykładzina biurowa	25,10
32		klatka schodowa	okładzina kamienna	6,12
<b>RAZEM Piętro I</b>				<b>150,01</b>
pow. biurowa				109,75
pow. pozostała (klatka schodowa, korytarz, wc, kuchnia)				40,26
33	<b>PODDASZE</b>	hall	okładzina kamienna	18,25
34		pomieszczenie gospodarcze	terakota	3,48
35		wc	terakota	4,30
36		kuchnia	terakota	14,12
37		pomieszczenie biurowe	wykładzina biurowa	17,27
38		pomieszczenie biurowe	wykładzina biurowa	9,46
39		pomieszczenie biurowe	wykładzina biurowa	12,80
40		pomieszczenie biurowe	wykładzina biurowa	24,14

41		pomieszczenie biurowe	wykładzina biurowa	18,65
42		klatka schodowa	okładzina kamienna	6,12
<b>RAZEM Poddasze</b>				<b>128,59</b>
pow. biurowa				96,44
pow. pozostała (klatka schodowa, korytarz, wc, kuchnia)				32,15
<b>Powierzchnia całkowita</b>				<b>564,57</b>
pow. biurowa (razem z salą konferencyjną)				293,29
pow. obiektów zabytkowych				38,67
pow. piwnic gospodarczych i schowków (kondygnacja -1)				43,07
pow. pozostała (klatka schodowa, korytarz, wc, kuchnia)				189,54

**Powierzchnie wyszczególnione w powyższej tabeli mają charakter informacyjny i mogą w nieznacznym sposób różnić się od rzeczywistych powierzchni.**

**Uwaga:**

**Wszystkie czynności zawarte w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia wykonywane będą przy użyciu środków i narzędzi wykonawcy.**