

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Usługa kompleksowego sprzątania Biura Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w 2017 roku”

Część A

I. Zakres czynności wykonywanych codziennie:

1. Sprzątanie pomieszczeń biurowych:
 - 1) odkurzanie wykładziny dywanowej,
 - 2) wycieranie na wilgotno twardych powierzchni podłóg,
 - 3) wycieranie na wilgotno biurków, stolików, szafek gospodarczych, kontenerów,
 - 4) opróżnianie i dezynfekcja koszy i wyniesienie nieczystości na wyznaczone miejsce ich składowania oraz wymiana wkładów foliowych.
2. Sprzątanie kuchni:
 - 1) uzupełnienie stanu ręczników papierowych,
 - 2) opróżnienie i dezynfekcja koszy i wyniesienie nieczystości na wyznaczone miejsce ich składowania oraz wymiana wkładów foliowych,
 - 3) zmiatanie i zmywanie podłóg na mokro,
 - 4) umycie zlewozmywaków,
 - 5) umycie stołów, blatów kuchennych,
 - 6) wycieranie na wilgotno parapetów oraz innych urządzeń znajdujących się w pomieszczeniu kuchennym (kuchenska mikrofalowa, czajnik, dystrybutor na wodę, podajniki do ręczników papierowych, lodówka).
3. Sprzątanie łazienek i toalet:
 - 1) porządkowanie, mycie i dezynfekcja łazienek i ich wyposażenia (muszle klozetowe, deski sedesowe, pisuary, umywalki, lustra, dozowniki na mydło, podajniki na papier toaletowy i ręczniki papierowe, szczotki do muszli klozetowych wraz z pojemnikami, baterie łazienkowe, kabina prysznicowa, itp.),
 - 2) uzupełnianie środków higienicznych tj.: mydła w dozownikach, ręczników papierowych oraz papieru toaletowego,
 - 3) opróżnienie i dezynfekcja koszy i wyniesienie nieczystości na wyznaczone miejsce ich składowania oraz wymiana wkładów foliowych śmieci,
 - 4) zmiatanie i umycie podłóg.
4. Sprzątanie ciągów komunikacyjnych:
 - 1) zmiatanie i umycie gresu podłogowego na korytarzach i klatkach schodowych,
 - 2) wycieranie na wilgotno drzwi wejściowych przeszklonych (z futrynami zewnętrznymi).
5. Sprzątanie windy:
 - 1) zmiatanie i umycie podłogi w windzie,
 - 2) umycie zewnętrznych drzwi windy oraz wnętrza windy (ściany, drzwi).

II. Zakres czynności wykonywanych jeden raz w tygodniu:

1. Sprzątanie pomieszczeń biurowych:
 - 1) wytarcie na wilgotno kurzu z szaf i zewnętrznych powierzchni szaf,
 - 2) wytarcie na wilgotno parapetów,

- 3) wytarcie na wilgotno drzwi wejściowych w pokojach z ościeżnicami,
 - 4) wytarcie na wilgotno witryn meblowych,
 - 5) wytarcie na wilgotno cokoliczków przypodłogowych,
 - 6) wytarcie na wilgotno podstaw krzeseł obrotowych, nóg krzeseł i stołów,
 - 7) wytarcie na wilgotno krzeseł skórzanych i skóropodobnych wraz z podstawą,
 - 8) wytarcie na wilgotno włączników światła oraz gniazdek,
 - 9) odkurzenie mebli tapicerowanych,
 - 10) opróżnianie zawartości niszczarek.
2. Sprzątanie kuchni:
- 1) wymiana gąbek kuchennych i zmywaków,
 - 2) wytarcie na wilgotno drzwi wejściowych z ościeżnicami,
 - 3) mycie kosza na śmieci,
 - 4) mycie ścian pokrytych płytkami ceramicznymi,
 - 5) wytarcie na wilgotno włączników światła oraz gniazdek.
3. Sprzątanie łazienek:
- 1) wytarcie na wilgotno drzwi wejściowych oraz drzwi do kabin z ościeżnicami,
 - 2) mycie koszy na śmieci,
 - 3) mycie ścian pokrytych płytkami ceramicznymi,
 - 4) wytarcie na wilgotno włączników światła oraz gniazdek.
4. Sprzątanie ciągów komunikacyjnych:
- 1) wycieranie na wilgotno drzwi przeszklonych (z futrynami zewnętrznymi) na klatkach schodowych,
 - 2) wycieranie na wilgotno poręczy na klatkach schodowych,
 - 3) wytarcie na wilgotno włączników światła oraz gniazdek.

III. Zakres czynności wykonywanych dwa razy w miesiącu:

mycie zewnętrzne i wewnętrzne sprzętu AGD (lodówki, kuchenki mikrofalowe, itp.).

IV. Zakres czynności wykonywanych raz w miesiącu:

zamiatanie i mycie posadzki korytarzy w piwnicy.

V. Zakres czynności wykonywanych cztery razy w roku (w terminach uzgodnionych z zamawiającym w trakcie trwania umowy):

1. umycie grzejników,
2. czyszczenie rolet okiennych,
3. mycie okien wewnątrz i zewnątrz wraz ze stolarką okienną i parapetami zewnętrznymi:

Zestawienie powierzchni okien w budynku przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie				
<i>Lp.</i>	<i>Wymiary okna [cm]</i>	<i>Powierzchnia okna [m²]</i>	<i>Ilość okien [szt]</i>	<i>Powierzchnia wszystkich okien [m²]</i>
1	130x140	1,82	35	63,70
2	150x140	2,10	16	33,60
3	70x50	0,35	4	1,40

4	70x140	0,98	4	3,92
5	110x100	1,10	16	17,60
łącznie			75	120,22

VI. Zakres czynności wykonywanych według potrzeb:

- 1) usuwanie pajęczyn,
- 2) usuwanie miejscowych plam na wykładzinach dywanowych i meblach tapicerowanych,
- 3) wymiana odświeżaczy powietrza i kostek toaletowych,
- 4) uzupełnianie płynu do mycia naczyń,
- 5) udrożnianie mechaniczne i chemiczne odpływów kanalizacyjnych (sedesów, pisuarów, umywalek),
- 6) uzupełnianie wody w kratkach odpływowych w łazienkach.

Część B

Zakres czynności wykonywanych jeden raz lub dwa razy w roku (w terminach uzgodnionych z zamawiającym w trakcie trwania umowy):

1. maszynowe pranie wykładzin dywanowych (**jeden raz w roku**),
2. czyszczenie mechaniczne gresu podłogowego na korytarzach, w pomieszczeniach socjalno-kuchennych oraz w pokojach biurowych nr 011, 311, 312 (**dwa razy w roku**).

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI

<i>Pomieszczenie</i>	<i>Podłoże</i>	<i>Metraż [m²]</i>
Biuro Ogrodowa 5/7		
Piwnica		
Korytarz	Gres	51,4
Parter		
Łazienki	Terakota	29,1
Kuchnie	Gres	11,6
Korytarz	Gres	138,3
Pomieszczenie biurowe	Wykładzina biurowa	164,4
Klatka schodowa	Kamień	16,3
Klatka schodowa	Gres	16,2
I Piętro		
Łazienki	Terakota	25,9
Kuchnia	Gres	8,5
Korytarz	Gres	157,0
Pomieszczenia biurowe	Wykładzina biurowa	244,7
Klatka schodowa	Kamień	16,3
Klatka schodowa	Gres	16,2
Pokój obsługi beneficjenta	Gres	10,5
II Piętro		
Łazienki	Terakota	17,2
Kuchnie	Gres	10,8
Korytarz	Gres	111,0
Pomieszczenia biurowe	Wykładzina biurowa	347,6

Klatka schodowa	Kamień	16,3
Klatka schodowa	Gres	16,2
III Piętro		
Łazienka	Terakota	19,0
Kuchnia	Gres	9,0
Korytarz	Gres	142,0
Pomieszczenie biurowe	Wykładzina biurowa	250,0
Klatka schodowa	Kamień	16,3
Klatka schodowa	Gres	16,2

Powierzchnie wyszczególnione w powyższej tabeli mają charakter informacyjny i mogą w nieznacznym sposób różnić się od rzeczywistych powierzchni.

Uwaga:

Wszystkie czynności określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia wykonywane będą przy użyciu środków czystości, środków chemicznych i higienicznych oraz narzędzi wykonawcy.

Środki czystości i artykuły higieniczne nie mogą być o niższym standardzie niż np.:

- 1) ręczniki papierowe: składane ZZ, ilość warstw: min. 2, kolor: biały, surowiec: 100% celuloza, wymiary listka: 24x21, gofrowany, bezzapachowy,
- 2) papier toaletowy: ilość warstw: min. 2, kolor: biały, surowiec: celuloza 100%, gramatura 2 x 18 gr/m², tłoczenie: micro, szerokość rolki: 9/10 cm, średnica rolki 18 cm
- 3) mydło w pianie - jednorazowy wkład z pompką o pojemności 700 g pasujący do dozowników marki MERIDAD F3TN.