



OGŁOSZENIE O NABORZE NR ZKP.32.2019 z dnia 24 maja 2019 r.

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie

ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa

ogłasza nabór na wolne stanowisko

Starszy specjalista w Zespole Realizacji Umów

wymiar etatu – 1/1

Wymagania niezbędne:

wykształcenie – wyższe;

staż pracy - co najmniej 3 lata stażu pracy;

doświadczenie zawodowe - co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie finansów, w tym w przygotowywaniu i rozliczaniu umów kredytowych/pożyczkowych, prawnych form zabezpieczeń spłat kredytów/pożyczek;

wiedza/umiejętności - znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości.

Wymagania dodatkowe:

1. Bardzo dobra znajomość obsługi komputera (pakiet MS-Office).
2. Obsługa urządzeń biurowych.
3. Umiejętność analizy i syntezy informacji.
4. Bardzo dobra organizacja pracy własnej.
5. Umiejętność efektywnego funkcjonowania w stresie.
6. Umiejętność pracy w zespole.

Główne obowiązki:

1. Przygotowywanie opinii dotyczącej sytuacji ekonomicznej i zdolności kredytowej wnioskodawcy oraz ustalenie zabezpieczenia udzielonego dofinansowania.
2. Przygotowywanie projektów umów i aneksów do umów, w tym umów zabezpieczeniowych i aneksów do takich umów.
3. Udział w przygotowywaniu przez inne komórki organizacyjne projektów umów zabezpieczeniowych oraz innych dokumentów dotyczących zabezpieczeń.
4. Przygotowywanie, monitorowanie, aktualizowanie i zwalnianie zabezpieczeń, przekazywanie ich do depozytu bankowego oraz prowadzenie ich rejestru.
5. Opracowywanie wniosków i informacji na posiedzenia Zarządu i Rady Nadzorczej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

Oferty zawierające:

1. **list motywacyjny (własnoręcznie podpisany),**
2. **kwestionariusz osobowy (do pobrania),**
3. **oświadczenie dla kandydatów (do pobrania),**
4. **oświadczenie dotyczące zapoznania się z klauzulą informacyjną (do pobrania),**
5. **kserokopie dyplomów, świadectw potwierdzających wymagane kwalifikacje,**
6. **kserokopie świadectw pracy (bądź zaświadczenie z obecnego miejsca pracy), potwierdzające wymagany w ogłoszeniu staż pracy,**
7. **kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie wraz ze wskazaniem głównych czynności wykonywanych na stanowisku pracy poprzez dołączenie kopii: zakresów obowiązków, opisów stanowisk pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu z uwzględnieniem stanowiska i opisu wykonywanych zadań,**
8. **adres e-mail lub numer telefonu (w przypadku braku adresu e-mail), który jest niezbędny, by poinformować o spełnieniu wymagań formalnych,**

należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście w siedzibie **Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7 w Kancelarii do dnia 10 czerwca 2019 r.** z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy nr ZKP.32.2019”.

Dzień 10 czerwca 2019 r. jest ostatecznym terminem składania ofert. Termin uważa się za zachowany, jeśli oferta wpłynie do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, najpóźniej w **dniu 10 czerwca 2019 r. do godziny 15:30.**

Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w procesie naboru!

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie niezwłocznie upowszechniona po terminie określonym w powyższym ogłoszeniu na tablicy informacyjnej w siedzibie WFOŚiGW w Warszawie oraz BiP-ie WFOŚiGW w Warszawie.

O terminie oraz miejscu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne, zostaną poinformowani telefonicznie lub poprzez e-mail.

PREZES ZARZĄDU
Anna Ewa Król