



OGŁOSZENIE O NABORZE NR ZKP.27.2019 z dnia 15 maja 2019 r.

**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie**

ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa

ogłasza nabór na wolne stanowisko

**Radca prawny w Zespole Obsługi Prawnej w Wydziale Organizacji**

wymiar etatu – 1/2

**Wymagania niezbędne:**

**wykształcenie** – wyższe prawnicze;

**staż pracy** – co najmniej 4 lata stażu pracy, w tym co najmniej 2 lata w administracji publicznej;

**kwalifikacje** - wpis na listę radców prawnych w Okręgowej Izbie Radców Prawnych;

**doświadczenie zawodowe** – doświadczenie w obsłudze prawnej w zakresie zamówień publicznych oraz co najmniej jednej z następujących dziedzin: prawo ochrony środowiska, prawo pracy, finanse publiczne, prawo budowlane, pomoc publiczna, prawo administracyjne;

**wiedza/umiejętności** - znajomość przepisów dotyczących zamówień publicznych oraz prawa ochrony środowiska lub prawa pracy lub finansów publicznych lub prawa budowlanego lub pomocy publicznej lub prawa administracyjnego.

**Wymagania dodatkowe:**

1. Bardzo dobra znajomość obsługi komputera (pakiet MS-Office).
2. Obsługa urządzeń biurowych.
3. Umiejętność analizy i syntezy informacji.
4. Bardzo dobra organizacja pracy własnej.
5. Umiejętność efektywnego funkcjonowania w stresie.
6. Umiejętność pracy w zespole.

**Główne obowiązki:**

1. Udzielanie porad, wyjaśnień i konsultacji prawnych z zakresu m.in.: zamówień publicznych, prawa ochrony środowiska, prawa pracy, finansów publicznych, prawa budowlanego, pomocy publicznej, prawa administracyjnego.
2. Wsparcie prawne w zakresie prowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych.
3. Sporządzanie pisemnych opinii prawnych, interpretacji i analiz prawnych.
4. Współdziałanie w tworzeniu aktów wewnętrznych organów Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
5. Współdziałanie w tworzeniu i uzgadnianie pod względem formalno-prawnym projektów umów, których stroną jest WFOŚiGW w Warszawie i innych dokumentów.

**Oferty zawierające:**

1. **list motywacyjny (własnoręcznie podpisany),**
2. **kwestionariusz osobowy (do pobrania),**
3. **oświadczenie dla kandydatów (do pobrania),**
4. **oświadczenie dotyczące zapoznania się z klauzulą informacyjną (do pobrania),**
5. **kserokopie dyplomów, świadectw potwierdzających wymagane kwalifikacje,**
6. **kserokopie świadectw pracy (bądź zaświadczenie z obecnego miejsca pracy), potwierdzające wymagany w ogłoszeniu staż pracy,**
7. **kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie wraz ze wskazaniem głównych czynności wykonywanych na stanowisku pracy poprzez dołączenie kopii: zakresów obowiązków, opisów stanowisk pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu z uwzględnieniem stanowiska i opisu wykonywanych zadań,**
8. **adres e-mail lub numer telefonu (w przypadku braku adresu e-mail), który jest niezbędny, by poinformować o spełnieniu wymagań formalnych,**

należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście w siedzibie **Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7 w Kancelarii do dnia 30 maja 2019 r.** z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy nr ZKP.27.2019”.

**Dzień 30 maja 2019 r.** jest ostatecznym terminem składania ofert. Termin uważa się za zachowany, jeśli oferta wpłynie do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, najpóźniej w **dniu 30 maja 2019 r. do godziny 15:30.**

*Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w procesie naboru!*

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie niezwłocznie upowszechniona po terminie określonym w powyższym ogłoszeniu na tablicy informacyjnej w siedzibie WFOŚiGW w Warszawie oraz BiP-ie WFOŚiGW w Warszawie.

**O terminie oraz miejscu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne, zostaną poinformowani telefonicznie lub poprzez e-mail.**

PREZES ZARZĄDU

*Anna Ewa Król*