



OGŁOSZENIE O NABORZE NR ZKP.24.2019 z dnia 10 maja 2019 r.

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie

ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa

ogłasza nabór na wolne stanowisko

Specjalista w Wydziale Gospodarczo-Technicznym

wymiar etatu – 1/1

Wymagania niezbędne:

wykształcenie – wyższe;

staż pracy - co najmniej 1 rok stażu pracy w administracji publicznej;

doświadczenie – doświadczenie w pracy w komórkach organizacyjnych zajmujących się realizacją spraw związanych z organizacyjnym zabezpieczeniem funkcjonowania instytucji lub realizacją zakupów;

wiedza/umiejętności - znajomość przepisów prawa umożliwiającą wykonywanie powierzonych zadań, w tym podstawowych aktów prawnych dotyczących administracji publicznej, finansów publicznych;

Wymagania dodatkowe:

1. Dobra znajomość obsługi komputera (pakiet MS-Office).
2. Obsługa urzędzeń biurowych.
3. Umiejętność analizy i syntezy informacji.
4. Umiejętność efektywnego funkcjonowania w stresie.
5. Bardzo dobra organizacja pracy własnej.
6. Umiejętność pracy w zespole.

Główne obowiązki:

1. Udział w prowadzeniu spraw związanych z organizacyjnym zabezpieczeniem sprawnego funkcjonowania Biura Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
2. Udział w planowaniu i realizacji zakupów, w tym, m.in. sprzętu biurowego, komputerowego i innych oraz rozliczanie wydatków przewidzianych na ten cel.
3. Prowadzenie gospodarki środkami transportu WFOŚiGW w Warszawie oraz realizacja zakupów w tym zakresie.
4. Zapewnienie sprawnego działania urzędzeń biurowych.

Oferty zawierające:

1. list motywacyjny (własnoręcznie podpisany),
2. kwestionariusz osobowy (*do pobrania*),
3. oświadczenie dla kandydatów (*do pobrania*),
4. oświadczenie dotyczące zapoznania się z klauzulą informacyjną (*do pobrania*),
5. kserokopie dyplomów, świadectw potwierdzających wymagane kwalifikacje,
6. kserokopie świadectw pracy (bądź zaświadczenie z obecnego miejsca pracy), potwierdzające wymagany w ogłoszeniu staż pracy,
7. kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie wraz ze wskazaniem głównych czynności wykonywanych na stanowisku pracy poprzez dołączenie kopii: zakresów obowiązków, opisów stanowisk pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu z uwzględnieniem stanowiska i opisu wykonywanych zadań,
8. adres e-mail lub numer telefonu (w przypadku braku adresu e-mail), który jest niezbędny, by poinformować o spełnieniu wymagań formalnych,

należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście w siedzibie **Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7 w Kancelarii do dnia 27 maja 2019 r.** z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy nr ZKP.24.2019”.

Dzień 27 maja 2019 r. jest ostatecznym terminem składania ofert. Termin uważa się za zachowany, jeśli oferta wpłynie do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, najpóźniej w **dniu 27 maja 2019 r. do godziny 15:30.**

Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w procesie naboru!

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie niezwłocznie upowszechniona po terminie określonym w powyższym ogłoszeniu na tablicy informacyjnej w siedzibie WFOŚiGW w Warszawie oraz BiP-ie WFOŚiGW w Warszawie.

O terminie oraz miejscu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne, zostaną poinformowani telefonicznie lub poprzez e-mail.

PREZES ZARZĄDU

Anna Elżbieta Król