



**WFOŚiGW w Warszawie**  
**Zapytanie ofertowe Nr ZO-1/POIiŚ/2014**

Warszawa, dnia 24.01.2014r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w celu wyboru wykonawcy zaprasza do składania ofert na:

*usługa zamieszczenie ogłoszenia o naborze wniosków POIiŚ*

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie usługi *zamieszczenia w prasie o zasięgu obejmującym Województwo Mazowieckie ogłoszenia naboru wniosków w trybie konkursowym o dofinansowanie z Funduszu Spójności projektów realizowanych w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko Priorytet I Gospodarka wodno-ściekowa w dniu 31.01.2014 roku.*

Elementy składowe ogłoszenia:

- tekst ogłoszenia dostarczony przez Zamawiającego,
- logotypy i oznaczenia Unii Europejskiej, Ministerstwa Środowiska, WFOŚiGW w Warszawie i POIiŚ w kolorze, dostarczone przez Zamawiającego w formacie jpg lub gif.

Publikacja ogłoszenia:

- w gazecie codziennej w postaci drukowanej, płatnej i rozpowszechnianej w punktach sprzedaży prasy,
- zapewniając wyrazistość i czytelność ogłoszenia,
- główny grzbiet (nie w dodatkach branżowych),
- zasięg lokalny (co najmniej województwo Mazowieckie),
- format ogłoszenia: ok. 160 mm x 120 mm (przykładowe ogłoszenie – Załącznik 1),
- pełny kolor,
- nakład co najmniej 30 000 egzemplarzy.

**Termin wykonania:**

Termin publikacji:

- 31.01.2014 r. (piątek)

**Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki, dotyczące:

- Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  
*Zamawiający nie opisuje, i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*
- Posiadania wiedzy i doświadczenia.

*Zamawiający nie opisuje, i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

- Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (posiada własne studio graficzne).

*Zamawiający nie opisuje, i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

- Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

*Zamawiający nie opisuje, i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

### **Opis sposobu przygotowania i składania oferty:**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści „Zapytania ofertowego”, tj. zawierać:
  - nazwę gazety w której opublikowane zostanie ogłoszenie,
  - kalkulację cenową należy dokonać na podstawie przykładowego ogłoszenia stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
  - kalkulacja cenowa powinna zawierać cenę jednostkową netto + VAT oraz brutto za usługę z uwzględnieniem ewentualnych rabatów,
  - wielkość publikacji w pełnym kolorze (format ogłoszenia),
  - wielkość nakładu gazety ukazującego się na terenie Województwa Mazowieckiego w dniu zamieszczenia ogłoszenia, tj. 31.01.2014 r.,
  - określenie dokładnego zasięgu emisji gazety na Mazowszu.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **Forma elektroniczna:**

Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej z dopiskiem: „**zamieszczenie ogłoszenia o naborze wniosków POIiŚ**”.

1. Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Oferta elektroniczna winna zawierać wszystkie ww. dane i należy ją przesłać na adres e-mail: [akosiec@wfosigw.pl](mailto:akosiec@wfosigw.pl) w terminie do **28 stycznia 2014 roku, godz. 12:00**.

### **Forma pisemna:**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej: „*Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, z dopiskiem: „zamieszczenie ogłoszenia o naborze wniosków POIiŚ”*”.

- Oferty należy złożyć w siedzibie zamawiającego przy ul. Ogrodowej 5/7 w Warszawie (00-893) – w Kancelarii w terminie do **28 stycznia 2014 roku, godz. 12:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w punkcie powyżej.
- Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Oferty złożone/przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

### **Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Pełnomocnictwo do złożenia oferty/zawarcia umowy, o ile w imieniu wykonawcy działa pełnomocnik.

#### **Opis sposobu obliczania ceny:**

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Oferta musi zawierać cenę jednostkową netto + VAT oraz brutto za usługę z uwzględnieniem ewentualnych rabatów.
3. Wykonawca obliczy cenę zamówienia w oparciu o informacje zawarte w *Zapytaniu ofertowym*
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
5. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (stosując zasadę, że liczbę z końcówką mniejszą od 5 zaokrągla się w dół, zaś z końcówką 5 i większą w górę).

#### **Kryterium wyboru ofert:**

Zamawiający określa następujące kryterium wyboru ofert:

- najniższa cena za realizację przedmiotu zamówienia – waga 100%

#### **Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w „Zapytaniu ofertowym” i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryterium wyboru.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie. Przy czym oferta dodatkowa nie może być identyczna cenowo w stosunku do oferty pierwotnie złożonej.
3. W celu zapewnienia konkurencyjności postępowania, zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
4. W przypadku gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na zamówienie, zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji z potencjalnym wykonawcą.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od wykonawcy w trakcie postępowania wyjaśnień w zakresie złożonej oferty oraz złożonych oświadczeń/dokumentów oraz żądania uzupełnień brakujących oświadczeń/dokumentów.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli ofertę, o wyborze najkorzystniejszej oferty.
7. Oferta wykonawcy niezgodna z „Zapytaniem ofertowym” zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

#### **Istotne postanowienia umowy:**

1. Z wybranym Wykonawcą, który zaproponuje najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia oraz spełni wszystkie wymagania niniejszego „Zapytania ofertowego”, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania**.
2. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi jednorazowo w formie przelewu na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od daty jej dostarczenia zamawiającemu, po potwierdzeniu wykonania zamówienia w formie obustronnie podpisanego protokołu (Załącznik Nr 4 do niniejszego zapytania).
3. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do podpisania protokołu i odbioru przedmiotu zamówienia jest Dyrektor Wydziału Inwestycyjnego lub osoba przez niego upoważniona.

4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobie trzeciej bez uzyskania pisemnej zgody zamawiającego.
5. Wykonawca przygotowuje do druku przekazany przez Zamawiającego projekt ogłoszenia wraz z logotypami we własnym studio graficznym, a następnie przedstawi układ ogłoszenia w wymaganym formacie do zatwierdzenia Zamawiającemu

**Pozostałe postanowienia i informacje:**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia „Zapytania ofertowego” na każdym etapie postępowania.
3. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ponownego ich badania i oceny.
4. Zamawiający dostarczy Wykonawcy treść ogłoszenia oraz logotypy w formacie jpg lub gif po rozstrzygnięciu procedury zapytania ofertowego

**Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:**

1. Aneta Kosiec, tel. 22 853-53-21 wew. 140, e-mail: [akosiec@wfosigw.pl](mailto:akosiec@wfosigw.pl)
2. Ewa Rychlińska, tel. 22 853-53-21 wew. 221, e-mail: [erychlinska@wfosigw.pl](mailto:erychlinska@wfosigw.pl)

**Tryb postępowania:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie „Zapytania ofertowego” zgodnie z obowiązującym *Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 14 000 euro realizowanych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych* zatwierdzonego Uchwałą Zarządu WFOŚiGW w Warszawie Nr 28/14 z dnia 14 stycznia 2014r. oraz w związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 44 ust. 3 pkt 1 a ustawy z dnia 27 sierpnia 2013r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

*Publikacja ogłoszenia jest współfinansowana przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.*

**Załączniki:**

1. Przykładowe ogłoszenie.
2. Logotypy i oznaczenia Unii Europejskiej, Ministerstwa Środowiska, WFOŚiGW w Warszawie i POiŚ w kolorze w formacie jpg lub gif.
3. Projekt umowy.
4. Protokół zdawczo-odbiorczy.