	<p>Tytuł programu:</p> <p>Programy edukacyjne z zakresu ekologii prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i jednostki podległe</p>	<p>Nr programu: 2014-EE-37</p>
---	---	------------------------------------

PROGRAM

**„Programy edukacyjne z zakresu ekologii prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i jednostki podległe”
ze środków Wojewódzkiego Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w
2014 roku**

(działanie zgodne z punktami 5.3, 5.4 i 5.5 listy przedsięwzięć priorytetowych)

1. Cel programu

- Podniesienie świadomości ekologicznej społeczeństwa i uwrażliwienie na środowisko przyrodnicze. Często także w ramach programów edukacyjnych realizowane są elementy związane z pracami terenowym służące poprawie stanu fauny i flory Mazowsza.
- Wspieranie działań utrzymujących czystość terenów leśnych i parków krajobrazowych.


2. Podstawa prawna udzielenia dofinansowania

- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2013 r. poz. 1232).
- Program Ochrony Środowiska Województwa Mazowieckiego na lata 2011-2014 z uwzględnieniem perspektywy do 2018 roku.
- Zasady udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie" (Uchwała Rady Nadzorczej WFOŚiGW w Warszawie Nr 140/13 z dnia 29.11.2013 r.).

3. Alokacja – ustalona przez Zarząd przed ogłoszeniem programu

4. Terminy i formy naboru wniosków:

- Termin naboru: zgodnie z kalendarium ogłoszonym przez Zarząd WFOŚiGW w Warszawie do wyczerpania alokacji.
- Forma naboru: nabór otwarty, prowadzony w sposób ciągły.

	<p>Tytuł programu:</p> <p style="text-align: center;">Programy edukacyjne z zakresu ekologii prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i jednostki podległe</p>	<p>Nr programu: 2014-EE-37</p>
---	---	------------------------------------

Zgłoszenie przedsięwzięcia należy dokonać w formie pisemnego wniosku wraz z załącznikami dostępnymi na stronie internetowej www.wfosigw.pl

5. Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania

5.1. Beneficjenci

O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby prawne i ich związki oraz jednostki podległe:

- jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i jednostki podległe;
- jednostki, które realizują zadania własne jednostek samorządu terytorialnego;
- samorządowe instytucje kultury;


5.2. Forma dofinansowania

- Dotacja

5.3. Intensywność dofinansowania – do 100% kosztu kwalifikowanego.

5.4. Warunki dofinansowania

- 1) złożenie wniosku na obowiązującym druku wraz z kompletem wymaganych dokumentów w terminie ogłoszonego naboru; *
- 2) przedstawienie projektu zadania realnie oddającego charakter przedsięwzięcia – np. projekty tablic lub projekty infrastruktury;
- 3) dofinansowane zadania muszą być realizowane na terenie województwa mazowieckiego;
- 4) wnioskodawca wykaże że wywiązuje się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska oraz administracyjnych kar pieniężnych stanowiących dochody Funduszu, a także z innych zobowiązań względem Funduszu;
- 5) środki Funduszu mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów kwalifikowanych zadania, powstałych po dniu podjęcia przez Fundusz decyzji o przyznaniu promesy udzielenia dofinansowania, dotacji, na dofinansowanie działań wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym opracowanym przez wnioskodawcę, zaakceptowanym przez Fundusz.
- 6) Beneficjenci Funduszu zobowiązani są do przeprowadzenia działań promocyjnych, dotyczących wsparcia finansowego udzielonego przez Fundusz zgodnie z warunkami zawartymi w umowie dotacji oraz wewnętrznymi regulacjami (instrukcją) podanymi na stronie internetowej WFOŚiGW w Warszawie (www.wfosigw.pl)

	<p>Tytuł programu:</p> <p style="text-align: center;">Programy edukacyjne z zakresu ekologii prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i jednostki podległe</p>	<p>Nr programu: 2014-EE-37</p>
---	---	------------------------------------


**) Wypełniony druk wraz z załącznikami należy również dostarczyć w formie elektronicznej na nośniku elektronicznym (płyta CD lub pendrive) zapisany w wersji programu (Word 97-2003).*

5.5. Rodzaje przedsięwzięć

6. Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

6.1. Koszty kwalifikowane

- 1) koszty pomocy dydaktycznych oraz sprzętu niezbędnego do prowadzenia programów edukacyjnych i pokazów dydaktycznych - w bazach i ośrodkach edukacji ekologicznej o wartości jednostkowej poniżej 3.500 zł brutto;
- 2) koszty konferencji, seminariów, warsztatów i szkoleń w tym: materiały szkoleniowe (opracowanie, zakup, druk), materiały warsztatowe (plastyczne i fotograficzne), wynajem sal, transport uczestników, honoraria dla prowadzących (z wyłączeniem wynagrodzeń dla pracowników zatrudnionych przez wnioskodawcę) z uwzględnieniem maksymalnego poziomu kosztu - do 100 zł za godzinę zegarową zajęć;
- 3) koszty akcji i imprez edukacyjnych: koszty dokumentacji zdarzenia, uzasadnionych występów artystycznych, koszty honorariów twórców (do 80 zł/h), wynajem namiotów i niezbędnego wyposażenia;
- 4) koszty wydawnictw (wydawnictwa standardowe) w tym honoraria autorskie, przygotowanie i druk (produkcja), z wyłączeniem kosztów ich dystrybucji;
- 5) koszty organizacji wystaw, w tym koszty wynajmu pomieszczeń, koszty ekspozycji prac, transport ekspozycji oraz w uzasadnionych przypadkach ich ubezpieczenia;
- 6) koszty banerów i plakatów;
- 7) koszty obsługi Internetu: zakup i utrzymanie domeny internetowej, zapewnienie dostępu do serwera, opracowanie stron (graficzne i merytoryczne);
- 8) koszty konkursów, w tym koszty nagród konkursowych, nagród dla opiekunów grup konkursowych, dyplomów, wynajmu sali bądź terenu na imprezę finałową oraz koszty przygotowania i ekspozycji prac (wartość jednostkowa nagrody musi być mniejsza niż 3.500zł brutto);
- 9) zakup urządzeń i sprzętu, jako nagród w konkursach ekologicznych o wartości jednostkowej poniżej 3.500 zł brutto:
 - sprzęt RTV - telewizory, odtwarzacze, rzutniki, projektory i tablice multimedialne, ekrany, mikrofony, sprzęt nagłaśniający,

	<p>Tytuł programu:</p> <p style="text-align: center;">Programy edukacyjne z zakresu ekologii prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i jednostki podległe</p>	<p>Nr programu: 2014-EE-37</p>
---	---	------------------------------------

- sprzęt optyczny - aparaty fotograficzne, mikroskopy, lunety, lornetki, lupy,
- sprzęt turystyczno – sportowy - rowery i ich oprzyrządowanie, sprzęt terenowy do gier i zabaw, koszulki, czapeczki, plecaki, przewodniki, śpiwory, namioty, karimaty, rolki, narty biegowe, GPS turystyczny,
- sprzęt komputerowy - komputery oraz ich akcesoria, oprogramowanie, multimedialne pakiety edukacyjne, ebooki, tablety
- wydawnictwa edukacyjne - albumy, pozycje książkowe, pakiety i plansze edukacyjne, mapy,
- krajowe wycieczki krajoznawcze - wyłącznie w oparciu o umowę z firmą turystyczną,
- artykuły plastyczne i piśmiennicze,
- sprzęt do pomiarów jakości i monitoringu elementów środowiska,
- zakup sadzonek roślin gatunków rodzimych,
- inne uzgodnione na etapie przygotowania wniosku szczegółowego do akceptacji przez Zarząd przed podpisaniem umowy,

6.2. Koszty niekwalifikowane

- 1) opłaty pocztowe;
- 2) koszty eksploatacyjne;
- 3) obsługa księgową;
- 4) koszty delegacji;
- 5) wyżywienie i noclegi.
- 6) koszty koordynacji zadania


Koszty ponoszone w ramach wypłat związanych z umowami o pracę (płace personelu), wolontariat, nieodpłatne usługi i darowizny rzeczowe oraz koordynacja nie będą stanowiły wartości zadania.

7. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć

7.1. Kryteria dostępu

7.1.1. Kryteria formalne

- 1) wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu;
- 2) wniosek kompletny, prawidłowo podpisany i parafowany, posiada wymagane załączniki;

	<p>Tytuł programu:</p> <p style="text-align: center;">Programy edukacyjne z zakresu ekologii prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i jednostki podległe</p>	<p>Nr programu: 2014-EE-37</p>
---	---	------------------------------------

- 3) cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z programem;
- 4) wnioskodawca mieści się w kategorii „Beneficjenci”;
- 5) wydatki są zgodne z kategoriami kosztów kwalifikowanych określonych w dokumentach programu;
- 6) wniosek spełnia wymogi wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych. Wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z zasadami pomocy publicznej;
- 7) wnioskowane dofinansowanie zgodne jest ze szczegółowymi warunkami udzielenia dofinansowania obowiązującymi w programie;
- 8) zadanie posiada wiarygodny montaż finansowy zapewniający wykonanie oraz trwałość finansową projektu.

7.1.2. Kryteria merytoryczne

- 1) możliwy do osiągnięcia i wiarygodny efekt ekologiczny, posiada wiarygodne założenia i dane;
- 2) efekt ekologiczny zgodny z danymi zawartymi w karcie efektu ekologicznego oraz dokumentacją przedstawioną we wniosku;
- 3) efekt ekologiczny jest precyzyjnie określony.


Negatywny wynik kwalifikacji wniosku na tym etapie (jeśli nawet jedno kryterium dostępu nie jest spełnione) wyklucza przedsięwzięcie z dalszej oceny.

7.2. Kryteria selekcji

7.2.1. Kryteria merytoryczne punktowe

1) Ocena realności wykonania przedsięwzięcia:

- a) przedsięwzięcie wykonalne, ale przedstawiona dokumentacja ogólnie określa przebieg, projekt zadania i efekt ekologiczny; (1 pkt.)
- b) przedsięwzięcie wykonalne, dokładnie sprecyzowany przebieg, projekt zadania i efekt ekologiczny; (2 pkt.)
- c) bardzo dobrze uzasadniony wniosek, precyzyjnie i celowo wybrany oraz opisany efekt ekologiczny. (3pkt.)

	<p>Tytuł programu:</p> <p style="text-align: center;">Programy edukacyjne z zakresu ekologii prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i jednostki podległe</p>	<p>Nr programu: 2014-EE-37</p>
---	---	------------------------------------

2) Ocena wartości merytorycznej projektu:


- a) celowość realizacji projektu uwzględniająca rzeczywiste potrzeby edukacyjne (budowanie postaw proekologicznych, zmiana zachowań, dalsze poszerzanie wiedzy o środowisku, przygotowanie do inicjowania i podejmowania działań mających na celu ochronę środowiska); (0-2 pkt)
- b) wartość edukacyjna projektu (interdyscyplinarność, dobór metod oraz narzędzi edukacyjnych do osiągnięcia zamierzonego celu edukacyjnego); (0-2 pkt.)
- c) dobór tematyki do grupy docelowej (dzieci, młodzież szkolna, społeczność lokalna, różne grupy zawodowe); (0-2 pkt.)
- d) realność osiągnięcia zakładanego efektu ekologicznego (podanie mierzalnych rezultatów projektu); (0-2 pkt.)
- e) trwałość realizowanego projektu edukacyjnego (wskazanie zagrożeń w realizacji projektu, uzasadnienie potrzeby kontynuacji proponowanych działań bądź ich rozszerzenia); (0-2 pkt.)
- f) innowacyjność projektu (wskazanie na metody i narzędzia oraz innowacyjne elementy projektu). (0-2 pkt.)

3) Ocena tematyki przedsięwzięcia:

- a) przedsięwzięcie związane z ogólnymi zagadnieniami ochrony środowiska, (1 pkt.)
- b) przedsięwzięcie związane z ogólnymi zagadnieniami ochrony środowiska, z naciskiem na problematykę Mazowsza, (2 pkt.)
- c) przedsięwzięcie o rozszerzonej tematyce ochrony środowiska, (3 pkt.)
- d) przedsięwzięcie o rozszerzonej tematyce ochrony środowiska, z naciskiem na problematykę Mazowsza, (4 pkt.)
- e) przedsięwzięcie związane z gospodarką odpadami lub promocją OZE. (5 pkt.)

4) Szacunkowa liczba uczestników danego przedsięwzięcia:

- a) do 50 (0 pkt.)
- b) 51 do 150 osób, (1 pkt.)
- c) 151 do 300 osób, (2 pkt.)
- d) 301 do 500 osób, (3 pkt.)
- e) 501 do 1000 osób (4 pkt.)
- f) powyżej 1000 osób. (5 pkt.)

	<p>Tytuł programu:</p> <p style="text-align: center;">Programy edukacyjne z zakresu ekologii prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i jednostki podległe</p>	<p>Nr programu: 2014-EE-37</p>
---	---	------------------------------------

5) Ocena zasięgu realizacji zadania:

- a) zasięg nieprecyzyjnie określony (0 pkt.)
- b) zadanie obejmuje zasięgiem 1 miejscowość, (1 pkt.)
- c) zadanie obejmuje zasięgiem co najmniej 1 gminę, (2 pkt.)
- d) zadanie obejmuje zasięgiem co najmniej 1 powiat, (3 pkt.)
- e) zadanie obejmuje co najmniej subregion województwa (4 pkt.)
- f) zadanie obejmuje zasięgiem całe województwo. (5 pkt.)

6) Ocena atrakcyjności przedsięwzięcia:


- a) przedsięwzięcie atrakcyjne lecz powielające inne zadania, (1pkt.)
- b) przedsięwzięcie atrakcyjne o bogatej treści merytorycznej, (2 pkt.)
- c) przedsięwzięcie nowatorskie o bardzo dużej atrakcyjności. (3 pkt.)

7) Doświadczenie Wnioskodawcy w realizacji zadań edukacyjnych:

- a) nie wykazał się przeprowadzeniem żadnego przedsięwzięcia o podobnym charakterze, (0 pkt.)
- b) wykazał pozytywne przeprowadzenie minimum jednego zadania o podobnym charakterze, (1pkt.)
- c) wykazał pozytywne przeprowadzenie minimum dwóch zadań o podobnym charakterze, (2 pkt.)
- d) wykazał pozytywne przeprowadzenie więcej niż dwóch zadań o podobnym charakterze. (3 pkt.)

7.2.2. Kryteria efektywności ekonomicznej:

- 1) niska efektywność ekonomiczna zadania – wysokie koszty elementów zadania; (0 pkt.)
- 2) wysoka efektywność ekonomiczna zadania - niskie koszty elementów zadania. (2 pkt.)

	<p>Tytuł programu:</p> <p align="center">Programy edukacyjne z zakresu ekologii prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i jednostki podległe</p>	<p>Nr programu: 2014-EE-37</p>
---	--	------------------------------------


8. Procedury wyboru przedsięwzięć

- Nabór wniosków odbywa się w sposób ciągły od dnia ogłoszenia programu do wyczerpania środków.
- Podstawą do udzielenia dofinansowania jest ocena wniosku zgodnie z ww. kryteriami.
- Po dokonaniu przez WFOŚiGW w Warszawie weryfikacji wniosku o dofinansowanie i stwierdzeniu konieczności jego uzupełnienia, Wnioskodawca zostanie o tym fakcie poinformowany pisemnie wraz z podaniem terminu złożenia brakujących/skorygowanych dokumentów (do 30 dni od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia);
- WFOŚiGW w Warszawie powiadomi pisemnie Wnioskodawcę o podjętej przez Zarząd WFOŚiGW w Warszawie decyzji dotyczącej dofinansowania realizacji zadania w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty jej podjęcia;
- Zadania spełniające w/w kryteria, które uzyskują minimum 60% punktów będą kierowane pod obrady Zarządu Funduszu.

9. Możliwy do osiągnięcia efekt ekologiczny i sposób jego potwierdzenia

1) Możliwe do osiągnięcia mierniki efektu ekologicznego i sposób jego potwierdzenia:

Możliwe mierniki efektu ekologicznego	Sposób potwierdzenia osiągniętego efektu ekologicznego
Planowana liczba osób objętych programem [szt.]	Lista uczestników
Nakład wydawnictw konferencyjnych/warsztatowych/seminaryjnych/szkoleniowych [szt.]	Protokół odbioru publikacji z wydawnictwa / lista dystrybucyjna/protokół przekazania publikacji (min. 80% nakładu), Protokół odbioru materiałów szkoleniowych
Liczba zakupionych pomocy dydaktycznych lub tablic, materiałów szkoleniowych [szt.]	Protokół przyjęcia na stan Oświadczenie o przyjęciu w użytkowanie Protokół przekazania sprzętu
Liczba nagród [szt.]	Protokół odbioru nagród
Liczba i nakład i rodzaj publikacji [szt.]	Protokół odbioru publikacji z wydawnictwa / lista dystrybucyjna/protokół przekazania publikacji (min. 80% nakładu)

	Tytuł programu: Programy edukacyjne z zakresu ekologii prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i jednostki podległe	Nr programu: 2014-EE-37
---	--	----------------------------

Liczba placówek uczestniczących w programie [szt.]	Lista uczestniczących
Liczba przeprowadzonych warsztatów (ilość godzin)	Protokół odbioru prac od wykonawcy
Liczba elementów związanych z kosztami obsługi Internetu [szt.]	Liczba elementów związanych z kosztami obsługi Internetu
Ilość elementów infrastruktury edukacyjnej w tym tablic [szt]	Protokół odbioru robót od wykonawcy Protokół przekazania sprzętu Protokół przyjęcia na stan Oświadczenie o przyjęciu w użytkowanie
Inne (podać jakie)	

Uwagi końcowe

- 1) środki Funduszu mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów kwalifikowanych zadania, powstałych po podjęciu przez Fundusz decyzji o przyznaniu dotacji na dofinansowanie działań wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym zaakceptowanym przez Fundusz;
- 2) uchwała Zarządu w sprawie udzielenia dofinansowania traci moc, o ile umowa pomiędzy Funduszem a beneficjentem nie zostanie zawarta w ciągu 4 miesięcy od daty podjęcia uchwały;
- 3) warunkiem uzyskania środków finansowych z Funduszu jest terminowe złożenie rozliczeń rat dotacji zgodnie z „Instrukcją rozliczenia rat dotacji z WFOŚiGW w Warszawie”;
- 4) podstawą do całkowitego rozliczenia się z Funduszem jest złożenie przez beneficjenta w terminie wskazanym w umowie prawidłowego rozliczenia końcowego zgodnie z „Instrukcją rozliczenia końcowego dotacji z WFOŚiGW w Warszawie”;
- 5) pomoc finansowa Funduszu udzielana jest bez pobierania prowizji i dodatkowych opłat.