

	Tytuł programu: Organizacja konferencji, warsztatów, szkoleń i seminariów w zakresie edukacji ekologicznej	Nr programu: 2013-EE-1
---	--	---------------------------

PROGRAM

Tytuł programu: „Organizacja konferencji, warsztatów, szkoleń i seminariów w zakresie edukacji ekologicznej”

Dofinansowanie ze środków Wojewódzkiego Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w formie dotacji w 2013 roku

1. Cel programu:

Dotarcie poprzez wąskie grono uczestników jako liderów do ogółu społeczeństwa z wiedzą służącą podniesieniu świadomości ekologicznej oraz możliwością wykorzystania jej w praktyce.

2. Podstawa prawna udzielenia dofinansowania

- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U z 2008 r Nr 25, poz. 150, z późniejszymi zmianami);
- Program Ochrony Środowiska Województwa Mazowieckiego na lata 2011-2014 z uwzględnieniem perspektywy do 2018 roku;
- Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata na lata 2012 – 2017 z uwzględnieniem lat 2018 – 2023 uchwalony przez Sejmik Województwa Mazowieckiego w dniu 22 października 2012 r.;
- Zasady udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie",

3. Alokacja – 350 000,-zł

4. Terminy i forma naboru wniosków:

Od 01 lutego 2013r..

Program otwarty, nabór w sposób ciągły do wyczerpania alokacji.

	Tytuł programu: Organizacja konferencji, warsztatów, szkoleń i seminariów w zakresie edukacji ekologicznej	Nr programu: 2013-EE-1
---	--	---------------------------

5. Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania

5.1 Beneficjenci

- O dofinansowanie mogą ubiegać się (z zastrzeżeniem pkt. 2) osoby prawne i ich związki oraz jednostki podległe:
 - jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i jednostki podległe;
 - spółki zależne jednostek samorządu terytorialnego prowadzące działalność na rzecz ochrony środowiska lub edukacji ekologicznej;
 - park narodowy, Lasy Państwowe i ich jednostki organizacyjne (na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez właściwe organy);
 - organizacje, stowarzyszenia, zrzeszenia i fundacje działające na rzecz ochrony środowiska lub edukacji ekologicznej;
 - szkoły wyższe;
 - państwowe lub samorządowe instytucje kultury;
 - inne osoby prawne, nie będące spółkami prawa handlowego, działające na rzecz ochrony środowiska lub edukacji ekologicznej, bądź propagujące idee jego ochrony.
- Nabór nie obejmuje państwowych jednostek budżetowych.

5.2 Forma dofinansowania

Dotacja

5.3 Intensywność dofinansowania

- Do 100% kosztów kwalifikowanych,
- Maksymalnie do 17 500,-zł na realizację wnioskowanego przedsięwzięcia.

5.4 Warunki dofinansowania

- Warunkiem uczestnictwa w programie jest terminowe złożenie wniosku na obowiązującym druku wraz z kompletem wymaganych dokumentów. Druki wniosku wraz z załącznikami oraz wykaz dokumentów znajdują się na stronie internetowej www.wfosigw.pl, w zakładce „Obsługa Beneficjenta”.
- Wymagana dokumentacja:
 - wypełniony druk wniosku szczegółowego* wraz z koniecznymi załącznikami;
 - projekt zadania – program imprezy;
 - sprawozdanie z realizacji zadań o podobnym charakterze w latach ubiegłych (opis, zasięg, liczba uczestników, itp.).

*) Druk należy również dostarczyć w formie elektronicznej (Word 97-2003)

	Tytuł programu: Organizacja konferencji, warsztatów, szkoleń i seminariów w zakresie edukacji ekologicznej	Nr programu: 2013-EE-1
---	--	---------------------------

3. Przedmiotem dofinansowania mogą być jedynie zadania realizowane na terenie województwa mazowieckiego w 2013 roku.
4. Zgodność celu i rodzaju przedsięwzięcia z przedmiotowym programem.
5. Zgodność wydatków opisanych we wniosku z kategoriami kosztów kwalifikowanych określonych w programie.
6. Spełnienie wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawnych, które związane są z realizacją zadania.
7. Zgodność wnioskowanego dofinansowania z zasadami udzielania pomocy publicznej (jeśli występuje).
8. Prawidłowa struktura finansowa zadania - tj. zbilansowanie zadania.
9. Wiarygodne założenia i dane dotyczące efektu ekologicznego w złożonym wniosku.
10. Beneficjenci Funduszu zobowiązani są do przeprowadzenia działań promocyjnych dotyczących wsparcia finansowego udzielonego przez Fundusz, tj.:
 - Umieszczenia w widocznym miejscu sali informacji w formie tablicy/ banera (wykonanej/ego we własnym zakresie i na własny koszt) zawierającej/ego logo Funduszu o treści **„Konferencja / warsztaty/ szkolenie / seminarium dofinansowane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, www.wfosigw.pl”**
 - Dodatkowo - w przypadku ich dofinansowania – materiały dydaktyczne bądź nagrody związane z przedsięwzięciem, powinny być opatrzone w widocznym miejscu logiem Funduszu;
 - Umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu na własnej stronie internetowej (w miarę jej posiadania), w terminie 30 dni od daty podpisania Umowy do dnia złożenia rozliczenia końcowego. Informacja o treści: **„... dofinansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie pożyczki/dotacji, w kwocie ... zł”**. Informacja musi zawierać logo Funduszu;
 - Przekazywania do publicznej wiadomości we wszystkich wydawanych/udzielanych w tym zakresie przez Dotowanego oświadczeniach, wywiadach i publikacjach, informacji o otrzymanym dofinansowaniu. Dotowany powinien informować o wsparciu realizacji zadania ze środków Funduszu we wszystkich publikacjach prasowych wydanych po 30 dniach od daty podpisania Umowy (jeżeli Dotowany takie wydaje). Informacja musi zawierać logo Funduszu;
 - Nieodpłatnego przekazania Dotującemu wydanych we własnym zakresie publikacji, wywiadów, artykułów, itp. na temat realizowanego zadania dofinansowanego przez Dotującego;

	Tytuł programu: Organizacja konferencji, warsztatów, szkoleń i seminariów w zakresie edukacji ekologicznej	Nr programu: 2013-EE-1
---	--	---------------------------

- Dostarczenia Dotującemu, co najmniej pięciu, wykonanych na różnym etapie, dobrej jakości kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania i osiągnięte efekty ekologiczne i rzeczowe. Dodatkowo Dotowany przekaże Dotującemu ww. zdjęcia na nośniku elektronicznym (płyta CD), zapisane z rozszerzeniem jpg.

W przypadku niespełnienia kryteriów dostępu wnioszek nie podlega dalszej ocenie merytorycznej.

5.5 Rodzaje przedsięwzięć

Konferencje, warsztaty, szkolenia i seminaria z zakresu wiedzy o środowisku przyrodniczym i ekologii.

6. Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

Koszty kwalifikowane

- materiały szkoleniowe (opracowanie, zakup, druk),
- materiały warsztatowe (plastyczne i fotograficzne),
- wynajem sal,
- transport uczestników,
- honoraria dla prowadzących (z wyłączeniem wynagrodzeń dla pracowników zatrudnionych przez wnioskodawcę) z uwzględnieniem maksymalnego poziomu kosztu - warsztaty dla dzieci i młodzieży do 100 zł/h, konferencje, szkolenia i seminaria dla dorosłych do 150 zł/h,
- koordynacja zadania do 5% kosztu kwalifikowanego.

Koszty niekwalifikowane

- opłaty pocztowe,
- koszty eksploatacyjne,
- obsługa księgowa,

	Tytuł programu: Organizacja konferencji, warsztatów, szkoleń i seminariów w zakresie edukacji ekologicznej	Nr programu: 2013-EE-1
---	--	---------------------------

- koszty delegacji,
- catering, wyżywienie i noclegi,
- przygotowanie projektów przedsięwzięć i zajęć edukacyjnych.

Koszty niestanowiące wartości zadania

- koszty kalkulowane w tym wolontariat,
- nieodpłatne usługi i darowizny rzeczowe,
- koszty ponoszone w ramach wypłat związanych z umowami o pracę (płace personelu).

7. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć

Ocena realności wykonania przedsięwzięcia: (0 – 5 pkt.)

- przedstawiona dokumentacja nie oddaje w pełni charakteru przedsięwzięcia, a jego elementy są wątpliwe do dofinansowania przez Fundusz (0 – 1 pkt.);
- przedsięwzięcie wykonalne, ale przedstawiona dokumentacja niejasno określa przebieg i projekt zadania (2 - 3 pkt.);
- przedsięwzięcie wykonalne, dokładnie sprecyzowany przebieg i projekt zadania (4 - 5 pkt.).

Ocena merytoryczna projektu: (0 -12 pkt.)

- celowość realizacji projektu uwzględniająca rzeczywiste potrzeby edukacyjne (budowanie postaw proekologicznych, zmiana zachowań, dalsze poszerzanie wiedzy o środowisku, przygotowanie do inicjowania i podejmowania działań mających na celu ochronę środowiska);
- wartość edukacyjna projektu (interdyscyplinarność, dobór metod oraz narzędzi edukacyjnych do osiągnięcia zamierzonego celu edukacyjnego);
- dobór tematyki do grupy docelowej (dzieci, młodzież szkolna, społeczność lokalna, różne grupy zawodowe);

	Tytuł programu: Organizacja konferencji, warsztatów, szkoleń i seminariów w zakresie edukacji ekologicznej	Nr programu: 2013-EE-1
---	--	---------------------------

- realność osiągnięcia zakładanego efektu ekologicznego (podanie mierzalnych rezultatów projektu);
- trwałość realizowanego projektu edukacyjnego (wskazanie zagrożeń w realizacji projektu, uzasadnienie potrzeby kontynuacji proponowanych działań bądź ich rozszerzenia);
- innowacyjność projektu (wskazanie na metody i narzędzia oraz innowacyjne elementy projektu).

Ocena tematyki przedsięwzięcia:

(1 – 8 pkt.)

- przedsięwzięcie związane z ogólnymi zagadnieniami ochrony środowiska (1 pkt.);
- przedsięwzięcie związane z ogólnymi zagadnieniami ochrony środowiska, z naciskiem na problematykę Mazowsza (2 pkt.);
- przedsięwzięcie o rozszerzonej tematyce ochrony środowiska (3 pkt.);
- przedsięwzięcie o rozszerzonej tematyce ochrony środowiska, z naciskiem na problematykę Mazowsza (4 pkt.);
- przedsięwzięcie związane z gospodarką odpadową lub promocją odnawialnych źródeł energii (8 pkt.).

Liczba uczestników danego przedsięwzięcia:

(1 – 4 pkt.)

- do 30 osób (1 pkt.);
- do 50 osób (2 pkt.);
- do 100 osób (3 pkt.);
- powyżej 100 osób (4 pkt.).

Ocena zasięgu realizacji zadania:

(1 – 6 pkt.)

- zadanie obejmuje zasięgiem 1 miejscowość (1 pkt.);
- zadanie obejmuje zasięgiem co najmniej 1 gminę (2 pkt.);
- zadanie obejmuje zasięgiem co najmniej 1 powiat (3 pkt.);
- zadanie obejmuje zasięgiem co najmniej 5 powiatów (4 pkt.);
- zadanie obejmuje zasięgiem powyżej 50% województwa (5 pkt.);
- zadanie obejmuje zasięgiem całe województwo (6 pkt.).

	Tytuł programu: Organizacja konferencji, warsztatów, szkoleń i seminariów w zakresie edukacji ekologicznej	Nr programu: 2013-EE-1
---	--	---------------------------

Atrakcyjność przedsięwzięcia: (1 – 4 pkt.)

- przedsięwzięcie mało atrakcyjne, o nieskomplikowanej formule, powielające inne zadania (1 pkt.);
- przedsięwzięcie atrakcyjne lecz powielające inne zadania (2 pkt.);
- przedsięwzięcie atrakcyjne o bogatej treści merytorycznej (3 pkt.);
- przedsięwzięcie nowatorskie o bardzo dużej atrakcyjności (4 pkt.).

Doświadczenie Wnioskodawcy w realizacji zadań edukacyjnych: (0 – 3 pkt.)

- nie wykazał się przeprowadzeniem żadnego przedsięwzięcia o podobnym charakterze (0 pkt.);
- wykazał pozytywne przeprowadzenie minimum jednego zadania o podobnym charakterze (1pkt.);
- wykazał pozytywne przeprowadzenie minimum dwóch zadań o podobnym charakterze (2 pkt.);
- wykazał pozytywne przeprowadzenie więcej niż dwóch zadań o podobnym charakterze (3 pkt.).

8. Procedury wyboru przedsięwzięć

- Nabór wniosków odbywa się w sposób ciągły od dnia ogłoszenia programu do wyczerpania środków.
- W przypadku konieczności uzupełnienia wniosku, poprawy błędów lub złożenia wyjaśnień, Beneficjentowi zostanie wyznaczony pisemnie termin na dostarczenie wymaganych dokumentów.
- Podstawą do udzielenia dofinansowania jest ocena wniosku zgodnie z kryteriami.
- Dofinansowaniu będą podlegały wnioski kompletne, które otrzymały co najmniej 50% maksymalnej liczby punktów,

9. Uwagi końcowe

1) Możliwe mierniki efektu ekologicznego i sposób jego potwierdzenia:

Możliwe mierniki efektu ekologicznego	Sposób potwierdzenia osiągniętego efektu ekologicznego
Liczba uczestników	Lista uczestników
Liczba przeprowadzonych	Protokół odbioru prac od wykonawcy

	Tytuł programu: Organizacja konferencji, warsztatów, szkoleń i seminariów w zakresie edukacji ekologicznej	Nr programu: 2013-EE-1
---	--	---------------------------

warsztatów (ilość godzin)	
Liczba zakupionych pomocy dydaktycznych, w tym tablic	Protokół przekazania sprzętu/protokół odbioru prac od wykonawcy
Liczba nagród	Protokół odbioru nagród (nagrody od kwoty 20zł), nagrody na mniejszą kwotę na podstawie oświadczeń wnioskodawcy
Liczba i nakład publikacji	Protokół odbioru publikacji z wydawnictwa / lista dystrybucyjna/protokół przekazania publikacji (min. 80% nakładu)
Ilość materiałów szkoleniowych	Protokół odbioru materiałów szkoleniowych przez uczestników

- 2) Zadania spełniające w/w kryteria, które uzyskają minimum 50% punktów w danej kategorii zadań będą umieszczone na liście rankingowej do wyczerpania środków. Po wyczerpaniu alokacji, Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o umieszczeniu zadania na liście rezerwowej. Realizacja tej listy jest możliwa w przypadku zwolnienia alokacji.
- 3) Środki Funduszu mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów kwalifikowanych zadania, powstałych po podjęciu przez Fundusz decyzji o przyznaniu dotacji na dofinansowanie działań wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym zaakceptowanym przez Fundusz.
- 4) Uchwała Zarządu w sprawie udzielenia dofinansowania traci moc, o ile o ile umowa pomiędzy Funduszem a beneficjentem nie zostanie zawarta w ciągu 4 miesięcy od daty podjęcia uchwały.
- 5) Warunkiem uzyskania środków finansowych z Funduszu jest terminowe złożenie rozliczeń rat dotacji (nawet w przypadku jednej transzy) zgodnie z „Instrukcją rozliczenia rat dotacji z WFOŚiGW w Warszawie” (zał. Nr. 1 do regulaminu).
- 6) Podstawą do całkowitego rozliczenia się z Funduszem jest złożenie przez beneficjenta w terminie wskazanym w umowie prawidłowego rozliczenia końcowego zgodnie z „Instrukcją rozliczenia końcowego dotacji z WFOŚiGW w Warszawie” (zał. Nr. 2 do regulaminu).