	<p>Tytuł programu:</p> <p>„Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji pyłowych i gazowych w transporcie poprzez wymianę taboru”</p>	<p>Nr programu:</p> <p>2014-OA-14</p>
---	---	---------------------------------------

## PROGRAM

### „Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji pyłowych i gazowych w transporcie poprzez wymianę taboru” ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w 2014 roku

#### 1. Cel programu:

Redukcja emisji do poziomu dopuszczalnych wskaźników dla danego terenu.

#### 2. Podstawa prawna udzielenia dofinansowania

- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 roku poz. 1232 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Komisji (WE) NR 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. L 379 z 28.12.2006).
- Program Ochrony Środowiska Województwa Mazowieckiego na lata 2011-2014 z uwzględnieniem perspektywy do 2018 roku.
- Zasady udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.


#### 3. Alokacja

Alokacja środków zostanie ustalona przez Zarząd przed ogłoszeniem naboru programu.

#### 4. Terminy i forma naboru wniosków:

- Termin składania wniosków: zgodnie z kalendarium ogłoszonym przez Zarząd
- Forma naboru: otwarty

Zgłoszenie przedsięwzięcia należy dokonać w formie pisemnego wniosku wraz z załącznikami dostępnymi na stronie internetowej [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl).

	<p>Tytuł programu:</p> <p>„Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji pyłowych i gazowych w transporcie poprzez wymianę taboru”</p>	<p>Nr programu:</p> <p>2014-OA-14</p>
---	---	---------------------------------------

## 5. Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania

### 5.1 Beneficjenci

- Osoby prawne w tym jednostki samorządu terytorialnego oraz ich jednostki podległe.

### 5.2 Forma dofinansowania

- Pożyczka

### 5.3 Intensywność dofinansowania


- Dofinansowanie w formie pożyczki do 100% kosztów kwalifikowanych (z zastrzeżeniem, że intensywność dofinansowania określona będzie z uwzględnieniem przepisów pomocy publicznej w ramach, której udzielone będzie dofinansowanie).

### 5.4 Warunki dofinansowania


- 1) Dofinansowaniem objęte są zadania realizowane na terenie województwa mazowieckiego.
- 2) Zgłoszone do dofinansowania zadania nie mogą być zakończone.
- 3) Nowy tabor musi spełniać obowiązujące normy emisji spalin EURO.
- 4) Wybór wykonawców i dostawców powinien być dokonany zgodnie z „Zaleceniami dotyczącymi procedur zawierania umów jakie powinni stosować beneficjenci korzystający z dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Warszawie” dostępnymi na stronie internetowej [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl).
- 5) Inwestycje realizowane przez wnioskodawców wywiązujących się z obowiązku uiszczania opłat i kar stanowiących dochody Funduszu.
- 6) Wyplata przyznanego dofinansowania nastąpi po złożeniu przez beneficjenta dokumentów zgodnie z Instrukcją dostępną na stronie internetowej [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl).

#### 5.4.1 Zasady przyznawania pożyczek

- 1) Decyzję w sprawie udzielenia dofinansowania ze środków Funduszu podejmuje Zarząd w formie uchwały.

	<p>Tytuł programu:</p> <p>„Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji pyłowych i gazowych w transporcie poprzez wymianę taboru”</p>	<p>Nr programu:</p> <p>2014-OA-14</p>
---	---	---------------------------------------

- 2) Udzielenie dofinansowania odbywa się na podstawie umów cywilno – prawnych zawieranych w formie pisemnej po rozpatrzeniu wniosku. Wprowadzenie zmian do umowy wymaga decyzji Zarządu Funduszu.
- 3) Środki Funduszu mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów kwalifikowanych zadania powstałych po dniu podjęcia przez Fundusz decyzji o przyznaniu dofinansowania lub udzielenia promesy.
- 4) Przyznanie dofinansowania w formie pożyczki uzależnione jest od zdolności kredytowej beneficjenta w rozumieniu przepisów Prawa Bankowego, a w przypadku jednostek samorządu terytorialnego od zdolności do zaciągania zobowiązań wynikających z przepisów ustawy o finansach publicznych wyrażonej w formie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej. Ponadto warunkiem udzielenia pożyczki jest zabezpieczenie przez beneficjenta jej spłaty w formach zaakceptowanych przez Zarząd.
- 5) Oprocentowanie pożyczki ustala się w granicach:
  - a) dla gmin i jej jednostek organizacyjnych o wartości wskaźnika G określonego dla roku poprzedzającego rok zawarcia umowy pożyczki - nie większej niż 550 – oprocentowanie wynosi 0,6 s.r.w. nie mniej niż 1,5 % w stosunku rocznym,
  - b) dla gmin i jej jednostek organizacyjnych o wartości wskaźnika G określonego dla roku poprzedzającego rok zawarcia umowy pożyczki - powyżej 550 – oprocentowanie wynosi 0,9 s.r.w. nie mniej niż 2,5 % w stosunku rocznym,
  - c) dla powiatów i jego jednostek organizacyjnych o wartości wskaźnika P określonego dla roku poprzedzającego rok zawarcia umowy pożyczki - nie większej niż 75 – oprocentowanie wynosi 0,6 s.r.w. 1,5 % w stosunku rocznym,
  - d) dla powiatów i jej jednostek organizacyjnych o wartości wskaźnika P określonego dla roku poprzedzającego rok zawarcia umowy pożyczki - powyżej 75 – oprocentowanie wynosi 0,9 s.r.w. nie mniej niż 2,5 % w stosunku rocznym,
  - e) oprocentowanie pożyczki dla beneficjentów innych niż w/w 1,2 s.r.w. nie mniej niż 3,5% w stosunku rocznym.

	<p>Tytuł programu:</p> <p>„Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji pyłowych i gazowych w transporcie poprzez wymianę taboru”</p>	<p>Nr programu:</p> <p>2014-OA-14</p>
---	---	---------------------------------------

- 6) dla inwestycji realizowanych na obszarach stanowiących formy ochrony przyrody, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2013r. poz. 627 z późn. zm.) oprocentowanie wynosi 0,6 s.r.w. nie mniej niż 1,5% w stosunku rocznym.
- 7) Spłata pożyczki powinna nastąpić w okresie nie dłuższym niż 10 lat, w uzasadnionych przypadkach na wniosek Beneficjenta Zarząd może okres ten wydłużyć do 15 lat.
- 8) Na wniosek Beneficjenta możliwość udzielenia karencji w spłacie pożyczki do 12 miesięcy liczonej od daty postawienia środków do dyspozycji beneficjenta. W przypadku jednostek samorządu terytorialnego, na wniosek jednostki Zarząd może okres karencji wydłużyć do 24 miesięcy.
- 9) W przypadku udzielenia karencji okres spłaty pożyczki liczy się od momentu jej zakończenia.
- 10) Beneficjent zobowiązany zostanie do trwałego umieszczenia w widocznym miejscu na pojeździe objętym dofinansowaniem informacji w formie trwałej tablicy wykonanej z metalu, drewna lub tworzywa sztucznego, zgodnie z instrukcją umieszczoną na stronie internetowej Funduszu.


#### **5.4.2 Zasady umarzania pożyczek**

Pożyczka nie będzie podlegać umorzeniu.

#### **5.5 Rodzaje przedsięwzięć**

Dofinansowaniu podlegać będą przedsięwzięcia polegające na ograniczeniu emisji pyłowych i gazowych w transporcie np.:

- 1) wymiana starego taboru na tabor z silnikami spełniającymi obowiązujące normy EURO w transporcie publicznym,
- 2) zastosowanie najnowszych technologii w transporcie publicznym np. silniki elektryczne.

	<p>Tytuł programu:</p> <p>„Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji pyłowych i gazowych w transporcie poprzez wymianę taboru”</p>	<p>Nr programu:</p> <p>2014-OA-14</p>
---	---	---------------------------------------

## 6. Koszty kwalifikowane

- 1) Koszt zakupu środków transportu publicznego.
- 2) Podatek od towarów i usług (VAT), z zastrzeżeniem, że jeżeli beneficjentowi przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubieganie się o zwrot VAT podatek ten nie jest kosztem kwalifikowanym.


Koszt całkowity zadania jest sumą kosztów kwalifikowanych.

## 7. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć

### 7.1 Kryteria dostępu:

- 1) Złożenie kompletnego, prawidłowo podpisanego i parafowanego wniosku na obowiązujących drukach wraz z wymaganymi załącznikami w wyznaczonym terminie.
  - 2) Zgodność celu i rodzaju przedsięwzięcia z przedmiotowym programem.
  - 3) Zgodność wydatków opisanych we wniosku z kategoriami kosztów kwalifikowanych określonych w programie.
  - 4) Spełnienie wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawnych, które związane są z realizacją zadania.
  - 5) Zgodność wnioskowanego dofinansowania z zasadami udzielania pomocy publicznej (jeśli występuje).
  - 6) Prawidłowa struktura finansowa zadania - tj. zbilansowanie zadania.
  - 7) Wiarygodne założenia i dane dotyczące efektu ekologicznego w złożonym wniosku.
- W przypadku konieczności uzupełnienia wniosku, poprawy błędów lub złożenia wyjaśnień, Beneficjentowi zostanie wyznaczony pisemnie termin na dostarczenie wymaganych dokumentów.

W przypadku niespełnienia kryteriów dostępu wnioski nie podlegają dalszej ocenie merytorycznej.

	<p>Tytuł programu:</p> <p>„Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji pyłowych i gazowych w transporcie poprzez wymianę taboru”</p>	<p>Nr programu:</p> <p>2014-OA-14</p>
---	---	---------------------------------------

## 7.2 Kryteria selekcji

Punktowane kryteria selekcji służą do zakwalifikowania zadania do dofinansowania.

Warunkiem kwalifikującym wniosek do dofinansowania jest uzyskanie minimum 15pkt w kryterium selekcji (dotyczy podmiotów innych niż JST i ich jednostki podległe)

Wnioski, które uzyskają mniej niż 15 pkt nie będą podlegały rozpatrzeniu przez Zarząd.

1) Przygotowanie zadania:

- a) Wyłoniony wykonawca i podpisana umowa z wykonawcą zadania – 10 pkt.,
- b) Zadanie gotowe do realizacji posiadające wymagane decyzje oraz kosztorys inwestorski lub ofertę wykonawcy– 5 pkt.,

2) Finansowanie zadania:

- a) Zadanie współfinansowane ze środków UE – 10 pkt.,
- b) Zadanie finansowane z udziałem innych środków publicznych niż WFOŚiGW - 5pkt,
- c) zadanie finansowane wyłącznie ze środków własnych i WFOŚiGW – 0 pkt.

3) Zarejestrowana działalność:

- a) Powyżej 5 lat – 10 pkt,
- b) Powyżej 2 lat – 5 pkt.,
- c) Poniżej 2 lat – 0 pkt.

Warunkiem kwalifikującym wniosek do dofinansowania jest uzyskanie minimum 10pkt w kryterium selekcji (dotyczy JST i ich jednostki podległe)


Wnioski, które uzyskają mniej niż 10 pkt nie będą podlegały rozpatrzeniu przez Zarząd.

1) Przygotowanie zadania:

- a) Wyłoniony wykonawca i podpisana umowa z wykonawcą zadania – 10 pkt.,
- b) Zadanie gotowe do realizacji posiadające wymagane decyzje oraz kosztorys inwestorski lub ofertę wykonawcy– 5 pkt.,

2) Finansowanie zadania:

- a) Zadanie współfinansowane ze środków UE – 10 pkt.,
- b) Zadanie finansowane z udziałem innych środków publicznych niż WFOŚiGW – 5pkt.,
- c) zadanie finansowane wyłącznie ze środków własnych i WFOŚiGW – 0 pkt.

	<p>Tytuł programu:</p> <p>„Wspieranie zadań z zakresu ograniczenia emisji pyłowych i gazowych w transporcie poprzez wymianę taboru”</p>	<p>Nr programu:</p> <p>2014-OA-14</p>
---	---	---------------------------------------

## 8. Procedury wyboru przedsięwzięć

- Rozpatrywanie wniosków odbywać się będzie wg kolejności złożenia kompletnego wniosku do czasu wyczerpania alokacji środków przeznaczonej na Program.
- Po dokonaniu przez Fundusz weryfikacji wniosku o dofinansowanie i stwierdzeniu konieczności jego uzupełnienia, Wnioskodawca zostanie o tym fakcie poinformowany pisemnie wraz z podaniem terminu złożenia brakujących/skorygowanych dokumentów (maksymalnie do 30 dni od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia).
- W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek zostaje odrzucony.
- O decyzji właściwego organu Funduszu Wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty jej podjęcia.
- Uchwała w sprawie udzielenia dofinansowania traci moc wiążącą, o ile umowa pomiędzy Funduszem a Beneficjentem nie zostanie podpisana w terminie 4 miesięcy od daty jej podjęcia.

### Uwagi końcowe:

- miernikiem osiągnięcia efektu ekologicznego jest redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza [Mg].