



Tytuł programu:  
„Wspomaganie edukacji ekologicznej poprzez  
propagowanie działań podnoszących świadomość  
ekologiczną społeczeństwa”

Nr programu:  
2015-EE-13

**PROGRAM PRIORYTETOWY**  
**„Wspomaganie edukacji ekologicznej poprzez propagowanie działań podnoszących**  
**świadomość ekologiczną społeczeństwa”**  
**ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej**  
**w Warszawie w 2015 roku**  
**(działanie zgodne z pkt. 5.1; 5.2 listy przedsięwzięć priorytetowych)**

**1. Cel programu**

- Wzrost świadomości społeczeństwa w zakresie stanu i ochrony środowiska naturalnego.

**2. Podstawa prawna udzielenia dofinansowania**


- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232, z późn. zm.);
- „Zasady udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie”;
- Program ochrony środowiska województwa mazowieckiego na lata 2011-2014 z uwzględnieniem perspektywy do 2018 r.;
- Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023;
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. 2007, nr. 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz inne przepisy dotyczące udzielania pomocy publicznej.

**3. Alokacja** – ustalana przez Zarząd i określana w ogłoszeniu o naborze wniosków.

Fundusz zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków zaplanowanych na poszczególną edycję Programu.

**4. Terminy i forma naboru wniosków**

- Termin składania wniosków – zgodnie z kalendarium ogłaszanym przez Fundusz.  
Wnioski o dofinansowanie wraz z załącznikami należy przysyłać listem poleconym, kurierem lub dostarczyć osobiście do siedziby WFOŚiGW w Warszawie lub Wydziału Zamiejscowego do dnia zakończenia naboru do godziny 15.30. W przypadku wniosków, które zostały wysłane drogą pocztową lub kurierską decyduje data wpływu do Funduszu, nie później niż do dnia zakończenia naboru.  
Wnioski, które wpłyną do Funduszu po wyznaczonym terminie, pozostają bez rozpatrzenia.

	<p>Tytuł programu: „Wspomaganie edukacji ekologicznej poprzez propagowanie działań podnoszących świadomość ekologiczną społeczeństwa”</p>	<p>Nr programu: 2015-EE-13</p>
---	---	------------------------------------

- Program otwarty – nabór wniosków do wyczerpania ustalonej alokacji środków. Zgłoszenia należy dokonać w formie pisemnego wniosku wraz z załącznikami dostępnymi na stronie internetowej.

Wypełniony druk wraz z załącznikami prosimy dostarczyć również w formie elektronicznej na nośniku elektronicznym (płyta CD lub pendrive) zapisany z rozszerzeniem .doc; .docx; .rtf lub .odt.

## 5. Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania

### 5.1. Beneficjenci

- Jednostki samorządu terytorialnego (JST), ich związki oraz ich jednostki podległe;
- park narodowy i parki krajobrazowe;
- spółki działające na rzecz ochrony środowiska i edukacji ekologicznej, których wyłącznym właścicielem jest JST;
- organizacje, stowarzyszenia, zrzeszenia, fundacje prowadzące działalność w zakresie ochrony środowiska lub edukacji ekologicznej;
- szkoły wyższe, instytuty badawcze;
- państwowe lub samorządowe instytucje kultury.

### 5.2. Forma dofinansowania

Pomoc finansowa może zostać udzielona w następującej formie:

- dotacji.

### 5.3. Intensywność dofinansowania


Dla zadań o charakterze nieinwestycyjnym:

- w formie dotacji wynosi do 75 % kosztów kwalifikowanych dla następujących beneficjentów: organizacji, stowarzyszeń, zrzeszeń, fundacji prowadzących działalność w zakresie ochrony środowiska lub edukacji ekologicznej.
- w formie dotacji wynosi do 90 % kosztów kwalifikowanych dla jednostek samorządu terytorialnego (JST), ich związków oraz ich jednostek podległych, Parku Narodowego, parków krajobrazowych, spółek działających na rzecz ochrony środowiska i edukacji ekologicznej, których wyłącznym właścicielem jest JST, szkół wyższych, instytutów badawczych, państwowych lub samorządowych instytucji kultury.

Ostateczny poziom i forma udzielonego wsparcia są uzależnione od zgodności z przepisami o dopuszczalnej pomocy publicznej.

### 5.4. Warunki dofinansowania

- 1) Dofinansowane zadania muszą być realizowane na terenie województwa mazowieckiego.
- 2) Dofinansowanie może być przyznane, o ile wnioskodawca wywiązuje się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska oraz administracyjnych kar pieniężnych, stanowiących dochody Funduszu, a także gdy wywiązuje się z innych zobowiązań względem Funduszu.


	<p>Tytuł programu: „Wspomaganie edukacji ekologicznej poprzez propagowanie działań podnoszących świadomość ekologiczną społeczeństwa”</p>	<p>Nr programu: 2015-EE-13</p>
---	---	------------------------------------

- 3) Fundusz udziela pomocy finansowej po przedstawieniu przez wnioskodawcę dokumentów, z których wynika zapewnienie zbilansowania kosztów realizacji zadania.
- 4) W ramach Programu nie będą finansowane przedsięwzięcia zakończone przed dniem złożenia wniosku.
- 5) Kompletny wniosek o dofinansowanie (z wymaganymi załącznikami) winien zostać złożony z wyprzedzeniem umożliwiającym weryfikację, ocenę i rozpatrzenie przed zakończeniem zadania.
- 6) Dofinansowaniu podlegać będą zadania, których zakończenie nastąpi do dnia 31.12.2015 r.
- 7) Wnioski będą weryfikowane i oceniane w kolejności wpływu do siedziby WFOŚiGW w Warszawie (ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa) lub Wydziałów Zamiejscowych WFOŚiGW; w przypadku wniosków wymagających uzupełnień będzie to data wpływu uzupełnienia.
- 8) Środki Funduszu mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów kwalifikowanych zadania realizowanego przez wnioskodawcę, powstałych po dniu podjęcia przez Zarząd Funduszu decyzji o przyznaniu dotacji na dofinansowanie działań wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, opracowanym przez wnioskodawcę i zaakceptowanym przez Fundusz. Dopuszcza się możliwość objęcia dofinansowaniem przez Fundusz kosztów powstałych po dniu podjęcia przez odpowiedni organ Funduszu decyzji o udzieleniu promesy.
- 9) Pomoc finansowa Funduszu udzielana jest bez pobierania prowizji i dodatkowych opłat.
- 10) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, późn. zm.), w tym zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości, o której mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.
- 11) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do promowania otrzymanego wsparcia zgodnie z warunkami zawartymi w umowie dotacji tj. m.in.:

#### Obligatoryjne formy działań promocyjnych niezależne od typu zadań

- umieszczenia na własny koszt w widocznym miejscu w siedzibie Dotowanego informacji w formie trwałej tablicy wykonanej z metalu, drewna lub tworzywa sztucznego (nie jest dopuszczalne wykonanie tablicy z papieru, dykty oraz innych materiałów o niskiej trwałości) o treści: „nazwa zadania” dofinansowane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl)”, zgodnie z instrukcją dostępną na stronie internetowej Funduszu, [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl);
- umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu w zwyczajowo przyjętych miejscach ogłoszeń (np. tablica informacyjna); informacja w formie ogłoszenia o treści: „nazwa zadania” dofinansowane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie dotacji, w kwocie ... zł” powinna być wykonana w formacie min. A4 oraz zawierać logo Funduszu;
- umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu na własnej stronie internetowej (w miarę jej posiadania), informacja o treści: „ ... dofinansowana/sfinansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie dotacji, w kwocie ... zł”; informacja musi zawierać logo Funduszu;

<p>Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie ul. Ogrodowa 5/7 00-893 Warszawa tel. (+48) 22 504 41 00; fax. (+48) 22 504 41 39</p>	<p>Strona 3 z 10</p>
--	----------------------

	<p>Tytuł programu: „Wspomaganie edukacji ekologicznej poprzez propagowanie działań podnoszących świadomość ekologiczną społeczeństwa”</p>	<p>Nr programu: 2015-EE-13</p>
---	---	------------------------------------

- dostarczenia Dotującemu co najmniej pięciu, wykonanych na różnym etapie, dobrej jakości kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania oraz osiągnięte efekty ekologiczne i rzeczowe; dodatkowo Dotowany przekaże Dotującemu ww. zdjęcia na nośniku elektronicznym (płyta CD), zapisane z rozszerzeniem jpg.

#### Formy działań promocyjnych w zależności od rodzaju przedsięwzięć

- w przypadku szkoleń, warsztatów, konferencji, seminariów, doposażenia baz edukacyjnych – umieszczenie w widocznym miejscu sali, informacji w formie tablicy/ banera (wykonanej/ wykonanego we własnym zakresie i na własny koszt) zawierającej/ zawierającego logo Funduszu o treści „Zadanie pn.: ... dofinansowane/ sfinansowane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, www.wfosigw.pl” Informacja powinna być wykonana w formacie min. A4 oraz zawierać logo Funduszu; logo funduszu nie może być mniejsze niż logo Beneficjenta;
- w przypadku zakupu lub sporządzenia materiałów szkoleniowych, dydaktycznych, tablic edukacyjnych – umieszczenie (jeżeli forma pomocy dydaktycznej, materiałów edukacyjnych lub tablicy na to pozwala) informacji „ ... dofinansowane/ sfinansowane przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, www.wfosigw.pl wraz z logiem Funduszu; logo Funduszu nie może być mniejsze niż logo Beneficjenta;
- w przypadku publikacji i druku materiałów dydaktycznych – umieszczenie na pierwszej stronie (tzw. redakcyjnej) i ostatniej stronie publikacji (okładka książki) logo Funduszu oraz informacji o treści „Publikacja/ Materiały dydaktyczne dofinansowana/e lub sfinansowana/e przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, www.wfosigw.pl; w publikacji nie może być umieszczone logo wydawcy ani instytucji nie biorących udziału w realizacji zadania, przy czym logo Funduszu nie może być mniejsze niż logo Beneficjenta.


#### **5.5. Rodzaje przedsięwzięć**

Dofinansowaniu podlegać będą przedsięwzięcia polegające na:

- 5.5.1. organizacji konferencji, warsztatów, szkoleń, seminariów z zakresu ochrony środowiska (SE);
- 5.5.2. publikacji wydawnictw ekologicznych promujących wiedzę przyrodniczą oraz zagadnienia związane z gospodarką odpadową i OZE, w tym gier edukacyjnych z wyłączeniem: map i kalendarzy, wydawnictw albumowych oraz przewodników o lokalnym charakterze np.: gminnym, powiatowym (WD);
- 5.5.3. organizacji wielowątkowych programów/ kampanii edukacyjnych, tj. długofalowych działań edukacyjnych z zakresu ekologii, obejmujących wiele interdyscyplinarnych elementów programowych, skierowanych do większej liczby uczestników (w tym: wydawnictwa, konferencje, szkolenia, seminaria oraz doposażenie baz edukacyjnych), z wyłączeniem infrastruktury terenowej (PE).

Zadanie obejmujące realizacją więcej niż jedno przedsięwzięcie określone w pkt. 5.5.1-5.5.2, również będzie kwalifikowane jako program edukacyjny (PE).

<p>Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie ul. Ogrodowa 5/7 00-893 Warszawa tel. (+48) 22 504 41 00; fax. (+48) 22 504 41 39</p>	<p>Strona 4 z 10</p>
--	----------------------

	<p>Tytuł programu: „Wspomaganie edukacji ekologicznej poprzez propagowanie działań podnoszących świadomość ekologiczną społeczeństwa”</p>	<p>Nr programu: 2015-EE-13</p>
---	---	------------------------------------

Szczegółowy program działania edukacyjnego, który należy dołączyć do wniosku powinien zawierać:

- zasięg oddziaływania;
- okres realizacji;
- doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze, sposobie realizacji, tematyce i koszcie całkowitym, skierowanych do podobnej grupy docelowej;
- kwalifikacje i kompetencje członków realizujących przedsięwzięcie;
- zaangażowanie partnerów lub społeczności lokalnych;
- przewidywaną liczbę adresatów działania;
- skład zespołu przewidzianego do realizacji projektu z określeniem ich kwalifikacji i kompetencji członków;
- planowany do uzyskania efekt ekologiczny i rzeczowy;
- harmonogram działania;
- ilość nakładu;
- proponowana treść działania.

## 6. Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

### 6.1. Koszt kwalifikowany – koszt realizacji zadania, niezbędny dla osiągnięcia założonego efektu ekologicznego.

- koszty konferencji, seminariów, warsztatów i szkoleń w tym:
  - materiały dydaktyczne (opracowanie, zakup, druk),
  - materiały warsztatowe (plastyczne, fotograficzne oraz demonstracyjne),
- wynajem sal (o ile Wnioskodawca nie posiada własnej sali mogącej pomieścić zakładane audytorium lub w uzasadnionych przypadkach, gdy charakter przedsięwzięcia wymaga specjalnego pomieszczenia),
- honoraria dla prowadzących (z wyłączeniem wynagrodzeń dla pracowników zatrudnionych przez wnioskodawcę w oparciu o umowę o pracę) z uwzględnieniem maksymalnego poziomu kosztu:
  - warsztaty, szkolenia dla dzieci i młodzieży do 100 zł/h,
  - konferencje, szkolenia i seminaria dla dorosłych (nauczycieli, trenerów środowiskowych lub osób przyczyniających się do uzyskania efektu kaskadowego) do 100 zł/h,

W przypadku umów zleceń i umów o dzieło związanych z realizowanym zadaniem, w tym umów za przygotowanie i prowadzenie zajęć ekologicznych, realizowanych w ramach programów edukacyjnych, łączna wartość umów objętych dofinansowaniem nie może przekroczyć kwoty 5.000 zł.

- koszty wstępów do obiektów przyrodniczych wraz z usługami przewodników,
- koszty produkcji, edycji oraz wydruk dydaktycznych roll-upów, plansz i plakatów, koszty organizacji wystaw, w tym koszty wynajmu pomieszczeń (o ile Wnioskodawca nie posiada własnej sali mogącej pomieścić zakładaną wystawę lub w uzasadnionych przypadkach, gdy charakter przedsięwzięcia wymaga specjalnego pomieszczenia), koszty ekspozycji prac, koszty transportu ekspozycji;
- koszty wydawnictw (gier, filmów, wydawnictw standardowych i multimedialnych, bez aplikacji mobilnych) – przygotowanie i druk (produkcja), z wyłączeniem


<p>Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie ul. Ogrodowa 5/7 00-893 Warszawa tel. (+48) 22 504 41 00; fax. (+48) 22 504 41 39</p>	<p>Strona 5 z 10</p>
--	----------------------

kosztów ich dystrybucji oraz zakupu prenumerat, honoraria autorskie (za zakup zdjęć oraz przygotowanie tekstu) – nie podlegają dofinansowaniu ze środków Funduszu;

- koszty pomocy dydaktycznych oraz sprzętu niezbędnego do prowadzenia programów edukacyjnych i pokazów dydaktycznych w bazach i ośrodkach edukacji ekologicznej z wyłączeniem infrastruktury terenowej, z zastrzeżeniem:
    - nie dopuszcza się zakupu pomocy dydaktycznych oraz sprzętu do prowadzenia jednorazowych programów i pokazów dydaktycznych;
    - nie dopuszcza się zakupu tego samego typu sprzętu i pomocy dydaktycznych, które zostały zakupione ze środków WFOŚiGW w Warszawie w przeciągu 3 ostatnich lat.
- 1) Podatek VAT uznawany jest za koszt kwalifikowany w sytuacji, gdy stanowi on koszt ponoszony na realizację zadania, a beneficjent nie ma możliwości jego odliczenia/odzyskania na mocy odrębnych przepisów.
  - 2) Koszty poniesione po 2 stycznia roku, w którym został złożony wniosek a przed datą decyzji Zarządu przyznającej dofinansowanie, zaliczane będą do kosztów kwalifikowanych jako udział środków własnych.
  - 3) Rozliczeniu ze środków Funduszu mogą podlegać jedynie wydatki poniesione po dacie decyzji Zarządu przyznającej dofinansowanie lub promesę dofinansowania.

#### **6.2. Koszty niekwalifikowane – koszty poniesione na n/w cele nie mogą być opłacane ze środków Funduszu**

- opłaty pocztowe;
- koszty eksploatacyjne;
- obsługa księgową;
- koszty delegacji;
- catering;
- wyżywienie i noclegi;
- zwierzęta preparowane, jako eksponaty w bazach edukacyjnych;
- przygotowanie projektów przedsięwzięć i zajęć dydaktycznych oraz konferencyjno-seminaryjnych;
- organizacja jednorazowych wydarzeń o ograniczonym zasięgu i krótkotrwałych efektach, (happeningi, demonstracje, pikety);
- imprezy towarzyszące np. teatr, koncert;
- konsultacje naukowe/ opieka naukowa;
- tłumaczenie tekstów;
- koszty honorariów dla wykładowców, moderatorów, twórców ponad limity określone w koszcie kwalifikowanym;
- koszty opracowania i edycji zdjęć;
- koszty sadzonek roślin gatunków nierodzimych;
- koszty koordynacji zadania;
- sprzątanie terenu po imprezach;

	<p>Tytuł programu: „Wspomaganie edukacji ekologicznej poprzez propagowanie działań podnoszących świadomość ekologiczną społeczeństwa”</p>	<p>Nr programu: 2015-EE-13</p>
---	---	------------------------------------

- zakup i montaż wiat, ławek, koszy na śmieci, stojaków na rowery itp.;
- utrzymanie strony internetowej;
- zakup nośników elektronicznych do przenoszenia materiałów konferencyjnych (płyty CD, pendrive, itp.).

### 6.3. Koszty niestanowiące wartości zadania:

- koszty kalkulowane w tym wolontariat;
- nieodpłatne usługi i darowizny rzeczowe;
- koszty ponoszone w ramach wypłat związanych z umowami o pracę (płace personelu);
- stałe koszty eksploatacyjne obiektów (prąd, gaz, telefon, itp.).


## 7. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć

### 7.1. Kryteria dostępu

- 1) Kryteria dostępu to warunki, które muszą być spełnione, aby wniosek mógł być poddany dalszej ocenie.
- 2) Kryteria dostępu dzielą się na kryteria formalne i kryteria merytoryczne. Negatywny wynik kwalifikacji wniosku na tym etapie (jeśli nawet jedno kryterium dostępu nie jest spełnione) wyklucza przedsięwzięcie z dalszej oceny.

Poniższa tabela zawiera zestawienie kryteriów dostępu, jakie powinny być spełnione na etapie oceny wniosku.


Kryteria formalne	TAK	NIE
Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu		
Wniosek jest kompletny, prawidłowo wypełniony, podpisany, posiada wymagane załączniki		
Cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z programem		
Wnioskodawca mieści się w kategorii „Beneficjenci”		
Wydatki są zgodne z kategoriami kosztów kwalifikowanych określonych w programie		
Wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z warunkami udzielania dofinansowania obowiązującymi w programie.		
Wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z zasadami pomocy publicznej (jeśli dotyczy)		
Pełne zbilansowanie zadania.		
Kryteria merytoryczne	TAK	NIE
Szczegółowy program działania edukacyjnego		

	<p style="text-align: center;">Tytuł programu: „Wspomaganie edukacji ekologicznej poprzez propagowanie działań podnoszących świadomość ekologiczną społeczeństwa”</p>	<p style="text-align: right;">Nr programu: 2015-EE-13</p>
---	---	---

**7.2. Kryteria selekcji** – kryteria punktowane służące do weryfikacji zgłaszanych do dofinansowania zadań począwszy od najbardziej efektywnych do najmniej efektywnych.

Lp.	Kryteria merytoryczne wspólne dla wszystkich rodzajów przedsięwzięć	Punkty		
<b>I. Ocena przygotowania opisowej dokumentacji zadania umożliwiająca prawidłową ocenę merytoryczną:</b>				
1.	przedstawiona dokumentacja nie oddaje w pełni charakteru przedsięwzięcia, a jego elementy są wątpliwe do dofinansowania przez Fundusz (0 pkt)			
2.	przedsięwzięcie wykonalne, ale przedstawiona dokumentacja niejasno określa przebieg, projekt i elementy dofinansowania zadania (2 pkt)			
3.	przedsięwzięcie wykonalne, szczegółowo i precyzyjnie określony przebieg, projekt i elementy dofinansowania zadania (5 pkt)			
<b>II. Ocena celowości, metodyki oraz zakresu promocji realizowanego zadania</b>				
1.	celowość realizacji projektu uwzględniająca rzeczywiste potrzeby edukacyjne (budowanie postaw proekologicznych, zmiana zachowań, dalsze poszerzanie wiedzy o środowisku (0-1 pkt)			
2.	adekwatność zaproponowanych metod lub narzędzi edukacyjnych do specyfiki grupy celowej (0-1 pkt)			
3.	promocja zadania za pomocą co najmniej 3 źródeł informacji innych niż określone w programie (0-1 pkt)			
<b>III. Ocena zasięgu realizacji zadania (max. 4 pkt):</b>				
1.	zadanie obejmuje zasięgiem 1 miejscowość (1 pkt)			
2.	zadanie obejmuje zasięgiem co najmniej 1 gminę (2 pkt)			
3.	zadanie obejmuje zasięgiem co najmniej 1 powiat (3 pkt)			
4.	zadanie obejmuje zasięgiem całe województwo (4 pkt)			
		SE	PE	WD
<b>IV. Szacowana liczba uczestników objętych kampanią (na podstawie oświadczenia przedstawiciela jednostki)*:</b>				
1.	poniżej 100 (1 pkt)			
2.	od 101 do 300 (2 pkt)			
3.	od 301 do 500 (3 pkt)			
4.	od 501 do 1000 (4 pkt)			
5.	powyżej 1000 (5 pkt)			
<b>V. Liczba uczestników danego przedsięwzięcia*:</b>				
1.	poniżej 25 osób (0 pkt)			
2.	od 25 do 50 osób (1 pkt)			
3.	od 51 do 100 osób (2 pkt)			
4.	od 101 do 200 osób (3 pkt)			
5.	powyżej 200 osób (4 pkt)			
<b>VI. Pozostałe kryteria</b>				
1.	możliwość uzyskania efektu kaskadowego (0-1 pkt)			



	<p>Tytuł programu: „Wspomaganie edukacji ekologicznej poprzez propagowanie działań podnoszących świadomość ekologiczną społeczeństwa”</p>	<p>Nr programu: 2015-EE-13</p>
---	---	------------------------------------

2.	wydawnictwo skierowane do 2 lub więcej grup docelowych np. nauczyciele, młodzież szkół podstawowych, młodzież gimnazjalna, samorządowcy (0-1)			
<b>SUMA</b>				
<b>MAKSYMALNA ILOŚĆ PKT</b>				
<b>%</b>				

\* Punkt IV lub V podlega ocenie w zależności od charakteru zadania.

## 8. Procedura wyboru przedsięwzięć

- 1) O udzieleniu dofinansowania decyduje ocena wniosku zgodnie z kryteriami, o których mowa w pkt 7.
- 2) Dofinansowanie otrzymają zadania spełniające w/w kryteria, które uzyskają min. 60 % punktów możliwych do uzyskania w danej kategorii zadań.
- 3) Po wyczerpaniu alokacji Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o umieszczeniu zadania na liście rezerwowej. Realizacja tej listy jest możliwa w przypadku zwiększenia alokacji środków lub wystąpienia wolnych środków finansowych.
- 4) Po dokonaniu przez Fundusz weryfikacji wniosku o dofinansowanie i stwierdzeniu konieczności jego uzupełnienia, Wnioskodawca zostanie o tym fakcie poinformowany pisemnie wraz z podaniem terminu złożenia brakujących/ skorygowanych dokumentów (maksymalnie do 30 dni od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia).
- 5) W przypadku nie uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie wnioski zostają odrzucone.
- 6) O decyzji właściwego organu Funduszu Wnioskodawca jest informowany pisemnie w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty jej podjęcia.
- 7) Uchwała w sprawie udzielania dofinansowania traci moc wiążącą, o ile umowa pomiędzy Funduszem a Beneficjentem nie zostanie podpisana w terminie 4 miesięcy od daty podjęcia uchwały.

## 9. Uwagi końcowe:

- 1) Możliwe mierniki efektu ekologicznego:
  - planowana liczba osób objętych zadaniem [sztuki];
  - nakład wydawnictw [ilość egzemplarzy w sztukach];
  - liczba zakupionych pomocy dydaktycznych, tablic lub materiałów szkoleniowych [sztuki];
  - liczba przeprowadzonych zajęć dydaktycznych [ilość godzin];
  - ilość elementów wyposażenia bazy dydaktycznej [sztuki];
  - produkcja filmu:
    - czas trwania [liczba minut],
    - liczba odcinków [sztuki],
  - produkcja audycji radiowej:
    - czas trwania [liczba minut],
    - liczba odcinków [sztuki].
- 2) Fundusz ma prawo do kontroli przedsięwzięcia na każdym etapie jego realizacji.



Wojewódzki Fundusz  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej  
w Warszawie

Tytuł programu:  
„Wspomaganie edukacji ekologicznej poprzez  
propagowanie działań podnoszących świadomość  
ekologiczną społeczeństwa”

Nr programu:  
2015-EE-13

- 3) Warunkiem wypłaty środków finansowych z Funduszu jest terminowe złożenie rozliczeń rat dotacji (nawet w przypadku jednej transzy).
- 4) Środki przekazane przez Fundusz na realizację zadań przewidzianych do realizacji w roku 2015 powinny zostać wypłacone najpóźniej do dnia 15.12.2015 r.

#### **10. Postanowienia końcowe**

- 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie Zasady udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie” obowiązujące w 2015 roku.
- 2) Wszelkie wątpliwości interpretacyjne odnośnie postanowień Regulaminu rozstrzyga Zarząd Funduszu.
- 3) Złożenie wniosku o dotację w ramach programu oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.