

**Zasady udzielania patronatu honorowego przez
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie**

I. Postanowienia ogólne

1. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (zwany dalej „Funduszem”) udziela patronatu honorowego przedsięwzięciom związanym z jego zadaniami lub przyjmuje zaproszenie do komitetu honorowego takich przedsięwzięć.
2. Patronat honorowy Funduszu jest wyróżnieniem honorowym, podkreślającym szczególny charakter przedsięwzięcia i nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego, organizacyjnego, merytorycznego lub osobistego udziału przedstawicieli Funduszu w wydarzeniu. Decyzja o przyznaniu patronatu honorowego Funduszu ma charakter uznaniowy.
3. Fundusz nie udziela patronatu honorowego o charakterze stałym. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych patronat przyznawany jest każdorazowo na jedną edycję.
4. Fundusz nie udziela patronatu i nie przyjmuje zaproszenia do komitetu honorowego przedsięwzięcia, jeśli ma ono charakter lobbystyczny, reklamowy, komercyjny (organizator planuje osiągnięcie zysku) oraz marketingowy (służący promocji produktów i usług zarówno organizatora jak i jego partnerów). W szczególnych przypadkach Fundusz może objąć patronatem przedsięwzięcie organizowane przez podmiot komercyjny lub wyrazić zgodę na udział w Komitecie honorowym takiego przedsięwzięcia, jeżeli gwarantuje ono wysoki poziom merytoryczny, nie jest nastawione bezpośrednio na zysk oraz zostanie uznane za istotne z punktu widzenia zadań realizowanych przez Fundusz.
5. Przedsięwzięcia objęte patronatem honorowym Funduszu mogą mieć zasięg ogólnopolski, wojewódzki, regionalny i lokalny.
6. Fundusz może odmówić udzielenia patronatu honorowego bez podania przyczyny.
7. Fundusz zastrzega sobie prawo do cofnięcia patronatu w każdym momencie, bez podania przyczyny. Odebranie patronatu Funduszu nakłada na organizatora obowiązek bezzwłocznego poinformowania o tym współorganizatorów i zaniechanie dalszego zamieszczania logotypu Funduszu oraz informacji o udzieleniu patronatu.
8. Organizator przedsięwzięcia ma prawo posługiwania się informacją o przyznaniu patronatu honorowego Funduszu oraz umieszczenia logotypu Funduszu (zgodnie z Księgą znaku logotypu Funduszu) w materiałach informacyjno-promocyjnych związanych z wydarzeniem. Logotyp Funduszu można pobrać ze strony internetowej Funduszu www.wfosigw.pl

II. Procedura udzielenia patronatu honorowego

1. Organizator ubiegający się o udzielenie patronatu honorowego Funduszu składa pisemny wniosek o udzielenie tego patronatu na adres: Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa - nie później niż na 21 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia wydarzenia. Wnioski złożone z naruszeniem tego terminu pozostawia się bez rozpatrzenia, z tym że w szczególnie uzasadnionych przypadkach Fundusz może rozpatrzyć taki wniosek.

2. Wniosek zawiera co najmniej:

- 1) informacje na temat organizatora przedsięwzięcia wraz z adresem jego siedziby, telefonem, adresem e-mail, adresem strony internetowej;
 - 2) szczegółowy opis (w tym: nazwę, miejsce, termin, zasięg, cel) i program przedsięwzięcia;
 - 3) informacje o źródłach finansowania przedsięwzięcia i sponsorach;
 - 4) listę patronów, w tym patronów medialnych, partnerów, członków komitetów honorowych lub organizacyjnych oraz list innych podmiotów, których nazwy lub logotypy będą publikowane w związku z przedsięwzięciem - jeśli dotyczy to realizowanego przedsięwzięcia;
 - 5) dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej ze strony organizatora za współpracę z Funduszem.
3. Organizator jest zobowiązany do złożenia dodatkowych dokumentów, jeżeli Fundusz uzna je za konieczne, w wyznaczonym przez Fundusz terminie. Jeżeli dokumenty nie zostaną przesłane w wyznaczonym terminie - wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
4. O decyzji w sprawie udzielenia patronatu honorowego organizator zawiadamiany jest w formie pisemnej.
5. Organizator, który otrzymał decyzję o udzieleniu patronatu honorowego, podaje informację o patronacie we wszystkich materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz na stronach internetowych związanych z wydarzeniem.
6. Organizator jest zobowiązany przekazać Funduszowi bezpłatne zaproszenia umożliwiające wzięcie udziału w przedsięwzięciu co najmniej dwóm przedstawicielom Funduszu, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem przedsięwzięcia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Fundusz może ponieść koszty zaproszenia umożliwiającego udział w wydarzeniu.
7. Po zakończeniu wydarzenia objętego patronatem honorowym organizator jest zobowiązany przekazać do Funduszu sprawozdanie z przebiegu przedsięwzięcia (w formie pisemnej) oraz związane z nim materiały, w tym materiały prasowe, druki, foldery, plakaty, zdjęcia i filmy, a także link do strony internetowej przedsięwzięcia (o ile taka istnieje), w terminie do 30 dni od zakończenia przedsięwzięcia. Wybrane materiały mogą być opublikowane na stronie internetowej Funduszu. Przekazując sprawozdanie z przebiegu przedsięwzięcia organizator przedsięwzięcia wyraża zgodę na publikację tych materiałów. W przypadku, gdy organizator przedsięwzięcia nie prześle sprawozdania jego wniosek o udzielenie kolejnego patronatu honorowego pozostawia się bez rozpatrzenia.

III. Do przyjmowania zaproszenia przez Fundusz do udziału w Komitecie Honorowym postanowienia niniejszych Zasad stosuje się odpowiednio.